



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**RONDON DO PARÁ**  
— *Governo do Trabalho* —



**PPA**  
PLANO PLURIANUAL  
2018 . 2021



LEI Nº 739/2017

DE 29 DE NOVEMBRO DE 2017.

DISPÕE SOBRE O PLANO PLURIANUAL DE GOVERNO DO MUNICÍPIO DE RONDON DO PARÁ – PA, PARA O PERÍODO 2018/2021 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Povo do Município de Rondon do Pará - PA, por seus representantes na Câmara Municipal, aprova e eu, Prefeito Municipal, em seu nome, sanciono a seguinte Lei.

Art. 1º Fica instituído o Plano Plurianual - PPA para o quadriênio 2018 a 2021, em cumprimento ao disposto no art.165, §1º, da Constituição Federal, art. 136, § 1º, Orgânica do Município.

§ 1º - O PPA 2018-2021 é instrumento de planejamento governamental que define diretrizes, objetivos e metas com o propósito de viabilizar a implementação e a gestão das políticas públicas, orientar a definição de prioridades e auxiliar na promoção do desenvolvimento sustentável.

§ 2º – o presente plano contemplará as despesas de capital e outras delas decorrentes, e para as relativas aos programas de duração continuada e está expresso no Anexo Único desta lei, contendo diagnóstico, diretrizes, objetivos e metas, programação financeira, programas finalísticos, programa de apoio administrativo, programa de encargos especiais, e reserva de contingência, os quais estão estruturados em planilhas:

§ 3º- Para fins desta lei, considera-se:

I – DIAGNÓSTICO – a identificação da realidade existente, de forma a permitir a caracterização e a mensuração dos problemas e necessidades;

II – OBJETIVO ESTRATÉGICO – compreende o conjunto de critérios de ação e decisão que vêm orientar e disciplinar a atuação governamental, os quais estão diretamente vinculados com os propósitos governamentais.

III – MACROOBJETIVO – o que resulta do desdobramento, em primeiro nível, dos objetivos estratégicos, e conformam as grandes linhas de ação do governo;

IV – PROGRAMA FINALÍSTICO – aquele cujas ações resultam em produtos (bens ou serviços) ofertados à população.

V – PROGRAMA DE APOIO ADMINISTRATIVO – compreende ações de natureza administrativas, das quais, decorrem as despesas de pessoal e encargos



sociais, manutenção de serviços administrativos estritamente relacionados as atividades meio, manutenção de serviços de transporte e ações de informática;

VI – PROGRAMAS ENCARGOS ESPECIAIS – aquele destinado a garantir recursos orçamentários para possibilitar o recolhimento mensal das contribuições previdenciárias (INSS), para formação do patrimônio do servidor público (PASEP) e para amortização da dívida interna e pagamentos de precatórios;

VII – PROGRAMA RESERVA DE CONTIGÊNCIA – aquele destinado a reserva de recursos orçamentários para as situações de emergência ou calamidade pública, cujas ações não estejam previstas nos programas finalísticos;

VIII – PROGRAMA – o instrumento de organização da ação governamental visando a concretização dos objetivos pretendidos, sendo resultante da decomposição das grandes linhas de ação em objetivos mais analíticos, e, portanto, mais específicos;

IX – OBJETIVO – a descrição sucinta dos resultados que se pretende alcançar com a realização das ações governamentais;

X – INDICADOR – o componente que descreve a situação atual e a idealizada ao final do programa;

XI – AÇÃO – o conjunto de procedimentos e trabalhos governamentais com vistas à execução do programa;

XII – PRODUTO – os bens e serviços produzidos em cada ação governamental na execução do programa;

XIII – UNIDADE RESPONSÁVEL – a unidade administrativa responsável pela execução da ação respectiva;

XIV - UNIDADE DE MEDIDA – a unidade usada para medir a carga de trabalho;

XV – META -os objetivos quantitativos em termos de produtos e resultados a alcançar;

XVI – VALOR – o quantitativo em termos financeiros, expresso em reais (R\$), a preços correntes.

Art. 2º Os Programas da Administração Pública Municipal, para efeito do art. 165, §1º, da Constituição Federal, são os integrantes do Anexo único desta Lei e organizam a atuação governamental em programas orientados para o alcance dos Eixos Estratégicos definidos na política de desenvolvimento urbano e ambiental, dos programas da saúde humanizada e de ações educacional, com objetivos setoriais definidos para os exercícios deste plano e foi elaborado observando as seguintes diretrizes para a ação do governo municipal de direcionar as ações de coordenação, apoio administrativo, gestão financeira e administração de receitas para cumprimento das disposições constantes da legislação vigente e em especial as normas da Lei de Responsabilidade Fiscal; assegurar a população do município a atuação do governo municipal com o objetivo da resolução de problemas sociais de natureza temporária, cíclica ou intermitente buscando proporcionar a todos uma vida digna; garantir e incentivar o acesso da população a programas de habitação popular de modo a materializar a casa própria e proporcionar a todos a



infraestrutura, obras e serviços públicos necessários para uma boa qualidade de vida; Integrar os programas municipais com os dos Governos das esferas Federal e Estadual; garantir o acesso da população a educação de boa qualidade, atuando prioritariamente no ensino público fundamental, educação infantil e suplementarmente no apoio ao ensino de nível médio e superior; proporcionar apoio ao produtor rural do município buscando melhorar as suas condições de vida e combater o êxodo rural; criar condições para o desenvolvimento socioeconômico do município buscando o aumento do nível de emprego e melhorar a distribuição de renda; manter a rede de estradas municipais em boas condições de uso para garantir o atendimento das necessidades de escoamento da produção e locomoção da população; garantir uma boa qualidade de vida aos habitantes urbanos e rural do município através da realização de obras de infraestrutura e da oferta de serviços públicos eficientes e estender os mesmos as áreas de periferia urbana; buscar o cumprimento do mandamento constitucional de que saúde é direito de todos; Intensificar o relacionamento com os municípios vizinhos buscando a integração e a solução para problemas comuns.

I – promoção e desenvolvimento econômico local, através da integração municipal e da expansão da base produtiva, cabendo a implementando projetos voltados para o fomento das atividades agropecuárias, melhorando a infra estrutura rural e, criando condições para atrair novos investimentos com impacto positivo no mercado local;

II – Promoção da cidadania e da inclusão social, através da oferta de educação de qualidade para todos, prestação de serviços assistenciais, melhoria da qualidade dos serviços de saúde ofertados à população e valorização da diversidade das expressões culturais, bem como incentivo às práticas esportivas e de lazer;

III – Promoção e desenvolvimento urbano, através da implementação de infraestrutura e ações de saneamento básico e urbanismo, objetivando garantir o bem estar da população;

IV - Modernização da administração Municipal, através de reestruturação das atividades administrativas e legislativas, objetivando melhorar a prestação dos serviços públicos à população, com maior transparência e eficiência, assim como garantir a adoção de modelo de gestão participativa com vista a viabilizar acesso da comunidade no processo da tomada de decisão.

V – a desburocratização, usos e tecnologia da informação e excelência na gestão.

VII – valorização do cidadão-usuário como motivo de qualquer ação governamental;

VIII – forte ênfase nas ações que envolvem o desenvolvimento humano.

Art. 3º Os programas constantes desta lei e de suas revisões e os valores apresentados são estimativos, dependentes do comportamento da Receita prevista a cada ano e não limitam a programação das despesas expressas nas Leis Orçamentárias e em seus créditos adicionais.



Parágrafo Único – Fica autorizado o Poder Executivo, a adequar as metas das ações orçamentárias para compatibilizá-las com as alterações de valor ou com modificações provenientes da Lei Orçamentária.

Art. 4º As alterações dos programas constantes do Plano Plurianual, assim como a inclusão de novos programas, serão propostas pelo Poder Executivo, por meio de projeto de lei de revisão anual ou específico a ser enviado ao Poder Legislativo na data prevista conforme estabelece Lei Orgânica do Município.

Art. 5º As propostas de alterações ou inclusões de programas que contemplem despesas obrigatórias de caráter continuado deverão apresentar o impacto orçamentário e financeiro no período do Plano Plurianual.

Art. 6º Considera-se alteração de programa:

- I – alteração dos indicadores, título ou objetivo do programa;
- II – inclusão de ações orçamentárias,
- III – alteração do título, finalidade e descrição das metas das ações orçamentárias;
- IV – alteração das metas financeiras estimadas para cada ação, no período do Plano Plurianual.

Art. 7º Somente poderão ser contratadas operações de crédito externo para o financiamento de ações compatíveis com os programas integrantes desta Lei.

Art. 8º Os desembolsos das operações de crédito externo limitar-se-ão, no período de vigência do Plano Plurianual, aos valores financeiros previstos para as ações nesta Lei.

Art. 9º O Poder Executivo publicará, ao final de cada exercício, o Plano Plurianual atualizado pelas leis que o modificaram, incorporando os ajustes decorrentes de quaisquer alterações de programas.

Art. 10. Em obediência a Lei de acesso a informação e transparência o controle interno disponibilizará, pela Internet, resumo das informações constantes do PPA, em módulo específico, para fins de consulta pela sociedade civil.

Art. 11. - O Poder Executivo enviará à Câmara de Vereadores juntamente com o projeto de revisão anual do plano, Relatório de Avaliação do Plano Plurianual relativo ao exercício anterior.

Art. 12. O Poder Legislativo deverá elaborar e enviar a Assessoria Geral de Orçamento e Controle, relatório de avaliação dos programas sob sua responsabilidade até 15 de fevereiro de cada exercício, que integrará o Relatório de Avaliação do Plano Plurianual do Município.



Art. 13. O Poder Executivo poderá atualizar os Anexos desta Lei em decorrência de alteração dos órgãos responsáveis pelos programas e execução das respectivas ações e das fontes de recursos e fica garantido ao poder Executivo por ato próprio, a atualizar pelo índice inflacionário anual (IGPM, INPC, IPCA ou outro que venha substituí-los) o valor estimado das receitas e despesas no PPA 2018-2021.

Art. 14. Os órgãos do Poder Executivo, responsáveis por Programas, nos termos do Artigo 13 desta lei, deverão manter atualizadas, a cada exercício financeiro, as informações referentes ao diagnóstico, indicadores, fontes de recursos, metas financeiras e execução das ações orçamentárias constantes dos programas sob sua responsabilidade.

Art. 15. Os códigos e os títulos dos programas e ações do Plano Plurianual serão aplicados nas Leis de Diretrizes Orçamentárias, Leis Orçamentárias e seus créditos adicionais e nas leis que o modifiquem e cabe a Secretaria Municipal de Finanças estabelecer normas complementares para a gestão, monitoramento e avaliação do PPA 2018-2021.

Art. 16. A Lei de Diretrizes Orçamentárias de cada exercício financeiro indicará os programas prioritários a serem incluídos no projeto de Lei Orçamentária em valores compatíveis com as expectativas de arrecadação.

Art. 17. Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 18. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Rondon do Pará, 29 de novembro de 2017.

ARNALDO FERREIRA ROCHA  
*Prefeito Municipal*

GILDÁZIO RODRIGUES DOS SANTOS  
*Secretário Municipal de Administração,  
Planejamento e Gestão*



## DIAGNÓSTICO

A implantação de políticas públicas requer conhecimento da realidade do município pelos gestores e agentes sociais envolvidos no planejamento e na tomada de decisões.

Esse conhecimento envolve a elaboração de diagnósticos que visem a identificação das necessidades, limitações existentes (físicas, ambientais e legais), e as capacidades de indivíduos, organizações e instituições para a mobilização de esforços e recursos direcionados à melhoria da vida dos munícipes.

Considerando a realidade e a urgência de demandas sociais, econômicas e ambientais, com vistas a uma cidade mais sustentável e com qualidade de vida, faz-se necessária uma abordagem sistêmica, que busque a complementariedade entre as diversas áreas, em especial quando se trata de estabelecer políticas de médio prazo, como é o caso do que se propõe para o Plano Plurianual Participativo do Município de Rondon do Pará 2018-2021.

O presente diagnóstico tem por objetivo apresentar informações sobre diversos cenários que vislumbram o entendimento do Município, capturados em diversas fontes e bases de dados, sejam elas organizadas pelo próprio município ou mesmo aquelas de outros organismos em nível federal ou estadual que disponibilizam suas bases para que análises desagregadas sobre o município fosse apresentada e analisada.

As principais fontes utilizadas para coleta e sistematização de dados foram: Cadastro Geral para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico), do Ministério de Desenvolvimento Social e Combate à Fome (MDS); Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE); Índice de Desenvolvimento de Educação Básica (IDEB), do Ministério da Educação; Banco de Dados do Sistema Único de Saúde (DataSUS), do Ministério da Saúde; PNUD – Programa nas Nações Unidas para o Desenvolvimento; FAPESPA - Fundação



Amazônia de Amparo a Estudos e Pesquisas, do governo do estado do Pará, SEMAS – Secretaria Estadual de Meio Ambiente e Sustentabilidade .

A utilização e análise de diversas bases de dados são necessárias para que os gestores possam identificar com clareza as lacunas e desafios que a gestão pública possa vir a encontrar, e proporcionar informações consistentes no momento da formulação do planejamento de ações, programas e tomadas de decisão voltadas para uma gestão eficiente.

A informação é condição para a democracia, assim como o conhecimento é condição para uma intervenção eficaz na realidade. Também por isso a importância de ampla coleta de dados para a elaboração de um diagnóstico municipal, com o mapeamento da situação da Administração, bem como dos problemas locais, constituindo o diagnóstico uma fase estratégica de governo.

Faz-se necessário demonstrar a dívida do município junto a Procuradoria Geral da Fazenda Nacional no valor de R\$ 35.186.230,45 (trinta e cinco milhões, cento e oitenta e seis mil, duzentos e trinta reais e quarenta e cinco centavos), e de R\$ 15.784.748,83 (quinze milhões, setecentos e oitenta e quatro mil, setecentos e quarenta e oito reais e oitenta e três centavos) junto a Secretaria da Receita Federal do Brasil, perfazendo um débito no valor de R\$ 50.970.979,28 (cinquenta milhões, novecentos e setenta mil, novecentos e setenta e nove reais e vinte e oito centavos).

Em 31 de dezembro de 2016 o município tinha um débito de restos a pagar processados inscritos no exercício de 2016, no total de R\$ 13.788.490,65 ( treze milhões, setecentos e oitenta e oito mil, quatrocentos e noventa reais e sessenta e cinco centavos ), não constando ainda nos restos a pagar as dívidas referente aos precatórios, compensação indevida efetuada a título de crime contra a ordem financeira e tributária (pedalada na dívida previdenciária, desviou de finalidade e de fonte recursos do Fundo Saúde, além dívidas relacionadas de produtos diversos e serviços que foram entregues, porém sem o devido processo legal, com o reconhecimento dos servidores público dos órgãos da entrega dos produtos e serviços, a dívida real de restos a pagar está explanado no quadro abaixo:



Relação de restos a pagar processados inscritos no exercício de 2016 (31/12/2016)	R\$ 13.788.490,65
Compensação indevida INSS (pedalada)	R\$ 5.077.222,66
Precatório *	R\$ 1.900.000,00
Debito desviou de finalidade e de fonte recursos do Fundo Saúde:	
- PMAQ	R\$ 64.750,00
-Conserto de Ambulâncias	R\$ 53.000,00
- Vale Alimentação (Maio, Junho, Julho, Agosto/2016).	R\$ 170.501,76
- Convênio para aquisição de equipamentos para Atenção Básica e material permanente	R\$ 199.000,00
Debito de dívidas relacionadas de produtos diversos e serviços que foram entregues, porém sem o devido processo legal. *	R\$ 120.000,00
<b>Sub Total</b>	<b>R\$ 21.372.965,07</b>
Procuradoria Geral da Fazenda Nacional	R\$ 35.186.230,45
Secretaria da Receita Federal do Brasil	R\$ 15.784.748,83
<b>Total do débito real do município em restos a pagar</b>	<b>R\$ 67.266.721,69</b>

\*Valor Estimado

O governo municipal tem buscando junto aos órgãos competente a renegociação das dívidas, pois o não pagamento dificultaria a captação de recursos para o município, os valores a serem pagos referente às renegociações terão um grande impacto nas finanças do município, podendo afetar projetos sociais para atender as necessidades básicas da população, no investimento em educação e saúde, e no investimento em obras de infraestrutura.

No que se refere às bases territoriais, o Município é considerado como um todo, um território único de desenvolvimento humano, educacional, cultural e socioeconômico. As relações estabelecidas ali se fortalecem pelo sentimento de pertencimento ao local, quando os cidadãos se identificam como “parte” do todo, com seus critérios avaliativos, justifica a determinação do universo de pesquisa adotado.

A ampliação do conhecimento sobre o território local oportuniza a realização de planejamentos estratégicos mais próximos da realidade municipal, visto que tratam de temas comuns ao dia a dia da população abordados de forma integrada. Ao reconhecer as potencialidades e fragilidades do local onde vivem, os munícipes tendem a criar um senso crítico sobre o que pode ou precisa ser realizado para melhorar a qualidade de vida no local.



Nesse sentido, a consolidação das informações de bases territoriais oferece uma “abordagem” acessível que motiva os encontros da sociedade em torno de uma compreensão e de expectativas de construções sociais diferenciadas e inovadoras. Na medida em que o território municipal passa a ser compreendido pelos seus habitantes e são mapeados os aspectos que podem colaborar para a transformação cotidiana, revela-se com clareza, para a mesma sociedade, alguns dos caminhos possíveis de serem traçados no alcance de objetivos comuns e interesse coletivo.

Por meio do exercício de observação sistemática do território, fica mais evidentes que tipo de capacidades são necessárias para trabalhar determinadas questões e, também, como potencializar as capacidades existentes para que novas formas de enxergar, trabalhar e dinamizar as ações a partir do melhor entendimento do território.

Para sistematização das bases territoriais, foram trabalhadas informações e conhecimentos de caráter físico estrutural e aspectos conjunturais relativos aos programas e projetos em desenvolvimento no Município. Sendo privilegiadas para fins de análises as seguintes dimensões:

- 1) Social;
- 2) Econômica;
- 3) Ambiental;
- 4) Institucional;
- 5) Governança.

A partir desse macro recorte foram delimitadas sete temáticas centrais para realização de espacialização das informações em “cartografias estratégicas”, a saber:

- 1) Saúde;
- 2) Educação, Cultura e Lazer;
- 3) Infraestrutura e habitação;
- 4) Economia e Produção Local;
- 5) Ambiental;
- 6) Segurança;
- 7) Institucional (organizacional).



Complementarmente, cinco capacidades funcionais consideradas fundamentais para planejamento e programação (para elaborar e administrar políticas, legislações, estratégias e programas) fizeram parte das avaliações:

- 1) Envolver as partes interessadas;
- 2) Avaliar uma situação e definir uma visão e um mandato e missão;
- 3) Formular políticas e estratégias;
- 4) Orçar, administrar e implementar;
- 5) Monitorar e avaliar os processos.

Os resultados da coleta de dados da totalidade e da amostragem foram tabulados de forma individualizada, e as informações e dados foram socializadas com os grupos coletivamente.

## Aspectos Gerais

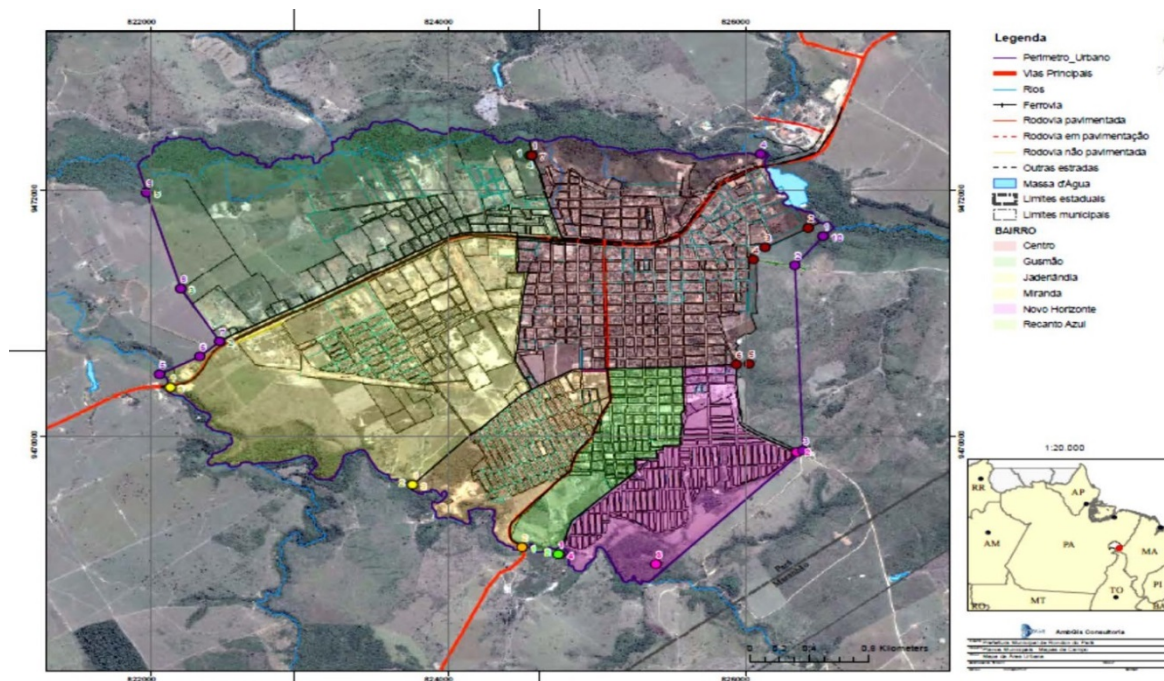
O Município de Rondon do Pará tem uma população de 50.460 habitantes, conforme estimativa do IBGE com base no censo de 2010, tem uma área Territorial de **8.246,394 Km<sup>2</sup>**, a sede do município encontra-se a 206 m de altitude do nível do mar, sua densidade populacional é de 6,12 hab./km<sup>2</sup>\*, tem um IDH de **0,602\***, sendo longevidade 0,788, renda 0,606 ocupando o 3.538º no lugar no Brasil e 37º na comparação estadual e 0,457 de IDH-M de Educação sendo o 4.733º na comparação Brasil e 67º no estado, renda 0,606, de tal forma, que o município ocupa a posição 4.101 na comparação IDH Brasil e é o 44º na comparação do estado do Pará. Fonte: PNUD

A população é composta por **48,32%** de mulheres e **51,68%** de homens, e é preponderantemente jovem, pois, **49,76%** têm menos de 29 anos de idade, como indica a estimativa abaixo:

A taxa anual de crescimento populacional é de 1,65%. A maior parte da população reside na zona urbana, sendo 73,88%, distribuída em 12.543 domicílios. Na zona rural moram 26,12% da população. \*Fonte: IBGE, Contagem da População 2010.



## Aspectos geopolíticos e administrativos



Rondon do Pará possui apenas um Distrito, que é a sede do Município, cuja localização é: Latitude, 04°46'45" de Latitude Sul e 48°04'00" longitude a oeste de Greenwich, e Altitude, 206,00 metros. A sede fica às margens da BR-222, km 86, sendo cortada pelo Rio Ararandeuá. A distância rodoviária em relação à Capital do Estado é 532 quilômetros.

O Município de Rondon do Pará, situado na Mesorregião Sudeste Paraense e Microrregião de Paragominas, tem atualmente os seguintes limites:

Ao Norte - Municípios de Goianésia do Pará e Dom Eliseu;

A Leste - Município de Dom Elizeu e o estado do Maranhão;

Ao Sul - Municípios de Bom Jesus do Tocantins, Marabá e Abel Figueiredo;

A Oeste - Municípios de Jacundá e Nova Ipixuna;

### **A Divisão Administrativa dos Bairros da Sede do Município de Rondon do Pará**

Na zona urbana os Bairros regulamentados e especificados em mapa georreferenciado e definidos no plano diretor, são os seguintes: Centro, Miranda, Jaderlândia, Gusmão, Recanto Azul, Novo horizonte e o loteamento Recanto do Bosque, ainda em fase de regulamentação, porém já povoado e em plena expansão.



Conforme estudo preliminar efetuado pela administração, e tendo em vista o empreendimento da Votorantim, em fase de implantação no Município, com a tendência de crescimento natural, tanto econômico, quanto populacional, está sendo viabilizado o ajustamento, implantação e implementação de ordenamentos jurídicos e instrumentos de planejamento, de habitação de interesse social e o Plano de Arborização.

Existem na zona rural 26 (vinte e seis) povoados, sendo que nenhuma delas foi ainda elevada à categoria de Distrito ou subdistrito. As comunidades rurais referidas são: Vila Palestina (Km 70, 69), Vila da Paz (KM 56), Santa Lúcia, Vila Progresso, Vila Mantenha, Vila Gavião, PA José, PA Nova Vitória, PA Água Branca, PA Unidos Para Vencer, PA Campo Dourado, PA Vila Bonfim, PA Nossa Senhora Aparecida, PA Castelo dos Sonhos, PA Irmã Doroty, PA Chamego do Norte, PA Urutum, PA Bom Jesus, PA Monte Azul, PA Bacabal Grande, PA Rainha da Paz, PA Deus é Fiel, PA Deus te Ama, PA Raio de Luz, Nova Jacundá, Aldeia Guarani.

A Vila Santa Helena que apesar de geograficamente ficar localizado no Estado do Maranhão tem todos os serviços públicos ali oferecidos custeados pela Prefeitura de Rondon do Pará, bem como o Município absorve toda a produção.

O clima do Município insere-se na categoria de equatorial superúmido, tipo Am, da classificação de Köppen, no limite de transição para o Aw. Possui temperaturas médias anuais de 26 a 35°, apresentando a média máxima de em torno de 32,01°, e mínima de 22,71°; a umidade relativa é elevada, apresentando oscilações entre a estação mais chuvosa e a mais seca, que vão de 100 a 52%, sendo a média real de 78%. O período chuvoso ocorre, notadamente, de novembro a maio e o mais seco de junho a outubro, estando o índice pluviométrico anual em torno de 2.000 mm.

A Geologia de Rondon do Pará é representada, em sua maior expressão, pela formação Itapicuru (arenitos finos, caulínicos e argilitos laminados vermelhos, de idade Cretácea) e pela formação Barreiras (arenitos, silitos e argila) do Terciário.

Por sua constituição o relevo apresenta-se com altitudes modestas, entretanto, mais expressivas que nos outros Municípios da Microrregião de Paragominas. As formas de Relevo são representadas pelas áreas dissecadas em colinas, ravinas e vales, colinas tabulares,



superfícies aplainadas e várias superfícies tabulares erosivas (tabuleiros aplainados ou dissecados). Nas margens dos rios, encontram-se áreas aluviais, como as várzeas do rio Ararandeua e do igarapé Braço Grande. Morfoestruturalmente, insere-se na unidade do Planalto Setentrional Pará-Maranhão.

Os solos do Município são representados pelo Latossolo Amarelo Distrófico textura argilosa, Concrecionários Lateríticos e Gley pouco úmido nas áreas aluviais.

A vegetação é representada pela floresta densa dos platôs, pela floresta densa dos terraços e pela floresta densa de planície aluvial.

Na hidrografia de Rondon do Pará, destaca-se o Rio Ararandeua. Entretanto, o rio Ararandeua é o principal do Município, o qual nasce no Estado do Maranhão, mas tem todo o seu curso atravessando o Município na direção sudeste-noroeste-norte e recebe, pela margem direita, vários rios e igarapés de relativa extensão, destacando-se, entre os mais importantes, pela direita, o rio Santa Lúcia e rio do Ouro e, pela esquerda, os maiores e mais numerosos, que são os rios Água Azul, Pitinga, Dourado, além dos igarapés Garrafão e Sete Voltas.

## Aspectos econômicos

### PRODUTO INTERNO BRUTO MUNICIPAL (PIB)

Ano	Composição do Produto Interno Bruto a Preço de Mercado Corrente	(R\$ mil)
2014	Valor Adicionado bruto a preço básico corrente	443.685
2014	Impostos sobre produtos líquidos de subsídios	26.594
2014	Produto Interno Bruto a preço de mercado corrente	470.279

Fonte: FAPESPA/IBGE

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN.

Ano	Valor Adicionado Bruto a Preço Básico Corrente por Setor (R\$ mil)			
2014	Agropecuário	Indústria	Serviços	VA*
2014	121.372	53.454	268.859	443.685

Fonte: FAPESPA/IBGE / Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

\*O Valor Acrescentado (VA) de uma unidade produtiva residente (nacional ou estrangeira) é a diferença entre a produção total e o custo das matérias-primas e produtos intermediários necessários para a produção.



Ano	Produto Interno Bruto Per Capita a Preço de Mercado Corrente (R\$ mil)				
	PIB			PIB PER CAPITA	
	Valor R\$ mil	Participação	Ranking no Estado	Valor (R\$)	Ranking no Estado
2012	342.576	0,32	47	7.132	62
2013	394.626	0,33	47	8.060	72
2014	470.279	0,38	43	9.505	56

Rondon do Pará vive uma grande expectativa de processo de transformação econômica, com a implantação do projeto Alumina Rondon, que vislumbra extração e beneficiamento de bauxita, com previsão de investimento estimado em R\$ 6,6 bilhões, é o principal projeto da Votorantim Metais no Brasil. Prevê uma refinaria integrada de alumina e lavra de bauxita em nosso município, com a implantação da Planta de processamento prevê-se uma produção inicial de três milhões de toneladas de alumina por ano. E após sua expansão, a previsão é de que este número dobre.

O empreendimento vai gerar mais de 6 mil postos de trabalho na fase de Implantação e 1.600 quando for iniciada a etapa de Produção, entre empregados próprios e contratados. A prioridade será contratar no município de Rondon do Pará, depois em cidades do entorno do Projeto, no próprio estado do Pará. Para isso, antes haverá a capacitação de mão de obra por meio de parcerias com instituições credenciadas, como o Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial (SENAI). Da mesma forma, em todas as localidades onde a Votorantim Metais tem empreendimentos, o fornecedor local também é priorizado. Nessa linha, a Votorantim Metais está desenvolvendo uma parceria com o programa REDES (Rede de Desenvolvimento de Fornecedores do Pará) da FIEPA (Federação das Indústrias do Estado do Pará) para a qualificação das empresas da região, a fim de que elas possam se enquadrar nos requisitos necessários para se tornarem fornecedoras do Projeto Alumina Rondon.

O município está no traçado da ferrovia Norte-Sul e da Ferrovia Paraense, que tem como objetivo ligar áreas de extração de minerais (PROJETO ALUMINA) e de produção agrícola aos portos mais próximos para facilitar e tornar mais competitiva a exportação, que com certeza, colocará o município em destaque e com crescimento e transformação no contexto estadual.



A economia ainda tem os pilares fundamentados nos serviços, no extrativismo vegetal (indústria madeireira e produção de carvão vegetal), pecuária, agricultura familiar e de agricultura mecanizada em grande escala com predominância para produção de grãos, sendo soja e milho.

#### Área Colhida, Quantidade Produzida e Valor da Produção dos Principais Produtos das Lavouras Temporárias – 2015.

Produtos	Área Colhida (ha)	Quant. Produzida (t)
Arroz (em casca)	250	325
Feijão (em grão)	20	16
Mandioca	2.000	36.000
Melancia	70	2.100
Milho (em grão)	4.000	18.000
Soja (em grão)	12.000	39.600

Fonte: IBGE/PAM

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

A indústria de desdobramento de madeira, movelarias e carvoarias, vem sofrendo muito ao longo dos anos, a falta de matéria-prima, as fiscalizações e a tendência de certificação, causaram desistência de muitas empresas no Município, toda via quem permaneceu no mercado, procurou se organizar dando ênfase no reflorestamento no plantio de essência de produção rápida, com isso já temos florestas em ponto de colheita e outras em



fase de plantio, desta forma surgiram oportunidades de desenvolvimento econômicos diversos, sem contar que o Município propiciou oportunidades para apoio a regularização tanto da empresa, como a fundiária, está lutando para sair da aplicação das sanções por estar enquadrado como município desmatador na operação Arco de Fogo, o município tem participado do Programa Arco Verde do Governo Federal, e aderiu ao programa Município Verde do Governo Estadual, buscando assim um desenvolvimento sustentável, em fim a organização dos produtores e do Município promete muito desenvolvimento num futuro próximo.

## MERCADO DE TRABALHO

O foco desta seção é realizar, de modo sintético, breve descrição do comportamento do mercado de trabalho no município de Rondon do Pará.

### Número de Estabelecimentos com Vínculos Empregatícios Segundo Setor de Atividade Econômica do Cadastro RAIS 2015

Setor de atividade	Quant.
Extrativa Mineral	01
Indústria de Transformação	58
Serviços Indust. Utilidade Pública	02
Construção Civil	10
Comércio	233
Serviços	109
Administração Pública	04
Agropecuária, Extração Vegetal	285
<b>Total</b>	<b>702</b>

Fonte: MTE/RAIS

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN



## Estoque de Emprego Segundo Setor de Atividade Econômica 2015

Setor de atividade	Quant.
Extrativa Mineral	07
Indústria de Transformação	1.035
Serviços Indust Utilidade Pública	05
Construção Civil	87
Comércio	924
Serviços	423
Administração Pública	1.181
Agropecuária	918
<b>Total</b>	<b>4.580</b>

Fonte: MTE/RAIS

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

A pecuária tem se fortalecido com a introdução de novas tecnologias e novas técnicas de manejo, o que têm propiciado a melhoria genética do rebanho. Atualmente o município tem 1.614 Propriedades cadastradas na ADEPARÁ – Agencia de Defesa Agropecuária do Estado do Pará.

## Principais Rebanhos Existentes 2015 – 2016

Ano	Tipo de Rebanho	Quant. cabeças	Ano	Tipo de Rebanho	Quant. cabeças
2015	Bovino	363.814	2016	Bovino	315.873
	Equino	6.518		Equino	7.163
	Muare	-		Muare	4.383
	Asininos	-		Asininos	858
	Bubalino	249		Bubalino	251
	Suíno – Total	8.950		Suíno – Total	9.168
	Caprino	1.059		Caprino	1.063
	Ovino	5.816		Ovino	6.616
	Galináceos	30.626		Galináceos	30.764

Fonte: IBGE/Pesquisa Pecuária Municipal / ADEPARÁ

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

Nota 1: a série de efetivos dos rebanhos, por tipo, foi encerrada no ano de 2012, iniciando uma nova série a partir de 2013

Nota 2: os dados sobre matrizes de suínos só estão disponíveis a partir de 2013.

O matadouro de Suíno no município, funciona de forma precária, não obedece as normas estabelecidas para abate de animais, é administrado pela Associação dos açougueiros,



por termo de comodato, registra uma média anual de abatimento de aproximadamente 2.400 suínos. O abate de animais ovinos e caprinos são efetuados fora do matadouro sem um registro, ou seja, de forma totalmente clandestina, vale ressaltar que está implantado e certificado, 01 frigorífico por parte da iniciativa privada com capacidade para abater 700 animais dia.

O Município de Rondon do Pará tem 01 laticínio Certificado junto aos órgãos competentes, que processa diariamente 13.000 litros de leite, na fabricação de queijo, acrescenta-se também que um pequeno volume de leite é processado de forma artesanal por pequenos produtores rurais, existe ainda a produção de leite que é escoada para os laticínios dos municípios de Abel Figueiredo, Bom Jesus do Tocantins e Jacundá.

A agricultura que predominava basicamente familiar, pois o município tem 12 PA- Projetos de Assentamentos, numa área de 45.638 ha, que atende 1.226 famílias, que plantam as culturas permanentes como: banana, café, castanha de caju, coco, laranja, limão, Mamão, Maracujá, pimenta do reino, Urucum. E culturas temporárias que plantam são: Arroz, Milho, Feijão Mandioca, Melancia.

Este cenário vem se transformando e os investimentos para implantação de agricultura de grande escala, com predominância do mercado na atualidade, girando em torno da soja e milho, já conta com secador tipo silo, instalado no Km 56 da BR 222, grandes áreas já preparadas e com projetos já estruturados para plantio de safra, conforme levantamento efetuado a áreas da região são propícias para as lavouras e com resultados surpreendentes, por isso a perspectiva é de um grande aumento na produção e investimentos e de transformação no campo, principalmente com a expectativa da construção de trecho da linha férrea pactuado no projeto Ferrovia Norte-Sul e da Ferrovia Paraense, com construção de estação modal, para transporte e armazenamento da produção, tudo indica que a expansão da agricultura já é uma realidade.

As Instituições Financeiras em funcionamento hoje contam com 06 (seis) agências bancárias (Banco do Brasil), Banco do Estado do Pará, Bradesco, Banco da Amazônia–BASA, SINCREDI - Sistema de Crédito Cooperativo e Caixa Econômica Federal e 01 (uma) casa lotérica, sem contar com várias outras instituições financeiras que não têm sede em Rondon mais operam créditos consignados no Município.



## INSTITUIÇÃO FINANCEIRA

Depósitos a prazo	7.989.074,00	Reais
Depósitos à vista - governo	65.515,00	Reais
Depósitos à vista - privado	13.048.745,00	Reais
Número de Agências	5	Agências
Obrigações por Recebimento	27.640,00	Reais
Operações de Crédito	144.990.485,00	Reais
Poupança	55.749.437,00	Reais

Fontes: Banco Central do Brasil, Registros Administrativos 2016. NOTA 1: Atribui-se a expressão dado **não informado** às variáveis onde os valores dos municípios não foram informados. NOTA 2: Atribui-se zeros aos valores dos municípios onde não há ocorrência da variável. NOTA 3: O município pode ter mais agências, mas os valores apresentados são das agências que estavam efetivamente operantes na data do fechamento da pesquisa.

No comércio não há predominância de um determinado seguimento, ao contrário, é bastante diversificado. Nele funcionam supermercados, mercearias, padarias, farmácias, açougues, magazines, livrarias, papelarias, distribuidoras de bebidas, lojas de tecidos, de brinquedos, de eletrodomésticos, de materiais de construção, de produtos de lavoura, pecuária e pesca, e de peças e acessórios para veículos, postos de vendas de combustíveis, floricultura, franquias de perfumarias e roupas, etc.

Número de empresas atuantes	535	Unidades
Número de unidades locais	541	Unidades
Pessoal ocupado assalariado	4.367	Pessoas
Pessoal ocupado total	3.855	Pessoas
Salário médio mensal	2	Salários mínimos
Salários e outras remunerações	69.966,00	Mil Reais

Fonte: IBGE, Cadastro Central de Empresas 2014. Rio de Janeiro: IBGE, 2017. NOTA 1: Atribui-se zeros aos valores dos municípios onde não há ocorrência da variável ou onde, por arredondamento, os totais não atingem a unidade de medida. NOTA 2: Os dados com menos de 3(três) informantes estão desidentificados, apresentando a expressão **não disponível**, a fim de evitar a individualização da informação.

A cidade de Rondon do Pará possui vários locais de diversão e lazer, tais como: balneários, igarapés e pousadas que são muito visitadas nos finais de semana. Moradores também aproveitam feriados para uma boa pescaria no Rio Ararandeua, falta implantar uma política específica na área turística, bem como providenciar um plano de viabilidade da exploração turística no Município. Para isso, é extremamente necessário que esses locais e áreas adjacentes sejam revitalizados.

Dentre os eventos anuais mais importantes destaca-se: Festa do aniversário da Cidade no dia 13 de maio, Trilhas de Motocross, Feira Agropecuária, festa da Padroeira



Nossa Senhora de Aparecida em 12 de outubro, Réveillon, entre outras constantes no calendário cultural do Município. Festas estas que atraem vários visitantes que podem contar com a hospitalidade local e uma boa infraestrutura hoteleira no município.

## **Legislativo**

A função legislativa, em termos orçamentários, representa o maior nível de agregação das ações típicas da Câmara de Vereadores de Rondon do Pará, orientadas na organização do poder de legislar da transparência, acesso a informação, e da participação do povo nas ações desta casa, tendo como palavra-chave a modernização e a integração para aprimorar mecanismos, possibilitando assim um legislativo muito mais atuante e perto do povo.

Importante ressaltar que a proposta do PPA foi feita em conformidade com os Limites da Constituição Federal, Lei Orgânica do Município e com o Regimento Interno do Legislativo, onde consta que a Câmara tem funções legislativas, exercendo atribuições de fiscalização externa, financeira, orçamentária e patrimonial de controle e assessoramento dos Atos do Executivo, e de julgamento político administrativo, desempenhando ainda as atribuições que lhe são próprias, atinentes à gestão dos assuntos de sua economia interna. Destacando, ainda, que na elaboração das Ações, Projetos e Metas físicas e fiscais, o Legislativo buscou representar as principais necessidades para a manutenção, desenvolvimentos de projetos e principalmente as ações que visam atender a estrutura necessária para o bom desenvolvimento dos trabalhos por parte dos nobres Edis e da equipe de funcionários, para prestação de serviços aos cidadãos de forma satisfatória.

## **Aspectos sociais**

### **Educação**

O Dirigente municipal de educação-DME tem por missão elaborar, implementar e gerir políticas públicas educativas que garantam o desenvolvimento físico, social, econômico, político e cultural de crianças, adolescentes, jovens e adultos como seres ao mesmo tempo únicos e plenos.



Além de competências técnicas, o DME deve ter clareza sobre suas responsabilidades administrativas, políticas e sociais com a causa que abraça, isto é, a causa do gestor público, devendo compreender que a Educação é um direito humano fundamental.

Deve colocar como prioridade do seu ato de governar a garantia do direito que tem a população matriculada, na rede ou no sistema de ensino que gerencia, a ter acesso e permanência na escola e aprendizagem com qualidade social. Ademais, o DME tem o desafio de incluir a população que se encontra fora da escola.

Conhecendo as normas – Constituição Federal de 1988, Lei de Diretrizes e Bases (LDB), Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA) e acordos internacionais –, as políticas, os programas e os projetos educativos públicos nas esferas municipal, estadual e federal, o DME deve focar suas ações na busca permanente da redução das desigualdades sociais e no alcance da equidade. Dessa forma estará, sem dúvida, contribuindo para que seja resolvida a dívida social historicamente gerada no país por falta da presença do Estado.

O DME será sempre desafiado a promover o desenvolvimento humano, bem como a superar desafios de uma rede ou de um sistema de ensino que precisa responder aos anseios dos munícipes da região cuja política educacional administra, e para isso precisamos conhecer alguns aspectos para processar um bom planejamento e ter êxito nos desafios impostos, o principal e está relacionado a demanda de fontes de recursos da Educação

Para que haja uma educação com qualidade social é necessário que se conheça a realidade municipal e a origem das fontes de recursos que financiam a educação para se efetuar os planejamentos orçamentário e financeiro. Acessar informações acerca das bases legais do financiamento da Educação, procurando entender os aspectos das origens, valores e mecanismos de aplicação dos recursos é uma medida indispensável.

Com efeito, já se demonstrou que recursos financeiros são essenciais. Todavia, sozinhos, não são suficientes para garantir a melhoria da Educação.

Os recursos públicos vinculados à Educação estão previstos na:

- Constituição Federal de 1988 (art. 212).



A União aplicará, anualmente, nunca menos de dezoito, e os Estados, o Distrito Federal e os Municípios vinte e cinco por cento, no mínimo, da receita resultante de impostos, compreendida a proveniente de transferências, na manutenção e desenvolvimento do ensino.

- LDB (art. 68):

- I – Receitas de impostos próprios da União, dos estados, do Distrito Federal e dos municípios;

- II – Receitas de transferências constitucionais e de outras transferências;

- III – Receita do salário-educação e de outras contribuições sociais;

- IV – Receita de incentivos fiscais;

- V – Outros recursos previstos em lei.

- Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social (Cofins), a qual colabora para que estados e municípios forneçam alimentação escolar para os estudantes da Educação Básica pública por meio do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE).

- Quota salário-educação, criada em 1964 pela Lei nº 4.440 e incluída na Constituição Federal de 1967 pelo art. 178 e regulada pelo Decreto-Lei nº 1.422/1975. Somente passou a ter natureza tributária a partir da Constituição Federal de 1988, e a ela está vinculada conforme o art. 212, § 5º, tendo sido ao longo da sua existência regulamentada pelas Leis nº 9.424/1996 (Lei do Fundef – Fundo de Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Fundamental), nº 9.766/1998 e nº 10.832/2003, e pelos Decretos nº 3.142/1999 e nº 4.943/2003. Destina-se ao financiamento de programas, projetos e ações da Educação Básica pública. A alíquota é de 2,5%, incidente sobre o valor total no mês das remunerações pagas ou creditadas pelas empresas, a qualquer título, aos segurados empregados, ressalvadas as exceções legais.

Cabe ao FNDE tanto o papel da gestão da arrecadação da contribuição social do salário-educação quanto o da distribuição dos recursos na forma prevista na legislação.

A soma das parcelas arrecadadas pelo INSS constitui a arrecadação bruta da contribuição social do Salário-Educação. Deduzido 1% a favor dessa instituição, a título de taxa de administração e descontadas as despesas realizadas com o Sistema de Manutenção de Ensino, tem-se a arrecadação líquida que será repassada diretamente aos estados e municípios conforme número de estudantes matriculados na Educação Básica.



Com essas mudanças, após a dedução dos 10% destinados ao financiamento dos programas geridos pelo FNDE,  $\frac{1}{3}$  dos recursos constitui a cota federal e  $\frac{2}{3}$  correspondem às cotas estadual e municipal.

A educação no Município deverá ser tratada como um processo contínuo, crítico, reflexivo, criativo e transformador da sociedade. Para isso, tem de ser uma educação com qualidade, para a formação integral do ser humano, pois essa é a única maneira de propagar a cidadania e de atingir os ideais de justiça e equidade social. Mas a pré-condição para alcançar a equidade é a garantia de acesso à educação, o que exige investimentos permanentes em recursos materiais e humanos que a assegurem.

Para o governo municipal, a educação é uma prioridade absoluta, que merece atenção especial, pois se trata de investimento no futuro das pessoas e da nação. Assim ela deve transcender os lares e os muros das escolas, alcançando o conjunto da sociedade. Educar é dar oportunidade para que crianças, jovens e adultos ousem e expressem sua criatividade, preparando-os para o enfrentamento dos diversos aspectos da vida em sociedade, inclusive fornecendo os alicerces para formação de futuros trabalhadores bem qualificados e educados, capazes de exercer com plenitude seus direitos e deveres como cidadãos.

Vivemos em uma época de grande transformação nas sociedades de todo o mundo, na qual a informação e suas tecnologias adquiriram uma expressão da qual não podemos prescindir e, ao mesmo tempo, nos coloca desafios permanentes. Isso exige e exigirá dos educadores respostas e soluções que não estão disponíveis de imediato, demandando uma ampla e permanente reflexão. Para os alunos e famílias, esse também é um desafio que têm de enfrentar juntos com os educadores e a escola, construindo uma nova concepção de escola. Que exista como veículo de trabalho e de transformação dos homens, para que esses possam encarar com propriedade os desafios do mundo contemporâneo.

O mundo mudou e a escola não pode permanecer estática, presa a paradigmas superados. Novas competências precisam ser desenvolvidas a partir de novos valores e de novos modelos teóricos. Para tal será necessário que todos os envolvidos tenham discernimento na elaboração de seus projetos político-pedagógicos, na elaboração de metas



prioritárias, na disponibilidade para aprender e reaprender, no uso dos sistemas de avaliação e no reconhecimento de que isso somente será possível por meio de uma construção coletiva e com a presença de lideranças compromissadas, dedicadas e competentes.

Nessa perspectiva, a Secretaria Municipal da Educação está adotando como metodologia a elaboração de planos pedagógicos que partam da análise das avaliações internas e externas existentes e a serem realizadas e estabeleçam objetivos, metas e estratégias para se alcançar os resultados esperados. Esse trabalho deverá considerar desde a unidade escolar em seu conjunto, até cada classe e cada aluno na sua individualidade. Esse projeto deve ter como objetivo a relevante integração da escola com os pais e a comunidade.

Os eixos norteadores das ações na educação serão: aprender a conhecer; aprender a fazer; aprender a ensinar; ensinar a aprender; aprender a conviver e aprender a ser. Para isso, deverá desenvolver lideranças que conduzam a educação para seus objetivos e terá que alinhar seu trabalho à legislação educacional e aos compromissos do país, do estado e do município; conhecer e implantar os novos paradigmas da administração pública e absorver os novos valores da pedagogia democrática inclusiva.

A escola deve ser vista como um espaço de formação e aprendizagem continuada, isto é, toda escola pode e deve melhorar e todos nela podem aprender progressivamente. A escola deve se pautar por:

- Auto avaliação constante, utilizando indicadores seguros para definir prioridades;
- Trabalho coletivo, que envolva toda a comunidade escolar nas decisões e ações: gestores, professores, alunos, pessoal de apoio e comunidade;
- Professores que, na qualidade de especialistas e no exercício da cidadania, são participantes privilegiados no processo de melhoria do desempenho das escolas onde trabalham;
- Utilização do HTPC (Horário de Trabalho Pedagógico Coletivo) como indispensável para definir e implantar a proposta de atuação;
- Intensificação do reforço e a recuperação de aprendizagem, integrando-os ao trabalho do professor e utilizando-se de materiais pedagógicos e atividades diversificadas;



- Cultivo das relações interpessoais pertinentes à convivência cidadã, buscando coerência entre o que se pretende ensinar e o que se faz na escola;

#### **Requisitos que lhe garantam um bom desempenho:**

- Competência técnica e condições de trabalho;
- Estrutura e organização da escola;
- Qualidade das instalações e equipamentos;
- Gestão Participativa;
- Conhecimento dos educandos;
- Programação curricular adequada à realidade;
- Capacitação e reflexão contínua;
- Variedade e disponibilidade de material didático;
- Diferentes tipos de interação em sala de aula;
- Integração com a comunidade;
- Proposta pedagógica construída coletivamente.

No município a Educação Básica é prioridade absoluta, a valorização dos profissionais do magistério e dos demais profissionais, dos alunos e o melhoramento das redes estruturais das escolas traduz esforço do governo municipal na orientação e na condução do saber.

#### **Estabelecimentos por Dependência Administrativa e Graus de Ensino 2016**

Anos / Graus	Estabelecimentos				
	Federal	Estadual	Municipal	Particular	Total
<b>Ensino Infantil</b>	-	-	04	04	08
<b>Ensino Fundamental</b>			43	04	48
<b>Ensino Médio</b>	-	01	-	01	02

Fonte: MEC/INEP/SEDUC  
Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

#### **Matrícula por Dependência Administrativa e Graus de Ensino 2016**

Anos / Graus	Estabelecimentos				
	Federal	Estadual	Municipal	Particular	Total
<b>Ensino Infantil</b>	-	-	1.203	161	1.364



<b>Ensino Fundamental e EJA</b>	-	-	7.271	273	7.544
<b>Ensino Médio /EJA</b>	-	1.785	-	64	1.849

Fonte: MEC/INEP/SEDUC  
Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### **Taxas de Rendimento Escolar 2015-2016- (%)**

Anos	Ensino Fundamental				Ensino Médio			
	<b>Dependência Administrativa</b>				<b>Dependência Administrativa</b>			
	Federal	Estadual	Municipal	Privado	Federal	Estadual	Municipal	Privado
2015	-	-		-				
Aprovados	-	-	82,4	98,4	-	72,6	-	98,4
Reprovados	-	-	14,1	1,6	-	11,8	-	1,6
Evadidos	-	-	3,5	-	-	15,6	-	-
2016								
Aprovados	-	-	74,0	-	-	63,41	-	-
Reprovados	-	-	18,9		-	14,3	-	
Evadidos	-	-	7,1		-	25,59	-	

Fonte: MEC/INEP/SEDUC/ SEC. MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

## **Saúde**

O processo de consolidação do Sistema Único de Saúde – SUS traz responsabilidades e desafios que devem ser assumidos pelo município, na busca de um sistema de saúde comprometido com as necessidades da população.

A Secretaria Municipal de Saúde de Rondon do Pará, centra seus investimentos na melhoria da qualidade da atenção à saúde, em consonância com os princípios e diretrizes do SUS, prestada a todos os usuários do Sistema Municipal de Saúde, pela sua rede própria e pelos prestadores de serviços locais contratados, buscando, constantemente, prover seu Sistema de Saúde de serviços que possam atender às necessidades de saúde da população em todos os níveis de complexidade. Nesse sentido, a Secretaria Municipal de Saúde vem promovendo, de forma contínua, a incorporação de novas tecnologias, bem como de mecanismos de modernização da gestão do Sistema Municipal de Saúde, com o fortalecimento das relações com a sociedade civil organizada.



No que se refere ao atendimento hospitalar e emergencial, o Município conta com a 03 hospitais sendo um exclusivamente público e os demais conveniados ao SUS. Em ambos temos laboratórios de análises clínicas. Atualmente são ofertados 90 leitos, sendo 31 destes leitos estão no hospital público municipal. Todos os hospitais do município ofertam no setor de internação: clínica médica, obstétrica, cirúrgica, pediátrica e o atendimento de urgência e emergência sendo que esta última ação tem sua maior demanda no hospital municipal. Ressaltamos esta melhor estruturação por funcionar também o setor ambulatorial que oferece os serviços de Ginecologia, Cardiologia, Pediatria e Ortopedia. Mas em termos de estrutura física tanto ambulatorial e hospitalar ainda se encontra em condições desfavoráveis apesar da manutenção constante do prédio. Alguns serviços de média e alta complexidade são encaminhados através do SIREG para o hospital regional em Marabá e Hospital Leste de Paragominas ou por via TFD (Tratamento Fora de Domicílio) na capital, Belém do Pará.

Os Recursos Humanos do Hospital Municipal são compostos por 01 diretor administrativo, 01 diretor clínico, 09 médicos, 03 enfermeiros, 30 técnicos de enfermagem, 01 Auxiliar de Enfermagem, 01 nutricionista, 01 Microscopista, 03 técnicos de radiologia, 01 farmacêutico, 01 Fisioterapeuta, 01 Terapeuta Ocupacional, 01 biomédica, 04 técnicos de patologia clínica, 03 artificies, 07 Agentes Administrativos, 01 visitador sanitário, 24 agentes de serviços gerais, 06 Motoristas e 06 agentes de segurança.

Mediante a necessidade de estruturação do município para atendimento à regionalização de saúde, melhorando os serviços de média complexidade é fundamental a ampliação, reforma, implementação e adequação da estrutura física e operacional do hospital municipal, melhoria na remoção de pacientes de alta complexidade, aquisição e manutenção de equipamentos e capacitação dos profissionais.

Atendendo à reorganização da região de saúde, o município implantou em 2011, o SAMU (Serviço de Atendimento Móvel de Urgência), funcionando em prédio alugado na avenida principal da cidade, habilitado através da portaria Nº 2.213, de 3 de outubro de 2014. O serviço é realizado através de uma equipe profissional contendo 04 Técnicos de enfermagem, 04 Socorristas (motoristas) e um enfermeiro coordenador, todos qualificados para atuarem no SAMU. É relevante observar que a maioria dos atendimentos realizados pelo serviço no período são acidentes, trabalho de parto e algias gerais.



O município vem buscando adequar a Atenção Básica em conformidade com o que requer a portaria 2.488, de 21 de outubro de 2011 que aprova a Política Nacional da Atenção Básica.

Em sua estrutura física na área urbana o município dispõe de 09 unidades de saúde sendo 05 unidades em prédio próprio e 02 unidades funcionando em imóveis alugados na zona urbana; 05 postos de saúde na zona rural. Quanto aos serviços implantados nestas estruturas físicas temos: 10 equipes da Estratégia Saúde da Família (08 urbanas- em um prédio funciona duas ESF- e 02 rurais); 07 equipes de saúde bucal( zona urbana; 06 equipes de PACS (Programa de Agentes Comunitários de Saúde); 01 CAPS tipo I(Centro de Atenção Psicossocial) funcionando em prédio alugado; e 01 NASF tipo I(Núcleo de Apoio à Saúde da Família), o PNCE (Programa Nacional de Combate à Endemias) – funcionando em prédio próprio e o prédio da administração da secretaria de saúde onde funciona a Gestão, a Contabilidade, o Setor de Compras, a Vigilância em Saúde, NASF e Coordenação de Saúde Bucal e Atenção Básica.

Quanto aos recursos humanos do PACS temos efetivamente, 118 ACS ativos e credenciados 131 ACS, pois no processo seletivo do ano de 2012 não foram aprovados ou não se candidataram pessoas de 06 áreas rurais.

A Estratégia Saúde da Família é fundamental para o alcance de metas que visam a redução da taxa de morbimortalidade infantil e materna e na prevenção e controle de doenças, pactuadas nas esferas Municipal, Estadual e Federal. Dentre estes fatores destacam-se a relevância dos seguintes programas da Atenção Básica: Pré-natal, Planejamento Familiar, Programa de Controle do Câncer Cérvico-Uterino e de Mama, Imunização, Teste do Pezinho, Crescimento e Desenvolvimento Infantil, Programa de Prevenção e Controle da Hipertensão e Diabetes, Programa de Prevenção e Controle da Hanseníase e Tuberculose, Atenção à Saúde Bucal, Programa de Controle do Tabagismo e outros Fatores de Risco do Câncer, Programa de Saúde Mental, Programa de Assistência Farmacêutica, Saúde o Idoso. O município fez a adesão ao PMAQ-AB (Programa de Melhoria e Qualidade da Atenção Básica), ao PSE (Programa Saúde na Escola) e ao Programa Qualifar-sus da melhoria da Assistência Farmacêutica.



Considerando a Estratégia Saúde da Família como modelo prioritário na Atenção Primária a Saúde, de acordo com o decreto nº 7508/2011, o município busca o fortalecimento da Atenção Básica no quadriênio 2018-2021, com a expansão de pessoas atendidas dentre as ações da Saúde da Família, treinamento dos profissionais, construção, ampliação e reformas de unidades de saúde, realização de campanhas de saúde com enfoque na promoção e prevenção e realização de eventos técnicos sobre a saúde, distribuição de medicamentos básicos, aquisição de equipamentos básicos para as unidades de saúde e aquisição de veículos para facilitar a mobilidade e acessibilidade à áreas de difícil acesso.

No eixo Vigilância em Saúde contemplam-se a Vigilância Sanitária, Vigilância Epidemiológica, Endemias e com a Coordenação de Vigilância em Saúde definida conforme orientação da portaria nº 1378/2013.

Os recursos Humanos da Vigilância Epidemiológica são compostos por 01 enfermeira, 01 técnico de enfermagem e 01 visitadora sanitária.

As doenças de maior notificação e acompanhadas no triênio 2014-2017 foram: acompanhamento antirrábico, leishmaniose, acidentes por animais peçonhentos, hanseníase, tuberculose, dengue, chikungunya e zika vírus.

É importante ressaltar a necessidade do acompanhamento dos indicadores da PAVS (Pacto da Avaliação da Vigilância em Saúde), de realização de cursos de capacitação técnica, implementação de ações, promoção de campanhas educativas e mutirões referentes a Vigilância Sanitária e Epidemiológica, Endemias, e também a necessidade de melhoria no que se refere a acessibilidade e mobilização.

A Vigilância Sanitária, além de contar com as legislações federais e estaduais para realização das ações o município conta com legislação própria, Lei nº352/98 e Decreto nº215/98 regulamentado pela portaria nº009/2008.

O Programa de Combate às Endemias, é composto por 01 coordenador, 02 supervisores de campo, 01 auxiliar de entomologia 02 microscopistas em Malária e 15 agentes de campo ativos.



No que se refere ao trabalho de campo, o setor de Endemias possui 30 localidades cadastradas para área de atuação, nas quais são realizadas visitas domiciliares nas residências, comércios, terrenos baldios, fazendo inspeção em busca da larva do *Aedes Aegypti* (mosquito transmissor da dengue) a partir da coleta de amostras de água limpas, turvas e semi-suja pois o mosquito já mostra adaptação a novos ambientes, inclusive em fossas, sendo efetuada a atividade de tapar os suspiros das fossas com tela. Vale ressaltar que em decorrência da progressão dos domínios de atuação humana, já foi registrada a presença do mosquito *Aedes Albopictus* (silvestre), que transmite tanto a dengue como a febre amarela. Suas larvas já foram encontradas em todos os bairros da zona urbana, porém ainda não foram registrados casos de transmissão pelo mesmo. Quando detectadas as larvas, o depósito de água é tratado com o larvicida: Pyriproxyfen.

Outra atividade desenvolvida pela equipe é a borrifação de fumacê com o Profog, a quantidade de imóveis na área urbana atualmente é de 17.995, apenas quando é registrado um alto índice de infestação pelo mosquito. A referida equipe também realiza entrevista, palestras e passeatas, mutirões com a participação das escolas públicas e particulares, objetivando sensibilizar a comunidade como relação ao perigo que a Dengue representa para todos.

O conselho de Saúde funciona em prédio da prefeitura, possui uma secretária executiva, sala de reunião, 02 salas administrativas, sala da secretária, banheiro e cozinha. São representados por 16 membros titulares e 16 suplentes. Realizada no mês de agosto do corrente ano, a XI Conferência de Saúde e conseqüente renovação dos membros.

### **Indicadores da saúde no período de 2013-2015:**

#### **1 - Cobertura Estimada da População pelo Programa Saúde da Família:**

2013: 62,45%  
2014: 62,45%  
2015: 62,45%

#### **2 - Cobertura Estimada da População pelo Programa de Saúde Bucal:**

2013: 50,30%  
2014: 56,21%  
2015: 56,21%



### 3 - Casos de Hanseníase notificados no período:

2013: 89 casos  
2014: 64 casos  
2015: 62 casos

### 4 - Casos de Tuberculose notificados no período:

2013: 09 casos  
2014: 05 casos  
2015: 08 casos

### 5 - Casos de Leishmaniose notificados no período:

2013: 54 casos  
2014: 74 casos  
2015: 45 casos

### 6 - Casos de Malária notificados no período:

2013: 05 casos  
2014: 01 caso  
2015: 05 casos

### 7 - Índice de Infestação Predial por mosquito Aedes Aegypti:

CICLOS	2013	2014	2015	2016
1º	12,6%	13,6%	11,8%	13,8%
2º	7,3%	7,8%	11,55	7,15%
3º	9,4%	9,6%	8,6%	0,0%
4º	9,4%	6,5%	5,0%	4,15%
5º	4,8%	5,4%	3,8%	2,4%
6º	10,8%	7,9%	4,8%	3,1%
7º	Não vigente	Não vigente	Não vigente	4,9%

Fonte: SISPNCD

Infestação (%)	Classificação de Risco
 < 1%	Baixo
 1 a 3,9%	Alerta
 > 3,9%	Alto

### 8 - Internações por causas de acordo Cid 10(capítulo):

Causa (cid10)	2013	2014	2015
Algumas doenças infecciosas e parasitárias	1.802	1.862	1.870
Doenças do Aparelho Respiratório	1.593	2.040	2.111
Doenças do Aparelho Circulatório	683	644	737
Total	4.078	4.546	4.718

### 9 - Casos de mortalidade por principais causas :



Causas(cid10)	2013	2014	2015
Neoplasias	30	23	14
Diabetes	29	20	22
Aparelho Circulatorio	54	66	63
Causas Externas	54	54	53
<b>Total geral no ano</b>	<b>167</b>	<b>163</b>	<b>152</b>

#### **10 - Casos de mortalidade infantil e nascidos vivos:**

Tipo	2013	2014	2015
Mortalidade Infantil	08	10	08
Nascidos vivos	686	671	677

#### **11 - Atendimento em urgência (Serviço de Atendimento Móvel de Urgência- SAMU):**

Tipo de atendimento	2013	2014	2015
Urgência	830	715	411

### **Promoção e Assistência Social**

A Assistência Social como direito à proteção social, no sistema de Seguridade Social, tem duplo efeito: o de suprir, sob dado padrão pré-definido, e o de desenvolver capacidades para maior autonomia. Nesse sentido, ela é aliada do desenvolvimento humano e social e não tuteladora. Esse desenvolvimento depende da capacidade de acesso da família aos bens e recursos, pressupondo um incremento destas capacidades. A reorganização de uma rede de serviços e proteção, aliada às políticas de transferência de renda, contribuem para a redistribuição dos acessos a bens e serviços, cumprindo os objetivos da Assistência Social.

Para cumprir os seus objetivos e seguindo os princípios e diretrizes da LOAS, o Sistema Único de Assistência Social (SUAS) reorganiza os serviços, programas, projetos e benefícios de acordo com as funções que desempenham, o universo de pessoas que deles necessitam e sua complexidade. São estabelecidos padrões de serviços, que devem ser difundidos e assimilados, progressivamente, nas ações de Assistência Social, sob diversos aspectos: os eixos de atuação, a nomenclatura dos equipamentos, a qualidade dos atendimentos, os indicadores de avaliação e resultados.

A Proteção Social Básica prevê o desenvolvimento de serviços locais de acolhimento, convivência e socialização de famílias e de indivíduos. Os benefícios, tanto de prestação continuada, como os eventuais, integram a proteção social básica e devem ser



articulados aos demais programas e serviços ofertados pelas três esferas de governo dentro do SUAS.

### **São exemplos de serviços da Proteção Social Básica:**

#### ***Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família – PAIF:***

Consiste no trabalho social com famílias, de caráter continuado, com a finalidade de fortalecer a função protetiva das famílias, prevenir a ruptura dos seus vínculos, promover seu acesso e usufruto de direitos e contribuir na melhoria de sua qualidade de vida.

#### ***Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos:***

- Para crianças até 6 anos: Tem por foco o desenvolvimento de atividades com crianças, familiares e comunidade, para fortalecer vínculos e prevenir ocorrência de situações de exclusão social e de risco, em especial a violência doméstica e o trabalho infantil, sendo um serviço complementar e diretamente articulado ao PAIF.

- Para crianças e adolescentes de 6 a 15 anos: Tem por foco a constituição de espaço de convivência, formação para a participação e cidadania, desenvolvimento do protagonismo e da autonomia das crianças e adolescentes, a partir dos interesses, demandas e potencialidades dessa faixa etária.

- Para adolescentes e jovens de 15 a 17 anos: Tem por foco o fortalecimento da convivência familiar e comunitária e contribui para o retorno ou permanência dos adolescentes e jovens na escola, por meio do desenvolvimento de atividades que estimulem a convivência social, a participação cidadã e uma formação geral para o mundo do trabalho.

- Para idosos: Tem por foco o desenvolvimento de atividades que contribuam no processo de envelhecimento saudável, no desenvolvimento da autonomia e de sociabilidade, no fortalecimento dos vínculos familiares e do convívio comunitário e na prevenção de situações de risco social.

#### ***Serviço de Proteção Social no Domicílio para pessoas com deficiência e idosos:***

- O Programa Criança Feliz está em fase de implantação no município visando promover o desenvolvimento integral infantil. A iniciativa priorizará as crianças de 0 a 3 anos beneficiárias do Bolsa Família e as de até 6 anos que recebem o Benefício de Prestação Continuada (BPC) e gestantes. Com ações nas áreas de saúde, assistência social, educação,



justiça e cultura, o programa orientará as famílias sobre a melhor maneira de estimular os filhos.

Tem por finalidade a prevenção de agravos que possam provocar o rompimento de vínculos familiares e sociais dos usuários.

No Município, o total de famílias inscritas no Cadastro Único em junho de 2017 foi de **6.622** dentre as quais:

3.195 com renda per capita familiar de até R\$ 85,00;

1.300 com renda per capita familiar entre R\$ 85,01 e R\$ 170,00;

1.372 com renda per capita familiar entre R\$ 170,01 e meio salário mínimo;

755 com renda per capita acima de meio salário mínimo.

O Programa Bolsa Família (PBF) é um programa de transferência condicionada de renda que beneficia famílias pobres e extremamente pobres, inscritas no Cadastro Único. O PBF beneficiou, no mês de julho de 2017, 3.860 famílias, representando uma cobertura de 61,9 % da estimativa de famílias pobres no município. As famílias recebem benefícios com valor médio de R\$174,50 e o valor total transferido pelo governo federal em benefícios às famílias atendidas alcançou R\$ 673.552,00 no mês.

Em relação às condicionalidades, o acompanhamento da frequência escolar, com base no bimestre de março de 2017, atingiu o percentual de 84,3%, para crianças e adolescentes entre 6 e 15 anos, o que equivale a 4.076 alunos acompanhados em relação ao público no perfil equivalente a 4.835. Para os jovens entre 16 e 17 anos, o percentual atingido foi de 77,1%, resultando em 594 jovens acompanhados de um total de 770.

Já o acompanhamento da saúde das famílias, na vigência de dezembro de 2016, atingiu 61,4 %, percentual equivale a 2.224 famílias de um total de 3.621 que compunham o público no perfil para acompanhamento da área de saúde do município.

A realidade brasileira nos apresenta famílias em diferentes situações socioeconômicas, que induzem à violação dos direitos de seus membros, em especial de suas crianças, adolescentes, jovens, idosos e pessoas com deficiência. Há, também, outros



fenômenos resultantes de processos de exclusão: moradores de rua, migrantes, idosos abandonados. Percebe-se que estas situações, nem sempre decorrentes da ausência de renda, se agravam nas parcelas da população com maiores índices de desemprego e pobreza.

As famílias são compostas em média por 05 (cinco) pessoas. A composição rompe com os parâmetros constituídos historicamente, sendo que 45% destas têm como principal responsável o pai, 22% a mãe, 9% ambos, 10% a bolsa família, e 14% outros. Os responsáveis pelas famílias atendidas apresentam baixo grau de escolaridade sendo que apenas 7% concluíram o ensino médio e 6% não concluíram, 6% têm o ensino fundamental completo, 62% não concluíram o ensino fundamental, 7% são semianalfabeto e 12% analfabetos.

Assim, tendo em vista que o objetivo da política de Assistência Social é a garantia de direitos como está preconizado na NOB/ SUAS – Norma Operacional Básica/Sistema Único de Assistência Social, no CRAS, por meio do referenciamento destas famílias são identificadas às necessidades e articulados os serviços da rede.

Através de ação conjunta entre os profissionais da área de assistência, saúde, educação, igrejas, associações e conselhos de assistência social e dos direitos da criança e do adolescente são definidas proposições para combater os problemas que se apresentam e dentre eles um dos mais agravantes é a fome.

A fragilidade econômica que tem afetado o município se materializa principalmente nas famílias de baixa renda traduzindo-se no desemprego e nas práticas exploratórias de mão de obra barata fecundadas no histórico do poder mercadológico desta região. A concentração de renda é um dos gargalos a serem enfrentados.

A falta de alimentos tem se configurado um dos maiores problemas vivenciados pelas famílias de baixa renda, e aí está uma das contradições do nosso tempo, atualmente é discutido o crescimento econômico, aumenta-se o número de produtos alimentares produzidos e disponibilizados pelo mercado, porém alguns são excluídos do acesso a estes produtos, que se configuram como necessidade básica e indispensável a vida.



Nesse sentido fazem-se necessárias criações de políticas públicas que solucione e/ou minimize estes problemas. Partindo dessa concepção foi implantado o programa de transferência de renda de nível municipal; o mesmo aprovado pela lei 662/2013 de 28 de junho de 2013, que disciplina a concessão de cartões eletrônicos para compra de gêneros alimentícios às famílias carentes do município de Rondon do Pará, com este programa é distribuído atualmente 200 cartões para famílias previamente cadastradas na Secretaria Municipal de Assistência Social residentes no município a mais de dois anos, com renda familiar per capita de até ½ salário mínimo em situação de vulnerabilidade social, além de beneficiar famílias com idosos e pessoas com deficiência. Em cada cartão é disponibilizado valor mensal de R\$ 60,00 reais.

O município de Rondon do Pará está contemplado com a Proteção Social Básica (PAIF – Proteção de Atendimento Integral a Família, SCFC -, Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos), Proteção Social Especial que destina a famílias e indivíduos em situação de risco pessoal ou social, cujos direitos tenham sido violados ou ameaçados. Este tipo de proteção é ofertado por níveis de complexidade:

a) Média Complexidade – Atendimento especializado a famílias e indivíduos que vivenciam situações de vulnerabilidade, com direitos violados, a convivência está mantida, embora os vínculos possam estar fragilizados ou até mesmo ameaçados. Rondon conta com um CREAS \_ Centro de Referência Especializado de Assistência Social, que desde sua implantação foram realizados de março de 2015 a junho de 2017, 161 casos referenciados no PAEFI – Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos.

b) Alta Complexidade \_ Este nível de complexidade oferta atendimento às famílias e indivíduos que se encontram em situação de abandono, ameaça ou violação de direitos, necessitando de acolhimento provisório, fora de seu núcleo familiar de origem. Rondon do Pará conta com uma unidade de acolhimento institucional, denominada Espaço de Acolhimento Renascer desde 08 de setembro de 2005. Esta unidade institucional atende crianças e adolescentes de até 18 anos incompletos, geralmente são encaminhados pelo Poder Judiciário, Ministério Público e Conselho Tutelar, além de atender a demanda dos municípios vizinhos, segundo os dados do Espaço de Acolhimento no período de janeiro de 2015 a julho de 2017 foram atendidos 15 em situação de maus tratos, 09 em situação de abuso e exploração sexual, 11 em situação de abandono, outras violações 14, equacionando 49



crianças e adolescentes atendidas. Segundo dados informados pelo Conselho Tutelar do município no ano de 2016 foram atendidos 198 casos e até maio de 2017 198 casos.

Visando a construção de políticas públicas que atendam as necessidades locais, e de acordo com o que está preconizado na Constituição Federal, a Prefeitura Municipal de Rondon do Pará, busca o fortalecimento do controle social e da participação popular, por meio de criação e implementação de conselhos, garantindo a eficiência em suas atribuições enquanto órgão fiscalizador e propositor das políticas públicas.

## **1.6. Aspectos da infraestrutura urbana e rural**

### **Desenvolvimento urbano**

O município dispõe do Plano Diretor o qual define a política urbana e habitacional, com normas jurídicas indicando com clareza os limites da sede municipal.

Destaca-se, por sua vez, que os Códigos de Obras e de Posturas do Município não têm sido aplicados por falta de pessoal qualificado e deficiência estrutural e organizacional da Prefeitura, o que contribui também para o crescimento desordenado da cidade, além de outros problemas relacionados ao uso do solo urbano.

Quanto à infraestrutura urbana, a sede do Município dispõe de um sistema viário formado por 130 km de vias urbanas, sendo que 70 km das ruas estão pavimentadas em asfalto e *blokret*, existe 39.710 metros de ruas com pavimentação sem meio fio e sarjeta, e 60 km de ruas sem pavimentação.



■	Ruas Asfaltadas
■	Ruas sem pavimentação
■	Ruas pavimentadas em Blokrets
■	Rua Sem Meio fio e sarjeta
■	Ruas com projetos de pavimentação e drenagem
■	Rua com pavimentação degradada que serão recuperados

O fornecimento de energia elétrica do município é feito pela empresa REDE CELPA, é de responsabilidade do Município os serviços de iluminação pública que hoje tem 4.046 postes, 3.695 lâmpadas que consome 177.015,30kw/h.



Lâmpada	Medido?	Potência W	Qtd.	Consumo kWh
Lâmpada 1-Sódio	Não	70W	2.236	67.840,24
Lâmpada 1-Sódio	Não	100W	457	19.235,13
Lâmpada 1-Sódio	Não	150W	286	17.640,45
Lâmpada 1-Sódio	Não	250W	236	23.632,98
Lâmpada 1-Sódio	Sim	250W	32	0,00
Lâmpada 1-Sódio	Não	400W	288	45.043,20
Lâmpada 1-Sódio	Sim	400W	102	0,00
Lâmpada 3-Metalica	Não	150W	20	1.233,55
Lâmpada 3-Metalica	Não	250W	10	976,40
Lâmpada 3-Metalica	Não	400W	3	459,58
Lâmpada 3-Metalica	Não	1.000W	2	748,66
Lâmpada 4-Flourescente comum	Não	10W	1	3,99
Lâmpada 4-Flourescente comum	Não	30W	1	11,11
Lâmpada 5-Flourescente PL	Não	30W	1	11,11

12

Lâmpadas: 3.695  
 Perda Relé: 1.522,63  
 Perda Reator: 22.884,05  
 kWh: 177.015,30



Conforme dados da REDE CELPA em 2015 os Consumidores e Consumo de Energia Elétrica por Classe do município estava distribuído da seguinte forma:

Classe	Consumidores	Consumo (kw/h)
Residencial	11.718	17.665.696
Comercial	1.031	5.920.266,00
Industrial	73	6.750.434
Outros	1.072	9.958.163,00
<b>Total</b>	<b>13.894</b>	<b>40.294.559</b>

Fonte: CELPA/ REDE CELPA  
 Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

De caráter dinâmico, é chegado o momento de ampla revisão tanto das leis complementares que tratam do uso e ocupação do solo, normas para edificações e parcelamento do solo no município devem ser revistas, no sentido de eliminar lacunas que têm provocado dúvidas e problemas para ajustar equipes para análise e aprovação dos projetos. Tais revisões serão promovidas por órgãos da Prefeitura, juntamente com conselhos



e grupos de trabalhos nomeados e com o apoio de consultorias externas especializadas, com a promoção de eventos públicos de revisão dos Planos, garantindo ampla participação de todos os segmentos da sociedade. Os trabalhos serão norteados pela integração, no Plano Diretor de Desenvolvimento Urbano, dos planos diretores setoriais, elaborados pelas respectivas secretarias e autarquias municipais, integrando todos os dados numa base unificada de gestão dos sistemas urbanos.

Em relação à infraestrutura urbana, constitui prioridade da administração municipal o processo de melhoria dos serviços públicos prestados à população, no que diz respeito a:

- Segurança: mantendo, modernizando e adequando a iluminação de vias públicas, praças, jardins, canteiros e áreas verdes;
- Pavimentação, recapeamento e tapa buracos;
- Infraestrutura em núcleos habitacionais: atendendo as solicitações de pavimentação em ruas de terra, dentro de Plano Comunitário de Melhorias.
- Drenagem de águas pluviais: combatendo as enchentes e amenizando pontos críticos de alagamentos, incluindo desobstrução de galerias de águas pluviais.
- Revitalização de corredores comerciais: com obras de infraestrutura e melhoria na acessibilidade da população em geral, com a instalação de mobiliário urbano.
- Obras de infraestrutura e mobilidade urbana e rural, há de se construir e ampliar vias públicas e estradas vicinais além de recuperar pontes, entendendo ser uma das mais fortes atitudes para agregar ao cidadão o sagrado direito de Ir e Vir, além de favorecer a ligação de vários bairros, encurtando assim o trânsito, reduzindo o consumo de combustível e atendendo aos serviços de saúde no que concerne ao atendimento de emergência à população.
- Passeios públicos: a melhoria nos passeios públicos é essencial para proporcionar melhor acessibilidade de todos, inclusive de idosos e pessoas com necessidades especiais.

As redes de drenagem de águas pluviais não absorvem a demanda das bacias existentes, restringindo-se a coleta, a pontos críticos de linhas d'água os quais são oito: seis no centro da cidade, e um, no loteamento Miranda e Gusmão.

Por falta de uma política de conscientização e fiscalização, muitos moradores canalizando dejetos humanos para as redes de drenagem de água pluviais, o que resulta na



poluição do Rio Ararandeua, que margeia a sede do Município acarretando prejuízo para qualidade da água haja visto que existe sistema de captação em alguns pontos beira rio.

## **Habitação**

A questão urbana passa pelo resgate da urbanidade e da cidadania, por isso, continuaremos executando os planos de construção de unidades habitacionais, de reurbanização de construções precárias, de melhorias habitacionais de assentamentos precários, de remoção de áreas de risco e de regularização fundiária, pois essas ações devolvem ao cidadão a felicidade de ser considerado de fato um cidadão participante de sua comunidade. Desta forma a Administração acredita que com o planejamento estratégico adequado e com o cumprimento de metas poderemos ir solucionando paulatinamente essa demanda habitacional.

Devemos também realçar que o esforço prioritário da Administração Municipal deverá ser com a Habitação de Interesse Social, que atende a população de menor poder aquisitivo, além de também fomentar, junto à iniciativa privada, empreendimentos habitacionais para todos os segmentos da população.

As parcerias com o Governo Federal e Estadual são essenciais para que todas essas ações se tornem viáveis financeiramente e executivamente.

Com relação ao governo federal, devemos sempre aperfeiçoar os modelos de gestão e execução existentes, nos adaptando às diretrizes do Plano Nacional de Habitação de Interesse Social, que exige um Plano Local de Interesse Social para o Município.

Que todos os participantes do Programa Habitacional sejam colocados no Cadastro Nacional dos Beneficiários dos Programas Habitacionais de Interesse Social, desta forma, estaremos capacitando o município a receber os recursos financeiros provenientes do FNHIS – Fundo Nacional de Habitacional de Interesse Social, por intermédio do Ministério Cidades.

Em todas as nossas atividades continuaremos com as iniciativas de preservar o meio ambiente, de manter o saneamento ambiental, de promover o acompanhamento dos



municípios através do Serviço Social e, conseqüentemente, proporcionar melhorar a qualidade de vida do cidadão que vive em nosso município.

### **Saneamento Básico**

O abastecimento de água na sede é gerenciado pelo Município através do Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE, autarquia municipal que gerencia o fornecimento e manutenção do sistema de abastecimento de água, assim como também administra as suas receitas.

O sistema de abastecimento de água da zona urbana com conta com 05 sistemas de captação de água, que tem uma vazão média estimada de 2.063m<sup>3</sup>, que está disponível para 12.460 imóveis cadastrados (residencial, industrial, comercial, etc), porém tem a media de 8.826 ligações ativas e 3.634 inativas, somente 136 ligações contam com o hidrômetro.

O sistema de abastecimento de água do SAAE atende a 83,9% da população, 8,00% são supridos por microssistemas próprios e comunitários e 8,10% não têm cobertura de serviço.

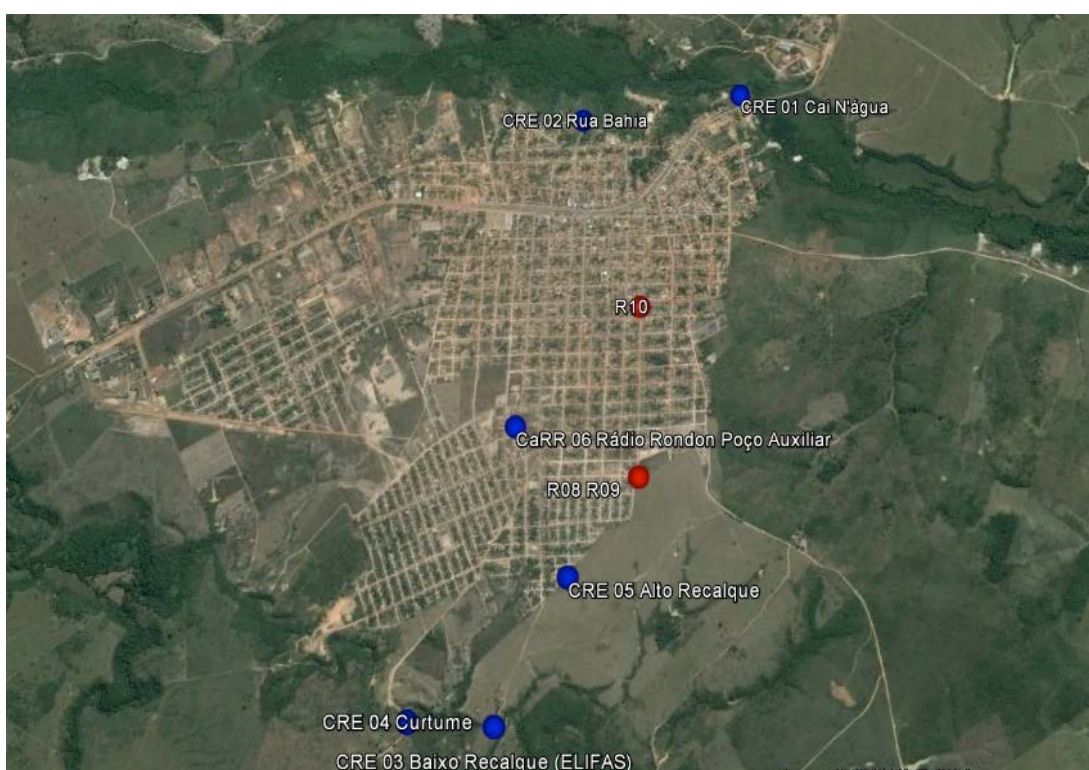
Em linhas gerais o município tem problemas relacionados à captação, preservação e distribuição, tendo em vista que os reservatórios são insuficientes para a demanda, não existe uma política voltada para combater o desperdício, não se tem o mapeamento das redes de distribuição, não há um sistema de fiscalização intensiva para combater as ligações clandestinas pois em torno de 29,16% dos clientes do SAAE estão inativos, é um número alto. Mesmo com o número de domicílios reduzidos para o abastecimento de água, em algumas captações as bombas dos poços funcionam até 16 horas por dia, elevando em demasia os custos, diante das previsões de crescimento da população na zona urbana com a implantação do projeto Alumina Rondon, faz-se necessário que o município busque a viabilização de implantação de uma Estação de Tratamento de Água – ETA, buscando dessa forma cobrir 100% da população na zona urbana com o fornecimento de água potável.

Na zona rural, o abastecimento nas Comunidades de Vila Palestina (Km70 da BR-222), Vila da Paz (Km56 da BR-222), (Km 69 da BR-222), Vila Mantena, Vila Gavião, Vila



Progresso, Vila Santa Lúcia, Santa Helena (Maranhão), se dá através de microssistemas os quais são administrados pelo SAAE.

A cidade de Rondon do Pará não possui coleta e tratamento de esgoto, todo o esgoto gerado pelas residências, comércio, indústria, são despejados em fossa negra, fossa séptica ou é despejado a céu aberto resultando na contaminação do solo, faz-se necessário que o município busque a viabilização de implantação do sistema de coleta e tratamento de esgoto, que é uma das medidas de saneamento básico, que tem como objetivo melhorar a vida e a saúde da população.



Me  
io  
A  
mb  
ien  
te

O

mu  
nicí  
pio  
de  
Ron

don do Pará está na lista dos municípios paraenses que formam o “Arco do Desmatamento / Arco de Fogo”, que depois o Ministério do Meio Ambiente denominou ARCO VERDE, sendo os municípios que mais desmataram na Amazônia no período 2000/2009, que culminou com o embargo ambiental, que resultou em imposição de diversas restrições administrativas ao município, em 2010 o Ministério do Meio Ambiente estabeleceu requisitos para os municípios cumprirem e passarem a ser considerados como desmatamento Monitorado e sob controle.



O município aderiu ao Programa Municípios Verdes – PMV, por meio de assinatura de Termo de Compromisso em 31/01/2011, com o Ministério Público Federal - MPF onde se comprometem com um conjunto de sete metas que são:

1. Celebrar o pacto local contra o desmatamento com a sociedade e governos locais;
2. Criar o grupo de trabalho municipal de combate ao desmatamento ilegal;
3. Realizar as verificações em campo dos focos de desmatamento ilegal e reportar ao programa;
4. Manter a taxa anual de desmatamento abaixo de 40 Km<sup>2</sup> (com base nos critérios do Prodes/Inpe);
5. Possuir mais de 80% da área municipal cadastrada<sup>4</sup> no Cadastro Ambiental Rural (CAR);
6. Não fazer parte da lista dos municípios que mais desmatam na Amazônia;
7. Introduzir nas escolas municipais noções de educação ambiental.

Os dados sobre nível de desflorestamento na área do município estão sendo monitorados e atualizados pelo PROGRAMA MUNICÍPIOS VERDES-PMV do Governo do Estado e a Secretaria Municipal de Ciência e Tecnologia e Meio Ambiente - SECMA , através das informações fornecidas pelo INPE/PRODES, segundo dados informados pelo PMV de o município tem 67,00% do território alterado, inclusive com desflorestamento das áreas de preservação permanentes, 76,91% do seu território está Monitorado pelo Cadastro Ambiental Rural, sendo que a meta é atingir 80%, o desmatamento esta abaixo do pactuado que é de 40km<sup>2</sup>, o pacto foi contra o desmatamento foi realizado em 22/02/2016, a criação do grupo de combate ao desmatamento foi em 11/12/2014.

As metas estabelecidas são monitoradas pela coordenação do PMV e validadas pelo Comitê Gestor. O cumprimento das metas o município terá o seu nome fora da lista de embargo do Ministério do Meio Ambiente.

Entre as alterações ambientais consideradas relevantes, identificadas, que afetam as condições de vida da população podemos citar às:

- Contaminação da Água - resultante do despejo do esgoto doméstico e resíduos sólidos/lixo nos rios;
- Desmatamento



- Assoreamento dos cursos d'águas derivado do aterro das margens, ausência de matas ciliares e desmatamento.

Diante dos problemas descritos e buscando soluções é necessário prever recursos no PPA e no Orçamento Municipal para a implementação do Plano Municipal de Meio Ambiente e de programas, projetos e atividades na área ambiental, incluindo captação de recursos diretos para a área ambiental assim como recursos em outros projetos do município onde é necessário inserir a componente ambiental;

Rever os instrumentos - Plano Diretor e legislação de Uso, Ocupação e Parcelamento do Solo Urbano - sob a perspectiva do desenvolvimento sustentável e dos impactos ambientais negativos potenciais;

Criar as condições para efetivar a gestão ambiental, de acordo com a legislação ambiental municipal, adequando a estrutura organizacional, as atribuições e as atividades de fiscalização e monitoramento;

Aproximar a gestão urbana da gestão ambiental, no sentido de buscar soluções apropriadas que assegurem a qualidade ambiental;

Se necessário, promover a formação e implantação de cooperação intermunicipal, especialmente os consórcios públicos intermunicipais para a solução integrada de disposição final de resíduos sólidos, gestão compartilhada de espaços protegidos, aquisições de bens e contratações compartilhadas de serviços técnicos tendo o cuidado de criar mecanismos onde não se permita que este ente se torne um “gestor municipal regional.”

Utilizar os mecanismos de participação popular, previstos na Lei Orgânica do Município, na regulamentação de instrumentos sobre as questões ambientais, na aprovação de leis, que afetem direta ou indiretamente, o meio ambiente, ou na análise de obras e atividades que resultem em significativa degradação ou impacto ambiental negativo;



Buscar a integração das ações de combate ao desmatamento do órgão municipal, estadual e federal de meio Ambiente a fim de reduzir o índice de desmatamento do município captando recursos do Fundo da Amazônia para este fim.

Treinar os técnicos da Secretaria de Meio Ambiente para realizar o licenciamento ambiental, a fiscalização enfim a gestão ambiental, preferencialmente concursados.

Fomentar a implantação de arranjos produtivos que agreguem valor as cadeias produtivas já existentes com mecanismos para orientação de um desenvolvimento local baseada no incentivo às tecnologias sustentáveis, novas cadeias produtivas e redução da pobreza.

Rever a política de uso, ocupação e parcelamento do solo urbano, Incluindo na legislação urbanística municipal, a perspectiva da conservação ambiental e de políticas públicas associadas para a geração de emprego e renda, habitação, parcelamento do solo urbano e proteção aos mananciais, que evitem a ocupação irregular e clandestina nas áreas urbana se de expansão urbana.

Recomposição da mata ciliar dos rios do município trabalhando junto um programa de educação ambiental dos ribeirinhos para que não permitam o uso da mata ciliar.

Implantar um projeto para recuperação e proteção dos mananciais, nascentes e corpos d'água do município iniciando com a recomposição das matas ciliares que reduzirá o assoreamento dos rios e igarapés e ainda a recomposição das nascentes e das matas nas áreas de preservação permanente.

A Gestão Ambiental não é somente responsabilidade do setor público, mas também de ações do dia-a-dia do cidadão, das empresas, de entidades civis e organismos não-governamentais.

## **Transportes**

O acesso ao município é feito por via rodoviária, ou aérea. Não existe linha de Transporte Rodoviário Intermunicipal com origem ou destino final ao município, apenas



ponto de passagem para a capital do estado (Belém) cuja distância rodoviária é de 532 quilômetros e para Marabá que fica a 132 quilômetros.

O acesso aéreo é feito por aeronaves de pequeno porte em pista de pouso não regulamentadas na Agência Nacional de Aviação Civil - ANAC. O acesso rodoviário é feito a partir pela BR-010, no município de Dom Eliseu, também conhecido como quilometro Zero da BR-222 (antiga PA-70), que passando em Rondon do Pará, segue pelos municípios de Abel Figueiredo, Bom Jesus do Tocantins chegando ao Município de Marabá. Existe também acesso ao Estado do Maranhão entrando na Estrada Vicinal do Surubiju, que liga Rondon aos Municípios de Açailândia e Imperatriz – MA e pela vicinal do Córrego dos Martírios e Pebas, que liga aos Municípios de São Pedro da Água Branca e Vila Nova dos Martírios – MA.

O município de Rondon do Pará é rota diária das empresas Transbrasiliana, Rápido Açailândia e São Geraldo, pois a BR – 222 que corta o município, é uma das rotas da viagem Belém, Marabá, Imperatriz-MA etc. que é operada diariamente pelas referidas empresas, existe ainda o transporte alternativo efetivo com rota diária para Marabá, Dom Eliseu, Imperatriz.

O transporte coletivo urbano inexistente, tendo como alternativa o transporte individual de passageiro sendo taxi com 09 (nove) veículos e 148 (cento e quarenta e oito) motos-táxi.

O transporte rural é deficiente e inadequado, o qual se dá, principalmente, através de caminhões que transportam carga e passageiros aglomerados, e em grande situação de risco.

No município há registrado no DETRAN – PA, os veículos abaixo relacionados, com placas na localidade, observado que é de conhecimento de todos a falta de fiscalização, e que existem muitos veículos sem o primeiro emplacamento, e outros tantos com emplacamentos derivado de origem em outras regiões, a predominância são as motocicletas.

#### **Veículos por Tipo 2015 /2016**

ANO	Automóvel	1.900	ANO	Automóvel	2.082
	Caminhão	516		Caminhão	543
	Caminhão trator	111		Caminhão trator	111



2015	Caminhonete	1.042	2016	Caminhonete	1.146
	Camioneta	83		Camioneta	92
	Ciclomotor	04		Ciclomotor	5
	Micro-ônibus	47		Micro-ônibus	46
	Motocicleta	6.367		Motocicleta	7.252
	Motoneta	1.946		Motoneta	2.168
	Ônibus	26		Ônibus	27
	Reboque	120		Reboque	144
	Semi-Reboque	114		Semi-Reboque	124
	Triciclo	03		Triciclo	4
	Utilitários	21		Utilitários	26
	<b>Total de Veículos</b>	<b>12.999</b>		<b>Total de Veículos</b>	<b>13.770</b>

Fonte: DETRAN

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### Veículos Licenciados e Não Licenciados 2015 -2016

Ano	Licenciados	Não Licenciados	Ano	Licenciados	Não Licenciados
2015	5.183	7.116	2016	5.643	8.127

A situação do trânsito é calamitosa, sem regulamentação e sem estrutura de sinalização, fato este que poderá ser ajustado com as ações para a realização do plano de mobilidade urbana alinhado a projeto de reformulação do trânsito e com a aplicabilidade de legislação vigente.

### Estradas vicinais

A malha viária rural do Município é representada por cerca de 2.500 quilômetros de estradas vicinais e centenas de pontes, incluindo localidades situadas em áreas supostamente pertencentes ao Estado do Maranhão, constatando-se, no entanto, que não há legislação definindo claramente os limites geográficos. Os principais trechos, com as respectivas distâncias são: Estrada do Jacu/Muntum, 148 km; Estrada do Pitinga, 160 km; Estrada do Surubijú, 42 km; Estrada do Martírio, 65 km; Estrada do Garrafão, 106 km; Estrada do Ararandeua, 53 km; Estrada da Vila Gavião, 100 km, e Estrada dos Pebas, 40 km.

A situação do trânsito é caótica, sem regulamentação, por base é necessário processar um plano de mobilidade urbana eficaz, propiciando oportunidade de regulamentação e ordenamento no trânsito, definindo áreas de riscos, de realinhamento de sinalização de acessibilidade, as vias públicas na zona urbana tem pavimentação em cerca de 70%, desses muitos já precisam de reparos e feitos sem a infraestrutura adequada, resultando



que quando da necessidade de efetuar qualquer tipo de obra de encanação, manilhamento ou esgotamento, danifica-se a pavimentação existente causando prejuízos incalculáveis, a parceria com governo do Estado está sendo de suma importância para ações e pavimentação.

## 1.6. Situação das finanças públicas

### Taxa de Investimentos

A taxa de investimentos por sua natureza foi nos últimos anos bastante variável, pois os empreendimentos de maior vulto foram realizados com recursos de convênios celebrados com outros níveis de governo e receitas próprias do Município.

### Quadro de investimentos

2013	R\$ 6.469.251,12	<b>8,68%</b>	Sobre a receita
2014	R\$ 5.546.483,10	<b>7,25%</b>	Sobre a receita
2015	R\$ 1.779.109,46	<b>2,21%</b>	Sobre a receita
2016	R\$ 7.001.713,93	<b>5,45%</b>	Sobre a receita

### Investimentos em Execução

<b>OBJETO DO INVESTIMENTO</b>
Construção da escola de ensino infantil Arco Iris – PAC 201546
Aquisição de central de ar para escolas - PAR 5983/2012
Construção de escola na Zona Rural – 1009819/2013 FNDE – Escola Bonfim
Pavimentação de Vias urbanas CR821710/2015 MCIDADES/CAIXA
Aquisição de Caminhão Basculante CR 840152/2016 MAPA/CAIXA

### Despesa com pessoal

A despesa com pessoal ativo e aposentado em junho/2017 importa em **70,15%**, da receita corrente líquida, ou seja, não está de acordo com o disposto no artigo 20, III, b, da Lei de Responsabilidade Fiscal. A Prefeitura Municipal, incluindo a Administração indireta (SAAE), dispõe de um quadro de servidores composto de 1.269 servidores, entre efetivos, temporários, cargos comissionados e inativos.

<b>RECEITAS CORRENTES</b>	<b>ANO</b>	<b>DESPESA C/ PESSOAL</b>	<b>PERCENTUAL</b>
R\$ 67.652.851,88	2013	R\$ 36.683.259,35	54,22%
R\$ 66.174.885,33	2014	R\$ 42.498.630,66	64,22%
R\$ 75.350.156,07	2015	R\$ 45.180.030,96	59,99%



R\$ 79.545.621,01	2016	R\$ 56.774.528,81	71,52%
-------------------	------	-------------------	--------

\* Receita corrente líquida

### Receitas Municipais

Receitas Municipais	2013 (R\$)	2014 (R\$)	2015(R\$)	2016(R\$)
IPTU	276.900,89	43.019,44	315.812,30	187.105,52
ISS	2.854.983,94	2.483.049,31	2.107.739,13	1.428.038,43
ITBI	250.116,79	364.791,52	358.113,54	662.461,98
IRRF	1.167.473,70	1.186.196,35	1.584.688,86	1.781.246,25
Outras receitas tributárias	305.227,52	243.841,99	191.801,49	709.468,34
<b>Receita Tributaria</b>	<b>4.954.702,84</b>	<b>4.320.898,61</b>	<b>4.558.155,32</b>	<b>4.768.320,52</b>

A Reflexão sobre a cidade, sob a forma de Diagnóstico, permite aproximações com a realidade de Rondon do Pará em algumas questões que, nesse momento, julgamos essenciais, pois elas tocam diretamente a vida dos munícipes, da mesma forma que tal análise permite orientar políticas públicas naquilo em que elas podem contribuir para melhorar as condições de vida da população. Embora outros aspectos não se encontrem contemplados, não por serem irrelevantes, mas porque o que ora se apresenta sugere um olhar mais agudo para a efetivação de políticas públicas no município.

No entanto, sabemos que da forma como se produz e reproduz a cidade, há pedaços do espaço urbano em melhores condições sociais, como apontam as informações coligidas, e outros em que há muito a ser feito, pois são regiões onde as condições materiais são bastante precárias e díspares, sobretudo em termos habitacionais e na distribuição de renda.

O Diagnóstico proposto envolve informações e dados estatísticos atualizados, na maioria dos casos bases são de 2013 a 2016 e, para outras informações, que, a nosso ver, podem se transformar em insumos para que diversas áreas do serviço público possam consubstanciar suas políticas.



Esta é uma primeira abordagem frente à dinâmica da cidade. Outras deverão ser organizadas com aprofundamentos de temas já esboçados ou novos assuntos que a realidade social apresente

Propiciar o diálogo de forma plena e universal com a população implica na humanização diante das decisões do governo. Esta é uma escolha desta Administração que pressupõe esforço grande e contínuo de ambos, sociedade e gestão pública, com vistas à interação entre as necessidades dos munícipes, e as políticas e capacidade de governo.



**MUNICÍPIO DE RONDON DO PARÁ**  
PODER EXECUTIVO  
PLANO PLURIANUAL – PPA 2018/2021

## **DIRETRIZES, OBJETIVOS E METAS**

O município de Rondon do Pará propõe-se, em quatro anos, a:

- ✓ Promover o desenvolvimento econômico local, através da integração municipal e da expansão da base produtiva, concebendo e implementando projetos voltados para o fomento das atividades agropecuárias, melhorando a infra-estrutura rural e, criando condições para atrair novos investimentos com impacto positivo no mercado local;
- ✓ Promover a cidadania e a inclusão social, através da oferta de educação de qualidade para todos, prestação de serviços assistenciais, melhoria da qualidade dos serviços de saúde ofertados à população e valorização da diversidade das expressões culturais, bem como o incentivo às práticas esportivas e de lazer;
- ✓ Promover o Desenvolvimento Urbano, através da implementação de infra-estrutura e ações de saneamento básico e urbanismo, objetivando garantir o bem estar da população;
- ✓ Modernizar a Administração Municipal, através reestruturação das atividades administrativas e legislativas, objetivando melhorar a prestação dos serviços públicos à população, com maior transparência e eficiência, assim como garantir a adoção de modelo de gestão participativa com vista a viabilizar o acesso da comunidade no processo de tomada de decisões.

### **1. Objetivo estratégico 1**

#### **Promover o desenvolvimento econômico local**

Conceber e implementar projetos voltados para o desenvolvimento da agropecuária, melhorando a infraestrutura rural e, ao mesmo tempo, criando condições para atrair novos investimentos, com impacto positivo no mercado local.

#### **1.1. Macroobjetivo 1**

##### **Viabilizar a integração municipal**

O desenvolvimento econômico se passa, inarredavelmente, pela necessidade de se integrar as longínquas e prósperas regiões interioranas como Pitinga, Vila Gavião, Mutum e outras, à sede do Município.

As ações do Governo nesse campo serão orientadas no sentido de:

- a) Propiciar infraestrutura viária condizente com as peculiaridades e necessidades regionais;
- b) Implantar redes de distribuição de energia rural;



**MUNICÍPIO DE RONDON DO PARÁ**  
PODER EXECUTIVO  
**PLANO PLURIANUAL – PPA 2018/2021**

- c) Implantar infraestrutura de comunicação e saneamento básico;
- d) Garantir a implementação de aparelhos e serviços públicos.

## **1.2. Macroobjetivo 2**

### **Expandir a base produtiva municipal**

Para favorecer o desenvolvimento econômico é essencial também possibilitar a expansão e diversificação da base produtiva, uma vez que o principal sustentáculo da economia local, a indústria madeireira, está em fase de declínio.

As ações do Governo nesse campo serão orientadas no sentido de:

- a) Estabelecer políticas de incentivo à agricultura e à agroindústria;
- b) Incentivar a vinda de novas indústrias e novas empresas a serem instaladas no Município;
- c) Propiciar o desenvolvimento tecnológico no setor agropecuário;
- d) Estimular a produção e informação agropecuária;
- e) Aumentar as oportunidades de emprego e renda.

## **2.0. Objetivo estratégico 2**

### **Promover a cidadania e a inclusão social**

Criar e implementar serviços públicos municipais de educação, cultura, esporte, lazer, saúde, assistência social, segurança e justiça.

## **2.1. Macroobjetivo 1**

### **Ofertar educação de qualidade para todos**

A promoção da cidadania e da inclusão social estão relacionados à capacidade do governo em garantir a oferta de um ensino de qualidade para todos os cidadãos, especialmente para todas as crianças em idade escolar.

As ações do Governo nesse campo serão orientadas no sentido de:

- a) Garantir ensino fundamental de qualidade para todas as crianças em idade escolar;
- b) Intensificar as ações de valorização do magistério;
- c) Valorizar a gestão escolar com a implementação de indicadores de qualidade e de rendimento escolar;
- d) Reduzir a repetência e a evasão escolar no ensino fundamental.
- e) Promover a melhoria da educação infantil, incluindo-a no setor educacional, adotando uma nova política didático-pedagógica e com professores habilitados;



**MUNICÍPIO DE RONDON DO PARÁ**  
PODER EXECUTIVO  
**PLANO PLURIANUAL – PPA 2018/2021**

- f) Aumentar a oferta de vagas na pré-escola e no ensino fundamental, através de construção e ampliação de creches e escolas nas zonas rural e urbana;
- g) Promover a melhoria de qualidade pedagógica adotando currículo escolar de acordo com a realidade local e com temas da atualidade;
- h) Estimular o apoio comunitário às escolas;
- i) Apoiar a manutenção do ensino médio;
- j) Buscar parceria com outras universidades públicas ou privadas para oferecer cursos de graduação e pós-graduação no município;

## **2.2. Macroobjetivo 2**

### **Propiciar à comunidade o acesso às praticas culturais, desportivas e de lazer**

A valorização das manifestações artísticas e culturais e a criação de oportunidades para a prática do esporte e do lazer, sobretudo, para a juventude, são de suma importância para a integração social e o exercício da cidadania.

As ações do Governo nesse campo serão orientadas no sentido de:

- a) Estimular o desenvolvimento das ciências, das artes, das letras e da cultura em geral;
- b) Resgatar e difundir o potencial artístico e cultural;
- c) Fomentar as práticas desportivas formais e não formais, dando prioridade aos alunos de sua rede de ensino.

## **2.3. Macroobjetivo 3**

### **Assegurar a implementação de políticas públicas setoriais visando o enfrentamento da pobreza e a garantia dos mínimos sociais**

É essencial assegurar um sistema de proteção social à população mais sujeita à exclusão social, de forma a atender esses contingentes sociais mais vulneráveis.

As ações do Governo nesse campo serão orientadas no sentido de:

- a) Melhorar a gestão dos programas assistenciais e ampliar a sua cobertura;
- b) Apoiar iniciativas de entidades não governamentais na prestação de serviços assistenciais e de proteção jurídica às populações carentes;
- c) Ampliar as ações ligadas à saúde dos idosos e às pessoas portadoras de necessidades especiais;
- d) Incentivar e implementar ações e projetos para aumento da geração de emprego e renda.



**MUNICÍPIO DE RONDON DO PARÁ**  
PODER EXECUTIVO  
PLANO PLURIANUAL – PPA 2018/2021

#### **2.4. Macroobjetivo 4**

##### **Melhorar e ampliar o atendimento de saúde prestado à população**

A saúde como direito fundamental do cidadão é imprescindível para proporcionar o bem estar físico, mental e social da população.

As ações do Governo nesse campo serão orientadas no sentido de:

- a) Garantir atendimento integral, com prioridade para atividades preventivas, sem prejuízos dos serviços assistenciais;
- b) Estabelecer mecanismos que regulem as políticas de saúde desenvolvidas pelo Município por meio da normatização, controle e serviços das ações de saúde prestada à população;
- c) Melhorar a qualidade dos serviços hospitalares.

#### **2.5. Macroobjetivo 5**

##### **Propiciar condição de segurança e justiça à população na esfera de competência do Município.**

O Município, em que pese as limitações de ordem legal e financeira, pode, e deve, contribuir para a melhoria da segurança pública, além de facilitar o acesso à justiça para a população de baixa renda e ao pleno exercício de seus direitos básicos, proporcionando mais tranquilidade e paz social.

As ações do Governo nesse campo serão orientadas no sentido de:

- a) Estabelecer parcerias com os órgãos governamentais objetivando melhorar a segurança pública;
- b) Implementar o processo de municipalização do trânsito;
- c) Viabilizar a manutenção e expansão do Programa de Defesa do Consumidor;
- d) Possibilitar a integração da comunidade nas ações de segurança e justiça;
- e) Reduzir os índices de criminalidade no âmbito do Município.

#### **3.0. Objetivo estratégico 3**

##### **Promover o desenvolvimento urbano**

Construir e implementar obras e serviços relativos ao saneamento, habitação e urbanismo, objetivando garantir o bem estar da população, mediante a melhoria da estrutura viária, das condições de moradia e da prestação dos serviços de saneamento básico.



**MUNICÍPIO DE RONDON DO PARÁ**  
PODER EXECUTIVO  
PLANO PLURIANUAL – PPA 2018/2021

### **3.1. Macroobjetivo 1**

#### **Melhorar as condições de habitabilidade, acessibilidade e mobilidade urbana, com ênfase na qualidade de vida e no meio ambiente**

O desenvolvimento urbano se dá através da ação planejada por parte do poder público municipal, quer implementando obras de pavimentação de vias e de drenagem de águas, quer organizando e delimitando o espaço urbano, tendo em vista alcançar a plenitude das funções sociais da cidade e garantir o bem estar de seus habitantes.

As ações do Governo neste campo serão orientadas no sentido de:

- a) Implementar o processo de reforma urbana nos termos do Estatuto da Cidade;
- b) Viabilizar construção de obras de pavimentação de vias públicas, redes de drenagem de águas pluviais, praças, jardins e iluminação pública;
- c) Implementar ações sociais de saneamento;
- d) Adotar o sistema de coleta seletiva do lixo doméstico;
- e) Propiciar a melhoria sanitária em domicílios urbanos.
- f) Garantir a manutenção e conservação de próprios públicos municipais;
- g) Cumprir e fazer cumprir a legislação municipal referente ao urbanismo;
- h) Captar recursos junto a outras esferas de governo para construção de casas populares, financiadas com prestações acessíveis à população com frágil base econômica;
- i) Legalizar e urbanizar os loteamentos existentes e incentivar a construção de casas populares, em regime de mutirão.

### **4.0. Objetivo estratégico 4**

#### **Reformar e modernizar a Administração Municipal**

A Administração pública deve estar mais orientada por resultados do que por procedimentos, devendo a prestação dos serviços públicos estar mais voltadas para o atendimento do cidadão, assim como deve haver uma participação cada vez maior da sociedade na avaliação das políticas públicas e, por conseguinte, uma maior transparência governamental.

### **4.1. Macroobjetivo 1**

#### **Implementar a reestruturação organizacional**

Construir um modelo de gestão governamental tendo como fundamentos básicos o planejamento, o controle dos gastos públicos, a eficiência, a racionalização, a produtividade e a transparência.



**MUNICÍPIO DE RONDON DO PARÁ**  
PODER EXECUTIVO  
**PLANO PLURIANUAL – PPA 2018/2021**

As ações do Governo nesse campo serão orientadas no sentido de:

- a) Garantir o desenvolvimento e aperfeiçoamento de gestão pública;
- b) Implementar os planos de desenvolvimento municipal obrigatórios ou não;
- c) Adotar modelo de gestão participativa que viabilize o acesso popular no processo de tomadas de decisões.

#### **4.2. Macroobjetivo 2**

##### **Reorganizar as ações de fiscalização tributárias e auditoriais**

Com o advento da Lei de Responsabilidade Fiscal que impôs um novo parâmetro na forma gerencial da receita dos entes públicos, tornou-se um desafio para o Município instituir e arrecadar todos os tributos de sua competência, sob pena de ficar impedido de receber recursos de outras esferas de governos, o que obriga a municipalidade a romper barreiras e buscar formas de aumentar a sua receita própria.

As ações do Governo nesse campo serão orientadas no sentido de:

- a) Promover o aumento de arrecadação municipal através do recadastramento de contribuintes e revisão dos processos de fiscalização de cobrança de tributos;
- b) Implementar sistema automatizado para gerenciamento e controle da arrecadação tributária.

PREFEITURA	PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDON DO PARÁ
------------	--

ANO DE REFERÊNCIA	2018
-------------------	------

REPASSE P/ LEGISLATIVO	7%
------------------------	----

	ANO 2018	ANO 2019	ANO 2020	ANO 2021
% VALOR CORRENTE	7,00%	8,00%	9,00%	10,00%

#### **METODOLOGIA DE CÁLCULO:**

##### **1 -% Valor Corrente:**

1.1 - O percentual projetado para o valor corrente tem por base o crescimento da receita municipal, na qual buscou-se extrair a média de arrecadação de exercícios anteriores a preços projetados para 2018 a 2021, conforme tendência macroeconômica projetada pelo Governo Federal.

**TOTAL DAS RECEITAS**  
**2018/2021**

ESPECIFICAÇÕES	Previsão
	2017
<b>RECEITAS CORRENTES</b>	<b>89.951.720</b>
<b>Receita Tributária</b>	<b>7.333.020</b>
Impostos	5.604.242
Taxas	1.728.778
<b>Receita de Contribuições</b>	<b>1.300.000</b>
Contribuições Sociais	1.300.000
Contribuições Econômicas	-
<b>Receita Patrimonial</b>	<b>1.010.000</b>
Aplicações Financeiras	560.000
Outras Receitas Patrimoniais	450.000
<b>Receita de Serviços</b>	<b>2.485.000</b>
<b>Transferências Correntes</b>	<b>75.236.700</b>
Transferências da União	33.924.500
Transferências Intergovernamentais	-
Transferências dos Estados	12.282.200
Transferências Multigovernamentais	27.780.000
Transferências de Convênios	1.250.000
<b>Outras Receitas Correntes</b>	<b>2.587.000</b>
Multa e Juros de Mora	985.000
Indenizações e Restituições	50.000
Receita da Dívida Ativa	1.212.000
Receitas Diversas	340.000
<b>RECEITAS DE CAPITAL</b>	<b>14.760.000</b>
Operações de crédito	-
Amortização de empréstimos	-
Alienações de Bens	200.000
Transferência de Capital	14.560.000
Transferência de Convênio	14.560.000
Outras Receitas de Capital	-
<b>TOTAL</b>	<b>104.711.720</b>

**TOTAL DE DESPESAS**  
**2018/2021**

CATEGORIA ECONÔMICA E GRUPOS DE NATUREZA DE DESPESA	Previsão
	2017
<b>DESPESAS CORRENTES ( I )</b>	<b>81.663.538</b>
Pessoal e Encargos Sociais	45.883.000
Juros e Encargos da Dívida	-
Outras Despesas Correntes	35.780.538
<b>DESPESAS DE CAPITAL ( II )</b>	<b>20.668.942</b>
Investimentos	17.235.000
Inversões Financeiras	960.000
Amortização Financeira	2.473.942
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	500.000
<b>TOTAL</b>	<b>102.832.480</b>

**METAS FISCAIS - RESULTADO PRIMÁRIO  
2018/2021**

<b>ESPECIFICAÇÕES</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
<b>RECEITAS CORRENTES ( I )</b>	<b>89.951.720</b>	<b>96.248.340</b>	<b>103.948.208</b>	<b>113.303.546</b>	<b>124.633.901</b>
Receita Tributária	7.333.020	7.846.331	8.474.038	9.236.701	10.160.371
Receita de Contribuição	1.300.000	1.391.000	1.502.280	1.637.485	1.801.234
Receita Patrimonial	<b>1.010.000</b>	<b>1.080.700</b>	<b>1.167.156</b>	<b>1.272.200</b>	<b>1.399.420</b>
Aplicações Financeiras ( II )	560.000	599.200	647.136	705.378	775.916
Outras Receitas Patrimoniais	450.000	481.500	520.020	566.822	623.504
Receita de Serviços	2.485.000	2.658.950	2.871.666	3.130.116	3.443.128
Transferências Correntes	75.236.700	80.503.269	86.943.531	94.768.448	104.245.293
Demais Receitas Correntes	2.587.000	2.768.090	2.989.537	3.258.596	3.584.455
<b>RECEITAS FISCAIS CORRENTES ( III ) = ( I - II )</b>	<b>89.391.720</b>	<b>95.649.140</b>	<b>103.301.072</b>	<b>112.598.168</b>	<b>123.857.985</b>
<b>RECEITAS DE CAPITAL ( IV )</b>	<b>14.760.000</b>	<b>15.793.200</b>	<b>17.056.656</b>	<b>18.591.755</b>	<b>20.450.931</b>
Operações de Crédito ( V )	-	-	-	-	-
Amortização de Empréstimos ( VI )	-	-	-	-	-
Alienação de Ativos ( VII )	200.000	214.000	231.120	251.921	277.113
Transferência de Capital	14.560.000	15.579.200	16.825.536	18.339.834	20.173.818
Outras Receitas de Capital	-	-	-	-	-
<b>Receitas Fiscais de Capital ( VIII ) = ( IV-V-VI-VII )</b>	<b>14.560.000</b>	<b>15.579.200</b>	<b>16.825.536</b>	<b>18.339.834</b>	<b>20.173.818</b>
<b>RECEITAS NÃO-FINANCEIRAS (OU RECEITAS FISCAIS LÍQUIDAS) ( IX ) = ( III + VIII )</b>	<b>103.951.720</b>	<b>111.228.340</b>	<b>120.126.608</b>	<b>130.938.002</b>	<b>144.031.803</b>

<b>DESPESAS CORRENTES ( X )</b>	<b>81.663.538</b>	<b>87.379.986</b>	<b>94.370.385</b>	<b>102.863.719</b>	<b>113.150.091</b>
Pessoal e Encargos Sociais	45.883.000	49.094.810	53.022.395	57.794.410	63.573.851
Juros e Encargos da Dívida ( XI )	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	35.780.538	38.285.176	41.347.990	45.069.309	49.576.240
<b>DESPESAS FISCAIS CORRENTES ( XII ) = ( X - XI )</b>	<b>81.663.538</b>	<b>87.379.986</b>	<b>94.370.385</b>	<b>102.863.719</b>	<b>113.150.091</b>
<b>DESPESAS DE CAPITAL ( XIII )</b>	<b>20.668.942</b>	<b>22.115.768</b>	<b>23.885.029</b>	<b>26.034.682</b>	<b>28.638.150</b>
Investimentos	17.235.000	18.441.450	19.916.766	21.709.275	23.880.202
Inversões Financeiras	960.000	1.027.200	1.109.376	1.209.220	1.330.142
Amortização da Dívida ( XIV )	2.473.942	2.647.118	2.858.887	3.116.187	3.427.806
<b>DESPESAS FISCAIS DE CAPITAL ( XV ) = ( XIII - XIV )</b>	<b>18.195.000</b>	<b>19.468.650</b>	<b>21.026.142</b>	<b>22.918.495</b>	<b>25.210.344</b>
<b>RESERVA DE CONTINGÊNCIA ( XVI )</b>	<b>500.000</b>	<b>535.000</b>	<b>535.428</b>	<b>535.910</b>	<b>536.392</b>
<b>DESPESAS NÃO-FINANCEIRAS (OU DESPESAS FISCAIS LÍQUIDAS) ( XVII ) = ( XII + XV + XVI )</b>	<b>100.358.538</b>	<b>107.383.636</b>	<b>115.931.955</b>	<b>126.318.124</b>	<b>138.896.827</b>

<b>RESULTADO PRIMARIO ( IX - XVII )</b>	<b>3.593.182</b>	<b>3.844.705</b>	<b>4.194.653</b>	<b>4.619.879</b>	<b>5.134.975</b>
---	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

**RECEITA CORRENTE LÍQUIDA/SAUDE/EDUCAÇÃO  
2018/2021**

ESPECIFICAÇÕES	Previsão
	2017
<b>RECEITAS CORRENTES</b>	<b>82.569.720</b>
<b>Receita Tributária</b>	<b>7.333.020</b>
IPTU	1.102.839
IRRF	700.000
ITBI	601.403
ISS	3.200.000
TAXAS E CONTRIBUIÇÕES	1.728.778
<b>Transferências Correntes</b>	<b>75.236.700</b>
COTA PARTE DO FPM	21.144.000
COTA PARTE DO IPVA	1.575.500
COTA PARTE DO ICMS	9.526.700
TRANSFERÊNCIA DO FUNDEB	14.909.600
OUTRAS TRANSFERÊNCIAS	27.630.900
TRANSFERÊNCIA DA LC N° 87/96	100.000
ITR	50.000
IPI-EXP	300.000
IOF S/ OURO	-
<b>Deduções</b>	<b>1.300.000</b>
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	1.300.000
COMPENSAÇÃO FINANCEIRA ENTRE REGIMES	-
<b>Deduções para o FUNDEB</b>	<b>6.539.240</b>
FPM - DEDUÇÃO PARA O FUNDEB	4.228.800
IPI.EXP - DEDUÇÃO PARA O FUNDEB	60.000
LC N° 87/96 - DEDUÇÃO PARA O FUNDEB	20.000
IPVA - DEDUÇÃO PARA O FUNDEB	315.100
ITR - DEDUÇÃO PARA O FUNDEB	10.000
ICMS - DEDUÇÃO PARA O FUNDEB	1.905.340

**META FISCAL - MONTANTE DA DÍVIDA  
2018**

<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
<b>DÍVIDA CONSOLIDADA ( I )</b>	(30)	(32)	(35)	(38)	(42)
Dívida Mobiliária	-	-	-	-	-
Outras Dívidas	(30)	(32)	(35)	(38)	(42)
<b>DEDUÇÕES ( II )</b>	5.235.859	5.602.369	6.050.559	6.595.109	7.254.620
<b>Ativo Disponível</b>	7.333.020	7.846.331	8.474.038	9.236.701	10.160.371
<b>Haveres Financeiros</b>	1.102.839	1.180.038	1.274.441	1.389.140	1.528.054
<b>( - ) Restos a Pagar Proc.</b>	3.200.000	3.424.000	3.697.920	4.030.733	4.433.806
<b>DCL (III) = (I – II)</b>	<b>(5.235.889)</b>	<b>(5.602.401)</b>	<b>(6.050.593)</b>	<b>(6.595.147)</b>	<b>(7.254.661)</b>

**METAS FISCAIS DOS TRÊS EXERCÍCIOS ANTERIORES  
2018**

ESPECIFICAÇÃO	VALORES A PREÇOS CORRENTES				
	2010	2011	2012	2013	2014
Receita Total	104.711.720	112.041.540	121.004.864	131.895.301	145.084.831
Receitas Não-Financeiras ( I )	103.951.720	111.228.340	120.126.608	130.938.002	144.031.803
Despesas Total	102.832.480	110.030.754	118.790.842	129.434.311	142.324.633
Despesas Não-Financeiras ( II )	100.358.538	107.383.636	115.931.955	126.318.124	138.896.827
Resultado Primário ( I - II )	3.593.182	3.844.705	4.194.653	4.619.879	5.134.975
Resultado Nominal	14.909.600	15.953.272	17.229.534	18.780.192	20.658.211
Dívida Pública Consolidada	2.017	2.006	2.007	2.008	2.009
Dívida Consolidada Líquida	1.575.500	1.685.785	1.820.648	1.984.506	2.163.112

ESPECIFICAÇÃO	VALORES A PREÇOS CONSTANTES				
	2010	2011	2012	2013	2014
Receita Total	110.994.423	118.764.033	128.265.155	139.809.019	153.789.921
Receitas Não-Financeiras ( I )	110.188.823	117.902.041	127.334.204	138.794.282	152.673.711
Despesas Total	109.002.429	116.632.599	125.918.292	137.200.370	150.864.111
Despesas Não-Financeiras ( II )	106.380.050	113.826.654	122.887.872	133.897.211	147.230.637
Resultado Primário ( I - II )	3.808.773	4.075.387	4.446.332	4.897.071	5.443.074
Resultado Nominal	15.804.176	16.910.468	18.263.306	19.907.003	21.897.704
Dívida Pública Consolidada	2.138	2.126	2.127	2.128	2.130
Dívida Consolidada Líquida	1.670.030	1.786.932	1.929.887	2.103.576	2.292.898

**PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDON DO PARÁ**  
**PLANO PLURIANUAL - PPA**  
**ANEXO I - Receitas Estimadas 2018/2021**

Ano	2017	2018	2019	2020	R\$ milhares 2021
<b>TOTAL GERAL DA RECEITA ( C ) = ( A ) + ( B )</b>	98.172.480	105.392.411	113.823.803	124.139.756	136.631.287
<b>Receita Corrente Excluídas deduções FUNDEB (A)</b>	<b>83.412.480</b>	<b>89.599.211</b>	<b>96.767.147</b>	<b>105.548.001</b>	<b>116.180.357</b>
<b>Receita Tributárias</b>	<b>7.333.020</b>	<b>7.846.331</b>	<b>8.474.038</b>	<b>9.236.701</b>	<b>10.160.371</b>
Impostos	5.604.242	5.996.539	6.476.262	7.059.126	7.765.038
Taxas	1.728.778	1.849.792	1.997.776	2.177.576	2.395.333
<b>Receita de Contribuições</b>	<b>1.300.000</b>	<b>1.391.000</b>	<b>1.502.280</b>	<b>1.637.485</b>	<b>1.801.234</b>
Contribuições Sociais	1.300.000	1.391.000	1.502.280	1.637.485	1.801.234
Contribuições Econômicas	-	-	-	-	-
<b>Receita Patrimonial</b>	<b>1.010.000</b>	<b>1.080.700</b>	<b>1.167.156</b>	<b>1.272.200</b>	<b>1.399.420</b>
Aplicações Financeiras	560.000	599.200	647.136	705.378	775.916
Outras Receitas Patrimoniais	450.000	481.500	520.020	566.822	623.504
<b>Receita de Serviços</b>	<b>2.485.000</b>	<b>2.658.950</b>	<b>2.871.666</b>	<b>3.130.116</b>	<b>3.443.128</b>
<b>Transferências Correntes</b>	<b>75.236.700</b>	<b>80.503.269</b>	<b>86.943.531</b>	<b>94.768.448</b>	<b>104.245.293</b>
Transferências da União	33.924.500	36.299.215	39.203.152	42.731.436	47.004.579
Transferências Intergovernamentais	-	-	-	-	-
Transferências dos Estados	12.282.200	13.141.954	14.193.310	15.470.708	17.017.779
Transferências Multigovernamentais	27.780.000	29.724.600	32.102.568	34.991.799	38.490.979
Transferências de Convênios	1.250.000	1.337.500	1.444.500	1.574.505	1.731.956
<b>Outras Receitas Correntes</b>	<b>2.587.000</b>	<b>2.768.090</b>	<b>2.989.537</b>	<b>3.258.596</b>	<b>3.584.455</b>
Multa e Juros de Mora	985.000	1.053.950	1.138.266	1.240.710	1.364.781
Indenizações e Restituições	50.000	53.500	57.780	62.980	69.278
Receita da Dívida Ativa	1.212.000	1.296.840	1.400.587	1.526.640	1.679.304
Receitas Diversas	340.000	363.800	392.904	428.265	471.092
<b>Deduções para o FUNDEB</b>	<b>6.539.240</b>	<b>6.649.130</b>	<b>7.181.060</b>	<b>7.755.545</b>	<b>8.453.544</b>
<b>Receitas de Capital (B)</b>	<b>14.760.000</b>	<b>15.793.200</b>	<b>17.056.656</b>	<b>18.591.755</b>	<b>20.450.931</b>
<b>Operações de crédito</b>	-	-	-	-	-
<b>Amortização de empréstimos</b>	-	-	-	-	-
<b>Alienações de Bens</b>	200.000	214.000	231.120	251.921	277.113
<b>Transferência de Capital</b>	14.560.000	15.579.200	16.825.536	18.339.834	20.173.818
Transferência de Convênio	14.560.000	15.579.200	16.825.536	18.339.834	20.173.818
<b>Outras Receitas de Capital</b>	-	-	-	-	-

Fonte: Relatórios da LRF

**PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDON DO PARÁ**  
**PLANO PLURIANUAL - PPA**  
**ANEXO I A - DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA 2018/2021**

ESPECIFICAÇÃO	2017	2018	2019	2020	R\$ milhares 2021
<b>I - RECEITAS CORRENTES (*)</b>	89.951.720	96.248.340	103.948.208	113.303.546	124.633.901
<b>Receita Tributárias</b>	<b>7.333.020</b>	<b>7.846.331</b>	<b>8.474.038</b>	<b>9.236.701</b>	<b>10.160.371</b>
IPTU	1.102.839	1.180.038	1.274.441	1.389.140	1.528.054
ISS	3.200.000	3.424.000	3.697.920	4.030.733	4.433.806
ITBI	601.403	643.501	694.981	757.530	833.283
Outras	2.428.778	2.598.792	2.806.696	3.059.298	3.365.228
<b>Transferências Correntes</b>	<b>75.236.700</b>	<b>80.503.269</b>	<b>86.943.531</b>	<b>94.768.448</b>	<b>104.245.293</b>
COTA PARTE DO FPM	21.144.000	22.624.080	24.434.006	26.633.067	29.296.374
COTA PARTE DO IPVA	1.575.500	1.685.785	1.820.648	1.984.506	2.163.112
COTA PARTE DO ICMS	9.526.700	10.193.569	11.009.055	11.999.869	13.199.856
TRANSFERÊNCIA DO FUNDEB	14.909.600	15.953.272	17.229.534	18.780.192	20.658.211
OUTRAS TRANSFERÊNCIAS	28.080.900	30.046.563	32.450.288	35.370.814	38.927.740
<b>Demais Receitas Correntes</b>	<b>7.382.000</b>	<b>7.898.740</b>	<b>8.530.639</b>	<b>9.298.397</b>	<b>10.228.236</b>
<b>II - DEDUÇÕES</b>	<b>7.839.240</b>	<b>8.040.130</b>	<b>8.683.340</b>	<b>9.393.030</b>	<b>10.254.778</b>
Contribuições Sociais	1.300.000	1.391.000	1.502.280	1.637.485	1.801.234
COMPENSAÇÃO FINANC.ENTRE REGIMES	-	-	-	-	-
Deduções para o FUNDEB	6.539.240	6.649.130	7.181.060	7.755.545	8.453.544
<b>III - RECEITA CORRENTE LÍQUIDA</b>	<b>82.112.480</b>	<b>88.208.211</b>	<b>95.264.867</b>	<b>103.910.516</b>	<b>114.379.123</b>

Fonte:Relatórios da LRF da Prefeitura

(\*) Diferente da Receita Corrente da Tabela I, pois as deduções para o FUNDEB são feitas no bloco II desta Tabela.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDON DO PARÁ**  
**PLANO PLURIANUAL - PPA**  
**ANEXO II - Aplicação dos Recursos na Manutenção e no Desenvolvimento do Ensino 2018/2021**  
 Constituição Federal - Artigo 212 - Emenda Constitucional no.14 de 12/09/1996

R\$ milhares

ESPECIFICAÇÃO	VALOR				
	2017	2018	2019	2020	2021
<b>RECEITAS</b>					
<b>IMPOSTOS PRÓPRIOS (A)</b>	<b>7.333.020</b>	<b>7.846.331</b>	<b>8.474.038</b>	<b>9.236.701</b>	<b>10.160.371</b>
IPTU	1.102.839	1.180.038	1.274.441	1.389.140	1.528.054
IRRF	700.000	749.000	808.920	881.723	969.895
ITBI	601.403	643.501	694.981	757.530	833.283
ISS	3.200.000	3.424.000	3.697.920	4.030.733	4.433.806
TAXAS E CONTRIBUIÇÕES	1.728.778	1.849.792	1.997.776	2.177.576	2.395.333
<b>TRANSFERÊNCIAS DO ESTADO (B)</b>	<b>11.202.200</b>	<b>11.986.354</b>	<b>12.945.262</b>	<b>14.110.336</b>	<b>15.500.265</b>
Transferência Financeira LC nº 87/96	100.000	107.000	115.560	125.960	137.297
COTA PARTE DO IPVA (Art.158, CF/1998)	1.575.500	1.685.785	1.820.648	1.984.506	2.163.112
COTA PARTE DO ICMS (Art.158, CF/1998)	9.526.700	10.193.569	11.009.055	11.999.869	13.199.856
<b>TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO (C)</b>	<b>21.494.000</b>	<b>22.998.580</b>	<b>24.838.466</b>	<b>27.070.462</b>	<b>29.772.504</b>
IPI.EXP - DEDUÇÃO PARA O FUNDEF (Art.159, CF/1998)	300.000	321.000	346.680	374.414	408.112
COTA PARTE DO FPM (Art.159, CF/1998)	21.144.000	22.624.080	24.434.006	26.633.067	29.296.374
ITR (Art.158, CF/1998)	50.000	53.500	57.780	62.980	68.019
IOC S/OURO (Art.153, Par.5º, CF/1998)	-	-	-	-	-
<b>TRANSFERÊNCIA DO FUNDEB (D)</b>	<b>14.909.600</b>	<b>15.953.272</b>	<b>17.229.534</b>	<b>18.780.192</b>	<b>20.658.211</b>
<b>Deduções para o FUNDEF (F)</b>	<b>6.214.140</b>	<b>6.649.130</b>	<b>7.181.060</b>	<b>7.755.545</b>	<b>8.453.544</b>
FPM - DEDUÇÃO PARA O FUNDEB	4.228.800	4.524.816	4.886.801	5.277.745	5.752.742
IPI.EXP - DEDUÇÃO PARA O FUNDEB	60.000	64.200	69.336	74.883	81.622
LC Nº 87/96 - DEDUÇÃO PARA O FUNDEB	20.000	21.400	23.112	24.961	27.207
ICMS - DEDUÇÃO PARA O FUNDEB	1.905.340	2.038.714	2.201.811	2.377.956	2.591.972
<b>Valor Mínimo a Aplicar = (25% X A+B+C) + ( D - F)</b>	<b>18.702.765</b>	<b>20.011.959</b>	<b>21.612.915</b>	<b>23.629.022</b>	<b>26.062.952</b>

**PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDON DO PARÁ**  
**PLANO PLURIANUAL - PPA**  
**ANEXO III - APLICAÇÃO EM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE 2018/2021**  
 Emenda Constitucional No.29

	R\$ milhares				
<b>RECEITAS ESTIMADAS</b>	2017	2018	2019	2020	2021
RECEITA TRIBUTÁRIA (A)	7.333.020	7.846.331	8.474.038	9.236.701	10.160.371
IPTU	1.102.839	1.180.038	1.274.441	1.389.140	1.528.054
IRRF	700.000	749.000	808.920	881.723	969.895
ITBI	601.403	643.501	694.981	757.530	833.283
ISS	3.200.000	3.424.000	3.697.920	4.030.733	4.433.806
TAXAS E CONTRIBUIÇÕES	1.728.778	1.849.792	1.997.776	2.177.576	2.395.333
TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS (B)	32.696.200	34.984.934	37.783.729	41.180.798	45.272.769
FPM	21.144.000	22.624.080	24.434.006	26.633.067	29.296.374
ITR	50.000	53.500	57.780	62.980	68.019
IPI-EXP	300.000	321.000	346.680	374.414	408.112
TRANSFERÊNCIA DA LC N° 87/96	100.000	107.000	115.560	125.960	137.297
IPVA	1.575.500	1.685.785	1.820.648	1.984.506	2.163.112
ICMS	9.526.700	10.193.569	11.009.055	11.999.869	13.199.856
<b>Valor Mínimo a Aplicar = 15% X A + B</b>	<b>6.004.383</b>	<b>6.424.690</b>	<b>6.938.665</b>	<b>7.562.625</b>	<b>8.314.971</b>

Fonte: Relatórios da LRF da Prefeitura

**PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDON DO PARÁ**  
**PLANO PLURIANUAL - PPA**  
**ANEXO IV - BASE DE CÁLCULO DO LIMITE DE DESPESAS DO LEGISLATIVO 2018/2021**  
 Emenda Constitucional No.25

RECEITAS ESTIMADAS	ANO				
	2017	2018	2019	2020	2021
RECEITA TRIBUTÁRIA (A)	7.333.020	7.846.331	8.474.038	9.236.701	10.160.371
IPTU	1.102.839	1.180.038	1.274.441	1.389.140	1.528.054
IRRF	700.000	749.000	808.920	881.723	969.895
ITBI	601.403	643.501	694.981	757.530	833.283
ISS	3.200.000	3.424.000	3.697.920	4.030.733	4.433.806
Taxas	1.728.778	1.849.792	1.997.776	2.177.576	2.395.333
Contribuição de Melhoria	-	-	-	-	-
TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS (B)	32.696.200	34.984.934	37.783.729	41.180.798	45.272.769
FPM	21.144.000	22.624.080	24.434.006	26.633.067	29.296.374
ITR	50.000	53.500	57.780	62.980	68.019
IPI-EXP	300.000	321.000	346.680	374.414	408.112
TRANSFERÊNCIA DA LC N° 87/96	100.000	107.000	115.560	125.960	137.297
IOC S/OURO	-	-	-	-	-
IPVA	1.575.500	1.685.785	1.820.648	1.984.506	2.163.112
ICMS	9.526.700	10.193.569	11.009.055	11.999.869	13.199.856
<b>Total ( C ) = ( A ) + ( B )</b>	<b>40.029.220</b>	<b>42.831.265</b>	<b>46.257.767</b>	<b>50.417.499</b>	<b>55.433.140</b>
Percentual para cálculo	7,0%				
<b>LIMITE DA DESPESA PARA O ANO</b>					
Repasse para o Legislativo ( D ) : 7 % de ( C )	2.802.045	2.998.189	3.238.044	3.529.225	3.880.320
Folha de Pagamento do Legislativo ( E ) 70% de (D)	1.961.432	2.098.732	2.266.631	2.470.457	2.716.224

Fonte: Relatórios da LRF da Prefeitura

**PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDON DO PARÁ**  
**PLANO PLURIANUAL - PPA**

**ANEXO V - DEMONSTRATIVO DA DESPESA DE PESSOAL EM RELAÇÃO À RECEITA CORRENTE LÍQUIDA 2018/2021**

R\$ milhares

DESPESAS	DESPESAS LÍQUIDAS				
	2017	2018	2019	2020	2021
Pessoal e Encargos Sociais ( A )	45.883.000	49.094.810	53.022.395	57.794.410	63.573.851
<b>DESPESAS LIQUIDA TOTAL ( D )</b>	45.883.000	49.094.810	53.022.395	57.794.410	63.573.851
<b>RECEITA CORRENTE LIQUIDA ( E )</b>	82.112.480	88.208.211	95.264.867	103.910.516	114.379.123
<b>DESPESA LIQUIDA TOTAL / RCL ( F ) = ( D ) / ( E )</b>	<b>56%</b>	<b>56%</b>	<b>56%</b>	<b>56%</b>	<b>56%</b>

Fonte: Relatórios da LRF da Prefeitura

MUNICÍPIO DE RONDON DO PARÁ  
PPA - PLANO PLURIANUAL 2010/2013

PROGRAMA DE APOIO ADMINISTRATIVO

CÓDIGO:

0301

VALOR (R\$ 1,00)

OBJETIVO: PROMOVER AÇÕES DE APOIO GOVERNAMENTAL 269.346.080

Administração Direta 250.048.789

*Unidades Administrativas:*

<b>Gabinete do Prefeito</b>	<b>5.588.899</b>
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	168.000
MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTES	168.000
MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	1.344.000
ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS	3.774.499
AÇÕES DE INFORMÁTICA	134.400
<b>Secretaria de Administração, Planejamento e Gestão</b>	<b>13.979.104</b>
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS	201.600
MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTES	174.720
MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	4.032.000
ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS	9.234.784
AÇÕES DE INFORMÁTICA	336.000
<b>Secretaria de Finanças</b>	<b>5.011.734</b>
MANUTENÇÃO E CONS. DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS	168.000
MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTES	134.400
MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	1.435.109
ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS	3.072.625
AÇÕES DE INFORMÁTICA	201.600
<b>Secretaria de Educação – FME</b>	<b>9.120.887</b>
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	280.000
MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTES	3.360.000
MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	2.016.000
ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS	3.212.887
AÇÕES DE INFORMÁTICA	252.000
<b>Secretaria de Educação – FUNDEB</b>	<b>117.347.330</b>
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	1.330.000
MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTES	6.720.000
MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	5.712.000
ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS	103.215.730
AÇÕES DE INFORMÁTICA	369.600
<b>Secretaria de Cultura, Juventude, Turismo e Desportos</b>	<b>2.657.893</b>
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	336.000
MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTES	168.000
MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	1.008.000
ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS	963.893
AÇÕES DE INFORMÁTICA	182.000
<b>Secretaria de Saúde</b>	<b>51.419.388</b>
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	2.016.000
MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTES	2.688.000
MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	5.376.000
ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS	40.768.188
AÇÕES DE INFORMÁTICA	571.200

**MUNICÍPIO DE RONDON DO PARÁ**  
**PPA - PLANO PLURIANUAL 2010/2013**

<b>Secretaria de Promoção e Assistência Social</b>	<b>12.302.861</b>
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	436.800
MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTES	524.160
MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	3.024.000
ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS	8.149.901
AÇÕES DE INFORMÁTICA	168.000
<b>Secretaria de Agricultura e Pecuária</b>	<b>3.878.842</b>
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	154.560
MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTES	322.560
MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	1.680.000
ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS	1.620.922
AÇÕES DE INFORMÁTICA	100.800
<b>Secretaria de Ciência, Tecnologia e Meio Ambiente</b>	<b>3.390.269</b>
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	127.680
MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTES	120.960
MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	1.680.000
ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS	1.293.629
AÇÕES DE INFORMÁTICA	168.000
<b>Secretaria de Obras, Transporte e Urbanismo</b>	<b>24.173.472</b>
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	1.344.000
MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTES	6.585.600
MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	7.728.000
ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS	8.213.472
AÇÕES DE INFORMÁTICA	302.400
<b>Inativos - Aposentados e Pensionistas</b>	<b>1.178.110</b>
ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS	1.178.110
<b>Administração Indireta</b>	<b>9.871.517</b>
<i>Unidade Administrativa:</i>	
<b>SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - SAAE</b>	<b>9.871.517</b>
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	1.008.000
MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTES	1.209.600
MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	2.553.600
ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS	4.777.757
AÇÕES DE INFORMÁTICA	322.560
<b>Poder Legislativo</b>	<b>9.425.774</b>
<i>Unidade Administrativa:</i>	
<b>CÂMARA MUNICIPAL</b>	<b>9.425.774</b>
MANUT. E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS	140.000
MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTES	120.000
MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	1.055.522
ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS	7.894.252
AÇÕES DE INFORMÁTICA	216.000

MUNICÍPIO DE RONDON DO PARÁ  
PPA - PLANO PLURIANUAL 2010/2013

---

PROGRAMA ENCARGOS ESPECIAIS	CÓDIGO:	0000
	Valor (R\$ 1,00)	
<b>OBJETIVO: GARANTIR RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS PARA POSSIBILITAR O RECOLHIMENTO MENSAL DAS CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS (INSS) E FORMAÇÃO DO PATRIMÔNIO DO SERVIDOR PÚBLICO (PASEP), PARA A AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA INTERNA E PAGAMENTO DE PRECATÓRIOS.</b>		<b>48.548.803</b>
<hr/>		
<b>Administração Direta</b>		<b>45.767.681</b>
<b>PODER EXECUTIVO</b>		<b>45.767.681</b>
Contribuição ao Instituto Nacional do Seguro Social (INSS)		38.786.734
Contribuição para Formação do Patrimônio do Servidor Público (PASEP)		4.080.947
Serviço da Dívida Interna		2.900.000
<b>Administração Indireta</b>		<b>1.123.329</b>
<b>SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - SAAE</b>		<b>1.123.329</b>
Contribuição ao Instituto Nacional do Seguro Social (INSS)		1.003.329
Contribuição para Formação do Patrimônio do Servidor Público (PASEP)		120.000
<b>Poder Legislativo</b>		<b>1.657.793</b>
<b>CÂMARA MUNICIPAL</b>		<b>1.657.793</b>
Contribuição ao Instituto Nacional do Seguro Social (INSS)		1.657.793

---

MUNICÍPIO DE RONDON DO PARÁ  
PPA - PLANO PLURIANUAL 2010/2013

---

PROGRAMA RESERVA DE CONTIGÊNCIA	CÓDIGO:	9999
	VALOR (R\$ 1,00)	

OBJETIVO: GARANTIR RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS PARA SITUAÇÕES DE EMERGÊNCIA OU CALAMIDADE PÚBLICA, CUJAS AÇÕES NÃO ESTEJAM PREVISTAS NOS PROGRAMAS FINALÍSTICOS	2.040.473,00
--	--------------

---

Administração Direta	2.040.473,00
----------------------	--------------

---

---

Cód	Nome
0001	Legislativo transparente e consciente (Camara)
0051	Prospera Rondon - Desenv. Industrial e Comercial
0064	Contribuindo para uma Rondon melhor.
0077	Como é bom aprender- apoio ao ensino médio e superior
0083	Cidadania ao alcance de todos - Proteção Social Básica
0084	Cidadania ao alcance de todos - Ação Social Integrada
0104	Povo saudável, cidade feliz - Gestão e Controle Social
0111	Povo saudável, cidade feliz - Fortalecimento da Atenção Básica
0112	Salvando Vidas - Atendimento Emergencial e Hospitalar
0113	De olho na saúde - Vigilância em Saúde
0114	Mente saudável, cidade feliz - Valorização da saúde mental
0121	Como é bom aprender - Educação infantil
0122	Como é bom aprender - Apoio à educação
0123	Como é bom aprender - Ensino Fundamental
0126	Esporte sem limites - Esporte e Lazer
0131	Conquistando espaço - Cultura e lazer
0141	Gestão e Inovação - Reestruturação Administrativa
0142	De olho vivo - Controle interno
0143	Segurança e respeito - Segurança e Ordem na Cidade
0151	Construindo o futuro - Revitalização Urbana
0161	Cidade limpa - Gerenciamento de Resíduos Sólidos
0171	Água tratada ao Alcance de Todos
0211	Agropecuária Sustentável
0261	Valorização do homem do campo - Integração Rural
1401	Rondon Sustentável

Total de programas : 025

- 
- Ação.....: 0001 - - Implantação e manutenção do sistema integrado de informática  
Descrição: Implantação e manutenção do sistema integrado de informática da Câmara Municipal de Rondon do Pará, promovendo o acesso à informação e agilidade do processo legislativo municipal.
- Ação.....: 0002 - - Aquisição de veículos  
Descrição: Aquisição de veículos para suporte às atividades da Câmara Municipal.
- Ação.....: 0003 - - Manutenção das Atividades da Câmara Municipal  
Descrição: Atividades da Câmara Municipal de vereadores com Elaboração, modernização e análise e apreciação das preposições legislativas.
- Ação.....: 0005 - - Capacitação dos servidores da Câmara Municipal  
Descrição: Capacitação dos servidores e vereadores visando melhor atendimento e entendimento dos trabalhos legislativo.
- Ação.....: 0006 - - Implantação e manutenção do sistema de segurança e monitoramento  
Descrição: Implantação e manutenção do sistema de segurança e monitoramento da Câmara Municipal.
- Ação.....: 0007 - - Implantação, modernização e informatização do plenário legislativo  
Descrição: Implantação, modernização e informatização do plenário legislativo - plenário digital.
- Ação.....: 0008 - - Implementação e ampliação do sistema de controle interno e externo  
Descrição: Implementação e ampliação do sistema de controle interno e externo do legislativo municipal.
- Ação.....: 0009 - - Divulgação e Publicidade dos atos e ações legislativas  
Descrição: Divulgação e publicidade dos atos e ações legislativas.
- Ação.....: 0010 - - Reforma, ampliação e adequação da prédio da Câmara Municipal  
Descrição: Reforma, ampliação e adequação do prédio da câmara municipal.
- Ação.....: 0011 - - Revisão e alteração da legislação municipal e do Regimento Interno  
Descrição: Revisão e alteração da legislação municipal e do Regimento Interno da Câmara Municipal.
- Ação.....: 0012 - - Apoio a cursos de capacitação profissional de acordo com o mercado  
Descrição: Apoio a ações que possibilite aprimorar e organizar cursos de capacitação profissional atendendo as tendências e necessidades do mercado local.
- Ação.....: 0013 - - Apoio, ordenação e regulamentação para implantação de pista de pouso  
Descrição: Apoio, ordenação e regulamentação estrutural para implantação no Município de pista de pouso, dentro de plano e projeto de viabilidade no Município, liberado e aprovado pela ANAC, garantindo acesso ao desenvolvimento previsto, incluindo desapropriação, projeto e ordenamentos jurídicos.
- Ação.....: 0014 - - Apoio as ações de implantação do projeto de mineração no município  
Descrição: Apoio as ações de implantação de projeto de mineração, com reestruturação organizacional para atender a nova demanda proveniente do projeto, com ordenamentos jurídicos, fundiários, dos instrumentos de planejamento e institucional entre os entes da federação, fortalecimento do emprego local, aumento da segurança e ampliação de demanda de carga de energia.
- Ação.....: 0015 - - Apoio na implantação de um ramal ferroviário  
Descrição: Apoio na implantação de um ramal ferroviário, para suporte logístico do modal ferroviário, implantado no Município, atendendo demanda de carga e descarga, orientações, desapropriações e ordenamentos

jurídicos e necessidades a garantir a implantação.

Ação.....: 0016 - - Construção, estruturação e aquisição de equipamentos do centro de eventos

Descrição: Construção, estrutura e aquisição de equipamentos de centro de eventos, conforme plano de trabalho e projeto a definir.

Ação.....: 0017 - - Implantação de sistema de monitoramento eletrônico de segurança municipal

Descrição: Implantação de sistema de monitoramento eletrônico de segurança com sistema de câmaras espalhadas em pontos diversos da cidade e central de monitoramento permanente.

Ação.....: 0018 - - Implantação, desapropriação e ordenamento jurídico de polo industrial

Descrição: - Implantação, desapropriação e ordenamento jurídico de área para instalação de polo industrial incentivando o desenvolvimento da indústria local e atraindo novos empreendimentos industriais.

Ação.....: 0019 - - Implantação da sala do empreendedor, com apoio ao SEBRAE no Município.

Descrição: Implantação da sala do empreendedor, com apoio total ao SEBRAE no Município, implementação e regulamentação da Lei Geral do Município, atendimento ao micro e pequeno empresário em ações estruturantes, apoiar na organização e efetuação de plano de negócios, difundir e facilitar abertura de novos empreendimentos, com intuito de organizar o comércio e evitar a clandestinidade, bem como fortalecimento da JUCEPA no Município.

Ação.....: 0020 - - Implantação e implementação do departamento de Fiscalização

Descrição: Implantação e implementação do departamento de fiscalização fortalecendo e centralizando as ações de fiscalização dos órgãos municipais.

Ação.....: 0021 - - Aquisição de equipamentos e materiais permanentes

Descrição: Aparelhamento dos mecanismos tributários, contábeis e de controle, através de aquisição de equipamentos de informática, mobiliários que atenda a essência, que possibilitem a utilização de sistemas de informação integrados e de auto controle, para propiciar alinhamentos e transparência e eficácia nas ações operacionais e de gestão.

Ação.....: 0022 - - Aquisição de veículos

Descrição: Aquisição de veículos objetivando o aprimoramento das ações desenvolvidas pela secretaria municipal de finanças.

Ação.....: 0023 - - Implantação e implementação programa de renenumeração de imóveis

Descrição: Implantação e implementação do programa de renenumeração de imóveis, promovendo o recadastramento e fixação de placas de identificação de vias públicas.

Ação.....: 0028 - - Implantação e implementação dos procedimentos de dívida ativa

Descrição: Normatizar e realizar ações para efetuar os procedimentos da dívida ativa, observando o direito de ampla defesa.

Ação.....: 0029 - - Cadastramento e recadastramento multifinalitário

Descrição: Cadastramento e recadastramento multifinalitário com implantação e implementação do planta de valores e do sistema de informação geográfica (SIG) proporcionando a elaboração de mapas temáticos da zona urbana.

Ação.....: 0030 - - Implantação e implementação de Sistema Integrado de Informação

Descrição: Implantação e implementação de um sistema integrado municipal, contemplando um sistema de contas único aplicado ao setor público, e todas as demandas e atualizações definidas na LRF, Lei de Acesso a informação e transparência e com processamento imediato vinculando a Contabilidade geral da União, no

formato e procedimentos adotados no país.

Ação.....: 0033 - - Apoio e incentivo ao ensino superior.

Descrição: Apoiar, adotar medidas e alinhar esforços para fortalecer o ensino superior no município.

Ação.....: 0034 - - Apoio para realização do transporte escolar no ensino médio.

Descrição: apoio através de convênio e ações estruturantes, para realização do transporte do escolar no ensino médio.

Ação.....: 0036 - Implantação do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo (0 a 6 anos)

Descrição: Implantação e manutenção do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo (SCFV) na unidade CRAS II, para o atendimento de crianças de 0 a 6 anos, com a estruturação de brinquedoteca e aquisição de materiais pedagógicos.

Ação.....: 0037 - Ampliação e manutenção do programa cartão nutrição

Descrição: Ampliação e manutenção do programa cartão nutrição, que define um crédito para compras de alimentos com vínculo nutritivo a famílias cadastradas e em situação de vulnerabilidade.

Ação.....: 0038 - Implementação das ações do programa de Serv. de Conviv. e Fort. de Vínculo

Descrição: Implementação das ações do programa de Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo atendendo crianças, adolescentes e idosos em diversas faixas etárias. (% ou pessoas atendidas)

Ação.....: 0039 - Realização de acompanhamento das famílias com membros beneficiários do BPC

Descrição: Realização de acompanhamento através do PAIF, tendo como meta o atendimento de no mínimo 10% das famílias com membros beneficiários do BPC (Benefício de Prestação continuada.

Ação.....: 0040 - Realização de eventos de promoção à cidadania

Descrição: Realização de eventos e ações que promovam a cidadania e garantam direitos, como emissão de documentos de identificação, realização de casamentos comunitários, prestação de serviços sociais e etc.

Ação.....: 0041 - - Reforma, adequação e ampliação dos espaços do Serviço de Convivência (CRAS)

Descrição: Reforma, adequação e ampliação do espaço de atendimento dos Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculo (CRAS) para atendimento das crianças, adolescentes e idosos.

Ação.....: 0042 - Realização de acompanhamento de Famílias com violação de direitos

Descrição: Acompanhar pelo Programa de Atenção Especializada à Família e ao Indivíduo - PAEFI, das famílias com crianças e adolescentes com violação de direitos encaminhadas ao serviço de acolhimento.

Ação.....: 0043 - Execução do projeto AIPETI

Descrição: Identificar e cadastrar pelo menos 50% das famílias com presença de crianças e adolescentes em situação de trabalho infantil através do programa de Erradicação do Trabalho Infantil.

Ação.....: 0044 - Implementação e Fortalecimento do Programa de Atendimento Integral a Família

Descrição: implementação e fortalecimento do Programa de Atendimento Integral à Família - PAIF, garantindo os materiais necessários para acompanhamento familiar pela equipe do PAIF.

Ação.....: 0045 - Implantação e implementação do Projeto Rondon Digital

Descrição: Implantação e implementação do Projeto Rondon Digital, com a aquisição de equipamentos de informática para modernização do antigo projeto telecentro.

Ação.....: 0046 - Implementação e Ampliação do programa bolsa família

Descrição: Implementação e Ampliação do programa bolsa família, com o objetivo de melhorar o atendimento ao

público usuário

- Ação.....: 0047 - Implementação e fortalecimento do SINE  
Descrição: Implementação e fortalecimento do Sistema Nacional de Emprego (SINE) com o desenvolvimento das atividades relacionadas a assistência ao trabalhador.
- Ação.....: 0048 - Implementação, inovação e ampliação das ações do grupo da terceira idade  
Descrição: Implementação, inovação e ampliação das ações do grupo da terceira idade
- Ação.....: 0049 - - Aquisição de equipamentos e materiais permanentes da SMPAS  
Descrição: Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para modernização e estruturação do CRAS e outras unidades.
- Ação.....: 0050 - - Aquisição de veículos para atendimento do CRAS  
Descrição: Aquisição de veículos para atendimento do CRAS
- Ação.....: 0051 - - Capacitação dos conselheiros municipais da assistência Social  
Descrição: Capacitação dos conselheiros municipais da assistência Social
- Ação.....: 0052 - - Construção da sede própria do conselho tutelar  
Descrição: Construção da sede própria do conselho tutelar através de convênios com as esferas de governo
- Ação.....: 0053 - - Elaboração do diagnóstico sócio territorial  
Descrição: - Elaboração e manutenção de um diagnóstico sócio territorial do município.
- Ação.....: 0054 - - Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para o conselho tutelar  
Descrição: - Aquisição equipamentos e materiais permanentes para o conselho tutelar
- Ação.....: 0055 - - Manutenção e Fortalecimento do Conselhos Sociais e Conselho Tutelar  
Descrição: Manutenção e fortalecimento do conselhos relacionados à Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social, incluindo o Conselho Tutelar, visando a sensibilização da sociedade a cerca do controle social.
- Ação.....: 0058 - - Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para o CREAS  
Descrição: Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para o CREAS.
- Ação.....: 0061 - - Implantação do Sistema Integrado de Assistência Social  
Descrição: Implantação do Sistema Integrado de Assistência Social, com estudos, pesquisas, publicações e banco de dados e diagnósticos sociais do município.
- Ação.....: 0063 - - Manutenção, Modernização e Gerenciamento do Serviço de Identificação  
Descrição: Manutenção, modernização e gerenciamento do serviço de identificação.
- Ação.....: 0064 - - Realização de conferências municipais no âmbito da assistência social  
Descrição: - Realização de conferências municipais no âmbito da assistência social.
- Ação.....: 0065 - Manutenção do Programa de Benefício de Prestação Continuada(BPC)  
Descrição: Manutenção do programa de benefício de prestação continuada.
- Ação.....: 0066 - Implementação das ações dos benefícios eventuais  
Descrição: Implementação das ações dos benefícios eventuais.
- Ação.....: 0067 - Implementação de ações da lei de concessão de benefícios eventuais

---

---

Descrição: Implementação, reordenamento e legitimidade as ações de programas constantes nas lei de concessão de benefícios eventuais.

Ação.....: 0068 - Implantação do Plano de Medidas Sócioeducativas

Descrição: Implantação do Plano de Medidas Sócioeducativas para o atendimento de crianças e adolescente em situação de conflito com a lei.

Ação.....: 0069 - Realização de cursos de capacitação para complementação de renda familiar

Descrição: Realização de cursos de capacitação profissional à comunidade local para complementar renda familiar, por meio de parcerias com as esferas de governo.

Ação.....: 0070 - - Revitalização, reforma e ampliação da Secretaria Municipal de Saúde.

Descrição: Proporcionar a revitalização, reforma, adequação e a ampliação do prédio da Secretaria Municipal de Saúde.

Ação.....: 0071 - - Aquisição de equipamentos e materiais permanentes

Descrição: Adquirir materiais permanentes para estruturação da Secretaria Municipal de Saúde e demais unidades, de forma a promover a adequação da estrutura para o pronto atendimento dos usuários e da comunidade como um todo.

Ação.....: 0072 - - Manutenção e fortalecimento dos Conselho Municipal de Saúde

Descrição: Garantir o apoio e fortalecer as ações do conselho municipal de saúde.

Ação.....: 0073 - - Implantação e Implementação do Sistema Integrado de Saúde

Descrição: Implantar e implementar sistema integrado de saúde por meio de sistema informatizado e interligados ao banco de dados municipal, com o intuito de promover e facilitar o acesso à informação, proporcionando maior agilidade no atendimento e fluxo de processos.

Ação.....: 0074 - - Qualificação dos conselheiros municipais de saúde

Descrição: Promover a qualificação dos conselheiros municipais de saúde.

Ação.....: 0075 - - Realização de conferência municipal de saúde

Descrição: Realizar conferências municipais de saúde em parceria com o Conselho Municipal de Saúde.

Ação.....: 0076 - - Implementação de ações de promoção e prevenção de saúde bucal

Descrição: Implementar ações de promoção e prevenção de saúde bucal.

Ação.....: 0077 - - Implantação de melhorias sanitárias domiciliar na zona urbana

Descrição: Implantação de melhorias sanitárias domiciliar em comunidades carentes da zona urbana do Município.

Ação.....: 0079 - - Aquisição de Equipamentos e materiais permanentes para as UBS.

Descrição: Adquirir equipamentos e materiais permanentes para as unidades básicas de saúde.

Ação.....: 0080 - - Aquisição e disponibilização de medicamentos da farmácia básica

Descrição: Adquirir e disponibilizar à população medicamentos da lista básica da Relação Nacional de Medicamentos Essenciais (RENAME).

Ação.....: 0081 - - Manutenção e Ampliação dos serviços de odontologia

Descrição: Manutenção dos serviços odontológicos existentes e ofertar novos procedimentos odontológicos nas Unidades Básicas de Saúde da zona urbana e rural.

Ação.....: 0082 - - Implementação e Ampliação do núcleo de apoio de saúde da família - NASF.

Descrição: Desenvolver, implementar e melhorar ações do núcleo de apoio de saúde da família - NASF, incrementando programas voltados à saúde do idoso, à promoção da saúde do homem e programas da atenção básica voltadas à saúde da mulher, da criança e adolescente.

Ação.....: 0085 - - Qualificação de servidores promovendo o atendimento humanizado  
Descrição: Qualificação, Capacitação e Treinamento de profissionais lotados na secretaria municipal da saúde, promovendo o atendimento humanizado e de qualidade aos usuários da rede pública de saúde.

Ação.....: 0086 - - Realização de campanhas de vacinação  
Descrição: Realização de campanhas de vacinação na zona urbana e rural do Município.

Ação.....: 0088 - - Aquisição de ambulâncias equipadas  
Descrição: Aquisição de ambulâncias equipadas para o município.

Ação.....: 0090 - - Gerenciamento técnico e administrativo do hospital municipal  
Descrição: Gerenciamento técnico e administrativo do hospital municipal.

Ação.....: 0092 - - Manutenção do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência - SAMU 192  
Descrição: Manutenção do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência - SAMU 192.

Ação.....: 0093 - - Manutenção de ambulâncias e demais veículos  
Descrição: Promover a manutenção de ambulâncias, unidades móveis e demais veículos alocados na Secretaria Municipal de Saúde.

Ação.....: 0094 - - Adequação e reforma do prédio do hospital municipal  
Descrição: Reforma, ampliação e adequação do prédio do hospital municipal.

Ação.....: 0095 - - Estruturação e modernização do departamento de Vigilância Sanitária  
Descrição: Estruturar e modernizar o departamento de vigilância sanitária com base nas necessidades locais.

Ação.....: 0096 - - Manutenção e ampliação das ações de vigilância em saúde  
Descrição: Manutenção e ampliação das ações de vigilância em saúde.

Ação.....: 0097 - - Fortalecimento e aprimoramento das ações epidemiológicas  
Descrição: Fortalecer e aprimorar as ações epidemiológicas do município.

Ação.....: 0098 - - Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual  
Descrição: Adquirir Equipamentos de Proteção Individual (EPI) para os servidores da vigilância sanitária.

Ação.....: 0099 - - Promoção de campanhas educativas de combate às endemias  
Descrição: Promover campanhas educativas de cunho preventivo que vise o combate às doenças endêmicas.

Ação.....: 0100 - - Realização de mutirões de combate à dengue e outros vetores  
Descrição: Realizar mutirões e outras estratégias de combate à dengue e outros vetores.

Ação.....: 0102 - - Elaboração, Implantação e Implementação do Projeto Ronda na Escola  
Descrição: Elaboração, implantação e implementação do Projeto Ronda na Escola com o objetivo de reduzir o índice de violência nas escolas, garantindo maior segurança à toda comunidade escolar da rede municipal, conforme solicitação das escolas.

Ação.....: 0103 - - Aquisição de livros paradáticos para as bibliotecas das escolas municipais  
Descrição: Aquisição de livros paradáticos para as bibliotecas das escolas de ensino infantil e fundamental.

- 
- Ação.....: 0104 - - Implantação de salas de vídeo em escolas do ensino fundamental  
Descrição: Implantação de sala de vídeo em escolas do ensino fundamental, incluindo aquisição de acervo videográfico.
- Ação.....: 0105 - - Construção de unidades de ensino destinadas ao ensino infantil  
Descrição: Construção de unidades de ensino destinadas a educação infantil, conforme projeto e plano de execução previstos e regulamentado pelo MEC
- Ação.....: 0106 - - Implantação de salas de vídeo nas escolas do ensino infantil  
Descrição: Implantação de sala de vídeo em escolas do ensino fundamental, incluindo aquisição de acervo videográfico.
- Ação.....: 0107 - - Formação continuada de professores  
Descrição: Formação continuada de professores em práticas pedagógicas orientadoras na área de atuação
- Ação.....: 0108 - - Implantação de brinquedoteca e parque infantil na educação infantil  
Descrição: Implantação de brinquedoteca e parque infantil em unidades escolares da educação infantil.
- Ação.....: 0109 - - Reforma, ampliação e adequação de unidades de ensino infantil  
Descrição: Reforma, adequação e ampliação de salas de aulas, secretaria e outras estruturas de unidades do ensino infantil.
- Ação.....: 0110 - - Implementação da educação de jovens e adultos - EJA  
Descrição: Oportunizar aos jovens e adultos o acesso à escola de qualidade, ampliando a oferta de vagas na educação fundamental de jovens e adultos.
- Ação.....: 0111 - - Atendimento a educação inclusiva  
Descrição: Atendimento a educação inclusiva, com fortalecimento de preparo pedagógico e treinamento para atendimento as crianças com necessidades especiais.
- Ação.....: 0112 - - Implantação e implementação do sistema de avaliação do magistério  
Descrição: Implantação e implementação do sistema de avaliação constante dos profissionais do magistério.
- Ação.....: 0113 - - Implantação do Sistema de Informação Integrado de Educação  
Descrição: Implantação do Sistema Integrado de Informação na Secretaria Municipal de Educação, contemplando o acesso on-line a todas as informações necessárias de documentação escolar.
- Ação.....: 0114 - - Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para o ensino fundamental  
Descrição: Aquisição de equipamentos e materiais permanentes, para reestruturação de unidades do ensino fundamental no Município, incluindo equipamentos de informática.
- Ação.....: 0115 - - Aquisição de gêneros alimentícios e preparo da alimentação escolar  
Descrição: Proporcionar aos alunos da rede municipal de ensino uma alimentação escolar de qualidade e variedade, com a aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar incentivando o seu desenvolvimento.
- Ação.....: 0116 - - Aquisição de materiais esportivos  
Descrição: Aquisição de materiais esportivos para atender a demanda de diversas modalidades.
- Ação.....: 0117 - - Aquisição de veículos  
Descrição: Aquisição de veículos a ser utilizado no transporte de equipes técnicas e pedagógica para o deslocamento a unidades de ensino no Município.

- 
- Ação.....: 0118 - - Aquisição de veículos destinados ao transporte do escolar  
Descrição: Garantir e ampliar a frota de transporte escolar para o atendimento de crianças e adolescentes da zona rural e urbana, inclusive com preparo para crianças com necessidades especiais.
- Ação.....: 0119 - - Construção e estruturação do prédio da secretaria educação  
Descrição: Construção e estruturação do prédio da secretaria educação
- Ação.....: 0121 - - Manutenção e fortalecimento dos conselhos no âmbito da educação  
Descrição: Manutenção e fortalecimento dos conselhos relacionados à Secretaria Municipal de educação, visando a sensibilização da sociedade na participação da vida escolar.
- Ação.....: 0122 - - Realização de Conferências municipais ou intermunicipais de educação  
Descrição: Realização de conferência municipal ou intermunicipal de educação com o objetivo de consolidar a discussão sobre o Sistema Nacional de Educação e o Plano Nacional de Educação.
- Ação.....: 0123 - - Implementação e manutenção da escola de música  
Descrição: Implementar e manter o funcionamento da escola de música.
- Ação.....: 0124 - - Implantação, implementação e incentivo a projetos culturais  
Descrição: Implantação e implementação de projetos da secretaria municipal de cultura ou incentivo a projetos culturais no município que envolvam artes cênicas, plástica, artesanatos regionais e outros.
- Ação.....: 0126 - - Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para secretaria de cultura  
Descrição: Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para secretaria municipal de Cultura, Juventude e Turismo.
- Ação.....: 0127 - - Aquisição de instrumentos musicais para a escola municipal de música  
Descrição: Aquisição de instrumentos musicais diversos para atender demanda da escola municipal de musica.
- Ação.....: 0129 - - Construção, implantação, implementação do teatro municipal  
Descrição: Construção, implantação, implementação de prédio para o funcionamento do teatro municipal.
- Ação.....: 0130 - - Implantação e implementação do Projeto "O Artista vai onde o povo está"  
Descrição: Implantação e implementação do Projeto de cultura itinerante, denominado "O Artista vai onde o povo está" que levará música, dança, oficina de leitura e redação, recitais de poesia, exposição de arte, ações de capoeira, artes cênicas e outras ações culturais às comunidade da zona urbana e rural.
- Ação.....: 0131 - - Realização de audiências e conferências no âmbito da cultura  
Descrição: realização de audiências e conferências no âmbito da cultura
- Ação.....: 0132 - - Realização de Eventos Culturais  
Descrição: Realizações de eventos culturais, festivais, feiras, congresso, festa de emancipação política do Município, e demais ações do calendário cultural do município.
- Ação.....: 0133 - - Construção de quadras poliesportivas nas unidades de ensino  
Descrição: Construção de quadras poliesportivas nas unidades de ensino, com projetos no padrão MEC.
- Ação.....: 0134 - - Construção de unidades de ensino destinados ao ensino fundamental  
Descrição: Construção de unidades de ensino destinadas a educação infantil, conforme projeto e plano de execução previstos e regulamentado pelo MEC.
- Ação.....: 0137 - - Capacitação do profissional do Projeto de Aceleração da Aprendizagem

Descrição: Executar Capacitação referente ao Projeto de Aceleração da Aprendizagem com objetivo de oportunizar aos profissionais de educação inseridos no projeto reflexões e estudos sobre os princípios que norteiam seus procedimentos metodológicos e avaliativos.

Ação.....: 0138 - - Implantação e modernização de laboratórios em unidades do ensino fundamental  
Descrição: Implantação e modernização de laboratórios para unidades do ensino fundamental.

Ação.....: 0139 - - Manutenção dos serviços do transporte escolar  
Descrição: Manutenção dos serviços do transporte escolar no Município.

Ação.....: 0140 - - Fortalecimento de ações de integração entre escola e comunidade  
Descrição: Estimular a participação efetiva da família e comunidade nas escolas com o objetivo de que eles participem da educação dos seus filhos.

Ação.....: 0141 - - Reforma, ampliação e adequação de unidades de ensino fundamental  
Descrição: Reforma, ampliação e adequação de salas de aulas, secretaria e outras estruturas de unidades de escolas do ensino fundamental, inclusive garantindo a acessibilidade.

Ação.....: 0143 - - Aquisição de equipamentos e materiais permanentes  
Descrição: Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para suprir as necessidades da secretaria municipal de administração, planejamento e gestão.

Ação.....: 0144 - - Aquisição de veículos  
Descrição: Aquisição de veículo objetivando melhorar a operacionalização da secretaria municipal de administração, planejamento e gestão.

Ação.....: 0145 - - Implantação e implementação do Sistema Integrado de Informação  
Descrição: Implantação e implementação do Sistema Integrado de Informação, com aquisição de softwares específicos e serviço de adaptação e/ou migração das informações dos bancos de dados dos sistemas já existentes, facilitando assim o planejamento e a tomada de decisão.

Ação.....: 0146 - - Manutenção do portal municipal  
Descrição: Manutenção do portal oficial do município de Rondon do Pará ([www.rondondopara.pa.gov.br](http://www.rondondopara.pa.gov.br)) para divulgação das ações municipais, objetivando a transparência administrativa na administração pública.

Ação.....: 0147 - - Manutenção de retransmissão de tv e Assessoria de imprensa  
Descrição: Manutenção de retransmissão de tv no município e assessoria de imprensa e comunicação.

Ação.....: 0148 - - Implementação do departamento de terras patrimoniais  
Descrição: Implementação de sistema informatizado de controle e expedição de título definitivo, elaborar planta de matrículas dos imóveis urbanos objetivando o melhor controle e segurança fundiária dos municípios.

Ação.....: 0150 - - Revisão e regulamentação do Estatuto e Plano de Cargos, Carreira e Salário  
Descrição: Revisão e regulamentação do Estatuto dos Servidores Municipais e do Plano de Cargos, Carreira e Salário, propiciando a valorização ampla dos servidores.

Ação.....: 0151 - - Manutenção e fortalecimento das ações do planejamento municipal  
Descrição: Manutenção e fortalecimento das ações do planejamento municipal promovendo a modernização e a sua eficácia na capacidade de planejamento.

Ação.....: 0152 - - Implementação do departamento de materiais, patrimônio e serviços gerais  
Descrição: Implementação do departamento de materiais, patrimônio e serviços gerais, tendo maior controle sobre

bens imóveis e móveis do município.

- Ação.....: 0153 - - Implementação do departamento de compras  
Descrição: Implementação do departamento de compras, através de modernizações e normatizações das ações de aquisição de produtos, bens e serviços,
- Ação.....: 0154 - - Manutenção do departamento de pessoal  
Descrição: Manutenção e modernização do departamento de pessoal tarefas de avaliação de desempenho dos funcionários, treinamento e desenvolvimento de pessoas entre outras funções, com o objetivo básico de alinhar as políticas de Recursos Humanos com as estratégias da administração pública.
- Ação.....: 0155 - - Manutenção e modernização do sistema de protocolo e arquivo municipal  
Descrição: Manutenção e modernização do sistema de protocolo e arquivo municipal, com acompanhamento e tramitação on line, dando maior transparência e agilidade nos processos administrativos.
- Ação.....: 0156 - - Realização de audiências públicas  
Descrição: Realização de audiências públicas atendendo demanda da gestão nas derivações do sistema de planejamento e controle.
- Ação.....: 0157 - - Realização de concurso público e processo seletivo  
Descrição: Realização de concurso público e/ou processos seletivos para contratação de servidores atendendo as necessidades da administração pública.
- Ação.....: 0158 - - Realização de capacitação dos servidores municipais  
Descrição: Realização de capacitação dos servidores municipais, atendendo as especificidades da administração pública, buscando aspectos de gestão e organização do serviço público.
- Ação.....: 0159 - - Reforma, adequação e ampliação do prédio da prefeitura municipal  
Descrição: Reforma, adequação e ampliação do prédio da prefeitura municipal conforme os critérios de acessibilidade e promovendo uma melhor qualidade no atendimento aos munícipes.
- Ação.....: 0161 - - Apoio ao poder Judiciário, Ministério Público e Defensoria Pública  
Descrição: Apoio ao poder Judiciário, Ministério Público e defensoria Pública na comarca local mediante convênio com os respectivos órgãos.
- Ação.....: 0162 - - Apoio aos efetivos da polícia civil e militar  
Descrição: Apoio aos efetivos da polícia civil e militar através de convênio com o Estado, com intuito de melhorar a segurança no Município.
- Ação.....: 0163 - - Aquisição de equipamentos e materiais permanente para o PROCON  
Descrição: Aquisição de equipamentos e materiais permanente para o PROCON Municipal.
- Ação.....: 0164 - - Aquisição de veículos para DEMUTRAN  
Descrição: Aquisição de veículos para o DEMUTRAN
- Ação.....: 0166 - - Manutenção técnica administrativa do DEMUTRAN  
Descrição: Manutenção das atividades técnicas administrativa do departamento municipal de trânsito - DEMUTRAN.
- Ação.....: 0167 - - Manutenção das atividades da coordenadoria Municipal da defesa Civil.  
Descrição: Manutenção e fortalecimento das atividades da coordenadoria Municipal da defesa Civil (COMDEC).
- Ação.....: 0168 - - Manutenção de sede do DEMUTRAN

---

Descrição: Manutenção da sede do DEMUTRAN.

Ação.....: 0169 - - Ampliação do sistema de abastecimento de água do Município  
Descrição: Ampliação do sistema de abastecimento de água do município.

Ação.....: 0170 - - Construção de casas populares  
Descrição: Construção de casas populares voltadas para famílias carentes do município.

Ação.....: 0171 - - Aquisição de veículos de coleta de resíduos sólidos  
Descrição: Aquisição de veículos para coleta de resíduos sólidos, como por exemplo caminhão coletor, caminhão para coleta seletiva e outros.

Ação.....: 0172 - - Aquisição de máquinas pesadas  
Descrição: Aquisição de máquinas pesadas para execução das ações da secretaria de obra na zona urbana e rural.

Ação.....: 0173 - - Aquisição de equipamentos e materiais permanentes  
Descrição: Aquisição de equipamentos e materiais permanentes visando a estruturação operacional da secretaria de obras.

Ação.....: 0174 - - Aquisição de veículo  
Descrição: Aquisição de veículo objetivando melhorar a operacionalização da secretaria municipal de obras, transporte e urbanismo.

Ação.....: 0175 - - Manutenção da coleta e destinação final dos resíduos sólidos  
Descrição: Manutenção da coleta e destinação final de resíduos sólidos.

Ação.....: 0176 - - Construção e urbanização da orla do Rio Ararandeuá  
Descrição: Construção e urbanização da orla do Rio Ararandeuá, conforme projeto e licenciamento apropriados.

Ação.....: 0177 - - Construção de drenagem pluvial  
Descrição: Construção de rede de drenagem pluvial.

Ação.....: 0178 - - Construção e ampliação de praças e jardins  
Descrição: Construção e ampliação de praças e jardins.

Ação.....: 0179 - - Desapropriação de áreas de interesse público.  
Descrição: Desapropriação de áreas de interesse público para execução de projetos de urbanismo no município.

Ação.....: 0180 - - Implantação e manutenção de sinalização viária  
Descrição: Implantar e manter sinalização viária horizontal, vertical e semafórica conforme legislação vigente.

Ação.....: 0181 - - Implantação e implementação do sistema de tratamento de esgoto sanitário  
Descrição: Implantação e implementação do sistema de tratamento de esgoto sanitário.

Ação.....: 0182 - - Manutenção de cemitério público  
Descrição: Manutenção e ampliação de cemitério públicos

Ação.....: 0183 - - Ampliação e manutenção da iluminação pública  
Descrição: Ampliação e manutenção da iluminação pública no âmbito Municipal.

Ação.....: 0184 - - Manutenção e revitalização de espaços públicos, praças e jardins.  
Descrição: Manutenção e revitalização de espaços públicos, praças e jardins do município.

- 
- Ação.....: 0185 - - Pavimentação de vias públicas  
Descrição: Pavimentação com construção de sargeta e meio fio em vias públicas.
- Ação.....: 0186 - - Recuperação e manutenção de vias públicas  
Descrição: Recuperação e manutenção de vias públicas promovendo a melhor trafegabilidade de veículos e pedestres.
- Ação.....: 0187 - - Recuperação de áreas de erosão na zona urbana  
Descrição: Recuperação de áreas degradadas pela erosão na zona rural.
- Ação.....: 0188 - - Varrição e limpeza de vias públicas  
Descrição: Varrição e limpeza de vias públicas.
- Ação.....: 0189 - - Manutenção do sistema de abastecimento de água na zona urbana e rural  
Descrição: Manutenção do sistema de abastecimento de água na zona urbana e rural, incluindo energia elétrica, promovendo acesso a água potável para a população do município.
- Ação.....: 0190 - - Aquisição de equipamentos e materiais permanentes  
Descrição: Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para o SAAE.
- Ação.....: 0191 - - Aquisição de veículo  
Descrição: Aquisição de veículos para suporte nas ações do SAAE.
- Ação.....: 0192 - - Manutenção de análises de controle da qualidade da água  
Descrição: Manutenção de análises contínuas de controle da qualidade da água com amostras físico, química e bacteriológica.
- Ação.....: 0193 - - Implantação e implementação de sistema de hidrômetro  
Descrição: Implantação e implementação de sistema de hidrômetro, objetivando mensurar o consumo de água do consumidor.
- Ação.....: 0194 - - Implantação e implementação do sistema integrado de informação  
Descrição: Implantação e implementação do sistema integrado de informação, interligado à base de dados municipal, para melhorar o atendimento e funcionamento do órgão, dando ampla transparência e acesso a informação.
- Ação.....: 0195 - - Perfuração de poços tubular  
Descrição: Perfuração de poços tubulares zona urbana e zona rural.
- Ação.....: 0196 - - Realização de campanhas educativas  
Descrição: Realização de campanhas educativas para conscientizar os usuários sobre a importância do uso correto da água, tratamento e reaproveitamento.
- Ação.....: 0197 - - Reforma e ampliação dos postos de captação de água do SAAE  
Descrição: Reforma e ampliação dos postos de captação de água do SAAE.
- Ação.....: 0198 - - Capacitação dos servidores do SAAE  
Descrição: Capacitação dos servidores nas diversas atividades de atendimento, administrativo e operacional do SAAE.
- Ação.....: 0199 - - Ampliação e apoio ao programa Energia no campo  
Descrição: ampliar e apoiar o programa de expansão da eletrificação rural do programa luz para todos, e outros derivados.

- 
- Ação.....: 0200 - - Fomentação da produção de origem Orgânica  
Descrição: Buscar desenvolver a partir da formação de Grupos de Interesse Locais - GIL, as atividades afins ao mercado de produtos orgânicos. De modo atender uma demanda crescente de consumidores dentro e fora do município, resultando na padronização e identificação de uma marca do agronegócio de produtos orgânicos produzidos em Rondon do Pará.
- Ação.....: 0201 - - Apoio ao escoamento agrícola  
Descrição: Apoio a produção agrícola com auxílio no transporte da produção, bem como instituindo mecanismos de apoio voltado ao barateamento do transporte agrícola
- Ação.....: 0202 - - Promoção de Eventos agropecuários  
Descrição: Apoio e incentivo a realização da Feira Agropecuárias e de demais eventos agropecuários para desenvolvimento, divulgação e fortalecimento da produção municipal.
- Ação.....: 0203 - - Promoção do desenvolvimento da Aquicultura  
Descrição: Fomentar o desenvolvimento da aquicultura, através da aquisição de máquinas e implementos agrícolas, objetivando o abastecimento do mercado local e a qualidade alimentar da população com produtos de maior qualidade e menor preço.
- Ação.....: 0204 - - Aparelhamento da Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária  
Descrição: Aparelhamento da secretaria municipal de Agricultura e Pecuária com a aquisição de equipamentos para a realização de gestão inovadora e descentralizada, dando ênfase ao melhoramento da vida do homem do campo.
- Ação.....: 0205 - - Disponibilização de Assistência técnica rural  
Descrição: Incentivar as atividades agropecuárias dos produtores rurais do município através de ações de assistência técnica em toda a cadeia produtiva até o mercado consumidor, e no desenvolvimento de projetos tais como: mandala, balde cheio, horta no modelo hidropônico, hortas comunitárias, carneiro hidráulico entre outros, principalmente voltados à agricultura familiar.
- Ação.....: 0206 - - Apoio mecanizado ao agricultor  
Descrição: Atender aos produtores com serviços de patrulha mecanizada agrícola, voltada em especial o micro e pequeno produtor.
- Ação.....: 0207 - - Capacitação dos trabalhadores rurais  
Descrição: Executar cursos de capacitação e treinamento de mão de obra dos trabalhadores rurais com parcerias de instituições de ensino técnico e superior do município, fornecendo também orientação técnica aos produtores rurais que promovam o aumento da produtividade, lucratividade e adequação aos Programas do governo federal de aquisição de alimentos.
- Ação.....: 0208 - - Fortalecimento do Conselho do desenvolvimento rural e sustentável  
Descrição: Reativação e fortalecimento do conselho do desenvolvimento rural e sustentável, incluindo treinamentos e capacitações dos conselheiros.
- Ação.....: 0209 - - Manutenção do mercado municipal e das feiras livres  
Descrição: Gerenciamento e manutenção do mercado municipal e espaços de feira livre no município.
- Ação.....: 0210 - - Implantação de Sistema integrado de Agricultura e Pecuária  
Descrição: Implantação de banco de dados integrado e auto didático da situação da agropecuária, com mapas e regulamentações necessária para desenvolver e alavancar a agricultura, pecuária, apicultura, aquicultura, hortifrutigranjeiro e atividades extrativistas no município.

- 
- Ação.....: 0211 - - Implantação de programa de apoio a Apicultura  
Descrição: Viabilizar o desenvolvimento da apicultura mediante capacitação de produtores. Aquisição e distribuição de kits de manejo e de produção.
- Ação.....: 0212 - - Incentivo ao produtor hortifrutigranjeiro  
Descrição: Implantar e implementar projeto de incentivo a atividades hortifrutigranjeiras, fomentando a organização e desenvolvimento sustentável destas atividades no Município, por meio de distribuição de sementes, adubos, mudas e apoio técnico.
- Ação.....: 0213 - - Fomentar o processo organizacional dos produtores e suas entidades.  
Descrição: Trabalhar de forma a estimular o cooperativismo e associativismo, contribuindo de forma solidária em toda cadeia do processo produtivo e organizacional, resultando no desenvolvimento, qualidade e produtividade das atividades e o aumento da renda e qualidade de vida das famílias
- Ação.....: 0214 - - Incentivo ao desenvolvimento do Agronegócio  
Descrição: Incentivar a agricultura extensiva, a produção de grãos, e a criação de agro indústrias no Município, dando ao pequeno e médio produtor condições de colocar seus produtos no mercado.
- Ação.....: 0215 - - Apoio à produção leiteira  
Descrição: Apoio e incentivo à produção leiteira, com aquisição de equipamentos e novas genéticas, com introdução de técnicas modernas, cursos, capacitações, melhorias de pastagens e rebanho.
- Ação.....: 0216 - - Realização de Conferência Municipal no âmbito da Agropecuária  
Descrição: Realização de conferências municipais no âmbito da Agricultura, Pecuária, Apicultura, Aquicultura, Hortifrutigranjeiro e Atividades extrativistas.
- Ação.....: 0217 - - Implementação do sistema de selo municipal de inspeção - SIM e Selo Artesanal  
Descrição: Normatização e implementação do sistema de selo municipal de inspeção - SIM, criando mecanismos para operacionalização e certificação de produtos de origem animal e vegetal e incentivo e apoio à certificação do Selo Artesanal.
- Ação.....: 0218 - - Implantação e Ampliação do sistema de abastecimento de água na zona rural  
Descrição: Implantação e ampliação do sistema de abastecimento de água na zona rural.
- Ação.....: 0219 - - Abertura e recuperação de estradas vicinais  
Descrição: - Abertura de novas estradas vicinais objetivando proporcionar ao homem do campo melhor escoamento da sua produção.
- Ação.....: 0220 - - Construção, recuperação e manutenção de pontes e bueiros  
Descrição: Construção, recuperação e manutenção de pontes e bueiros nas estradas vicinais do município.
- Ação.....: 0223 - - Implantação de melhorias sanitárias em comunidade rurais  
Descrição: Implantação de melhorias sanitárias em comunidade rurais.
- Ação.....: 0234 - Aquisição de veículos  
Descrição: Aquisição de veículos para vistoria, fiscalização e educação ambiental.
- Ação.....: 0235 - Aquisição de materiais permanentes  
Descrição: Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para desenvolvimento dos programas e ações executadas pela secretaria municipal de ciência, tecnologia e meio ambiente.
- Ação.....: 0236 - - Implantação e implementação do Viveiro de mudas

---

Descrição: Construção de viveiro de mudas, com distribuição de mudas de essências do bioma regional, para recuperação de áreas degradadas, matas ciliares e arborização urbana, com ações de educação ambiental.

Ação.....: 0237 - Monitoramento e fiscalização

Descrição: Prevenção e controle de externalidades negativas do sistema produtivo (desmatamento abusivo, contaminação do solo e recursos hídricos, poluição do ar, etc.), monitoramento do Cadastro Ambiental Rural, licenciamentos e ações de fiscalização buscando prevenir, reprimir e coibir ocorrências de condutas lesivas ao meio ambiente.

Ação.....: 0238 - - Manutenção e fortalecimento do conselho municipal de meio ambiente

Descrição: Fortalecer o conselho municipal de meio ambiente, visando o cumprimento de seu papel de formulação, orientação e acompanhamento da implementação das políticas públicas municipais ligadas ao meio ambiente.

Ação.....: 0239 - Programa de recuperação de área degradada e mata ciliar

Descrição: Implantação e implementação do programa de recuperação de áreas degradadas e de matas ciliares, mediante levantamento de diagnóstico, com distribuição de mudas e programa de orientação dos produtores rurais.

Ação.....: 0240 - Parque ambiental

Descrição: Estruturação, recuperação de APPs e mata ciliar com plantio de mudas no parque ambiental educacional ecológico.

Ação.....: 0241 - Plano municipal de arborização - Rondon Verde

Descrição: Elaboração, implantação do programa Rondon Verde, através do plano municipal de arborização.

Ação.....: 0243 - Plano de gerenciamento de resíduos sólidos

Descrição: Execução de ações referentes ao sistema de gerenciamento de resíduos sólidos, apoiando o reaproveitamento de resíduos sólidos através da estimulação e criação de cooperativa de materiais recicláveis.

Ação.....: 0244 - Sistema integrado de informação Ambiental

Descrição: Implantação e implementação de sistema integrado de informação, com acesso aos bancos de dados de sistemas já existentes com o Estado e a União, provendo serviço informatizado de licenciamento ambiental declaratório e simplificado, base cartográfica e monitoramento, acesso a informação e transparência.

Ação.....: 0245 - Programa de educação ambiental

Descrição: Implantação e implementação do programa de educação ambiental, com a criação da sala verde, execução de palestras em empresas, escolas e órgãos públicos, elaboração do manual de poda e supressão vegetal em área urbana, propagandas e ações conforme calendário ambiental, executar em conjunto com a secretaria municipal de Educação a inserção da educação ambiental no sistema formal de ensino, com o objetivo de fortalecer e fomentar a preservação ambiental pela sociedade.

Ação.....: 0247 - Certificação do programa municípios verdes

Descrição: Alcançar as metas estabelecidas pelo programa municípios verdes, proporcionando a retirada do município da lista de restrições ambientais da operação arco de fogo efetuada pelo Governo Federal, com regulamentação e fortalecimento no cadastramento ambiental rural, implementação do sistema municipal de monitoramento das áreas verdes e outras ações pertinentes.

Ação.....: 0249 - realização de conferência do meio ambiente e suas aplicações

Descrição: realização de conferência do meio ambiente e suas aplicações

Ação.....: 0250 - Plano Municipal de Gestão de recursos hídricos

Descrição: Implantação e implementação do plano municipal de gestão de recursos hídricos, estabelecendo políticas e diretrizes orientadas à proteção das águas no município.

Ação.....: 0251 - Parceria de pesquisa tecnológica e Ambiental

Descrição: Realizar termo de cooperação com instituições de pesquisa e ensino e demais órgãos estaduais e federais viabilizando à comunidade rondonense, fontes de pesquisa referentes ao meio ambiente e seus ecossistemas.

Ação.....: 0252 - Gerenciamento de Resíduos Sólidos de Saúde

Descrição: Implantação e implementação do plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos de Saúde em parceria com as Secretarias Municipais de Saúde, de Obras e de Administração.

Ação.....: 0253 - - Implantação e implementação do Novo Cemitério Municipal

Descrição: Implantação e implementação de novos cemitérios municipais.

Ação.....: 0256 - - Aquisição de veículos

Descrição: Aquisição de veículos para apoio à produção agropecuária do município, assistência técnica rural, e às atividades da secretaria.

Ação.....: 0257 - - Aquisição de equipamentos e implementos agrícolas

Descrição: Aquisição de equipamentos e implementos agrícolas para desenvolvimento da produção agropecuária do município.

Ação.....: 0258 - Revisão e Normatização do programa Cartão Nutrição

Descrição: Revisão e normatização do programa de transferência de renda municipal cartão nutrição, buscando melhoramento e eficácia na execução do programa.

Ação.....: 0259 - Realização de cadastramento de famílias com membros beneficiários do BPC

Descrição: Realização de cadastramento das famílias com membros beneficiários do BPC (Benefício de Prestação Continuada) no CADUNICO com a meta de 70% das famílias nos territórios de referência.

Ação.....: 0261 - - Aquisição de veículos para atendimento do CREAS

Descrição: Aquisição de veículos para atendimento do CREAS

Ação.....: 0262 - - Aquisição de veículos para atendimento do Espaço de Acolhimento

Descrição: Aquisição de veículos para atendimento do espaço de acolhimento

Ação.....: 0263 - - Reforma, adequação e ampliação do CREAS

Descrição: Reforma, adequação e ampliação do CREAS para melhorar a qualidade do atendimento dos usuários.

Ação.....: 0264 - - Reforma, adequação e ampliação do Espaço de Acolhimento

Descrição: Reforma, adequação e ampliação do Espaço de Acolhimento Renascer, visando a acessibilidade.

Ação.....: 0265 - - Reforma, adequação e ampliação do espaço da SMPAS

Descrição: Reforma, adequação e ampliação da Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social.

Ação.....: 0266 - - Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para as unidades do CRAS

Descrição: Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para as unidades do CRAS I e II.

Ação.....: 0267 - - Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para Espaço de Acolhimento

Descrição: - Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para o Espaço de Acolhimento.

Ação.....: 0268 - - Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para o ensino infantil

---

Descrição: Aquisição de equipamentos e materiais permanentes, para reestruturação de unidades do ensino infantil no Município, incluindo equipamentos de informática.

Ação.....: 0269 - - Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para SEMED

Descrição: Aquisição de equipamentos e materiais permanentes, para reestruturação da Secretaria Municipal de Educação, incluindo equipamentos de informática.

Ação.....: 0270 - - Realização e avaliação de Censo sobre o Analfabetismo no município

Descrição: Executar um levantamento da quantidade de crianças, jovens e adultos analfabetos que se encontram fora da escola, e formação de grupo de apoio para avaliar o resultado dessa ação.

Ação.....: 0271 - - Revisão do Plano de Carreira e Remuneração - PCR da Educação

Descrição: Revisão do PCR (Plano de Carreira e Remuneração) dos profissionais da educação com o objetivo de garantir os direitos e diminuir as desigualdades educacionais que marcam a nossa história para a década de 2014-2024.

Ação.....: 0272 - - Revisão do Plano Municipal de Educação - PME

Descrição: Revisão do Plano Municipal de Educação (PME) para definir diretrizes, metas e estratégias consideradas prioritárias pela sociedade para as décadas de 2014-2024 a partir do PNE - Plano Nacional de Educação.

Ação.....: 0273 - - Aquisição de livro didático para as escolas municipais

Descrição: Oportunizar aos alunos do ensino infantil, ensino fundamental e modalidades de educação de jovens e adultos acesso ao material didático-institucional.

Ação.....: 0274 - - Manutenção de aulas de reforço para alunos de 1 a 5 ano

Descrição: Manutenção de aulas de reforço no contra-turno para alunos do 1º ao 5º ano nas escolas de ensino fundamental.

Ação.....: 0275 - - Climatização das unidades de ensino

Descrição: Climatizar as salas de aulas das escolas públicas considerando o clima quente da nossa região.

Ação.....: 0276 - - Realização do desfile em comemoração à semana da pátria

Descrição: Realização do desfile em alusão a Independência do Brasil garantindo o conhecimento lúdico da história do Brasil a todos os alunos da rede municipal de ensino.

Ação.....: 0277 - - Realização de eventos no âmbito da educação

Descrição: Realização de eventos buscando promover a integração da comunidade no ambiente escolar.

Ação.....: 0278 - - Formação de educadores na utilização de recursos tecnológicos

Descrição: Realizar treinamento com os servidores que lidam diretamente com recursos tecnológicos nas escolas.

Ação.....: 0279 - - Manutenção do Piso Salarial Nacional aos profissionais da Educação.

Descrição: Garantir o piso salarial nacional aos profissionais de educação de acordo com a lei federal.

Ação.....: 0280 - - Reforma de quadras poliesportivas

Descrição: Reforma de quadras poliesportivas

Ação.....: 0281 - - Reforma, manutenção e/ou conservação de estádios e campos de futebol

Descrição: - Reforma, manutenção e/ou conservação do estádio municipal e campos de futebol na área urbana e rural.

Ação.....: 0282 - - Implantação e implementação do Projeto Academia Livre

Descrição: Aquisição de equipamentos para a implantação e implementação de academias em praças e espaços comunitários conforme o Projeto Academia Livre.

Ação.....: 0283 - - Realização e incentivo a eventos esportivos

Descrição: Realização, Incentivo e Apoio a eventos esportivos nas mais diversas modalidades.

Ação.....: 0284 - - Construção de campos de futebol e quadras comunitárias

Descrição: Construção de campos de futebol, quadras comunitárias e demais locais para a prática de esporte tanto na zona urbana quanto na zona rural.

Ação.....: 0285 - - Desapropriação de áreas

Descrição: Executar a desapropriação de áreas na zona rural e urbana destinadas a construção e/ou ampliação de unidades de ensino, quadras e campos de futebol.

Ação.....: 0286 - - Aquisição de veículo para uso nas ações da secretaria de cultura

Descrição: Aquisição de veículo para possibilitar as atividades e projetos da secretaria municipal de Cultura, Juventude e Turismo.

Ação.....: 0287 - - Desapropriação de área para valorização da Cultura

Descrição: Desapropriação de área para construção de centros, teatros, praças e demais locais destinados a valorização da cultura e turismo.

Ação.....: 0288 - - Reestruturação e reorganização da Central de Regulação

Descrição: Reestruturar e reorganizar o sistema de gerenciamento e de processos da Central de Regulação do Hospital Municipal.

Ação.....: 0289 - - Realização de eventos no âmbito da Secretaria de Saúde

Descrição: Realizar plenárias, audiências públicas e demais eventos da área da Saúde.

Ação.....: 0290 - - Implementação e gerenciamento do PEC

Descrição: Implementar e gerenciar o Prontuário Eletrônico do Cidadão (PEC), de forma a proporcionar maior agilidade e eficácia no processo de atendimento nas Unidades Básicas de Saúde (UBS).

Ação.....: 0291 - - Promoção de campanhas educativas

Descrição: Promover a educação em saúde, estimulando a prevenção de doenças, a promoção da saúde e o engajamento da comunidade em assuntos relacionados ao bem-estar e qualidade de vida.

Ação.....: 0292 - - Implantação e implementação da Unidade de Cadastramento Animal (UCA)

Descrição: Implantar e implementar a Unidade de Castramento Animal - UCA

Ação.....: 0293 - - Contratação de especialidades médicas para o hospital municipal

Descrição: Contratar profissionais médicos especialistas nas áreas de Cardiologia, Pediatria, Oftamologia, Ginecologia e Obstetrícia, Ortopedia e Traumatologia, dentre outros.

Ação.....: 0294 - - Implantação e implementação do projeto Saúde na Escola

Descrição: Implantar e implementar projeto Saúde na Escola, voltados para crianças e jovens, que contemplem atendimento médico, odontológico, avaliação nutricional, acuidade auditiva, análise postural e informações a cerca de ergonomia, cidadania, sexualidade, drogas, dentre outros.

Ação.....: 0295 - - Construção do prédio próprio do SAMU

Descrição: Construção de prédio próprio para o Serviço de Atendimento Móvel de Urgência - SAMU 192.

Ação.....: 0296 - - Desapropriação de área para unidades de saúde

- 
- Descrição: Desapropriação de área para construção e expansão de unidades de saúde.
- Ação.....: 0297 - - Construção de Unidades de Saúde  
Descrição: Construção de unidades de saúde.
- Ação.....: 0298 - - Reforma, Adequação e Ampliação de Unidades de Saúde  
Descrição: Reformar, adequar e ampliar as unidades de saúde.
- Ação.....: 0299 - - Implantação e implementação de projeto de recuperação de dependentes químicos  
Descrição: Implantar, implementar e gerenciar, por meio do Centro de Atenção Psicossocial (CAPS), projetos e atividades voltadas para recuperação de dependentes químicos.
- Ação.....: 0300 - - Aquisição de Medicamentos controlados  
Descrição: Adquirir medicamentos controlados para abastecimento da farmácia do Centro de Atenção Psicossocial (CAPS).
- Ação.....: 0301 - - Manutenção das ações do CAPS  
Descrição: Promover a manutenção e estruturação das ações de políticas de saúde mental no Centro de Atenção Psicossocial (CAPS).
- Ação.....: 0302 - - Contratação de serviço médico especializado  
Descrição: Contratar serviços médicos especializados para o atendimento aos usuários do Centro de Atenção Psicossocial (CAPS).
- Ação.....: 0303 - - Realização de eventos  
Descrição: Realizar eventos voltados para reinserção na sociedade dos usuários portadores de transtornos mentais moderados e severos.
- Ação.....: 0304 - - Fortalecimento do PMAQ  
Descrição: Promover o fortalecimento e incentivo ao Programa de Melhoria do Acesso e da Qualidade (PMAQ).
- Ação.....: 0305 - - Fortalecimento do PSE  
Descrição: Promover o fortalecimento e incentivo ao Programa Saúde na Escola (PSE).
- Ação.....: 0306 - - Aquisição de EPIs para ACS e ACE  
Descrição: Adquirir Equipamentos de Proteção Individual (EPI) necessários para o desenvolvimento da atividade profissional dos Agentes Comunitários de Saúde (ACS) e Agentes de Combate à Endemias (ACE).
- Ação.....: 0307 - - Capacitação dos ACS e ACE  
Descrição: Promover treinamento e capacitação continuada dos Agentes Comunitários de Saúde (ACS) e Agentes de Combate à Endemias (ACE).
- Ação.....: 0308 - - Aquisição de EPIs para o SAMU  
Descrição: Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual (EPI) para a equipe do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência - SAMU 192, promovendo proteção no intuito de garantir a integridade do servidor.
- Ação.....: 0309 - - Capacitação da equipe do SAMU  
Descrição: Treinar e capacitar a equipe de condutores das ambulâncias, técnicos de enfermagem e enfermeiros para a correta remoção de casos de urgência e emergência.
- Ação.....: 0310 - - Aquisição de equipamentos e materiais hospitalares  
Descrição: Adquirir equipamentos e materiais hospitalares para o hospital municipal.

- 
- Ação.....: 0311 - - Aquisição de medicamento para o hospital municipal  
Descrição: Adquirir medicamentos para atender a demanda do hospital municipal.
- Ação.....: 0312 - - Aquisição de veículos  
Descrição: Adquirir veículos para atender a demanda da secretaria de saúde.
- Ação.....: 0313 - - Perfuração de poço artesiano para escola  
Descrição: Perfuração de poço artesiano visando fornecimento de água potável aos alunos das escolas.
- Ação.....: 0314 - - Construção de calçadas  
Descrição: Construção de calçadas de acordo com as normas de acessibilidade em vias públicas.
- Ação.....: 0315 - - Desapropriação de áreas  
Descrição: Desapropriação de áreas para implantação de aterro municipal, centro de triagem de resíduos sólidos, estação de transbordo e sistema de reciclagem.
- Ação.....: 0316 - - Aquisição de maquinários e implementos para limpeza urbana  
Descrição: Aquisição de maquinários e implementos para realização de limpeza urbana.
- Ação.....: 0317 - - Implantação e implementação de aterro sanitário  
Descrição: Implantação e implementação de aterro sanitário conforme legislação vigente, buscando dessa forma proporcionar tratamento adequado aos resíduos sólidos gerados no município.
- Ação.....: 0318 - - Implantação e implementação do sistema de coleta seletiva  
Descrição: Implantação e implementação de projeto para o sistema municipal de coleta seletiva.
- Ação.....: 0319 - - Realização de campanhas educativas  
Descrição: Realização de campanhas educativas sobre a coleta de resíduos sólidos, reciclagem e reaproveitamento de materiais descartáveis.
- Ação.....: 0320 - - Recuperação de áreas de erosão na zona rural  
Descrição: Recuperação de áreas degradadas pela erosão na zona rural.
- Ação.....: 0323 - - Implantação e implementação do Sistema de informação Geográfica  
Descrição: Implantação e implementação do sistema de informação geográfica (SIG) proporcionando a elaboração de mapas temáticos da zona urbana e zona rural.
- Ação.....: 0324 - - Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual  
Descrição: Aquisição de equipamentos de proteção individual.
- Ação.....: 0325 - - Construção e Ampliação da Secretaria de Obras  
Descrição: Construção e ampliação da secretaria municipal de obras, transporte e urbanismo.
- Ação.....: 0326 - - Reforma e manutenção da secretaria de obras  
Descrição: Reforma e manutenção do prédio da secretaria municipal de obras, transporte e urbanismo.
- Ação.....: 0327 - - Construção e implantação de feiras livres  
Descrição: Construção e implantação de feiras livres fixas ou intinerantes.
- Ação.....: 0328 - - Construção e implementação de cicloviás  
Descrição: Construção e implementação de cicloviás no município.

- 
- Ação.....: 0329 - - Manutenção de postos de captação de água  
Descrição: Manutenção de postos de captação de água do SAAE na zona urbana e rural.
- Ação.....: 0330 - - Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual  
Descrição: Aquisição de equipamentos de proteção individual para os servidores do SAAE.
- Ação.....: 0331 - - Realização do concurso público.  
Descrição: Realização de concurso público para suprir as necessidades do quadro funcional do SAAE.
- Ação.....: 0332 - - Manutenção da sede do SAAE  
Descrição: Manutenção da sede do SAAE.
- Ação.....: 0333 - - Reforma e ampliação da sede do SAAE  
Descrição: Reforma e ampliação da sede do SAAE.
- Ação.....: 0334 - - Desapropriação de área  
Descrição: Desapropriação de área para implantação e ampliação do sistema de água da rede municipal e para demais atividades do SAAE.
- Ação.....: 0335 - - Realização de parceria técnica-científica.  
Descrição: Realização de termo de cooperação com instituições de pesquisa e ensino e demais órgãos estaduais e federais viabilizando à comunidade rondonense, fontes de pesquisa e desenvolvimento técnico referentes ao saneamento.
- Ação.....: 0336 - - Realização de Campanha educativas do PROCON  
Descrição: Realização de campanhas educativas de divulgação e sensibilização da população sobre direitos do consumidor.
- Ação.....: 0337 - - Manutenção das atividades administrativas e operacionais do PROCON  
Descrição: Manutenção das atividades administrativas e operacionais do Procon.
- Ação.....: 0338 - - Aquisição de Equipamentos e Materiais permanentes para o DEMUTRAN  
Descrição: Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para o DEMUTRAN
- Ação.....: 0339 - - Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual para o DEMUTRAN  
Descrição: Aquisição de equipamentos de proteção individual (EPI) para o DEMUTRAN.
- Ação.....: 0340 - - Realização de campanhas educativas no âmbito do Trânsito  
Descrição: Realização de campanhas educativas relacionadas ao trânsito.
- Ação.....: 0341 - - Implantação e implementação do Sistema Integrado de Informática no DEMUTRAN  
Descrição: Implantação e implementação do sistema integrado de informação, interligado à base de dados municipal, para melhorar o atendimento e funcionamento do departamento, dando ampla transparência e acesso a informação.
- Ação.....: 0342 - - Organização do trânsito  
Descrição: Implementação de ações técnicas de correção e ordenamento do tráfego de veículos nas vias municipais.
- Ação.....: 0343 - - Execução de atividades de controladoria e auditoria  
Descrição: Acompanhar, normatizar, controlar e avaliar os órgãos da administração direta e indireta do governo municipal.

- 
- Ação.....: 0344 - - Divulgação e publicação das ações administrativas  
Descrição: Manutenção da divulgação institucional das ações municipais através de órgãos oficiais nas diversas mídias de comunicação.
- Ação.....: 0345 - - Implantação e implementação do almoxerifado central  
Descrição: Implantação e implementação do almoxerifado central melhorando a logística de aquisição e distribuição de produtos e bens adquiridos pelo município.
- Ação.....: 0346 - - Implantação e implementação de programa de estágio remunerado.  
Descrição: Implantação e implementação de programa de estágio em parceria com as instituições educacionais, possibilitando a formação de profissionais qualificados.
- Ação.....: 0347 - - Reestruturação administrativa  
Descrição: Reestruturação administrativa, reorganizando os setores e redistribuindo competências para garantir a implementação das diretrizes do Plano Diretor para melhor atender às necessidades da administração pública.
- Ação.....: 0348 - - Implantação e implementação do departamento de edificações  
Descrição: Implantação e implementação do departamento de edificações para efetuar procedimentos para obtenção de alvará de construção e da carta de habite-se de edificações no município.
- Ação.....: 0349 - - Manutenção e fortalecimento da departamento de contabilidade  
Descrição: Manutenção e fortalecimento do apoio técnico-contábil/administrativo no departamento de contabilidade.
- Ação.....: 0350 - - Implantação e implementação do programa de Org. e Modern. fazendária  
Descrição: Implantação e implementação do programa de Organização e Modernização fazendária com a finalidade de modernizar os instrumentos de gestão e aperfeiçoamento da administração tributária, através da atualização da legislação e ações de recuperação tributária com assessoria jurídica especializada.
- Ação.....: 0351 - - Modernização do sinal de retransmissão de TV para digital  
Descrição: Modernização do sinal de retransmissão de TV no município para sinal digital, incluindo aquisição de equipamentos.
- Ação.....: 0352 - - Implantação, implementação e reforma de espaço para estúdio de TV  
Descrição: Implantação, implementação e reforma com aquisição de equipamento para montagem de estúdio de TV para produção de programas televisivos locais.
- Ação.....: 0353 - - Implantação e implementação de apoio ao estágio curricular.  
Descrição: Implantação e implementação de apoio ao estágio curricular, com o acompanhamento de estagiários de nível superior no órgão municipal e realização de parcerias para incentivo à disponibilização de vagas de estágios aos alunos de ensino superior.
- Ação.....: 0354 - - Manutenção de casa do estudante em outro município  
Descrição: Manutenção de casa do estudante em outro município.
- Ação.....: 0355 - - Realização de propaganda institucional e divulgação municipal  
Descrição: Realização de propaganda institucional e divulgação do município.
- Ação.....: 0356 - - Aquisição de veículo destinado ao incentivo ao esporte  
Descrição: Aquisição de veículo destinado ao incentivo ao esporte
- Ação.....: 0357 - - Manutenção da escolinha de futebol

---

---

Descrição: Manutenção da escolinha de futebol.

Ação.....: 0358 - Realização de ações fitness

Descrição: Manutenção do atendimento das atividades das ações Fitness

Ação.....: 0359 - Reforma e adequação do prédio do conselho tutelar

Descrição: Reforma, ampliação e adequação de unidade para funcionamento do conselho tutelar e demais conselhos.

Ação.....: 0360 - Implementação e manutenção do Programa de Aquisição de Alimentos

Descrição: Implementação e manutenção do Programa de Aquisição de Alimentos (PAA), para atender a demanda de diversos órgãos da administração pública, incentivando e organizando a agricultura familiar.

Ação.....: 0361 - Implantação e manutenção da cosinha comunitária

Descrição: Implantação e manutenção da cosinha comunitária com regulamentação, formato de atendimento, aquisição de utensílios e execução de pequenos reparos.

Ação.....: 0778 - - Manutenção e ampliação das ações de Saúde da Família

Descrição: Manutenção e ampliação das ações do Programa Saúde da Família no Município.

Total de ações : 313

---

Função: 01 - Legislativa

---

---

Subfunção: 031 - Ação Legislativa

---

Programa: 0001 - Legislativo transparente e consciente (Camara)

Legislar sobre assuntos municipais, fiscalizar os atos da administração municipal, visando atender exigências e exercer competência definidas na constituição estadual, na lei orgânica do Município, na legislação municipal e no regimento interno, tudo isso com a modernização do processo legislativo, informatização e fortalecimento institucional, de forma a dar cumprimento às funções do poder de legislar e fiscalizar, com transparência e acesso direto de informações criando um canal direto com a população.

Ação.....: 0003 - - Manutenção das Atividades da Câmara Municipal

Descrição: Atividades da Câmara Municipal de vereadores com Elaboração, modernização e análise e apreciação das preposições legislativas.

Ação.....: 0011 - - Revisão e alteração da legislação municipal e do Regimento Interno

Descrição: Revisão e alteração da legislação municipal e do Regimento Interno da Câmara Municipal.

---

Subfunção: 122 - Administração Geral

---

Programa: 0001 - Legislativo transparente e consciente (Camara)

Legislar sobre assuntos municipais, fiscalizar os atos da administração municipal, visando atender exigências e exercer competência definidas na constituição estadual, na lei orgânica do Município, na legislação municipal e no regimento interno, tudo isso com a modernização do processo legislativo, informatização e fortalecimento institucional, de forma a dar cumprimento às funções do poder de legislar e fiscalizar, com transparência e acesso direto de informações criando um canal direto com a população.

Ação.....: 0006 - - Implantação e manutenção do sistema de segurança e monitoramento

Descrição: Implantação e manutenção do sistema de segurança e monitoramento da Câmara Municipal.

Ação.....: 0010 - - Reforma, ampliação e adequação da prédio da Câmara Municipal

Descrição: Reforma, ampliação e adequação do prédio da câmara municipal.

---

Subfunção: 124 - Controle Interno

---

Programa: 0001 - Legislativo transparente e consciente (Camara)

Legislar sobre assuntos municipais, fiscalizar os atos da administração municipal, visando atender exigências e exercer competência definidas na constituição estadual, na lei orgânica do Município, na legislação municipal e no regimento interno, tudo isso com a modernização do processo legislativo, informatização e fortalecimento institucional, de forma a dar cumprimento às funções do poder de

---

legislar e fiscalizar, com transparência e acesso direto de informações criando um canal direto com a população.

Ação.....: 0008 - - Implementação e ampliação do sistema de controle interno e externo

Descrição: Implementação e ampliação do sistema de controle interno e externo do legislativo municipal.

---

Subfunção: 126 - Tecnologia da Informação

---

Programa: 0001 - Legislativo transparente e consciente (Camara)

Legislar sobre assuntos municipais, fiscalizar os atos da administração municipal, visando atender exigências e exercer competência definidas na constituição estadual, na lei orgânica do Município, na legislação municipal e no regimento interno, tudo isso com a modernização do processo legislativo, informatização e fortalecimento institucional, de forma a dar cumprimento às funções do poder de legislar e fiscalizar, com transparência e acesso direto de informações criando um canal direto com a população.

Ação.....: 0001 - - Implantação e manutenção do sistema integrado de informática

Descrição: Implantação e manutenção do sistema integrado de informática da Câmara Municipal de Rondon do Pará, promovendo o acesso à informação e agilidade do processo legislativo municipal.

Ação.....: 0007 - - Implantação, modernização e informatização do plenário legislativo

Descrição: Implantação, modernização e informatização do plenário legislativo - plenário digital.

---

Subfunção: 128 - Formação de Recursos Humanos

---

Programa: 0001 - Legislativo transparente e consciente (Camara)

Legislar sobre assuntos municipais, fiscalizar os atos da administração municipal, visando atender exigências e exercer competência definidas na constituição estadual, na lei orgânica do Município, na legislação municipal e no regimento interno, tudo isso com a modernização do processo legislativo, informatização e fortalecimento institucional, de forma a dar cumprimento às funções do poder de legislar e fiscalizar, com transparência e acesso direto de informações criando um canal direto com a população.

Ação.....: 0005 - - Capacitação dos servidores da Câmara Municipal

Descrição: Capacitação dos servidores e vereadores visando melhor atendimento e entendimento dos trabalhos legislativo.

---

Subfunção: 131 - Comunicação Social

---

Programa: 0001 - Legislativo transparente e consciente (Camara)

Legislar sobre assuntos municipais, fiscalizar os atos da administração municipal, visando atender exigências e exercer competência definidas na constituição estadual, na lei orgânica do Município, na legislação municipal e no regimento interno, tudo isso com a modernização do processo legislativo, informatização e fortalecimento institucional, de forma a dar cumprimento às funções do poder de

---

legislar e fiscalizar, com transparência e acesso direto de informações criando um canal direto com a população.

Ação.....: 0009 - - Divulgação e Publicidade dos atos e ações legislativas

Descrição: Divulgação e publicidade dos atos e ações legislativas.

---

Subfunção: 782 - Transporte Rodoviário

---

Programa: 0001 - Legislativo transparente e consciente (Camara)

Legislar sobre assuntos municipais, fiscalizar os atos da administração municipal, visando atender exigências e exercer competência definidas na constituição estadual, na lei orgânica do Município, na legislação municipal e no regimento interno, tudo isso com a modernização do processo legislativo, informatização e fortalecimento institucional, de forma a dar cumprimento às funções do poder de legislar e fiscalizar, com transparência e acesso direto de informações criando um canal direto com a população.

Ação.....: 0002 - - Aquisição de veículos

Descrição: Aquisição de veículos para suporte às atividades da Câmara Municipal.

---

Função: 04 - Administração

---

Subfunção: 121 - Planejamento e Orçamento

---

Programa: 0064 - Contribuindo para uma Rondon melhor.

Melhorar a gestão das finanças públicas, implementando mecanismos eficientes de controle e fiscalização tributária, através de um sistema integrado que promova a transparência e o acesso a informação, e da capacitação e valorização dos servidores públicos da secretaria municipal de finanças, dando segurança jurídica ao contribuinte e consolidando a qualidade dos serviços públicos disponibilizados pela gestão municipal.

Ação.....: 0030 - - Implantação e implementação de Sistema Integrado de Informação

Descrição: Implantação e implementação de um sistema integrado municipal, contemplando um sistema de contas único aplicado ao setor público, e todas as demandas e atualizações definidas na LRF, Lei de Acesso a informação e transparência e com processamento imediato vinculando a Contabilidade geral da União, no formato e procedimentos adotados no país.

Programa: 0141 - Gestão e Inovação - Reestruturação Administrativa

ORGANIZAR, REESTRUTURAR E MODERNIZAR OS PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS TORNANDO-OS MAIS EFICIENTES E TRANSPARENTES DE FORMA A FORTALECER A CAPACIDADE GERENCIAL NORMATIVA OPERACIONAL E TECNOLÓGICA POSSIBILITANDO AINDA UMA COORDENAÇÃO PLANEJADA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA. BEM COMO A REVITALIZAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS DE ATUAÇÃO DE GESTÃO VISANDO O TOTAL ACESSO DAS INFORMAÇÕES E DAS AÇÕES GOVERNAMENTAIS COM A INTEGRAÇÃO DE SISTEMAS E A CONSOLIDAÇÃO DAS LEGISLAÇÕES EXISTENTES.

Ação.....: 0156 - - Realização de audiências públicas

Descrição: Realização de audiências públicas atendendo demanda da gestão nas derivações do sistema de planejamento e controle.

---

Ação.....: 0157 - - Realização de concurso público e processo seletivo  
Descrição: Realização de concurso público e/ou processos seletivos para contratação de servidores atendendo as necessidades da administração pública.

---

Subfunção: 122 - Administração Geral

---

Programa: 0064 - Contribuindo para uma Rondon melhor.  
Melhorar a gestão das finanças públicas, implementando mecanismos eficientes de controle e fiscalização tributária, através de um sistema integrado que promova a transparência e o acesso a informação, e da capacitação e valorização dos servidores públicos da secretaria municipal de finanças, dando seguridade jurídica ao contribuinte e consolidando a qualidade dos serviços públicos disponibilizados pela gestão municipal.

Ação.....: 0021 - - Aquisição de equipamentos e materiais permanentes  
Descrição: Aparelhamento dos mecanismos tributários, contábeis e de controle, através de aquisição de equipamentos de informática, mobiliários que atenda a essência, que possibilitem a utilização de sistemas de informação integrados e de auto controle, para propiciar alinhamentos e transparência e eficácia nas ações operacionais e de gestão.

Ação.....: 0029 - - Cadastramento e recadastramento multifinalitário  
Descrição: Cadastramento e recadastramento multifinalitário com implantação e implementação do planta de valores e do sistema de informação geográfica (SIG) proporcionando a elaboração de mapas temáticos da zona urbana.

Ação.....: 0348 - - Implantação e implementação do departamento de edificações  
Descrição: Implantação e implementação do departamento de edificações para efetuar procedimentos para obtenção de alvará de construção e da carta de habite-se de edificações no município.

Programa: 0122 - Como é bom aprender - Apoio à educação  
DAR SUPORTE FÍSICO E ADMINISTRATIVO DA SEC. DE EDUCACAO, CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCACAO, E A OUTROS NIVEIS DE ENSINO, BEM COMO APOIAR AS ATIVIDADES DE CARATER GERAL DA EDUCACAO NO AMBITO DO MUNICIPIO.

Ação.....: 0119 - - Construção e estruturação do prédio da secretaria educação  
Descrição: Construção e estruturação do prédio da secretaria educação

Programa: 0141 - Gestão e Inovação - Reestruturacao Administrativa  
ORGANIZAR, REESTRUTURAR E MODERNIZAR OS PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS TORNAVANDO-OS MAIS EFICIENTES E TRANSPARENTES DE FORMA A FORTALECER A CAPACIDADE GERENCIAL NORMATIVA OPERACIONAL E TECNOLOGICA POSSIBILITANDO AINDA UMA COORDENACAO PLANEJADA DA ADMINISTRACAO PUBLICA. BEM COMO A REVITALIZACAO DOS PROCESSOS DE ATUACAO DE GESTAO VISANDO O TOTAL ACESSO DAS INFORMACOES E DAS ACOES GOVERNAMENTAIS COM A INTEGRACAO DE SISTEMAS E A CONSOLIDACAO DAS LEGISLACOES EXISTENTES.

Ação.....: 0143 - - Aquisição de equipamentos e materias permanentes  
Descrição: Aquisição de equipamentos e materias permanentes para suprir as necessidades da secretaria municipal de administração, planejamento e gestão.

Ação.....: 0151 - - Manutenção e fortalecimento das ações do planejamento municipal  
Descrição: Manutenção e fortalecimento das ações do planejamento municipal promovendo a

modernização e a sua eficácia na capacidade de planejamento.

Ação.....: 0152 - - Implementação do departamento de materiais, patrimônio e serviços gerais  
Descrição: Implementação do departamento de materiais, patrimônio e serviços gerais, tendo maior controle sobre bens imóveis e móveis do município.

Ação.....: 0154 - - Manutenção do departamento de pessoal  
Descrição: Manutenção e modernização do departamento de pessoal tarefas de avaliação de desempenho dos funcionários, treinamento e desenvolvimento de pessoas entre outras funções, com o objetivo básico de alinhar as políticas de Recursos Humanos com as estratégias da administração pública.

Ação.....: 0155 - - Manutenção e modernização do sistema de protocolo e arquivo municipal  
Descrição: Manutenção e modernização do sistema de protocolo e arquivo municipal, com acompanhamento e tramitação on line, dando maior transparência e agilidade nos processos administrativos.

Ação.....: 0345 - - Implantação e implementação do almoxarifado central  
Descrição: Implantação e implementação do almoxarifado central melhorando a logística de aquisição e distribuição de produtos e bens adquiridos pelo município.

Ação.....: 0347 - - Reestruturação administrativa  
Descrição: Reestruturação administrativa, reorganizando os setores e redistribuindo competências para garantir a implementação das diretrizes do Plano Diretor para melhor atender às necessidades da administração pública.

Programa: 0143 - Segurança e respeito - Segurança e Ordem na Cidade  
CONTRIBUIR PARA A MELHORIA DO SISTEMA DE SEGURANCA PUBLICA, DO TRANSITO E DA JUSTICA, NO AMBITO DO MUNICIPIO, ATRAVES DE PARCERIA COM A COMUNIDADE E COM ORGAOS DO ESTADO, VISANDO REDUZIR OS INDICES DE VIOLENCIA, FACILITAR A POPULACAO DE BAIXA RENDA A ASSISTENCIA JURIDICA GRATUITA E GARANTIR A DEFESA DOS DIREITOS DO CONSUMIDOR.

Ação.....: 0338 - - Aquisição de Equipamentos e Materiais permanentes para o DEMUTRAN  
Descrição: Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para o DEMUTRAN

Ação.....: 0339 - - Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual para o DEMUTRAN  
Descrição: Aquisição de equipamentos de proteção individual (EPI) para o DEMUTRAN.

Ação.....: 0340 - - Realização de campanhas educativas no âmbito do Trânsito  
Descrição: Realização de campanhas educativas relacionadas ao trânsito.

Ação.....: 0341 - - Implantação e implementação do Sistema Integrado de Informática no DEMUTRAN  
Descrição: Implantação e implementação do sistema integrado de informação, interligado à base de dados municipal, para melhorar o atendimento e funcionamento do departamento, dando ampla transparência e acesso a informação.

Programa: 0171 - Água tratada ao Alcance de Todos  
ELEVAR A QUALIDADE DE VIDA DA POPULACAO ATRAVES DA MELHORIA DO SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE AGUA, CONTEMPLANDO A EXPANSAO DA REDE DE DISTRIBUICAO, MELHORANDO E MODERNIZANDO O ATENDIMENTO, EVITANDO DISPENSA, REAVALIAR SISTEMA DE COBRANÇA, IMPLANTAÇÃO DE HIDROMETRO E CONTROLE DA QUALIDADE DE AGUA PARA O CONSUMO HUMANO.

Ação.....: 0190 - - Aquisição de equipamentos e materiais permanentes

- 
- Descrição: Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para o SAAE.
- Ação.....: 0331 - - Realização do concurso público.  
Descrição: Realização de concurso público para suprir as necessidades do quadro funcional do SAAE.
- Ação.....: 0332 - - Manutenção da sede do SAAE  
Descrição: Manutenção da sede do SAAE.
- Ação.....: 0334 - - Desapropriação de área  
Descrição: Desapropriação de área para implantação e ampliação do sistema de água da rede municipal e para demais atividades do SAAE.
- Ação.....: 0335 - - Realização de parceria técnica-científica.  
Descrição: Realização de termo de cooperação com instituições de pesquisa e ensino e demais órgãos estaduais e federais viabilizando à comunidade rondonense, fontes de pesquisa e desenvolvimento técnico referentes ao saneamento.
- 

Subfunção: 123 - Administração Financeira

---

Programa: 0064 - Contribuindo para uma Rondon melhor.  
Melhorar a gestão das finanças públicas, implementando mecanismos eficientes de controle e fiscalização tributária, através de um sistema integrado que promova a transparência e o acesso a informação, e da capacitação e valorização dos servidores públicos da secretaria municipal de finanças, dando seguridade jurídica ao contribuinte e consolidando a qualidade dos serviços públicos disponibilizados pela gestão municipal.

- Ação.....: 0349 - - Manutenção e fortalecimento da departamento de contabilidade  
Descrição: Manutenção e fortalecimento do apoio técnico-contábil/administrativo no departamento de contabilidade.

Programa: 0141 - Gestão e Inovação - Reestruturação Administrativa  
ORGANIZAR, REESTRUTURAR E MODERNIZAR OS PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS TORNA-OS MAIS EFICIENTES E TRANSPARENTES DE FORMA A FORTALECER A CAPACIDADE GERENCIAL NORMATIVA OPERACIONAL E TECNOLÓGICA POSSIBILITANDO AINDA UMA COORDENAÇÃO PLANEJADA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA. BEM COMO A REVITALIZAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS DE ATUAÇÃO DE GESTÃO VISANDO O TOTAL ACESSO DAS INFORMAÇÕES E DAS AÇÕES GOVERNAMENTAIS COM A INTEGRAÇÃO DE SISTEMAS E A CONSOLIDAÇÃO DAS LEGISLAÇÕES EXISTENTES.

- Ação.....: 0153 - - Implementação do departamento de compras  
Descrição: Implementação do departamento de compras, através de modernizações e normatizações das ações de aquisição de produtos, bens e serviços,
- 

Subfunção: 124 - Controle Interno

---

Programa: 0142 - De olho vivo - Controle interno  
Garantir condições necessárias para manutenção das atividades do órgão na execução das atividades definidas na legislação.

- Ação.....: 0343 - - Execução de atividades de controladoria e auditoria

---

Descrição: Acompanhar, normatizar, controlar e avaliar os órgãos da administração direta e indireta do governo municipal.

---

Subfunção: 125 - Normalização e Fiscalização

---

Programa: 0064 - Contribuindo para uma Rondon melhor.

Melhorar a gestão das finanças públicas, implementando mecanismos eficientes de controle e fiscalização tributária, através de um sistema integrado que promova a transparência e o acesso a informação, e da capacitação e valorização dos servidores públicos da secretaria municipal de finanças, dando segurança jurídica ao contribuinte e consolidando a qualidade dos serviços públicos disponibilizados pela gestão municipal.

Ação.....: 0350 - - Implantação e implementação do programa de Org. e Modern. fazendária

Descrição: Implantação e implementação do programa de Organização e Modernização fazendária com a finalidade de modernizar os instrumentos de gestão e aperfeiçoamento da administração tributária, através da atualização da legislação e ações de recuperação tributária com assessoria jurídica especializada.

Programa: 0083 - Cidadania ao alcance de todos - Proteção Social Básica

A assistência social, como um direito a proteção social, no sistema de seguridade social tem duplo efeito: o de suprir sob dado padrão pré definido, e o de desenvolver capacidades para maior autonomia, neste sentido a ela é aliado o desenvolvimento humano e social e não tuteladora. Esse desenvolvimento depende da capacidade de acesso da família aos bens e recursos, pressupondo um incremento destas capacidades. A reorganização da rede de serviços e proteção, aliada às políticas de transferências de renda, contribuem para redistribuição dos acessos a bens e serviços, cumprindo com os objetivos da assistência social, além de poder prevenir situações de risco por meio de desenvolvimento de habilidades, competências, potencialidades e aquisições bem como o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários com vista a redução das desigualdades sociais.

Ação.....: 0258 - Revisão e Normatização do programa Cartão Nutrição

Descrição: Revisão e normatização do programa de transferência de renda municipal cartão nutrição, buscando melhoramento e eficácia na execução do programa.

Programa: 0141 - Gestão e Inovação - Reestruturação Administrativa

ORGANIZAR, REESTRUTURAR E MODERNIZAR OS PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS TORNANDO-OS MAIS EFICIENTES E TRANSPARENTES DE FORMA A FORTALECER A CAPACIDADE GERENCIAL NORMATIVA OPERACIONAL E TECNOLÓGICA POSSIBILITANDO AINDA UMA COORDENAÇÃO PLANEJADA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA. BEM COMO A REVITALIZAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS DE ATUAÇÃO DE GESTÃO VISANDO O TOTAL ACESSO DAS INFORMAÇÕES E DAS AÇÕES GOVERNAMENTAIS COM A INTEGRAÇÃO DE SISTEMAS E A CONSOLIDAÇÃO DAS LEGISLAÇÕES EXISTENTES.

Ação.....: 0020 - - Implantação e implementação do departamento de Fiscalização

Descrição: Implantação e implementação do departamento de fiscalização fortalecendo e centralizando as ações de fiscalização dos órgãos municipais.

---

Subfunção: 126 - Tecnologia da Informação

---

Programa: 0141 - Gestão e Inovação - Reestruturação Administrativa

ORGANIZAR, REESTRUTURAR E MODERNIZAR OS PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS TORNANDO-OS MAIS EFICIENTES E

---

TRANSPARENTES DE FORMA A FORTALECER A CAPACIDADE GERENCIAL NORMATIVA OPERACIONAL E TECNOLÓGICA POSSIBILITANDO AINDA UMA COORDENAÇÃO PLANEJADA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA. BEM COMO A REVITALIZAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS DE ATUAÇÃO DE GESTÃO VISANDO O TOTAL ACESSO DAS INFORMAÇÕES E DAS AÇÕES GOVERNAMENTAIS COM A INTEGRAÇÃO DE SISTEMAS E A CONSOLIDAÇÃO DAS LEGISLAÇÕES EXISTENTES.

Ação.....: 0145 - - Implantação e implementação do Sistema Integrado de Informação

Descrição: Implantação e implementação do Sistema Integrado de Informação, com aquisição de softwares específicos e serviço de adaptação e/ou migração das informações dos bancos de dados dos sistemas já existentes, facilitando assim o planejamento e a tomada de decisão.

Programa: 0151 - Construindo o futuro - Revitalização Urbana

PROMOVER A MELHORIA DA QUALIDADE DE VIDA DA POPULAÇÃO ATRAVÉS DA IMPLANTAÇÃO DE UM CONJUNTO DE AÇÕES INTEGRADAS, CONTEMPLANDO A PAVIMENTAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS VIAS URBANAS E RURAIS, CONSTRUÇÃO DE PRACAS, OBRAS E SERVIÇOS DE SANEAMENTO BÁSICO, CONSTRUÇÃO DE CASAS POPULARES, EXPANSÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA E OUTRAS AÇÕES DE URBANISMO.

Ação.....: 0323 - - Implantação e implementação do Sistema de Informação Geográfica

Descrição: Implantação e implementação do sistema de informação geográfica (SIG) proporcionando a elaboração de mapas temáticos da zona urbana e zona rural.

Programa: 0171 - Água tratada ao Alcance de Todos

ELEVAR A QUALIDADE DE VIDA DA POPULAÇÃO ATRAVÉS DA MELHORIA DO SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA, CONTEMPLANDO A EXPANSÃO DA REDE DE DISTRIBUIÇÃO, MELHORANDO E MODERNIZANDO O ATENDIMENTO, EVITANDO DISPÊNDIO, REAVALIAR SISTEMA DE COBRANÇA, IMPLANTAÇÃO DE HIDRÔMETRO E CONTROLE DA QUALIDADE DE ÁGUA PARA O CONSUMO HUMANO.

Ação.....: 0194 - - Implantação e implementação do sistema integrado de informação

Descrição: Implantação e implementação do sistema integrado de informação, interligado à base de dados municipal, para melhorar o atendimento e funcionamento do órgão, dando ampla transparência e acesso à informação.

---

Subfunção: 127 - Ordenamento Territorial

---

Programa: 0064 - Contribuindo para uma Rondon melhor.

Melhorar a gestão das finanças públicas, implementando mecanismos eficientes de controle e fiscalização tributária, através de um sistema integrado que promova a transparência e o acesso à informação, e da capacitação e valorização dos servidores públicos da secretaria municipal de finanças, dando segurança jurídica ao contribuinte e consolidando a qualidade dos serviços públicos disponibilizados pela gestão municipal.

Ação.....: 0023 - - Implantação e implementação programa de renuneração de imóveis

Descrição: Implantação e implementação do programa de renuneração de imóveis, promovendo o cadastramento e fixação de placas de identificação de vias públicas.

Programa: 0141 - Gestão e Inovação - Reestruturação Administrativa

ORGANIZAR, REESTRUTURAR E MODERNIZAR OS PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS TORNA-OS MAIS EFICIENTES E TRANSPARENTES DE FORMA A FORTALECER A CAPACIDADE GERENCIAL NORMATIVA OPERACIONAL E TECNOLÓGICA POSSIBILITANDO AINDA UMA COORDENAÇÃO PLANEJADA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA. BEM COMO A REVITALIZAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS DE ATUAÇÃO DE GESTÃO VISANDO O TOTAL ACESSO DAS INFORMAÇÕES E DAS AÇÕES GOVERNAMENTAIS COM A INTEGRAÇÃO DE SISTEMAS E A CONSOLIDAÇÃO DAS LEGISLAÇÕES EXISTENTES.

---

Ação.....: 0148 - - Implementação do departamento de terras patrimoniais  
Descrição: Implementação de sistema informatizado de controle e expedição de título definitivo, elaborar planta de matrículas dos imóveis urbanos objetivando o melhor controle e segurança fundiária dos municípios.

---

Subfunção: 128 - Formação de Recursos Humanos

---

Programa: 0141 - Gestão e Inovação - Reestruturacao Administrativa  
ORGANIZAR, REESTRUTURAR E MODERNIZAR OS PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS TORNANDO-OS MAIS EFICIENTES E TRANSPARENTES DE FORMA A FORTALECER A CAPACIDADE GERENCIAL NORMATIVA OPERACIONAL E TECNOLÓGICA POSSIBILITANDO AINDA UMA COORDENAÇÃO PLANEJADA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA. BEM COMO A REVITALIZAÇÃO DOS PROCESSOS DE ATUAÇÃO DE GESTÃO VISANDO O TOTAL ACESSO DAS INFORMAÇÕES E DAS AÇÕES GOVERNAMENTAIS COM A INTEGRAÇÃO DE SISTEMAS E A CONSOLIDAÇÃO DAS LEGISLAÇÕES EXISTENTES.

Ação.....: 0150 - - Revisão e regulamentação do Estatuto e Plano de Cargos, Carreira e Salário  
Descrição: Revisão e regulamentação do Estatuto dos Servidores Municipais e do Plano de Cargos, Carreira e Salário, propiciando a valorização ampla dos servidores.

Ação.....: 0158 - - Realização de capacitação dos servidores municipais  
Descrição: Realização de capacitação dos servidores municipais, atendendo as especificidades da administração pública, buscando aspectos de gestão e organização do serviço público.

Programa: 0171 - Água tratada ao Alcance de Todos  
ELEVAR A QUALIDADE DE VIDA DA POPULAÇÃO ATRAVÉS DA MELHORIA DO SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA, CONTEMPLANDO A EXPANSÃO DA REDE DE DISTRIBUIÇÃO, MELHORANDO E MODERNIZANDO O ATENDIMENTO, EVITANDO O DESPERDÍCIO, REAVALIAR SISTEMA DE COBRANÇA, IMPLANTAÇÃO DE HIDRÔMETRO E CONTROLE DA QUALIDADE DE ÁGUA PARA O CONSUMO HUMANO.

Ação.....: 0198 - - Capacitação dos servidores do SAAE  
Descrição: Capacitação dos servidores nas diversas atividades de atendimento, administrativo e operacional do SAAE.

---

Subfunção: 129 - Administração de Receitas

---

Programa: 0064 - Contribuindo para uma Rondon melhor.  
Melhorar a gestão das finanças públicas, implementando mecanismos eficientes de controle e fiscalização tributária, através de um sistema integrado que promova a transparência e o acesso a informação, e da capacitação e valorização dos servidores públicos da secretaria municipal de finanças, dando segurança jurídica ao contribuinte e consolidando a qualidade dos serviços públicos disponibilizados pela gestão municipal.

Ação.....: 0028 - - Implantação e implementação dos procedimentos de dívida ativa  
Descrição: Normatizar e realizar ações para efetuar os procedimentos da dívida ativa, observando o direito de ampla defesa.

---

Subfunção: 131 - Comunicação Social

---

Programa: 0141 - Gestão e Inovação - Reestruturacao Administrativa

---

ORGANIZAR, REESTRUTURAR E MODERNIZAR OS PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS TORNANDO-OS MAIS EFICIENTES E TRANSPARENTES DE FORMA A FORTALECER A CAPACIDADE GERENCIAL NORMATIVA OPERACIONAL E TECNOLÓGICA POSSIBILITANDO AINDA UMA COORDENAÇÃO PLANEJADA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA. BEM COMO A REVITALIZAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS DE ATUAÇÃO DE GESTÃO VISANDO O TOTAL ACESSO DAS INFORMAÇÕES E DAS AÇÕES GOVERNAMENTAIS COM A INTEGRAÇÃO DE SISTEMAS E A CONSOLIDAÇÃO DAS LEGISLAÇÕES EXISTENTES.

Ação.....: 0146 - - Manutenção do portal municipal

Descrição: Manutenção do portal oficial do município de Rondon do Pará (www.rondondopara.pa.gov.br) para divulgação das ações municipais, objetivando a transparência administrativa na administração pública.

Ação.....: 0147 - - Manutenção de retransmissão de tv e Assessoria de imprensa

Descrição: Manutenção de retransmissão de tv no município e assessoria de imprensa e comunicação.

Ação.....: 0344 - - Divulgação e publicação das ações administrativas

Descrição: Manutenção da divulgação institucional das ações municipais através de órgãos oficiais nas diversas mídias de comunicação.

---

Subfunção: 332 - Relações do Trabalho

---

Programa: 0151 - Construindo o futuro - Revitalização Urbana

PROMOVER A MELHORIA DA QUALIDADE DE VIDA DA POPULAÇÃO ATRAVÉS DA IMPLANTAÇÃO DE UM CONJUNTO DE AÇÕES INTEGRADAS, CONTEMPLANDO A PAVIMENTAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS VIAS URBANAS E RURAIS, CONSTRUÇÃO DE PRACAS, OBRAS E SERVIÇOS DE SANEAMENTO BÁSICO, CONSTRUÇÃO DE CASAS POPULARES, EXPANSÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA E OUTRAS AÇÕES DE URBANISMO.

Ação.....: 0324 - - Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual

Descrição: Aquisição de equipamentos de proteção individual.

Programa: 0171 - Água tratada ao Alcance de Todos

ELEVAR A QUALIDADE DE VIDA DA POPULAÇÃO ATRAVÉS DA MELHORIA DO SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA, CONTEMPLANDO A EXPANSÃO DA REDE DE DISTRIBUIÇÃO, MELHORANDO E MODERNIZANDO O ATENDIMENTO, EVITANDO DISPÊNDIO, REAVALIAR SISTEMA DE COBRANÇA, IMPLANTAÇÃO DE HIDRÔMETRO E CONTROLE DA QUALIDADE DE ÁGUA PARA O CONSUMO HUMANO.

Ação.....: 0330 - - Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual

Descrição: Aquisição de equipamentos de proteção individual para os servidores do SAAE.

---

Subfunção: 422 - Direitos Individuais, Coletivos e Difuso

---

Programa: 0143 - Segurança e respeito - Segurança e Ordem na Cidade

CONTRIBUIR PARA A MELHORIA DO SISTEMA DE SEGURANÇA PÚBLICA, DO TRÁFEGO E DA JUSTIÇA, NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO, ATRAVÉS DE PARCERIA COM A COMUNIDADE E COM ÓRGÃOS DO ESTADO, VISANDO REDUZIR OS ÍNDICES DE VIOLENCIA, FACILITAR A POPULAÇÃO DE BAIXA RENDA A ASSISTÊNCIA JURÍDICA GRATUITA E GARANTIR A DEFESA DOS DIREITOS DO CONSUMIDOR.

Ação.....: 0336 - - Realização de Campanhas educativas do PROCON

Descrição: Realização de campanhas educativas de divulgação e sensibilização da população

---

sobre direitos do consumidor.

---

Subfunção: 451 - Infra Estrutura Urbana

---

Programa: 0051 - Próspera Rondon - Desenv. Industrial e Comercial

Promover o desenvolvimento do Município através de fomento aos setores industrial, comercial, prestação de serviços, seguitar a oferta de empregos atrair novos investimentos e empreendimentos com impacto positivo no mercado local, bem como incentivar o turismo e o lazer, prover e agregar geração de renda aos trabalhadores, estruturar e organizar ações e legislações que desenvolva e possa atrair novos empreendimento e fortalecer os já existentes

Ação.....: 0016 - - Construção, estruturação e aquisição de equipamentos do centro de eventos  
Descrição: Construção, estrutura e aquisição de equipamentos de centro de eventos, conforme plano de trabalho e projeto a definir.

Programa: 0141 - Gestão e Inovação - Reestruturacao Administrativa

ORGANIZAR, REESTRUTURAR E MODERNIZAR OS PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS TORNANDO-OS MAIS EFICIENTES E TRANSPARENTES DE FORMA A FORTALECER A CAPACIDADE GERENCIAL NORMATIVA OPERACIONAL E TECNOLÓGICA POSSIBILITANDO AINDA UMA COORDENACAO PLANEJADA DA ADMINISTRACAO PUBLICA. BEM COMO A REVITALIZAÇÃO DOS PROCESSEDIMENTOS DE ATUAÇÃO DE GESTÃO VISANDO O TOTAL ACESSO DAS INFORMAÇÕES E DAS AÇÕES GOVERNAMENTIAS COM A INTEGRAÇÃO DE SISTEMAS E A CONSOLIDAÇÃO DAS LEGISLAÇÕES EXISTENTES.

Ação.....: 0159 - - Reforma, adequação e ampliação do prédio da prefeitura municipal  
Descrição: Reforma, adequação e ampliação do prédio da prefeitura municipal conforme os critérios de acessibilidade e promovendo uma melhor qualidade no atendimento aos municípios.

Programa: 0151 - Construindo o futuro - Revitalizacao Urbana

PROMOVER A MELHORIA DA QUALIDADE DE VIDA DA POPULACAO ATRAVES DA IMPLANTACAO DE UM CONJUNTO DE ACOES INTEGRADAS, CONTEMPLANDO A PAVIMENTACAO E MANUTENCAO DA VIAS URBANAS E RURAIS, CONSTRUCAO DE PRACAS, OBRAS E SERVICOS DE SANEAMENTO BASICO, CONSTRUCAO DE CASAS POPULARES, EXPANSAO DA REDE DE ILUMINACAO PUBLICA E OUTRAS ACOES DE URBANISMO.

Ação.....: 0325 - - Construção e Ampliação da Secretaria de Obras  
Descrição: Construção e ampliação da secretaria municipal de obras, transporte e urbanismo.

Ação.....: 0326 - - Reforma e manutenção da secretaria de obras  
Descrição: Reforma e manutenção do prédio da secretaria municipal de obras, transporte e urbanismo.

Programa: 0171 - Água tratada ao Alcance de Todos

ELEVAR A QUALIDADE DE VIDA DA POPULACAO ATRAVES DA MELHORIA DO SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE AGUA, CONTEMPLANDO A EXPANSAO DA REDE DE DISTRIBUICAO, MELHORANDO E MODERNIZANDO O ATENDIMENTO, EVITANDO DISPERDÍCIO, REAVALIAR SISTEMA DE COBRANÇA, IMPLANTAÇÃO DE HIDROMETRO E CONTROLE DA QUALIDADE DE AGUA PARA O CONSUMO HUMANO.

Ação.....: 0333 - - Reforma e ampliação da sede do SAAE  
Descrição: Reforma e ampliação da sede do SAAE.

---

Função: 06 - Segurança Pública

---

Subfunção: 061 - Ação Judiciária

---

Programa: 0143 - Segurança e respeito - Segurança e Ordem na Cidade

---

CONTRIBUIR PARA A MELHORIA DO SISTEMA DE SEGURANCA PUBLICA, DO TRANSITO E DA JUSTICA, NO AMBITO DO MUNICIPIO, ATRAVES DE PARCERIA COM A COMUNIDADE E COM ORGAOS DO ESTADO, VISANDO REDUZIR OS INDICES DE VIOLENCIA, FACILITAR A POPULACAO DE BAIXA RENDA A ASSISTENCIA JURIDICA GRATUITA E GARANTIR A DEFESA DOS DIREITOS DO CONSUMIDOR.

Ação.....: 0161 - - Apoio ao poder Judiciário, Ministério Público e Defensoria Pública

Descrição: Apoio ao poder Judiciário, Ministério Público e defensoria Publica na comarca local mediante convênio com os respectivos órgãos.

---

Subfunção: 181 - Policiamento

---

Programa: 0051 - Prospera Rondon - Desov. Industrial e Comercial

Promover o desenvolvimento do Município através de fomento aos setores industrial, comercial, prestação de serviços, segmentar a oferta de empregos atrair novos investimentos e empreendimentos com impacto positivo no mercado local, bem como incentivar o turismo e o lazer, prover e agregar geração de renda aos trabalhadores, estruturar e organizar ações e legislações que desenvolva e possa atrair novos empreendimento e fortalecer os já existentes

Ação.....: 0017 - - Implantação de sistema de monitoramento eletrônico de segurança municipal

Descrição: Implantação de sistema de monitoramento eletrônico de segurança com sistema de câmaras espalhadas em pontos diversos da cidade e central de monitoramento permanente.

Programa: 0122 - Como é bom aprender - Apoio à educação

DAR SUPORTE FISICO E ADMINISTRATIVO DA SEC. DE EDUCACAO, CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCACAO, E A OUTROS NIVEIS DE ENSINO, BEM COMO APOIAR AS ATIVIDADES DE CARATER GERAL DA EDUCACAO NO AMBITO DO MUNICIPIO.

Ação.....: 0102 - - Elaboração, Implantação e Implementação do Projeto Ronda na Escola

Descrição: Elaboração, implantação e implementação do Projeto Ronda na Escola com o objetivo de reduzir o índice de violência nas escolas, garantindo maior segurança à toda comunidade escolar da rede municipal, conforme solicitação das escolas.

Programa: 0143 - Segurança e respeito - Segurança e Ordem na Cidade

CONTRIBUIR PARA A MELHORIA DO SISTEMA DE SEGURANCA PUBLICA, DO TRANSITO E DA JUSTICA, NO AMBITO DO MUNICIPIO, ATRAVES DE PARCERIA COM A COMUNIDADE E COM ORGAOS DO ESTADO, VISANDO REDUZIR OS INDICES DE VIOLENCIA, FACILITAR A POPULACAO DE BAIXA RENDA A ASSISTENCIA JURIDICA GRATUITA E GARANTIR A DEFESA DOS DIREITOS DO CONSUMIDOR.

Ação.....: 0162 - - Apoio aos efetivos da polícia civil e militar

Descrição: Apoio aos efetivos da polícia civil e militar através de convênio com o Estado, com intuito de melhorar a segurança no Município.

---

Função: 08 - Assistência Social

---

Subfunção: 122 - Administração Geral

---

Programa: 0084 - Cidadania ao alcance de todos - Acao Social Integrada

---

DAR SUPORTE FÍSICO E ADMINISTRATIVO AS ATIVIDADES DA SEC. DE PROM. E ASSIST. SOCIAL E AO CONSELHO DE ASSIST. SOCIAL, BEM COMO PROPICIAR A CONSOLIDAÇÃO DO SISTEMA ÚNICO DESCENTRALIZADO E PARTICIPATIVO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL.

Ação.....: 0049 - - Aquisição de equipamentos e materiais permanentes da SMPAS  
Descrição: Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para modernização e estruturação do CRAS e outras unidades.

Ação.....: 0054 - - Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para o conselho tutelar  
Descrição: - Aquisição equipamentos e materiais permanentes para o conselho tutelar

Ação.....: 0058 - - Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para o CREAS  
Descrição: Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para o CREAS.

Ação.....: 0266 - - Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para as unidades do CRAS  
Descrição: Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para as unidades do CRAS I e II.

Ação.....: 0267 - - Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para Espaço de Acolhimento  
Descrição: - Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para o Espaço de Acolhimento.

---

Subfunção: 125 - Normalização e Fiscalização

---

Programa: 0084 - Cidadania ao alcance de todos - Acao Social Integrada  
DAR SUPORTE FÍSICO E ADMINISTRATIVO AS ATIVIDADES DA SEC. DE PROM. E ASSIST. SOCIAL E AO CONSELHO DE ASSIST. SOCIAL, BEM COMO PROPICIAR A CONSOLIDAÇÃO DO SISTEMA ÚNICO DESCENTRALIZADO E PARTICIPATIVO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL.

Ação.....: 0051 - - Capacitação dos conselheiros municipais da assistência Social  
Descrição: Capacitação dos conselheiros municipais da assistência Social

Ação.....: 0055 - - Manutenção e Fortalecimento do Conselhos Sociais e Conselho Tutelar  
Descrição: Manutenção e fortalecimento do conselhos relacionados à Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social, incluindo o Conselho Tutelar, visando a sensibilização da sociedade a cerca do controle social.

Ação.....: 0064 - - Realização de conferências municipais no âmbito da assistência social  
Descrição: - Realização de conferências municipais no âmbito da assistência social.

---

Subfunção: 126 - Tecnologia da Informação

---

Programa: 0084 - Cidadania ao alcance de todos - Acao Social Integrada  
DAR SUPORTE FÍSICO E ADMINISTRATIVO AS ATIVIDADES DA SEC. DE PROM. E ASSIST. SOCIAL E AO CONSELHO DE ASSIST. SOCIAL, BEM COMO PROPICIAR A CONSOLIDAÇÃO DO SISTEMA ÚNICO DESCENTRALIZADO E PARTICIPATIVO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL.

Ação.....: 0061 - - Implantação do Sistema Integrado de Assistência Social  
Descrição: Implantação do Sistema Integrado de Assistência Social, com estudos,

---

pesquisas, publicações e banco de dados e diagnósticos sociais do município.

---

Subfunção: 183 - Informação e Inteligência

---

Programa: 0084 - Cidadania ao alcance de todos - Acao Social Integrada  
DAR SUPORTE FISICO E ADMINISTRATIVO AS ATIVIDADES DA SEC. DE PROM. E ASSIST. SOCIAL E AO CONSELHO DE ASSIST. SOCIAL, BEM COMO PROPICIAR A CONSOLIDACAO DO SISTEMA UNICO DESCENTRALIZADO E PARTICIPATIVO DA ASSISTENCIA SOCIAL.

Ação.....: 0053 - - Elaboração do diagnóstico sócio territorial  
Descrição: - Elaboração e manutenção de um diagnóstico sócio territorial do município.

---

Subfunção: 241 - Assistência ao Idoso

---

Programa: 0083 - Cidadania ao alcance de todos - Proteção Social Basica  
A assistência social, como um direito a proteção social, no sistema de seguridade social tem duplo efeito: o de suprir sob dado padrão pré definido, e o de desenvolver capacidades para maior autonomia, neste sentido a ela é aliado o desenvolvimento humano e social e não tuteladora. Esse desenvolvimento depende da capacidade de acesso da família aos bens e recursos, pressupondo um encremento destas capacidades. A reorganização da rede de serviços e proteção, aliada às políticas de transferências de renda, contribuem para redistribuição dos acessos a bens e serviços, cumprindo com os objetivos da assistência social, além de poder prevenir situações de risco por meio de desenvolvimento de habilidades, competências, potencialidades e aquisições bem como o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários com vista a redução das desigualdades sociais.

Ação.....: 0048 - Implementação, inovação e ampliação das ações do grupo da terceira idade  
Descrição: Implementação, inovação e ampliação das ações do grupo da terceira idade

---

Subfunção: 242 - Assistência ao Portador de Deficiência

---

Programa: 0083 - Cidadania ao alcance de todos - Proteção Social Basica  
A assistência social, como um direito a proteção social, no sistema de seguridade social tem duplo efeito: o de suprir sob dado padrão pré definido, e o de desenvolver capacidades para maior autonomia, neste sentido a ela é aliado o desenvolvimento humano e social e não tuteladora. Esse desenvolvimento depende da capacidade de acesso da família aos bens e recursos, pressupondo um encremento destas capacidades. A reorganização da rede de serviços e proteção, aliada às políticas de transferências de renda, contribuem para redistribuição dos acessos a bens e serviços, cumprindo com os objetivos da assistência social, além de poder prevenir situações de risco por meio de desenvolvimento de habilidades, competências, potencialidades e aquisições bem como o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários com vista a redução das desigualdades sociais.

Ação.....: 0259 - Realização de cadastramento de famílias com membros beneficiários do BPC  
Descrição: Realização de cadastramento das famílias com membros beneficiários do BPC (Benefício de Prestação Continuada) no CADUNICO com a meta de 70% das famílias nos territórios de referência.

---

Subfunção: 243 - Assistência à Criança e ao Adolescente

---

Programa: 0083 - Cidadania ao alcance de todos - Proteção Social Basica

A assistência social, como um direito a proteção social, no sistema de seguridade social tem duplo efeito: o de suprir sob dado padrão pré definido, e o de desenvolver capacidades para maior autonomia, neste sentido a ela é aliado o desenvolvimento humano e social e não tuteladora. Esse desenvolvimento depende da capacidade de acesso da família aos bens e recursos, pressupondo um incremento destas capacidades. A reorganização da rede de serviços e proteção, aliada às políticas de transferências de renda, contribuem para redistribuição dos acessos a bens e serviços, cumprindo com os objetivos da assistência social, além de poder prevenir situações de risco por meio de desenvolvimento de habilidades, competências, potencialidades e aquisições bem como o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários com vista a redução das desigualdades sociais.

Ação.....: 0036 - Implantação do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo (0 a 6 anos)  
Descrição: Implantação e manutenção do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo (SCFV) na unidade CRAS II, para o atendimento de crianças de 0 a 6 anos, com a estruturação de brinquedoteca e aquisição de materiais pedagógicos.

Ação.....: 0038 - Implementação das ações do programa de Serv. de Conviv. e Fort. de Vínculo  
Descrição: Implementação das ações do programa de Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo atendendo crianças, adolescentes e idosos em diversas faixas etárias. (% ou pessoas atendidas)

Ação.....: 0039 - Realização de acompanhamento das famílias com membros beneficiários do BPC  
Descrição: Realização de acompanhamento através do PAIF, tendo como meta o atendimento de no mínimo 10% das famílias com membros beneficiários do BPC (Benefício de Prestação continuada).

Ação.....: 0042 - Realização de acompanhamento de Famílias com violação de direitos  
Descrição: Acompanhar pelo Programa de Atenção Especializada à Família e ao Indivíduo - PAEFI, das famílias com crianças e adolescentes com violação de direitos encaminhadas ao serviço de acolhimento.

Ação.....: 0043 - Execução do projeto AIPETI  
Descrição: Identificar e cadastrar pelo menos 50% das famílias com presença de crianças e adolescentes em situação de trabalho infantil através do programa de Erradicação do Trabalho Infantil.

Ação.....: 0046 - Implementação e Ampliação do programa bolsa família  
Descrição: Implementação e Ampliação do programa bolsa família, com o objetivo de melhorar o atendimento ao público usuário

Ação.....: 0068 - Implantação do Plano de Medidas Sócioeducativas  
Descrição: Implantação do Plano de Medidas Sócioeducativas para o atendimento de crianças e adolescente em situação de conflito com a lei.

Programa: 0084 - Cidadania ao alcance de todos - Acao Social Integrada  
DAR SUPORTE FISICO E ADMINISTRATIVO AS ATIVIDADES DA SEC. DE PROM. E ASSIST. SOCIAL E AO CONSELHO DE ASSIST. SOCIAL, BEM COMO PROPICIAR A CONSOLIDACAO DO SISTEMA UNICO DESCENTRALIZADO E PARTICIPATIVO DA ASSISTENCIA SOCIAL.

Ação.....: 0052 - - Construção da sede própria do conselho tutelar  
Descrição: Construção da sede própria do conselho tutelar através de convênios com as esferas de governo

---

Subfunção: 244 - Assistência Comunitária

---

Programa: 0083 - Cidadania ao alcance de todos - Proteção Social Básica

---

A assistência social, como um direito a proteção social, no sistema de seguridade social tem duplo efeito: o de suprir sob dado padrão pré definido, e o de desenvolver capacidades para maior autonomia, neste sentido a ela é aliado o desenvolvimento humano e social e não tuteladora. Esse desenvolvimento depende da capacidade de acesso da família aos bens e recursos, pressupondo um encremento destas capacidades. A reorganização da rede de serviços e proteção, aliada às políticas de transferências de renda, contribuem para redistribuição dos acessos a bens e serviços, cumprindo com os objetivos da assistência social, além de poder prevenir situações de risco por meio de desenvolvimento de habilidades, competências, potencialidades e equisições bem como o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários com vista a redução das desigualdades sociais.

Ação.....: 0044 - Implementação e Fortalecimento do Programa de Atendimento Integral a Família  
Descrição: implementação e fortalecimento do Programa de Atendimento Integral à Família - PAIF, garantindo os materiais necessários para acompanhamento familiar pela equipe do PAIF.

Ação.....: 0065 - Manutenção do Programa de Benefício de Prestação Continuada(BPC)  
Descrição: Manutenção do programa de benefício de prestação continuada.

Ação.....: 0066 - Implementação das ações dos benefícios eventuais  
Descrição: Implementação das ações dos benefícios eventuais.

Ação.....: 0067 - Implementação de ações da lei de concessão de benefícios eventuais  
Descrição: Implementação, reordenamento e legitimidade as ações de programas constantes nas lei de concessão de benefícios eventuais.

Ação.....: 0358 - Realização de ações fitness  
Descrição: Manutenção do atendimento das atividades das ações Fitness

Programa: 0084 - Cidadania ao alcance de todos - Acao Social Integrada  
DAR SUPORTE FISICO E ADMINISTRATIVO AS ATIVIDADES DA SEC. DE PROM. E ASSIST. SOCIAL E AO CONSELHO DE ASSIST. SOCIAL, BEM COMO PROPICIAR A CONSOLIDACAO DO SISTEMA UNICO DESCENTRALIZADO E PARTICIPATIVO DA ASSISTENCIA SOCIAL.

Ação.....: 0360 - Implementação e manutenção do Programa de Aquisição de Alimentos  
Descrição: Implementação e manutenção do Programa de Aquisição de Alimentos (PAA), para atender a demanda de diversos órgãos da administração pública, incentivando e organizando a agricultura familiar.

Ação.....: 0361 - Implantação e manutenção da cozinha comunitária  
Descrição: Implantação e manutenção da cozinha comunitária com regulamentação, formato de atendimento, aquisição de utensílios e execução de pequenos reparos.

---

Subfunção: 333 - Empregabilidade

---

Programa: 0083 - Cidadania ao alcance de todos - Proteção Social Basica  
A assistência social, como um direito a proteção social, no sistema de seguridade social tem duplo efeito: o de suprir sob dado padrão pré definido, e o de desenvolver capacidades para maior autonomia, neste sentido a ela é aliado o desenvolvimento humano e social e não tuteladora. Esse desenvolvimento depende da capacidade de acesso da família aos bens e recursos, pressupondo um encremento destas capacidades. A reorganização da rede de serviços e proteção, aliada às políticas de transferências de renda, contribuem para redistribuição dos acessos a bens e serviços, cumprindo com os objetivos da

---

assistência social, além de poder prevenir situações de risco por meio de desenvolvimento de habilidades, competências, potencialidades e aquisições bem como o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários com vista a redução das desigualdades sociais.

Ação.....: 0069 - Realização de cursos de capacitação para complementação de renda familiar

Descrição: Realização de cursos de capacitação profissional à comunidade local para complementar renda familiar, por meio de parcerias com as esferas de governo.

---

Subfunção: 334 - Fomento ao Trabalho

---

Programa: 0083 - Cidadania ao alcance de todos - Proteção Social Básica

A assistência social, como um direito a proteção social, no sistema de seguridade social tem duplo efeito: o de suprir sob dado padrão pré definido, e o de desenvolver capacidades para maior autonomia, neste sentido a ela é aliado o desenvolvimento humano e social e não tuteladora. Esse desenvolvimento depende da capacidade de acesso da família aos bens e recursos, pressupondo um incremento destas capacidades. A reorganização da rede de serviços e proteção, aliada às políticas de transferências de renda, contribuem para redistribuição dos acessos a bens e serviços, cumprindo com os objetivos da assistência social, além de poder prevenir situações de risco por meio de desenvolvimento de habilidades, competências, potencialidades e aquisições bem como o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários com vista a redução das desigualdades sociais.

Ação.....: 0047 - Implementação e fortalecimento do SINE

Descrição: Implementação e fortalecimento do Sistema Nacional de Emprego (SINE) com o desenvolvimento das atividades relacionadas a assistência ao trabalhador.

---

Subfunção: 422 - Direitos Individuais, Coletivos e Difuso

---

Programa: 0083 - Cidadania ao alcance de todos - Proteção Social Básica

A assistência social, como um direito a proteção social, no sistema de seguridade social tem duplo efeito: o de suprir sob dado padrão pré definido, e o de desenvolver capacidades para maior autonomia, neste sentido a ela é aliado o desenvolvimento humano e social e não tuteladora. Esse desenvolvimento depende da capacidade de acesso da família aos bens e recursos, pressupondo um incremento destas capacidades. A reorganização da rede de serviços e proteção, aliada às políticas de transferências de renda, contribuem para redistribuição dos acessos a bens e serviços, cumprindo com os objetivos da assistência social, além de poder prevenir situações de risco por meio de desenvolvimento de habilidades, competências, potencialidades e aquisições bem como o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários com vista a redução das desigualdades sociais.

Ação.....: 0037 - Ampliação e manutenção do programa cartão nutrição

Descrição: Ampliação e manutenção do programa cartão nutrição, que define um crédito para compras de alimentos com vínculo nutritivo a famílias cadastradas e em situação de vulnerabilidade.

Programa: 0084 - Cidadania ao alcance de todos - Ação Social Integrada

DAR SUPORTE FÍSICO E ADMINISTRATIVO AS ATIVIDADES DA SEC. DE PROM. E ASSIST. SOCIAL E AO CONSELHO DE ASSIST. SOCIAL, BEM COMO PROPICIAR A CONSOLIDAÇÃO DO SISTEMA ÚNICO DESCENTRALIZADO E PARTICIPATIVO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL.

Ação.....: 0063 - - Manutenção, Modernização e Gerenciamento do Serviço de Identificação

---

Descrição: Manutenção, modernização e gerenciamento do serviço de identificação.

---

Subfunção: 451 - Infra Estrutura Urbana

---

Programa: 0084 - Cidadania ao alcance de todos - Acao Social Integrada  
DAR SUPORTE FISICO E ADMINISTRATIVO AS ATIVIDADES DA SEC. DE PROM. E ASSIST. SOCIAL E AO CONSELHO DE ASSIST. SOCIAL, BEM COMO PROPICIAR A CONSOLIDACAO DO SISTEMA UNICO DESCENTRALIZADO E PARTICIPATIVO DA ASSISTENCIA SOCIAL.

Ação.....: 0041 - - Reforma, adequação e ampliação dos espaços do Serviço de Convivência (CRAS)  
Descrição: Reforma, adequação e ampliação do espaço de atendimento dos Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculo (CRAS) para atendimento das crianças, adolescentes e idosos.

Ação.....: 0263 - - Reforma, adequação e ampliação do CREAS  
Descrição: Reforma, adequação e ampliação do CREAS para melhorar a qualidade do atendimento dos usuários.

Ação.....: 0264 - - Reforma, adequação e ampliação do Espaço de Acolhimento  
Descrição: Reforma, adequação e ampliação do Espaço de Acolhimento Renascer, visando a acessibilidade.

Ação.....: 0265 - - Reforma, adequação e ampliação do espaço da SMPAS  
Descrição: Reforma, adequação e ampliação da Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social.

---

Subfunção: 573 - Difusão do Conhecimento Científico e Tec

---

Programa: 0083 - Cidadania ao alcance de todos - Proteção Social Básica  
A assistência social, como um direito a proteção social, no sistema de seguridade social tem duplo efeito: o de suprir sob dado padrão pré definido, e o de desenvolver capacidades para maior autonomia, neste sentido a ela é aliado o desenvolvimento humano e social e não tuteladora. Esse desenvolvimento depende da capacidade de acesso da família aos bens e recursos, pressupondo um encremento destas capacidades. A reorganização da rede de serviços e proteção, aliada às políticas de transferências de renda, contribuem para redistribuição dos acessos a bens e serviços, cumprindo com os objetivos da assistência social, além de poder prevenir situações de risco por meio de desenvolvimento de habilidades, competências, potencialidades e equisções bem como o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários com vista a redução das desigualdades sociais.

Ação.....: 0045 - Implantação e implementação do Projeto Rondon Digital  
Descrição: Implantação e implementação do Projeto Rondon Digital, com a aquisição de equipamentos de informática para modernização do antigo projeto telecentro.

---

Subfunção: 782 - Transporte Rodoviário

---

Programa: 0084 - Cidadania ao alcance de todos - Acao Social Integrada  
DAR SUPORTE FISICO E ADMINISTRATIVO AS ATIVIDADES DA SEC. DE PROM. E ASSIST. SOCIAL E AO CONSELHO DE

---

ASSIST. SOCIAL, BEM COMO PROPICIAR A CONSOLIDAÇÃO DO SISTEMA ÚNICO DESCENTRALIZADO E PARTICIPATIVO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL.

Ação.....: 0050 - - Aquisição de veículos para atendimento do CRAS  
Descrição: Aquisição de veículos para atendimento do CRAS

Ação.....: 0261 - - Aquisição de veículos para atendimento do CREAS  
Descrição: Aquisição de veículos para atendimento do CREAS

Ação.....: 0262 - - Aquisição de veículos para atendimento do Espaço de Acolhimento  
Descrição: Aquisição de veículos para atendimento do espaço de acolhimento

---

Função: 10 - Saúde

---

Subfunção: 122 - Administração Geral

---

Programa: 0104 - Povo saudável, cidade feliz - Gestão e Controle Social  
ADEQUAR AS AÇÕES PARA CONSOLIDAR O PROCESSO DE MUNICIPALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS DE SAÚDE, VISANDO A GESTÃO DO SISTEMA MUNICIPAL DE SAÚDE.

Ação.....: 0071 - - Aquisição de equipamentos e materiais permanentes  
Descrição: Adquirir materiais permanentes para estruturação da Secretaria Municipal de Saúde e demais unidades, de forma a promover a adequação da estrutura para o pronto atendimento dos usuários e da comunidade como um todo.

Ação.....: 0072 - - Manutenção e fortalecimento dos Conselho Municipal de Saúde  
Descrição: Garantir o apoio e fortalecer as ações do conselho municipal de saúde.

Ação.....: 0073 - - Implantação e Implementação do Sistema Integrado de Saúde  
Descrição: Implantar e implementar sistema integrado de saúde por meio de sistema informatizado e interligados ao banco de dados municipal, com o intuito de promover e facilitar o acesso à informação, proporcionando maior agilidade no atendimento e fluxo de processos.

Ação.....: 0074 - - Qualificação dos conselheiros municipais de saúde  
Descrição: Promover a qualificação dos conselheiros municipais de saúde.

Ação.....: 0296 - - Desapropriação de área para unidades de saúde  
Descrição: Desapropriação de área para construção e expansão de unidades de saúde.

Programa: 0111 - Povo saudável, cidade feliz - Fortalecimento da Atenção Básica  
PROMOVER O ACESSO UNIVERSAL DA POPULAÇÃO AOS SERVIÇOS BÁSICOS DE SAÚDE TENDO AS EQUIPES DE SAÚDE DA FAMÍLIA COMO EIXO ESTRUTURAL, BEM COMO PREVENIR E REDUZIR OS ÍNDICES DE MORBIMORTALIDADE.

Ação.....: 0304 - - Fortalecimento do PMAQ  
Descrição: Promover o fortalecimento e incentivo ao Programa de Melhoria do Acesso e da Qualidade (PMAQ).

Ação.....: 0305 - - Fortalecimento do PSE

---

Descrição: Promover o fortalecimento e incentivo ao Programa Saúde na Escola (PSE).

Programa: 0112 - Salvando Vidas - Atendimento Emergencial e Hospitalar  
PROMOVER O ACESSO UNIVERSAL DA POPULACAO AOS SERVICOS EMERGENCIAIS E HOSPITALARES NO HOSPITAL MUNICIPAL.

Ação.....: 0288 - - Reestruturação e reorganização da Central de Regulação  
Descrição: Reestruturar e reorganizar o sistema de gerenciamento e de processos da Central de Regulação do Hospital Municipal.

Programa: 0113 - De olho na saúde - Vigilância em Saúde  
APOIAR AS ACOES DE CONTROLE E PREVENCAO DE VIGILANCIA EM SAUDE.

Ação.....: 0096 - - Manutenção e ampliação das ações de vigilância em saúde  
Descrição: Manutenção e ampliação das ações de vigilância em saúde.

---

Subfunção: 125 - Normalização e Fiscalização

---

Programa: 0104 - Povo saudável, cidade feliz - Gestão e Controle Social  
ADEQUAR AS ACOES PARA CONSOLIDAR O PROCESSO DE MUNICIPALIZACAO DOS SERVICOS DE SAUDE, VISANDO A GESTAO DO SISTEMA MUNICIPAL DE SAUDE.

Ação.....: 0075 - - Realização de conferência municipal de saúde  
Descrição: Realizar conferências municipais de saúde em parceria com o Conselho Municipal de Saúde.

Ação.....: 0289 - - Realização de eventos no âmbito da Secretaria de Saúde  
Descrição: Realizar plenárias, audiências públicas e demais eventos da área da Saúde.

---

Subfunção: 126 - Tecnologia da Informação

---

Programa: 0104 - Povo saudável, cidade feliz - Gestão e Controle Social  
ADEQUAR AS ACOES PARA CONSOLIDAR O PROCESSO DE MUNICIPALIZACAO DOS SERVICOS DE SAUDE, VISANDO A GESTAO DO SISTEMA MUNICIPAL DE SAUDE.

Ação.....: 0290 - - Implementação e gerenciamento do PEC  
Descrição: Implementar e gerenciar o Prontuário Eletrônico do Cidadão (PEC), de forma a proporcionar maior agilidade e eficácia no processo de atendimento nas Unidades Básicas de Saúde (UBS).

---

Subfunção: 128 - Formação de Recursos Humanos

---

Programa: 0112 - Salvando Vidas - Atendimento Emergencial e Hospitalar  
PROMOVER O ACESSO UNIVERSAL DA POPULACAO AOS SERVICOS EMERGENCIAIS E HOSPITALARES NO HOSPITAL MUNICIPAL.

Ação.....: 0085 - - Qualificação de servidores promovendo o atendimento humanizado

---

Descrição: Qualificação, Capacitação e Treinamento de profissionais lotados na secretaria municipal da saúde, promovendo o atendimento humanizado e de qualidade aos usuários da rede pública de saúde.

---

Subfunção: 301 - Atenção Básica

---

Programa: 0104 - Povo saudável, cidade feliz - Gestão e Controle Social  
ADEQUAR AS AÇÕES PARA CONSOLIDAR O PROCESSO DE MUNICIPALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS DE SAÚDE, VISANDO A GESTÃO DO SISTEMA MUNICIPAL DE SAÚDE.

Ação.....: 0291 - - Promoção de campanhas educativas  
Descrição: Promover a educação em saúde, estimulando a prevenção de doenças, a promoção da saúde e o engajamento da comunidade em assuntos relacionados ao bem-estar e qualidade de vida.

Programa: 0111 - Povo saudável, cidade feliz - Fortalecimento da Atenção Básica  
PROMOVER O ACESSO UNIVERSAL DA POPULAÇÃO AOS SERVIÇOS BÁSICOS DE SAÚDE TENDO AS EQUIPES DE SAÚDE DA FAMÍLIA COMO EIXO ESTRUTURAL, BEM COMO PREVENIR E REDUZIR OS ÍNDICES DE MORBIMORTALIDADE.

Ação.....: 0076 - - Implementação de ações de promoção e prevenção de saúde bucal  
Descrição: Implementar ações de promoção e prevenção de saúde bucal.

Ação.....: 0079 - - Aquisição de Equipamentos e materiais permanentes para as UBS.  
Descrição: Adquirir equipamentos e materiais permanentes para as unidades básicas de saúde.

Ação.....: 0080 - - Aquisição e disponibilização de medicamentos da farmácia básica  
Descrição: Adquirir e disponibilizar à população medicamentos da lista básica da Relação Nacional de Medicamentos Essenciais (RENAME).

Ação.....: 0081 - - Manutenção e Ampliação dos serviços de odontologia  
Descrição: Manutenção dos serviços odontológicos existentes e ofertar novos procedimentos odontológicos nas Unidades Básicas de Saúde da zona urbana e rural.

Ação.....: 0082 - - Implementação e Ampliação do núcleo de apoio de saúde da família - NASF.  
Descrição: Desenvolver, implementar e melhorar ações do núcleo de apoio de saúde da família - NASF, incrementando programas voltados à saúde do idoso, à promoção da saúde do homem e programas da atenção básica voltadas à saúde da mulher, da criança e adolescente.

Ação.....: 0086 - - Realização de campanhas de vacinação  
Descrição: Realização de campanhas de vacinação na zona urbana e rural do Município.

Ação.....: 0294 - - Implantação e implementação do projeto Saúde na Escola  
Descrição: Implantar e implementar projeto Saúde na Escola, voltados para crianças e jovens, que contemplem atendimento médico, odontológico, avaliação nutricional, acuidade auditiva, análise postural e informações a cerca de ergonomia, cidadania, sexualidade, drogas, dentre outros.

Ação.....: 0306 - - Aquisição de EPIs para ACS e ACE  
Descrição: Adquirir Equipamentos de Proteção Individual (EPI) necessários para o

---

desenvolvimento da atividade profissional dos Agentes Comunitários de Saúde (ACS) e Agentes de Combate à Endemias (ACE).

Ação.....: 0307 - - Capacitação dos ACS e ACE  
Descrição: Promover treinamento e capacitação continuada dos Agentes Comunitários de Saúde (ACS) e Agentes de Combate à Endemias (ACE).

Ação.....: 0778 - - Manutenção e ampliação das ações de Saúde da Família  
Descrição: Manutenção e ampliação das ações do Programa Saúde da Família no Município.

---

Subfunção: 302 - Assistência Hospitalar e Ambulatorial

---

Programa: 0112 - Salvando Vidas - Atendimento Emergencial e Hospitalar  
PROMOVER O ACESSO UNIVERSAL DA POPULACAO AOS SERVICOS EMERGENCIAIS E HOSPITALARES NO HOSPITAL MUNICIPAL.

Ação.....: 0090 - - Gerenciamento técnico e administrativo do hospital municipal  
Descrição: Gerenciamento técnico e administrativo do hospital municipal.

Ação.....: 0092 - - Manutenção do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência - SAMU 192  
Descrição: Manutenção do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência - SAMU 192.

Ação.....: 0093 - - Manutenção de ambulâncias e demais veículos  
Descrição: Promover a manutenção de ambulâncias, unidades móveis e demais veículos alocados na Secretaria Municipal de Saúde.

Ação.....: 0094 - - Adequação e reforma do prédio do hospital municipal  
Descrição: Reforma, ampliação e adequação do prédio do hospital municipal.

Ação.....: 0293 - - Contratação de especialidades médicas para o hospital municipal  
Descrição: Contratar profissionais médicos especialistas nas áreas de Cardiologia, Pediatria, Oftalmologia, Ginecologia e Obstetrícia, Ortopedia e Traumatologia, dentre outros.

Ação.....: 0308 - - Aquisição de EPIs para o SAMU  
Descrição: Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual (EPI) para a equipe do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência - SAMU 192, promovendo proteção no intuito de garantir a integridade do servidor.

Ação.....: 0309 - - Capacitação da equipe do SAMU  
Descrição: Treinar e capacitar a equipe de condutores das ambulâncias, técnicos de enfermagem e enfermeiros para a correta remoção de casos de urgência e emergência.

Ação.....: 0310 - - Aquisição de equipamentos e materiais hospitalares  
Descrição: Adquirir equipamentos e materiais hospitalares para o hospital municipal.

Ação.....: 0311 - - Aquisição de medicamento para o hospital municipal  
Descrição: Adquirir medicamentos para atender a demanda do hospital municipal.

---

Subfunção: 303 - Suporte Profilático e Terapêutico

---

Programa: 0114 - Mente saudável, cidade feliz - Valorização da saúde mental

---

Valorização das atividades do Centro de Atenção Psicossocial - CAPS, com o intuito de reinserir os usuários portadores de transtornos mentais moderados e severos na sociedade.

Ação.....: 0299 - - Implantação e implementação de projeto de recuperação de dependentes químicos  
Descrição: Implantar, implementar e gerenciar, por meio do Centro de Atenção Psicossocial (CAPS), projetos e atividades voltadas para recuperação de dependentes químicos.

Ação.....: 0300 - - Aquisição de Medicamentos controlados  
Descrição: Adquirir medicamentos controlados para abastecimento da farmácia do Centro de Atenção Psicossocial (CAPS).

Ação.....: 0301 - - Manutenção das ações do CAPS  
Descrição: Promover a manutenção e estruturação das ações de políticas de saúde mental no Centro de Atenção Psicossocial (CAPS).

Ação.....: 0302 - - Contratação de serviço médico especializado  
Descrição: Contratar serviços médicos especializados para o atendimento aos usuários do Centro de Atenção Psicossocial (CAPS).

Ação.....: 0303 - - Realização de eventos  
Descrição: Realizar eventos voltados para reinserção na sociedade dos usuários portadores de transtornos mentais moderados e severos.

---

Subfunção: 304 - Vigilância Sanitária

---

Programa: 0113 - De olho na saúde - Vigilância em Saúde  
APOIAR AS ACOES DE CONTROLE E PREVENCAO DE VIGILANCIA EM SAUDE.

Ação.....: 0095 - - Estruturação e modernização do departamento de Vigilância Sanitária  
Descrição: Estruturar e modernizar o departamento de vigilância sanitária com base nas necessidades locais.

Ação.....: 0098 - - Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual  
Descrição: Adquirir Equipamentos de Proteção Individual (EPI) para os servidores da vigilância sanitária.

Ação.....: 0292 - - Implantação e implementação da Unidade de Cadastro Animal (UCA)  
Descrição: Implantar e implementar a Unidade de Castramento Animal - UCA

---

Subfunção: 305 - Vigilância Epidemiológica

---

Programa: 0113 - De olho na saúde - Vigilância em Saúde  
APOIAR AS ACOES DE CONTROLE E PREVENCAO DE VIGILANCIA EM SAUDE.

Ação.....: 0097 - - Fortalecimento e aprimoramento das ações epidemiológicas  
Descrição: Fortalecer e aprimorar as ações epidemiológicas do município.

Ação.....: 0099 - - Promoção de campanhas educativas de combate às endemias

---

Descrição: Promover campanhas educativas de cunho preventivo que vise o combate às doenças endêmicas.

Ação.....: 0100 - - Realização de mutirões de combate à dengue e outros vetores  
Descrição: Realizar mutirões e outras estratégias de combate à dengue e outros vetores.

---

Subfunção: 451 - Infra Estrutura Urbana

---

Programa: 0104 - Povo saudável, cidade feliz - Gestão e Controle Social  
ADEQUAR AS ACOES PARA CONSOLIDAR O PROCESSO DE MUNICIPALIZACAO DOS SERVICOS DE SAUDE, VISANDO A GESTAO DO SISTEMA MUNICIPAL DE SAUDE.

Ação.....: 0070 - - Revitalização, reforma e ampliação da Secretaria Municipal de Saúde.  
Descrição: Proporcionar a revitalização, reforma, adequação e a ampliação do prédio da Secretaria Municipal de Saúde.

Ação.....: 0297 - - Construção de Unidades de Saúde  
Descrição: Construção de unidades de saúde.

Ação.....: 0298 - - Reforma, Adequação e Ampliação de Unidades de Saúde  
Descrição: Reformar, adequar e ampliar as unidades de saúde.

Programa: 0112 - Salvando Vidas - Atendimento Emergencial e Hospitalar  
PROMOVER O ACESSO UNIVERSAL DA POPULACAO AOS SERVICOS EMERGENCIAIS E HOSPITALARES NO HOSPITAL MUNICIPAL.

Ação.....: 0295 - - Construção do prédio próprio do SAMU  
Descrição: Construção de prédio próprio para o Serviço de Atendimento Móvel de Urgência - SAMU 192.

---

Subfunção: 782 - Transporte Rodoviário

---

Programa: 0104 - Povo saudável, cidade feliz - Gestão e Controle Social  
ADEQUAR AS ACOES PARA CONSOLIDAR O PROCESSO DE MUNICIPALIZACAO DOS SERVICOS DE SAUDE, VISANDO A GESTAO DO SISTEMA MUNICIPAL DE SAUDE.

Ação.....: 0312 - - Aquisição de veículos  
Descrição: Adquirir veículos para atender a demanda da secretaria de saúde.

Programa: 0112 - Salvando Vidas - Atendimento Emergencial e Hospitalar  
PROMOVER O ACESSO UNIVERSAL DA POPULACAO AOS SERVICOS EMERGENCIAIS E HOSPITALARES NO HOSPITAL MUNICIPAL.

Ação.....: 0088 - - Aquisição de ambulâncias equipadas  
Descrição: Aquisição de ambulâncias equipadas para o município.

---

Função: 11 - Trabalho

---

Subfunção: 334 - Fomento ao Trabalho

---

Programa: 0051 - Próspera Rondon - Desenv. Industrial e Comercial

---

Promover o desenvolvimento do Município através de fomento aos setores industrial, comercial, prestação de serviços, seguir a oferta de empregos atrair novos investimentos e empreendimentos com impacto positivo no mercado local, bem como incentivar o turismo e o lazer, prover e agregar geração de renda aos trabalhadores, estruturar e organizar ações e legislações que desenvolva e possa atrair novos empreendimentos e fortalecer os já existentes

Ação.....: 0012 - - Apoio a cursos de capacitação profissional de acordo com o mercado

Descrição: Apoiar as ações que possibilite aprimorar e organizar cursos de capacitação profissional atendendo as tendências e necessidades do mercado local.

---

Função: 12 - Educação

---

Subfunção: 121 - Planejamento e Orçamento

---

Programa: 0122 - Como é bom aprender - Apoio à educação

DAR SUPORTE FÍSICO E ADMINISTRATIVO DA SEC. DE EDUCAÇÃO, CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, E A OUTROS NÍVEIS DE ENSINO, BEM COMO APOIAR AS ATIVIDADES DE CARÁTER GERAL DA EDUCAÇÃO NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO.

Ação.....: 0279 - - Manutenção do Piso Salarial Nacional aos profissionais da Educação.

Descrição: Garantir o piso salarial nacional aos profissionais de educação de acordo com a lei federal.

---

Subfunção: 122 - Administração Geral

---

Programa: 0122 - Como é bom aprender - Apoio à educação

DAR SUPORTE FÍSICO E ADMINISTRATIVO DA SEC. DE EDUCAÇÃO, CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, E A OUTROS NÍVEIS DE ENSINO, BEM COMO APOIAR AS ATIVIDADES DE CARÁTER GERAL DA EDUCAÇÃO NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO.

Ação.....: 0269 - - Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para SEMED

Descrição: Aquisição de equipamentos e materiais permanentes, para reestruturação da Secretaria Municipal de Educação, incluindo equipamentos de informática.

Ação.....: 0271 - - Revisão do Plano de Carreira e Remuneração - PCR da Educação

Descrição: Revisão do PCR (Plano de Carreira e Remuneração) dos profissionais da educação com o objetivo de garantir os direitos e diminuir as desigualdades educacionais que marcam a nossa história para a década de 2014-2024.

Ação.....: 0272 - - Revisão do Plano Municipal de Educação - PME

Descrição: Revisão do Plano Municipal de Educação (PME) para definir diretrizes, metas e estratégias consideradas prioritárias pela sociedade para as décadas de 2014-2024 a partir do PNE - Plano Nacional de Educação.

Ação.....: 0285 - - Desapropriação de áreas

Descrição: Executar a desapropriação de áreas na zona rural e urbana destinadas a construção e/ou ampliação de unidades de ensino, quadras e campos de futebol.

---

Subfunção: 125 - Normalização e Fiscalização

---

Programa: 0122 - Como é bom aprender - Apoio à educação

---

DAR SUPORTE FÍSICO E ADMINISTRATIVO DA SEC. DE EDUCACAO, CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCACAO, E A OUTROS NIVEIS DE ENSINO, BEM COMO APOIAR AS ATIVIDADES DE CARATER GERAL DA EDUCACAO NO AMBITO DO MUNICIPIO.

Ação.....: 0121 - - Manutenção e fortalecimento dos conselhos no âmbito da educação

Descrição: Manutenção e fortalecimento do conselhos relacionados à Secretaria Municipal de educação, visando a sensibilização da sociedade na participação da vida escolar.

Ação.....: 0122 - - Realização de Conferências municipais ou intermunicipais de educação

Descrição: Realização de conferência municipal ou intermunicipal de educação com o objetivo de consolidar a discussão sobre o Sistema Nacional de Educação e o Plano Nacional de Educação.

---

Subfunção: 126 - Tecnologia da Informação

---

Programa: 0122 - Como é bom aprender - Apoio à educação

DAR SUPORTE FÍSICO E ADMINISTRATIVO DA SEC. DE EDUCACAO, CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCACAO, E A OUTROS NIVEIS DE ENSINO, BEM COMO APOIAR AS ATIVIDADES DE CARATER GERAL DA EDUCACAO NO AMBITO DO MUNICIPIO.

Ação.....: 0113 - - Implantação do Sistema de Informação Integrado de Educação

Descrição: Implantação do Sistema Integrado de Informação na Secretaria Municipal de Educação, contemplando o acesso on-line a todas as informações necessárias de documentação escolar.

---

Subfunção: 128 - Formação de Recursos Humanos

---

Programa: 0122 - Como é bom aprender - Apoio à educação

DAR SUPORTE FÍSICO E ADMINISTRATIVO DA SEC. DE EDUCACAO, CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCACAO, E A OUTROS NIVEIS DE ENSINO, BEM COMO APOIAR AS ATIVIDADES DE CARATER GERAL DA EDUCACAO NO AMBITO DO MUNICIPIO.

Ação.....: 0107 - - Formação continuada de professores

Descrição: Formação continuada de professores em práticas pedagógicas orientadoras na área de atuação

Ação.....: 0137 - - Capacitação do profissional do Projeto de Aceleração da Aprendizagem

Descrição: Executar Capacitação referente ao Projeto de Aceleração da Aprendizagem com objetivo de oportunizar aos profissionais de educação inseridos no projeto reflexões e estudos sobre os princípios que norteiam seus procedimentos metodológicos e avaliativos.

Ação.....: 0278 - - Formação de educadores na utilização de recursos tecnológicos

Descrição: Realizar treinamento com os servidores que lidam diretamente com recursos tecnológicos nas escolas.

---

Subfunção: 183 - Informação e Inteligência

---

Programa: 0122 - Como é bom aprender - Apoio à educação

---

DAR SUPORTE FÍSICO E ADMINISTRATIVO DA SEC. DE EDUCACAO, CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCACAO, E A OUTROS NÍVEIS DE ENSINO, BEM COMO APOIAR AS ATIVIDADES DE CARATER GERAL DA EDUCACAO NO AMBITO DO MUNICIPIO.

Ação.....: 0270 - - Realização e avaliação de Censo sobre o Analfabetismo no município

Descrição: Executar um levantamento da quantidade de crianças, jovens e adultos analfabetos que se encontram fora da escola, e formação de grupo de apoio para avaliar o resultado dessa ação.

---

Subfunção: 306 - Alimentação e Nutrição

---

Programa: 0122 - Como é bom aprender - Apoio à educação

DAR SUPORTE FÍSICO E ADMINISTRATIVO DA SEC. DE EDUCACAO, CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCACAO, E A OUTROS NÍVEIS DE ENSINO, BEM COMO APOIAR AS ATIVIDADES DE CARATER GERAL DA EDUCACAO NO AMBITO DO MUNICIPIO.

Ação.....: 0115 - - Aquisição de gêneros alimentícios e preparo da alimentação escolar

Descrição: Proporcionar aos alunos da rede municipal de ensino uma alimentação escolar de qualidade e variedade, com a aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar incentivando o seu desenvolvimento.

---

Subfunção: 361 - Ensino Fundamental

---

Programa: 0122 - Como é bom aprender - Apoio à educação

DAR SUPORTE FÍSICO E ADMINISTRATIVO DA SEC. DE EDUCACAO, CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCACAO, E A OUTROS NÍVEIS DE ENSINO, BEM COMO APOIAR AS ATIVIDADES DE CARATER GERAL DA EDUCACAO NO AMBITO DO MUNICIPIO.

Ação.....: 0111 - - Atendimento a educação inclusiva

Descrição: Atendimento a educação inclusiva, com fortalecimento de preparo pedagógico e treinamento para atendimento as crianças com necessidades especiais.

Ação.....: 0112 - - Implantação e implementação do sistema de avaliação do magistério

Descrição: Implantação e implementação do sistema de avaliação constante dos profissionais do magistério.

---

Programa: 0123 - Como é bom aprender - Ensino Fundamental

MELHORAR O SISTEMA EDUCACIONAL COM O ENSINO FUNDAMENTAL MAIS EFICIENTE E EFICAZ, ATENDENDO PLENAMENTE SEUS ESTUDANTES, ASSEGURANDO A IGUALDADE NAS CONDIÇÕES DE ACESSO AO ENSINO, DE FORMA A REDUZIR OS ÍNDICES NEGATIVOS NOS INDICADORES DA EDUCACAO E MELHORAR O RENDIMENTO DO ALUNO.

Ação.....: 0104 - - Implantação de salas de vídeo em escolas do ensino fundamental

Descrição: Implantação de sala de vídeo em escolas do ensino fundamental, incluindo aquisição de acervo videográfico.

Ação.....: 0114 - - Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para o ensino fundamental

Descrição: Aquisição de equipamentos e materiais permanentes, para reestruturação de unidades do ensino fundamental no Município, incluindo equipamentos de informática.

Ação.....: 0134 - - Construção de unidades de ensino destinados ao ensino fundamental

Descrição: Construção de unidades de ensino destinadas a educação infantil, conforme

---

projeto e plano de execução previstos e regulamentado pelo MEC.

Ação.....: 0274 - - Manutenção de aulas de reforço para alunos de 1 a 5 ano  
Descrição: Manutenção de aulas de reforço no contra-turno para alunos do 1º ao 5º ano nas escolas de ensino fundamental.

Ação.....: 0313 - - Perfuração de poço artesiano para escola  
Descrição: Perfuração de poço artesiano visando fornecimento de água potável aos alunos das escolas.

Programa: 0126 - Esporte sem limites - Esporte e Lazer  
Promover a prática esportiva, proporcionando ao cidadão melhorias de condições físicas e de saúde e disponibilizando opções de lazer à comunidade.

Ação.....: 0133 - - Construção de quadras poliesportivas nas unidades de ensino  
Descrição: Construção de quadras poliesportivas nas unidades de ensino, com projetos no padrão MEC.

---

Subfunção: 364 - Ensino Superior

---

Programa: 0077 - Como é bom aprender- apoio ao ensino médio e superior  
Apoiar, regularizar e implementar as ações de fortalecimento, implantação de cursos, construção e edificações para funcionamento do ensino médio e superior no Município.

Ação.....: 0033 - - Apoio e incentivo ao ensino superior.  
Descrição: Apoiar, adotar medidas e alinhar esforços para fortalecer o ensino superior no município.

Ação.....: 0034 - - Apoio para realização do transporte escolar no ensino médio.  
Descrição: apoio através de convênio e ações estruturantes, para realização do transporte do escolar no ensino médio.

Ação.....: 0346 - - Implantação e implementação de programa de estágio remunerado.  
Descrição: Implantação e implementação de programa de estágio em parceria com as instituições educacionais, possibilitando a formação de profissionais qualificados.

Ação.....: 0353 - - Implantação e implementação de apoio ao estágio curricular.  
Descrição: Implantação e implementação de apoio ao estágio curricular, com o acompanhamento de estagiários de nível superior no órgão municipal e realização de parcerias para incentivo à disponibilização de vagas de estágios aos alunos de ensino superior.

Ação.....: 0354 - - Manutenção de casa do estudante em outro município  
Descrição: Manutenção de casa do estudante em outro município.

---

Subfunção: 365 - Educação Infantil

---

Programa: 0121 - Como é bom aprender - Educação infantil

---

Realizar ações destinadas ao apoio às atividades da educação infantil e ensino fundamental.

Ação.....: 0105 - - Construção de unidades de ensino destinadas ao ensino infantil  
Descrição: Construção de unidades de ensino destinadas a educação infantil, conforme projeto e plano de execução previstos e regulamentado pelo MEC

Ação.....: 0106 - - Implantação de salas de vídeo nas escolas do ensino infantil  
Descrição: Implantação de sala de vídeo em escolas do ensino fundamental, incluindo aquisição de acervo videográfico.

Ação.....: 0108 - - Implantação de brinquedoteca e parque infantil na educação infantil  
Descrição: Implantação de brinquedoteca e parque infantil em unidades escolares da educação infantil.

Ação.....: 0109 - - Reforma, ampliação e adequação de unidades de ensino infantil  
Descrição: Reforma, adequação e ampliação de salas de aulas, secretaria e outras estruturas de unidades do ensino infantil.

Ação.....: 0268 - - Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para o ensino infantil  
Descrição: Aquisição de equipamentos e materiais permanentes, para reestruturação de unidades do ensino infantil no Município, incluindo equipamentos de informática.

Programa: 0122 - Como é bom aprender - Apoio à educação  
DAR SUPORTE FÍSICO E ADMINISTRATIVO DA SEC. DE EDUCACAO, CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCACAO, E A OUTROS NÍVEIS DE ENSINO, BEM COMO APOIAR AS ATIVIDADES DE CARATER GERAL DA EDUCACAO NO AMBITO DO MUNICIPIO.

Ação.....: 0103 - - Aquisição de livros paradidáticos para as bibliotecas das escolas municipais  
Descrição: Aquisição de livros paradidáticos para as bibliotecas das escolas de ensino infantil e fundamental.

Ação.....: 0273 - - Aquisição de livro didático para as escolas municipais  
Descrição: Oportunizar aos alunos do ensino infantil, ensino fundamental e modalidades de educação de jovens e adultos acesso ao material didático-institucional.

Programa: 0123 - Como é bom aprender - Ensino Fundamental  
MELHORAR O SISTEMA EDUCACIONAL COM O ENSINO FUNDAMENTAL MAIS EFICIENTE E EFICAZ, ATENDENDO PLENAMENTE SEUS ESTUDANTES, ASSEGURANDO A IGUALDADE NAS CONDIÇÕES DE ACESSO AO ENSINO, DE FORMA A REDUZIR OS ÍNDICES NEGATIVOS NOS INDICADORES DA EDUCACAO E MELHORAR O RENDIMENTO DO ALUNO.

Ação.....: 0141 - - Reforma, ampliação e adequação de unidades de ensino fundamental  
Descrição: Reforma, ampliação e adequação de salas de aulas, secretaria e outras estruturas de unidades de escolas do ensino fundamental, inclusive garantindo a acessibilidade.

---

Subfunção: 366 - Educação de Jovens e Adultos

---

Programa: 0123 - Como é bom aprender - Ensino Fundamental  
MELHORAR O SISTEMA EDUCACIONAL COM O ENSINO FUNDAMENTAL MAIS EFICIENTE E EFICAZ, ATENDENDO PLENAMENTE SEUS ESTUDANTES, ASSEGURANDO A IGUALDADE NAS CONDIÇÕES DE ACESSO AO ENSINO, DE FORMA A REDUZIR OS ÍNDICES NEGATIVOS NOS INDICADORES DA EDUCACAO E MELHORAR O RENDIMENTO DO ALUNO.

---

Ação.....: 0110 - - Implementação da educação de jovens e adultos - EJA  
Descrição: Oportunizar aos jovens e adultos o acesso à escola de qualidade, ampliando a oferta de vagas na educação fundamental de jovens e adultos.

---

Subfunção: 368 - Educação Básica

---

Programa: 0122 - Como é bom aprender - Apoio à educação  
DAR SUPORTE FÍSICO E ADMINISTRATIVO DA SEC. DE EDUCACAO, CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCACAO, E A OUTROS NÍVEIS DE ENSINO, BEM COMO APOIAR AS ATIVIDADES DE CARATER GERAL DA EDUCACAO NO AMBITO DO MUNICIPIO.

Ação.....: 0140 - - Fortalecimento de ações de integração entre escola e comunidade  
Descrição: Estimular a participação efetiva da família e comunidade nas escolas com o objetivo de que eles participem da educação dos seus filhos.

---

Subfunção: 392 - Difusão Cultural

---

Programa: 0122 - Como é bom aprender - Apoio à educação  
DAR SUPORTE FÍSICO E ADMINISTRATIVO DA SEC. DE EDUCACAO, CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCACAO, E A OUTROS NÍVEIS DE ENSINO, BEM COMO APOIAR AS ATIVIDADES DE CARATER GERAL DA EDUCACAO NO AMBITO DO MUNICIPIO.

Ação.....: 0276 - - Realização do desfile em comemoração à semana da pátria  
Descrição: Realização do desfile em alusão a Independência do Brasil garantindo o conhecimento lúdico da história do Brasil a todos os alunos da rede municipal de ensino.

Ação.....: 0277 - - Realização de eventos no âmbito da educação  
Descrição: Realização de eventos buscando promover a integração da comunidade no ambiente escolar.

---

Subfunção: 451 - Infra Estrutura Urbana

---

Programa: 0122 - Como é bom aprender - Apoio à educação  
DAR SUPORTE FÍSICO E ADMINISTRATIVO DA SEC. DE EDUCACAO, CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCACAO, E A OUTROS NÍVEIS DE ENSINO, BEM COMO APOIAR AS ATIVIDADES DE CARATER GERAL DA EDUCACAO NO AMBITO DO MUNICIPIO.

Ação.....: 0275 - - Climatização das unidades de ensino  
Descrição: Climatizar as salas de aulas das escolas públicas considerando o clima quente da nossa região.

---

Subfunção: 573 - Difusão do Conhecimento Científico e Tec

---

Programa: 0123 - Como é bom aprender - Ensino Fundamental  
MELHORAR O SISTEMA EDUCACIONAL COM O ENSINO FUNDAMENTAL MAIS EFICIENTE E EFICAZ, ATENDENDO PLENAMENTE SEUS ESTUDANTES, ASSEGURANDO A IGUALDADE NAS CONDIÇÕES DE ACESSO AO ENSINO, DE FORMA A REDUZIR OS

---

---

INDICES NEGATIVOS NOS INDICADORES DA EDUCACAO E MELHORAR O RENDIMENTO DO ALUNO.

Ação. ....: 0138 - - Implantação e modernização de laboratórios em unidades do ensino fundamental  
Descrição: Implantação e modernização de laboratórios para unidades do ensino fundamental.

---

Subfunção: 782 - Transporte Rodoviário

---

Programa: 0122 - Como é bom aprender - Apoio à educação  
DAR SUPORTE FISICO E ADMINISTRATIVO DA SEC. DE EDUCACAO, CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCACAO, E A OUTROS NIVEIS DE ENSINO, BEM COMO APOIAR AS ATIVIDADES DE CARATER GERAL DA EDUCACAO NO AMBITO DO MUNICIPIO.

Ação. ....: 0117 - - Aquisição de veículos  
Descrição: Aquisição de veículos a ser utilizado no transporte de equipes técnicas e pedagógica para o deslocamento a unidades de ensino no Município.

Ação. ....: 0118 - - Aquisição de veículos destinados ao transporte do escolar  
Descrição: Garantir e ampliar a frota de transporte escolar para o atendimento de crianças e adolescentes da zona rural e urbana, inclusive com preparo para crianças com necessidades especiais.

---

Subfunção: 785 - Transportes Especiais

---

Programa: 0122 - Como é bom aprender - Apoio à educação  
DAR SUPORTE FISICO E ADMINISTRATIVO DA SEC. DE EDUCACAO, CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCACAO, E A OUTROS NIVEIS DE ENSINO, BEM COMO APOIAR AS ATIVIDADES DE CARATER GERAL DA EDUCACAO NO AMBITO DO MUNICIPIO.

Ação. ....: 0139 - - Manutenção do serviços do transporte escolar  
Descrição: Manutenção do serviços do transporte escolar no Município.

---

Função: 13 - Cultura

---

---

Subfunção: 122 - Administração Geral

---

Programa: 0131 - Conquistando espaço - Cultura e lazer  
CONGREGAR OS VARIOS SEGMENTOS DA SOCIEDADE AO EXERCICIO DA CIDADANIA ATRAVES DA CULTURA E EVENTOS DE LAZER, PROPORCIONANDO ENTRETENIMENTO AO POVO RONDONENSE E VISITANTES BEM COMO PRESTAR SERVICO DE INFORMACAO VISANDO O SEU DESENVOLVIMENTO SOCIO CULTURAL COM ESTIMULO A PESQUISA E A GERACAO DE NOVAS FORMAS DE REFLEXAO E EXPRESSAO HUMANA.

Ação. ....: 0287 - - Desapropriação de área para valorização da Cultura  
Descrição: Desapropriação de área para construção de centros, teatros, praças e demais locais destinados a valorização da cultura e turismo.

---

Subfunção: 391 - Patrimonio Hist Artístico e Arqueológico

---

Programa: 0131 - Conquistando espaço - Cultura e lazer

---

CONGREGAR OS VÁRIOS SEGMENTOS DA SOCIEDADE AO EXERCÍCIO DA CIDADANIA ATRAVÉS DA CULTURA E EVENTOS DE LAZER, PROPORCIONANDO ENTRETENIMENTO AO POVO RONDONENSE E VISITANTES BEM COMO PRESTAR SERVIÇO DE INFORMAÇÃO VISANDO O SEU DESENVOLVIMENTO SOCIO CULTURAL COM ESTÍMULO A PESQUISA E A GERAÇÃO DE NOVAS FORMAS DE REFLEXÃO E EXPRESSÃO HUMANA.

Ação.....: 0127 - - Aquisição de instrumentos musicais para a escola municipal de música

Descrição: Aquisição de instrumentos musicais diversos para atender demanda da escola municipal de música.

---

Subfunção: 392 - Difusão Cultural

---

Programa: 0131 - Conquistando espaço - Cultura e lazer

CONGREGAR OS VÁRIOS SEGMENTOS DA SOCIEDADE AO EXERCÍCIO DA CIDADANIA ATRAVÉS DA CULTURA E EVENTOS DE LAZER, PROPORCIONANDO ENTRETENIMENTO AO POVO RONDONENSE E VISITANTES BEM COMO PRESTAR SERVIÇO DE INFORMAÇÃO VISANDO O SEU DESENVOLVIMENTO SOCIO CULTURAL COM ESTÍMULO A PESQUISA E A GERAÇÃO DE NOVAS FORMAS DE REFLEXÃO E EXPRESSÃO HUMANA.

Ação.....: 0123 - - Implementação e manutenção da escola de música

Descrição: Implementar e manter o funcionamento da escola de música.

Ação.....: 0124 - - Implantação, implementação e incentivo a projetos culturais

Descrição: Implantação e implementação de projetos da secretaria municipal de cultura ou incentivo a projetos culturais no município que envolvam artes cênicas, plástica, artesanatos regionais e outros.

Ação.....: 0126 - - Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para secretaria de cultura

Descrição: Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para secretaria municipal de Cultura, Juventude e Turismo.

Ação.....: 0130 - - Implantação e implementação do Projeto "O Artista vai onde o povo está"

Descrição: Implantação e implementação do Projeto de cultura itinerante, denominado "O Artista vai onde o povo está" que levará música, dança, oficina de leitura e redação, recitais de poesia, exposição de arte, ações de capoeira, artes cênicas e outras ações culturais às comunidade da zona urbana e rural.

Ação.....: 0131 - - Realização de audiências e conferências no âmbito da cultura

Descrição: realização de audiências e conferências no âmbito da cultura

Ação.....: 0132 - - Realização de Eventos Culturais

Descrição: Realizações de eventos culturais, festivais, feiras, congresso, festa de emancipação política do Município, e demais ações do calendário cultural do município.

---

Subfunção: 482 - Habitação Urbana

---

Programa: 0131 - Conquistando espaço - Cultura e lazer

CONGREGAR OS VÁRIOS SEGMENTOS DA SOCIEDADE AO EXERCÍCIO DA CIDADANIA ATRAVÉS DA CULTURA E EVENTOS DE LAZER, PROPORCIONANDO ENTRETENIMENTO AO POVO RONDONENSE E VISITANTES BEM COMO PRESTAR SERVIÇO DE INFORMAÇÃO VISANDO O SEU DESENVOLVIMENTO SOCIO CULTURAL COM ESTÍMULO A PESQUISA E A GERAÇÃO DE NOVAS

---

FORMAS DE REFLEXÃO E EXPRESSÃO HUMANA.

Ação.....: 0129 - - Construção, implantação, implementação do teatro municipal

Descrição: Construção, implantação, implementação de prédio para o funcionamento do teatro municipal.

---

Subfunção: 782 - Transporte Rodoviário

---

Programa: 0131 - Conquistando espaço - Cultura e lazer

CONGREGAR OS VÁRIOS SEGMENTOS DA SOCIEDADE AO EXERCÍCIO DA CIDADANIA ATRAVÉS DA CULTURA E EVENTOS DE LAZER, PROPORCIONANDO ENTRETENIMENTO AO POVO RONDONENSE E VISITANTES BEM COMO PRESTAR SERVIÇO DE INFORMAÇÃO VISANDO O SEU DESENVOLVIMENTO SOCIO CULTURAL COM ESTÍMULO A PESQUISA E A GERAÇÃO DE NOVAS FORMAS DE REFLEXÃO E EXPRESSÃO HUMANA.

Ação.....: 0286 - - Aquisição de veículo para uso nas ações da secretaria de cultura

Descrição: Aquisição de veículo para possibilitar as atividades e projetos da secretaria municipal de Cultura, Juventude e Turismo.

---

Função: 14 - Direito da Cidadania

---

Subfunção: 182 - Defesa Civil

---

Programa: 0143 - Segurança e respeito - Segurança e Ordem na Cidade

CONTRIBUIR PARA A MELHORIA DO SISTEMA DE SEGURANÇA PÚBLICA, DO TRÁFEGO E DA JUSTIÇA, NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO, ATRAVÉS DE PARCERIA COM A COMUNIDADE E COM ÓRGÃOS DO ESTADO, VISANDO REDUZIR OS ÍNDICES DE VIOLENCIA, FACILITAR A POPULAÇÃO DE BAIXA RENDA A ASSISTÊNCIA JURÍDICA GRATUITA E GARANTIR A DEFESA DOS DIREITOS DO CONSUMIDOR.

Ação.....: 0167 - - Manutenção das atividades da coordenadoria Municipal da defesa Civil.

Descrição: Manutenção e fortalecimento das atividades da coordenadoria Municipal da defesa Civil (COMDEC).

---

Subfunção: 422 - Direitos Individuais, Coletivos e Difuso

---

Programa: 0083 - Cidadania ao alcance de todos - Proteção Social Básica

A assistência social, como um direito a proteção social, no sistema de seguridade social tem duplo efeito: o de suprir sob dado padrão pré definido, e o de desenvolver capacidades para maior autonomia, neste sentido a ela é aliado o desenvolvimento humano e social e não tuteladora. Esse desenvolvimento depende da capacidade de acesso da família aos bens e recursos, pressupondo um enriquecimento destas capacidades. A reorganização da rede de serviços e proteção, aliada às políticas de transferências de renda, contribuem para redistribuição dos acessos a bens e serviços, cumprindo com os objetivos da assistência social, além de poder prevenir situações de risco por meio de desenvolvimento de habilidades, competências, potencialidades e aquisições bem como o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários com vista a redução das desigualdades sociais.

Ação.....: 0040 - Realização de eventos de promoção à cidadania

---

Descrição: Realização de eventos e ações que promovam a cidadania e garantam direitos, como emissão de documentos de identificação, realização de casamentos comunitários, prestação de serviços sociais e etc.

Programa: 0143 - Segurança e respeito - Segurança e Ordem na Cidade  
CONTRIBUIR PARA A MELHORIA DO SISTEMA DE SEGURANÇA PÚBLICA, DO TRÁNSITO E DA JUSTIÇA, NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO, ATRAVÉS DE PARCERIA COM A COMUNIDADE E COM ÓRGÃOS DO ESTADO, VISANDO REDUZIR OS ÍNDICES DE VIOLÊNCIA, FACILITAR A POPULAÇÃO DE BAIXA RENDA A ASSISTÊNCIA JURÍDICA GRATUITA E GARANTIR A DEFESA DOS DIREITOS DO CONSUMIDOR.

Ação.....: 0163 - - Aquisição de equipamentos e materiais permanente para o PROCON  
Descrição: Aquisição de equipamentos e materiais permanente para o PROCON Municipal.

Ação.....: 0166 - - Manutenção técnica administrativa do DEMUTRAN  
Descrição: Manutenção das atividades técnicas administrativas do departamento municipal de trânsito - DEMUTRAN.

Ação.....: 0337 - - Manutenção das atividades administrativas e operacionais do PROCON  
Descrição: Manutenção das atividades administrativas e operacionais do Procon.

---

Função: 15 - Urbanismo

---

---

Subfunção: 122 - Administração Geral

---

Programa: 0151 - Construindo o futuro - Revitalização Urbana  
PROMOVER A MELHORIA DA QUALIDADE DE VIDA DA POPULAÇÃO ATRAVÉS DA IMPLANTAÇÃO DE UM CONJUNTO DE AÇÕES INTEGRADAS, CONTEMPLANDO A PAVIMENTAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS VIAS URBANAS E RURAIS, CONSTRUÇÃO DE PRACAS, OBRAS E SERVIÇOS DE SANEAMENTO BÁSICO, CONSTRUÇÃO DE CASAS POPULARES, EXPANSÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA E OUTRAS AÇÕES DE URBANISMO.

Ação.....: 0173 - - Aquisição de equipamentos e materiais permanentes  
Descrição: Aquisição de equipamentos e materiais permanentes visando a estruturação operacional da secretaria de obras.

---

Subfunção: 451 - Infra Estrutura Urbana

---

Programa: 0151 - Construindo o futuro - Revitalização Urbana  
PROMOVER A MELHORIA DA QUALIDADE DE VIDA DA POPULAÇÃO ATRAVÉS DA IMPLANTAÇÃO DE UM CONJUNTO DE AÇÕES INTEGRADAS, CONTEMPLANDO A PAVIMENTAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS VIAS URBANAS E RURAIS, CONSTRUÇÃO DE PRACAS, OBRAS E SERVIÇOS DE SANEAMENTO BÁSICO, CONSTRUÇÃO DE CASAS POPULARES, EXPANSÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA E OUTRAS AÇÕES DE URBANISMO.

Ação.....: 0169 - - Ampliação do sistema de abastecimento de água do Município  
Descrição: Ampliação do sistema de abastecimento de água do município.

Ação.....: 0176 - - Construção e urbanização da orla do Rio Ararandeuá  
Descrição: Construção e urbanização da orla do Rio Ararandeuá, conforme projeto e

---

licenciamento apropriados.

Ação.....: 0178 - - Construção e ampliação de praças e jardins  
Descrição: Construção e ampliação de praças e jardins.

Ação.....: 0179 - - Desapropriação de áreas de interesse público.  
Descrição: Desapropriação de áreas de interesse público para execução de projetos de urbanismo no município.

Ação.....: 0180 - - Implantação e manutenção de sinalização viária  
Descrição: Implantar e manter sinalização viária horizontal, vertical e semafórica conforme legislação vigente.

Ação.....: 0181 - - Implantação e implementação do sistema de tratamento de esgoto sanitário  
Descrição: Implantação e implementação do sistema de tratamento de esgoto sanitário.

Ação.....: 0184 - - Manutenção e revitalização de próprios públicos, praças e jardins.  
Descrição: Manutenção e revitalização de próprios públicos, praças e jardins do município.

Ação.....: 0185 - - Pavimentação de vias públicas  
Descrição: Pavimentação com construção de sargeta e meio fio em vias públicas.

Ação.....: 0186 - - Recuperação e manutenção de vias públicas  
Descrição: Recuperação e manutenção de vias públicas promovendo a melhor trafegabilidade de veículos e pedestres.

Ação.....: 0187 - - Recuperação de áreas de erosão na zona urbana  
Descrição: Recuperação de áreas degradadas pela erosão na zona rural.

Ação.....: 0253 - - Implantação e implementação do Novo Cemitério Municipal  
Descrição: Implantação e implementação de novos cemitérios municipais.

Ação.....: 0314 - - Construção de calçadas  
Descrição: Construção de calçadas de acordo com as normas de acessibilidade em vias públicas.

Ação.....: 0328 - - Construção e implementação de cicloviás  
Descrição: Construção e implementação de cicloviás no município.

---

Subfunção: 452 - Serviços Urbanos

---

Programa: 0151 - Construindo o futuro - Revitalização Urbana  
PROMOVER A MELHORIA DA QUALIDADE DE VIDA DA POPULAÇÃO ATRAVÉS DA IMPLANTAÇÃO DE UM CONJUNTO DE AÇÕES INTEGRADAS, CONTEMPLANDO A PAVIMENTAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS VIAS URBANAS E RURAIS, CONSTRUÇÃO DE PRAÇAS, OBRAS E SERVIÇOS DE SANEAMENTO BÁSICO, CONSTRUÇÃO DE CASAS POPULARES, EXPANSÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA E OUTRAS AÇÕES DE URBANISMO.

Ação.....: 0182 - - Manutenção de cemitério público  
Descrição: Manutenção e ampliação de cemitérios públicos

---

Subfunção: 482 - Habitação Urbana

---

Programa: 0151 - Construindo o futuro - Revitalização Urbana

---

PROMOVER A MELHORIA DA QUALIDADE DE VIDA DA POPULACAO ATRAVES DA IMPLANTACAO DE UM CONJUNTO DE ACOES INTEGRADAS, CONTEMPLANDO A PAVIMENTACAO E MANUTENCAO DA VIAS URBANAS E RURAIS, CONSTRUCAO DE PRACAS, OBRAS E SERVICOS DE SANEAMENTO BASICO, CONSTRUCAO DE CASAS POPULARES, EXPANSAO DA REDE DE ILUMINACAO PUBLICA E OUTRAS ACOES DE URBANISMO.

Ação.....: 0170 - - Construção de casas populares

Descrição: Construção de casas populares voltadas para famílias carentes do município.

---

Subfunção: 511 - Saneamento Básico Rural

---

Programa: 0161 - Cidade limpa - Gerenciamento de Resíduos Sólidos

Viabilizar a execução do plano municipal de gerenciamento de resíduos sólidos em conformidade com a legislação federal, garantindo à população

Ação.....: 0316 - - Aquisição de maquinários e implementos para limpeza urbana

Descrição: Aquisição de maquinários e implementos para realização de limpeza urbana.

---

Subfunção: 512 - Saneamento Básico Urbano

---

Programa: 0151 - Construindo o futuro - Revitalização Urbana

PROMOVER A MELHORIA DA QUALIDADE DE VIDA DA POPULACAO ATRAVES DA IMPLANTACAO DE UM CONJUNTO DE ACOES INTEGRADAS, CONTEMPLANDO A PAVIMENTACAO E MANUTENCAO DA VIAS URBANAS E RURAIS, CONSTRUCAO DE PRACAS, OBRAS E SERVICOS DE SANEAMENTO BASICO, CONSTRUCAO DE CASAS POPULARES, EXPANSAO DA REDE DE ILUMINACAO PUBLICA E OUTRAS ACOES DE URBANISMO.

Ação.....: 0177 - - Construção de drenagem pluvial

Descrição: Construção de rede de drenagem pluvial.

---

Programa: 0161 - Cidade limpa - Gerenciamento de Resíduos Sólidos

Viabilizar a execução do plano municipal de gerenciamento de resíduos sólidos em conformidade com a legislação federal, garantindo à população

Ação.....: 0171 - - Aquisição de veículos de coleta de resíduos sólidos

Descrição: Aquisição de veículos para coleta de resíduos sólidos, como por exemplo caminhão coletor, caminhão para coleta seletiva e outros.

Ação.....: 0175 - - Manutenção da coleta e destinação final dos resíduos sólidos

Descrição: Manutenção da coleta e destinação final de resíduos sólidos.

Ação.....: 0188 - - Varrição e limpeza de vias públicas

Descrição: Varrição e limpeza de vias públicas.

Ação.....: 0315 - - Desapropriação de áreas

Descrição: Desapropriação de áreas para implantação de aterro municipal, centro de triagem de resíduos sólidos, estação de transbordo e sistema de reciclagem.

---

Subfunção: 782 - Transporte Rodoviário

---

Programa: 0151 - Construindo o futuro - Revitalização Urbana

---

PROMOVER A MELHORIA DA QUALIDADE DE VIDA DA POPULACAO ATRAVES DA IMPLANTACAO DE UM CONJUNTO DE ACOES INTEGRADAS, CONTEMPLANDO A PAVIMENTACAO E MANUTENCAO DA VIAS URBANAS E RURAIS, CONSTRUCAO DE PRACAS, OBRAS E SERVICOS DE SANEAMENTO BASICO, CONSTRUCAO DE CASAS POPULARES, EXPANSAO DA REDE DE ILUMINACAO PUBLICA E OUTRAS ACOES DE URBANISMO.

Ação.....: 0172 - - Aquisição de maquinas pesadas

Descrição: Aquisição de maquinas pesadas para execução das ações da secretaria de obra na zona urbana e rural.

Ação.....: 0174 - - Aquisição de veículo

Descrição: Aquisição de veículo objetivando melhorar a operacionalização da secretaria municipal de obras, transporte e urbanismo.

---

Função: 16 - Habitação

---

Subfunção: 451 - Infra Estrutura Urbana

---

Programa: 0084 - Cidadania ao alcance de todos - Acao Social Integrada

DAR SUPORTE FISICO E ADMINISTRATIVO AS ATIVIDADES DA SEC. DE PROM. E ASSIST. SOCIAL E AO CONSELHO DE ASSIST. SOCIAL, BEM COMO PROPICIAR A CONSOLIDACAO DO SISTEMA UNICO DESCENTRALIZADO E PARTICIPATIVO DA ASSISTENCIA SOCIAL.

Ação.....: 0359 - Reforma e adequação do prédio do conselho tutelar

Descrição: Reforma, ampliação e adequação de unidade para funcionamento do conselho tutelar e demais conselhos.

---

Função: 17 - Saneamento

---

Subfunção: 451 - Infra Estrutura Urbana

---

Programa: 0171 - Água tratada ao Alcance de Todos

ELEVAR A QUALIDADE DE VIDA DA POPULACAO ATRAVES DA MELHORIA DO SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE AGUA, CONTEMPLANDO A EXPANSAO DA REDE DE DISTRIBUICAO, MELHORANDO E MODERNIZANDO O ATENDIMENTO, EVITANDO DISPERDÍCIO, REAVALIAR SISTEMA DE COBRANÇA, IMPLANTAÇÃO DE HIDROMETRO E CONTROLE DA QUALIDADE DE AGUA PARA O CONSUMO HUMANO.

Ação.....: 0197 - - Reforma e ampliação dos postos de captação de água do SAAE

Descrição: Reforma e ampliação dos postos de captação de água do SAAE.

---

Subfunção: 511 - Saneamento Básico Rural

---

Programa: 0111 - Povo saudável, cidade feliz - Fortalecimento da Atencao Basi

PROMOVER O ACESSO UNIVERSAL DA POPULACAO AOS SERVICOS BASICOS DE SAUDE TENDO AS EQUIPES DE SAUDE DA

---

FAMÍLIA COMO EIXO ESTRUTURAL, BEM COMO PREVENIR E REDUZIR OS ÍNDICES DE MORBIMORTALIDADE.

Ação.....: 0223 - - Implantação de melhorias sanitárias em comunidade rurais  
Descrição: Implantação de melhorias sanitárias em comunidade rurais.

Programa: 0261 - Valorização do homem do campo - Integração Rural  
PROMOVER A INTEGRAÇÃO E O DESENVOLVIMENTO RURAL, ATRAVÉS DE AÇÕES DE CONSTRUÇÃO E RECUPERAÇÃO DE PONTES E ESTRADAS VICINAIS, IMPLANTAÇÃO DE REDE DE ENERGIA ELÉTRICA RURAL, TELEFONES, AÇÕES DE SANEAMENTO E OUTROS APARELHOS E SERVIÇOS PÚBLICOS.

Ação.....: 0218 - - Implantação e Ampliação do sistema de abastecimento de água na zona rural  
Descrição: Implantação e ampliação do sistema de abastecimento de água na zona rural.

---

Subfunção: 512 - Saneamento Básico Urbano

---

Programa: 0111 - Povo saudável, cidade feliz - Fortalecimento da Atenção Básica  
PROMOVER O ACESSO UNIVERSAL DA POPULAÇÃO AOS SERVIÇOS BÁSICOS DE SAÚDE TENDO AS EQUIPES DE SAÚDE DA FAMÍLIA COMO EIXO ESTRUTURAL, BEM COMO PREVENIR E REDUZIR OS ÍNDICES DE MORBIMORTALIDADE.

Ação.....: 0077 - - Implantação de melhorias sanitárias domiciliar na zona urbana  
Descrição: Implantação de melhorias sanitárias domiciliar em comunidades carentes da zona urbana do Município.

Programa: 0161 - Cidade limpa - Gerenciamento de Resíduos Sólidos  
Viabilizar a execução do plano municipal de gerenciamento de resíduos sólidos em conformidade com a legislação federal, garantindo à população

Ação.....: 0317 - - Implantação e implementação de aterro sanitário  
Descrição: Implantação e implementação de aterro sanitário conforme legislação vigente, buscando dessa forma proporcionar tratamento adequado aos resíduos sólidos gerados no município.

Ação.....: 0318 - - Implantação e implementação do sistema de coleta seletiva  
Descrição: Implantação e implementação de projeto para o sistema municipal de coleta seletiva.

Ação.....: 0319 - - Realização de campanhas educativas  
Descrição: Realização de campanhas educativas sobre a coleta de resíduos sólidos, reciclagem e reaproveitamento de materiais descartáveis.

Programa: 0171 - Água tratada ao Alcance de Todos  
ELEVAR A QUALIDADE DE VIDA DA POPULAÇÃO ATRAVÉS DA MELHORIA DO SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA, CONTEMPLANDO A EXPANSÃO DA REDE DE DISTRIBUIÇÃO, MELHORANDO E MODERNIZANDO O ATENDIMENTO, EVITANDO DISPÊNDIO, REAVALIAR SISTEMA DE COBRANÇA, IMPLANTAÇÃO DE HIDRÔMETRO E CONTROLE DA QUALIDADE DE ÁGUA PARA O CONSUMO HUMANO.

Ação.....: 0189 - - Manutenção do sistema de abastecimento de água na zona urbana e rural  
Descrição: Manutenção do sistema de abastecimento de água na zona urbana e rural, incluindo energia elétrica, promovendo acesso a água potável para a população do município.

Ação.....: 0192 - - Manutenção de análises de controle da qualidade da água

---

Descrição: Manutenção de análises contínuas de controle da qualidade da água com amostras físico, química e bacteriológica.

Ação.....: 0193 - - Implantação e implementação de sistema de hidrômetro

Descrição: Implantação e implementação de sistema de hidrômetro, objetivando mensurar o consumo de água do consumidor.

Ação.....: 0195 - - Perfuração de poços tubular

Descrição: Perfuração de poços tubulares zona urbana e zona rural.

Ação.....: 0329 - - Manutenção de postos de captação de água

Descrição: Manutenção de postos de captação de água do SAAE na zona urbana e rural.

---

Função: 18 - Gestão Ambiental

---

Subfunção: 122 - Administração Geral

---

Programa: 1401 - Rondon Sustentável

Implementar e executar programa sustentável com foco em ações sócio-ambientais e tecnológicas, orientadas ao desenvolvimento do município.

Ação.....: 0235 - Aquisição de materiais permanentes

Descrição: Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para desenvolvimento dos programas e ações executadas pela secretaria municipal de ciência, tecnologia e meio ambiente.

---

Subfunção: 125 - Normalização e Fiscalização

---

Programa: 1401 - Rondon Sustentável

Implementar e executar programa sustentável com foco em ações sócio-ambientais e tecnológicas, orientadas ao desenvolvimento do município.

Ação.....: 0238 - - Manutenção e fortalecimento do conselho municipal de meio ambiente

Descrição: Fortalecer o conselho municipal de meio ambiente, visando o cumprimento de seu papel de formulação, orientação e acompanhamento da implementação das políticas públicas municipais ligadas ao meio ambiente.

Ação.....: 0249 - realização de conferência do meio ambiente e suas aplicações

Descrição: realização de conferência do meio ambiente e suas aplicações

---

Subfunção: 126 - Tecnologia da Informação

---

Programa: 1401 - Rondon Sustentável

Implementar e executar programa sustentável com foco em ações sócio-ambientais e tecnológicas, orientadas ao desenvolvimento do município.

---

Ação.....: 0244 - Sistema integrado de informação Ambiental  
Descrição: Implantação e implementação de sistema integrado de informação, com acesso aos bancos de dados de sistemas já existentes com o Estado e a União, provendo serviço infomatizado de licenciamento ambiental declaratório e simplificado, base cartográfica e monitoramento, acesso a informação e transparência.

---

Subfunção: 422 - Direitos Individuais, Coletivos e Difuso

---

Programa: 1401 - Rondon Sustentável

Implementar e executar programa sustentável com foco em ações sócio-ambientais e tecnológicas, orientadas ao desenvolvimento do município.

Ação.....: 0245 - Programa de educação ambiental  
Descrição: Implantação e implementação do programa de educação ambiental, com a criação da sala verde, execução de palestras em empresas, escolas e órgãos públicos, elaboração do manual de poda e supressão vegetal em área urbana, propagandas e ações conforme calendário ambiental, executar em conjunto com a secretaria municipal de Educação a inserção da educação ambiental no sistema formal de ensino, com o objetivo de fortalecer e fomentar a preservação ambiental pela sociedade.

---

Subfunção: 452 - Serviços Urbanos

---

Programa: 1401 - Rondon Sustentável

Implementar e executar programa sustentável com foco em ações sócio-ambientais e tecnológicas, orientadas ao desenvolvimento do município.

Ação.....: 0243 - Plano de gerenciamento de resíduos sólidos  
Descrição: Execução de ações referentes ao sistema de gerenciamento de resíduos sólidos, apoiando o reaproveitamento de resíduos sólidos através da estimulação e criação de cooperativa de materiais recicláveis.

---

Subfunção: 541 - Preservação e Conservação Ambiental

---

Programa: 1401 - Rondon Sustentável

Implementar e executar programa sustentável com foco em ações sócio-ambientais e tecnológicas, orientadas ao desenvolvimento do município.

Ação.....: 0236 - - Implantação e implementação do Viveiro de mudas  
Descrição: Construção de viveiro de mudas, com distribuição de mudas de essências do bioma regional, para recuperação de áreas degradadas, matas ciliares e arborização urbana, com ações de educação ambiental.

Ação.....: 0240 - Parque ambiental  
Descrição: Estruturação, recuperação de APPs e mata ciliar com plantio de mudas no parque ambiental educacional ecológico.

Ação.....: 0241 - Plano municipal de arborização - Rondon Verde  
Descrição: Elaboração, implantação do programa Rondon Verde, através do plano municipal de arborização.

Ação.....: 0247 - Certificação do programa municípios verdes  
Descrição: Alcançar as metas estabelecidas pelo programa municípios verdes, proporcionando a retirada do município da lista de restrições ambientais da operação arco de fogo efetuada pelo Governo Federal, com regulamentação e fortalecimento no cadastramento ambiental rural, implementação do sistema municipal de monitoramento das áreas verdes e outras ações pertinentes.

---

Subfunção: 542 - Controle Ambiental

---

Programa: 1401 - Rondon Sustentável

Implementar e executar programa sustentável com foco em ações sócio-ambientais e tecnológicas, orientadas ao desenvolvimento do município.

Ação.....: 0237 - Monitoramento e fiscalização  
Descrição: Prevenção e controle de externalidades negativas do sistema produtivo (desmatamento abusivo, contaminação do solo e recursos hídricos, poluição do ar, etc.), monitoramento do Cadastro Ambiental Rural, licenciamentos e ações de fiscalização buscando prevenir, reprimir e coibir ocorrências de condutas lesivas ao meio ambiente.

Ação.....: 0252 - Gerenciamento de Resíduos Sólidos de Saúde  
Descrição: Implantação e implementação do plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos de Saúde em parceria com as Secretarias Municipais de Saúde, de Obras e de Administração.

---

Subfunção: 543 - Recuperação de Áreas Degradadas

---

Programa: 0261 - Valorização do homem do campo - Integração Rural

PROMOVER A INTEGRAÇÃO E O DESENVOLVIMENTO RURAL, ATRAVÉS DE AÇÕES DE CONSTRUÇÃO E RECUPERAÇÃO DE PONTES E ESTRADAS VICINAIS, IMPLANTAÇÃO DE REDE DE ENERGIA ELÉTRICA RURAL, TELEFONES, AÇÕES DE SANEAMENTO E OUTROS APARELHOS E SERVIÇOS PÚBLICOS.

Ação.....: 0320 - - Recuperação de áreas de erosão na zona rural  
Descrição: Recuperação de áreas degradadas pela erosão na zona rural.

Programa: 1401 - Rondon Sustentável

Implementar e executar programa sustentável com foco em ações sócio-ambientais e tecnológicas, orientadas ao desenvolvimento do município.

Ação.....: 0239 - Programa de recuperação de área degradada e mata ciliar  
Descrição: Implantação e implementação do programa de recuperação de áreas degradadas e de matas ciliares, mediante levantamento de diagnóstico, com distribuição de mudas e programa de orientação dos produtores rurais.

Ação.....: 0250 - Plano Municipal de Gestão de recursos hídricos

---

Descrição: Implantação e implementação do plano municipal de gestão de recursos hídricos, estabelecendo políticas e diretrizes orientadas à proteção das águas no município.

---

Subfunção: 571 - Desenvolvimento Científico

---

Programa: 1401 - Rondon Sustentável

Implementar e executar programa sustentável com foco em ações sócio-ambientais e tecnológicas, orientadas ao desenvolvimento do município.

Ação.....: 0251 - Parceria de pesquisa tecnológica e Ambiental

Descrição: Realizar termo de cooperação com instituições de pesquisa e ensino e demais órgãos estaduais e federais viabilizando à comunidade rondonense, fontes de pesquisa referentes ao meio ambiente e seus ecossistemas.

---

Subfunção: 782 - Transporte Rodoviário

---

Programa: 1401 - Rondon Sustentável

Implementar e executar programa sustentável com foco em ações sócio-ambientais e tecnológicas, orientadas ao desenvolvimento do município.

Ação.....: 0234 - Aquisição de veículos

Descrição: Aquisição de veículos para vistoria, fiscalização e educação ambiental.

---

Função: 20 - Agricultura

---

Subfunção: 122 - Administração Geral

---

Programa: 0211 - Agropecuária Sustentável

Contribuir para o desenvolvimento da agropecuária de forma sustentável (agricultura, pecuária, apicultura, aquíicultura, horti-frutigranjeiro e atividades extrativistas), com vista no equilíbrio sócio-econômico e bem estar da sociedade e meio ambiente do município.

Ação.....: 0204 - - Apearelhamento da Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária

Descrição: Apearelhamento da secretaria municipal de Agricultura e Pecuária com a aquisição de equipamentos para a realização de gestão inovadora e descentralizada, dando ênfase ao melhoramento da vida do homem do campo.

Ação.....: 0216 - - Realização de Conferência Municipal no âmbito da Agropecuária

Descrição: Realização de conferências municipais no âmbito da Agricultura, Pecuária, Apicultura, Aquíicultura, Horti-frutigranjeiro e Atividades extrativistas.

---

Subfunção: 125 - Normalização e Fiscalização

---

Programa: 0211 - Agropecuária Sustentável

---

Contribuir para o desenvolvimento da agropecuária de forma sustentável (agricultura, pecuária, apicultura, aquíicultura, hortifrutigranjeiro e atividades extrativistas), com vista no equilíbrio sócio-econômico e bem estar da sociedade e meio ambiente do município.

Ação.....: 0200 - - Fomentação da produção de origem Orgânica

Descrição: Buscar desenvolver a partir da formação de Grupos de Interesse Locais - GIL, as atividades afins ao mercado de produtos orgânicos. De modo atender uma demanda crescente de consumidores dentro e fora do município, resultando na padronização e identificação de uma marca do agronegócio de produtos orgânicos produzidos em Rondon do Pará.

Ação.....: 0208 - - Fortalecimento do Conselho do desenvolvimento rural e sustentável

Descrição: Reativação e fortalecimento do conselho do desenvolvimento rural e sustentável, incluindo treinamentos e capacitações dos conselheiros.

Ação.....: 0217 - - Implementação do sistema de selo municipal de inspeção - SIM e Selo Artesanal

Descrição: Normatização e implementação do sistema de selo municipal de inspeção - SIM, criando mecanismos para operacionalização e certificação de produtos de origem animal e vegetal e incentivo e apoio à certificação do Selo Artesanal.

---

Subfunção: 126 - Tecnologia da Informação

---

Programa: 0211 - Agropecuaria Sustentável

Contribuir para o desenvolvimento da agropecuária de forma sustentável (agricultura, pecuária, apicultura, aquíicultura, hortifrutigranjeiro e atividades extrativistas), com vista no equilíbrio sócio-econômico e bem estar da sociedade e meio ambiente do município.

Ação.....: 0210 - - Implantação de Sistema integrado de Agricultura e Pecuária

Descrição: Implantação de banco de dados integrado e auto didático da situação da agropecuária, com mapas e regulamentações necessária para desenvolver e alavancar a agricultura, pecuária, apicultura, aquíicultura, hortifrutigranjeiro e atividades extrativistas no município.

---

Subfunção: 334 - Fomento ao Trabalho

---

Programa: 0211 - Agropecuaria Sustentável

Contribuir para o desenvolvimento da agropecuária de forma sustentável (agricultura, pecuária, apicultura, aquíicultura, hortifrutigranjeiro e atividades extrativistas), com vista no equilíbrio sócio-econômico e bem estar da sociedade e meio ambiente do município.

Ação.....: 0207 - - Capacitação dos trabalhadores rurais

Descrição: Executar cursos de capacitação e treinamento de mão de obra dos trabalhadores rurais com parcerias de instituições de ensino técnico e superior do município, fornecendo também orientação técnica aos produtores rurais que promovam o aumento da produtividade, lucratividade e adequação aos Programas do governo federal de aquisição de alimentos.

---

Subfunção: 601 - Promoção da Produção Vegetal

---

Programa: 0211 - Agropecuaria Sustentável

---

Contribuir para o desenvolvimento da agropecuária de forma sustentável (agricultura, pecuária, apicultura, aquícultura, hortifrutigranjeiro e atividades extrativistas), com vista no equilíbrio sócio-econômico e bem estar da sociedade e meio ambiente do município.

Ação.....: 0201 - - Apoio ao escoamento agrícola

Descrição: Apoio a produção agrícola com auxílio no transporte da produção, bem como instituindo mecanismos de apoio voltado ao barateamento do transporte agrícola

Ação.....: 0206 - - Apoio mecanizado ao agricultor

Descrição: Atender aos produtores com serviços de patrulha mecanizada agrícola, voltada em especial o micro e pequeno produtor.

Ação.....: 0212 - - Incentivo ao produtor hortifrutigranjeiro

Descrição: Implantar e implementar projeto de incentivo a atividades hortifrutigranjeiras, fomentando a organização e desenvolvimento sustentável destas atividades no Município, por meio de distribuição de sementes, adubos, mudas e apoio técnico.

---

Subfunção: 602 - Promoção da Produção Animal

---

Programa: 0211 - Agropecuaria Sustentável

Contribuir para o desenvolvimento da agropecuária de forma sustentável (agricultura, pecuária, apicultura, aquícultura, hortifrutigranjeiro e atividades extrativistas), com vista no equilíbrio sócio-econômico e bem estar da sociedade e meio ambiente do município.

Ação.....: 0211 - - Implantação de programa de apoio a Apicultura

Descrição: Viabilizar o desenvolvimento da apicultura mediante capacitação de produtores. Aquisição e distribuição de kits de manejo e de produção.

Ação.....: 0215 - - Apoio à produção leiteira

Descrição: Apoio e incentivo à produção leiteira, com aquisição de equipamentos e novas genéticas, com introdução de técnicas modernas, cursos, capacitações, melhorias de pastagens e rebanho.

---

Subfunção: 605 - Abastecimento

---

Programa: 0211 - Agropecuaria Sustentável

Contribuir para o desenvolvimento da agropecuária de forma sustentável (agricultura, pecuária, apicultura, aquícultura, hortifrutigranjeiro e atividades extrativistas), com vista no equilíbrio sócio-econômico e bem estar da sociedade e meio ambiente do município.

Ação.....: 0209 - - Manutenção do mercado municipal e das feiras livres

Descrição: Gerenciamento e manutenção do mercado municipal e espaços de feira livre no município.

Ação.....: 0327 - - Construção e implantação de feiras livres

Descrição: Construção e implantação de feiras livres fixas ou itinerantes.

---

Subfunção: 606 - Extensão Rural

---

Programa: 0211 - Agropecuaria Sustentável

---

Contribuir para o desenvolvimento da agropecuária de forma sustentável (agricultura, pecuária, apicultura, aquíicultura, hortifrutigranjeiro e atividades extrativistas), com vista no equilíbrio sócio-econômico e bem estar da sociedade e meio ambiente do município.

Ação.....: 0205 - - Disponibilização de Assistência técnica rural

Descrição: Incentivar as atividades agropecuárias dos produtores rurais do município através de ações de assistência técnica em toda a cadeia produtiva até o mercado consumidor, e no desenvolvimento de projetos tais como: mandala, balde cheio, horta no modelo hidropônico, hortas comunitárias, carneiro hidráulico entre outros, principalmente voltados à agricultura familiar.

---

Subfunção: 608 - Promoção da Produção Agropecuária

---

Programa: 0211 - Agropecuaria Sustentável

Contribuir para o desenvolvimento da agropecuária de forma sustentável (agricultura, pecuária, apicultura, aquíicultura, hortifrutigranjeiro e atividades extrativistas), com vista no equilíbrio sócio-econômico e bem estar da sociedade e meio ambiente do município.

Ação.....: 0202 - - Promoção de Eventos agropecuários

Descrição: Apoio e incentivo a realização da Feira Agropecuárias e de demais eventos agropecuários para desenvolvimento, divulgação e fortalecimento da produção municipal.

Ação.....: 0203 - - Promoção do desenvolvimento da Aquíicultura

Descrição: Fomentar o desenvolvimento da aquíicultura, através da aquisição de máquinas e implementos agrícolas, objetivando o abastecimento do mercado local e a qualidade alimentar da população com produtos de maior qualidade e menor preço.

Ação.....: 0213 - - Fomentar o processo organizacional dos produtores e suas entidades.

Descrição: Trabalhar de forma a estimular o cooperativismo e associativismo, contribuindo de forma solidária em toda cadeia do processo produtivo e organizacional, resultando no desenvolvimento, qualidade e produtividade das atividades e o aumento da renda e qualidade de vida das famílias

Ação.....: 0214 - - Incentivo ao desenvolvimento do Agronegócio

Descrição: Incentivar a agricultura extensiva, a produção de grãos, e a criação de agroindustrias no Município, dando ao pequeno e médio produtor condições de colocar seus produtos no mercado.

Ação.....: 0257 - - Aquisição de equipamentos e implementos agrícolas

Descrição: Aquisição de equipamentos e implementos agrícolas para desenvolvimento da produção agropecuária do município.

---

Subfunção: 782 - Transporte Rodoviário

---

Programa: 0211 - Agropecuaria Sustentável

Contribuir para o desenvolvimento da agropecuária de forma sustentável (agricultura, pecuária, apicultura, aquíicultura, hortifrutigranjeiro e atividades extrativistas), com vista no equilíbrio

---

sócio-econômico e bem estar da sociedade e meio ambiente do município.

Ação.....: 0256 - - Aquisição de veículos

Descrição: Aquisição de veículos para apoio à produção agropecuária do município, assistência técnica rural, e às atividades da secretaria.

---

Função: 22 - Indústria

---

Subfunção: 661 - Promoção Industrial

---

Programa: 0051 - Prospera Rondon - Desenv. Industrial e Comercial

Promover o desenvolvimento do Município através de fomento aos setores industrial, comercial, prestação de serviços, seguir a oferta de empregos atrair novos investimentos e empreendimentos com impacto positivo no mercado local, bem como incentivar o turismo e o lazer, prover e agregar geração de renda aos trabalhadores, estruturar e organizar ações e legislações que desenvolva e possa atrair novos empreendimento e fortalecer os já existentes

Ação.....: 0018 - - Implantação, desapropriação e ordenamento jurídico de polo industrial

Descrição: - Implantação, desapropriação e ordenamento jurídico de área para instalação de polo industrial incentivando o desenvolvimento da indústria local e atraindo novos empreendimentos industriais.

---

Subfunção: 663 - Mineração

---

Programa: 0051 - Prospera Rondon - Desenv. Industrial e Comercial

Promover o desenvolvimento do Município através de fomento aos setores industrial, comercial, prestação de serviços, seguir a oferta de empregos atrair novos investimentos e empreendimentos com impacto positivo no mercado local, bem como incentivar o turismo e o lazer, prover e agregar geração de renda aos trabalhadores, estruturar e organizar ações e legislações que desenvolva e possa atrair novos empreendimento e fortalecer os já existentes

Ação.....: 0014 - - Apoio as ações de implantação do projeto de mineração no município

Descrição: Apoio as ações de implantação de projeto de mineração, com reestruturação organizacional para atender a nova demanda proveniente do projeto, com ordenamentos jurídicos, fundiários, dos instrumentos de planejamento e institucional entre os entes da federação, fortalecimento do emprego local, aumento da segurança e ampliação de demanda de carga de energia.

---

Função: 23 - Comércio e Serviços

---

Subfunção: 691 - Promoção Comercial

---

Programa: 0051 - Prospera Rondon - Desenv. Industrial e Comercial

---

Promover o desenvolvimento do Município através de fomento aos setores industrial, comercial, prestação de serviços, segmentar a oferta de empregos atrair novos investimentos e empreendimentos com impacto positivo no mercado local, bem como incentivar o turismo e o lazer, prover e agregar geração de renda aos trabalhadores, estruturar e organizar ações e legislações que desenvolva e possa atrair novos empreendimento e fortalecer os já existentes

Ação.....: 0019 - - Implantação da sala do empreendedor, com apoio ao SEBRAE no Município.

Descrição: Implantação da sala do empreendedor, com apoio total ao SEBRAE no Município, implementação e regulamentação da Lei Geral do Município, atendimento ao micro e pequeno empresário em ações estruturantes, apoiar na organização e efetuação de plano de negócios, difundir e facilitar abertura de novos empreendimentos, com intuito de organizar o comércio e evitar a clandestinidade, bem como fortalecimento da JUCEPA no Município.

---

Função: 24 - Comunicações

---

Subfunção: 122 - Administração Geral

---

Programa: 0171 - Água tratada ao Alcance de Todos

ELEVAR A QUALIDADE DE VIDA DA POPULACAO ATRAVES DA MELHORIA DO SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE AGUA, CONTEMPLANDO A EXPANSAO DA REDE DE DISTRIBUICAO, MELHORANDO E MODERNIZANDO O ATENDIMENTO, EVITANDO DISPERCÍCIO, REAVALIAR SISTEMA DE COBRANÇA, IMPLANTAÇÃO DE HIDROMETRO E CONTROLE DA QUALIDADE DE AGUA PARA O CONSUMO HUMANO.

Ação.....: 0196 - - Realização de campanhas educativas

Descrição: Realização de campanhas educativas para conscientizar os usuários sobre a importância do uso correto da água, tratamento e reaproveitamento.

---

Subfunção: 722 - Telecomunicações

---

Programa: 0051 - Próspera Rondon - Desenv. Industrial e Comercial

Promover o desenvolvimento do Município através de fomento aos setores industrial, comercial, prestação de serviços, segmentar a oferta de empregos atrair novos investimentos e empreendimentos com impacto positivo no mercado local, bem como incentivar o turismo e o lazer, prover e agregar geração de renda aos trabalhadores, estruturar e organizar ações e legislações que desenvolva e possa atrair novos empreendimento e fortalecer os já existentes

Ação.....: 0355 - - Realização de propaganda institucional e divulgação municipal

Descrição: Realização de propaganda institucional e divulgação do município.

---

Programa: 0141 - Gestão e Inovação - Reestruturação Administrativa

ORGANIZAR, REESTRUTURAR E MODERNIZAR OS PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS TORNAVANDO-OS MAIS EFICIENTES E TRANSPARENTES DE FORMA A FORTALECER A CAPACIDADE GERENCIAL NORMATIVA OPERACIONAL E TECNOLÓGICA POSSIBILITANDO AINDA UMA COORDENAÇÃO PLANEJADA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA. BEM COMO A REVITALIZAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS DE ATUAÇÃO DE GESTÃO VISANDO O TOTAL ACESSO DAS INFORMAÇÕES E DAS AÇÕES GOVERNAMENTAIS COM A INTEGRAÇÃO DE SISTEMAS E A CONSOLIDAÇÃO DAS LEGISLAÇÕES EXISTENTES.

Ação.....: 0351 - - Modernização do sinal de retransmissão de TV para digital

---

Descrição: Modernização do sinal de retransmissão de TV no município para sinal digital, incluindo aquisição de equipamentos.

Ação.....: 0352 - - Implantação, implementação e reforma de espaço para estúdio de TV  
Descrição: Implantação, implementação e reforma com aquisição de equipamento para montagem de estúdio de TV para produção de programas televisivos locais.

---

Função: 25 - Energia

---

Subfunção: 752 - Energia Elétrica

---

Programa: 0151 - Construindo o futuro - Revitalização Urbana  
PROMOVER A MELHORIA DA QUALIDADE DE VIDA DA POPULAÇÃO ATRAVÉS DA IMPLANTAÇÃO DE UM CONJUNTO DE AÇÕES INTEGRADAS, CONTEMPLANDO A PAVIMENTAÇÃO E MANUTENÇÃO DAS VIAS URBANAS E RURAIS, CONSTRUÇÃO DE PRACAS, OBRAS E SERVIÇOS DE SANEAMENTO BÁSICO, CONSTRUÇÃO DE CASAS POPULARES, EXPANSÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA E OUTRAS AÇÕES DE URBANISMO.

Ação.....: 0183 - - Ampliação e manutenção da iluminação pública  
Descrição: Ampliação e manutenção da iluminação pública no âmbito Municipal.

Programa: 0261 - Valorização do homem do campo - Integração Rural  
PROMOVER A INTEGRAÇÃO E O DESENVOLVIMENTO RURAL, ATRAVÉS DE AÇÕES DE CONSTRUÇÃO E RECUPERAÇÃO DE PONTES E ESTRADAS VICINAIS, IMPLANTAÇÃO DE REDE DE ENERGIA ELÉTRICA RURAL, TELEFONES, AÇÕES DE SANEAMENTO E OUTROS APARELHOS E SERVIÇOS PÚBLICOS.

Ação.....: 0199 - - Ampliação e apoio ao programa Energia no campo  
Descrição: ampliar e apoiar o programa de expansão da eletrificação rural do programa luz para todos, e outros derivados.

---

Função: 26 - Transporte

---

Subfunção: 122 - Administração Geral

---

Programa: 0143 - Segurança e respeito - Segurança e Ordem na Cidade  
CONTRIBUIR PARA A MELHORIA DO SISTEMA DE SEGURANÇA PÚBLICA, DO TRÁFEGO E DA JUSTIÇA, NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO, ATRAVÉS DE PARCERIA COM A COMUNIDADE E COM ÓRGÃOS DO ESTADO, VISANDO REDUZIR OS ÍNDICES DE VIOLÊNCIA, FACILITAR A POPULAÇÃO DE BAIXA RENDA A ASSISTÊNCIA JURÍDICA GRATUITA E GARANTIR A DEFESA DOS DIREITOS DO CONSUMIDOR.

Ação.....: 0168 - - Manutenção de sede do DEMUTRAN  
Descrição: Manutenção da sede do DEMUTRAN.

---

Subfunção: 781 - Transporte Aéreo

---

Programa: 0051 - Próspera Rondon - Desenv. Industrial e Comercial

---

Promover o desenvolvimento do Município através de fomento aos setores industrial, comercial, prestação de serviços, seguir a oferta de empregos atrair novos investimentos e empreendimentos com impacto positivo no mercado local, bem como incentivar o turismo e o lazer, prover e agregar geração de renda aos trabalhadores, estruturar e organizar ações e legislações que desenvolva e possa atrair novos empreendimentos e fortalecer os já existentes

Ação.....: 0013 - - Apoio, ordenação e regulamentação para implantação de pista de pouso

Descrição: Apoio, ordenação e regulamentação estrutural para implantação no Município de pista de pouso, dentro de plano e projeto de viabilidade no Município, liberado e aprovado pela ANAC, garantindo acesso ao desenvolvimento previsto, incluindo desapropriação, projeto e ordenamentos jurídicos.

---

Subfunção: 782 - Transporte Rodoviário

---

Programa: 0064 - Contribuindo para uma Rondon melhor.

Melhorar a gestão das finanças públicas, implementando mecanismos eficientes de controle e fiscalização tributária, através de um sistema integrado que promova a transparência e o acesso a informação, e da capacitação e valorização dos servidores públicos da secretaria municipal de finanças, dando segurança jurídica ao contribuinte e consolidando a qualidade dos serviços públicos disponibilizados pela gestão municipal.

Ação.....: 0022 - - Aquisição de veículos

Descrição: Aquisição de veículos objetivando o aprimoramento das ações desenvolvidas pela secretaria municipal de finanças.

Programa: 0141 - Gestão e Inovação - Reestruturação Administrativa

ORGANIZAR, REESTRUTURAR E MODERNIZAR OS PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS TORNANDO-OS MAIS EFICIENTES E TRANSPARENTES DE FORMA A FORTALECER A CAPACIDADE GERENCIAL NORMATIVA OPERACIONAL E TECNOLÓGICA POSSIBILITANDO AINDA UMA COORDENAÇÃO PLANEJADA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA. BEM COMO A REVITALIZAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS DE ATUAÇÃO DE GESTÃO VISANDO O TOTAL ACESSO DAS INFORMAÇÕES E DAS AÇÕES GOVERNAMENTAIS COM A INTEGRAÇÃO DE SISTEMAS E A CONSOLIDAÇÃO DAS LEGISLAÇÕES EXISTENTES.

Ação.....: 0144 - - Aquisição de veículos

Descrição: Aquisição de veículo objetivando melhorar a operacionalização da secretaria municipal de administração, planejamento e gestão.

Programa: 0143 - Segurança e respeito - Segurança e Ordem na Cidade

CONTRIBUIR PARA A MELHORIA DO SISTEMA DE SEGURANÇA PÚBLICA, DO TRÂNSITO E DA JUSTIÇA, NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO, ATRAVÉS DE PARCERIA COM A COMUNIDADE E COM ÓRGÃOS DO ESTADO, VISANDO REDUZIR OS ÍNDICES DE VIOLENCIA, FACILITAR A POPULAÇÃO DE BAIXA RENDA A ASSISTÊNCIA JURÍDICA GRATUITA E GARANTIR A DEFESA DOS DIREITOS DO CONSUMIDOR.

Ação.....: 0164 - - Aquisição de veículos para DEMUTRAN

Descrição: Aquisição de veículos para o DEMUTRAN

Ação.....: 0342 - - Organização do trânsito

Descrição: Implementação de ações técnicas de correção e ordenamento do tráfego de veículos nas vias municipais.

Programa: 0171 - Água tratada ao Alcance de Todos

ELEVAR A QUALIDADE DE VIDA DA POPULAÇÃO ATRAVÉS DA MELHORIA DO SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA,

---

CONTEMPLANDO A EXPANSÃO DA REDE DE DISTRIBUIÇÃO, MELHORANDO E MODERNIZANDO O ATENDIMENTO, EVITANDO DISPÊNDIO, REAVALIAR SISTEMA DE COBRANÇA, IMPLANTAÇÃO DE HIDRÔMETRO E CONTROLE DA QUALIDADE DE ÁGUA PARA O CONSUMO HUMANO.

Ação.....: 0191 - - Aquisição de veículo

Descrição: Aquisição de veículos para suporte nas ações do SAAE.

Programa: 0261 - Valorização do homem do campo - Integração Rural

PROMOVER A INTEGRAÇÃO E O DESENVOLVIMENTO RURAL, ATRAVÉS DE AÇÕES DE CONSTRUÇÃO E RECUPERAÇÃO DE PONTES E ESTRADAS VICINAIS, IMPLANTAÇÃO DE REDE DE ENERGIA ELÉTRICA RURAL, TELEFONES, AÇÕES DE SANEAMENTO E OUTROS APARELHOS E SERVIÇOS PÚBLICOS.

Ação.....: 0219 - - Abertura e recuperação de estradas vicinais

Descrição: - Abertura de novas estradas vicinais objetivando proporcionar ao homem do campo melhor escoamento da sua produção.

Ação.....: 0220 - - Construção, recuperação e manutenção de pontes e bueiros

Descrição: Construção, recuperação e manutenção de pontes e bueiros nas estradas vicinais do município.

---

Subfunção: 783 - Transporte Ferroviário

---

Programa: 0051 - Próspera Rondon - Desenv. Industrial e Comercial

Promover o desenvolvimento do Município através de fomento aos setores industrial, comercial, prestação de serviços, segmentar a oferta de empregos atrair novos investimentos e empreendimentos com impacto positivo no mercado local, bem como incentivar o turismo e o lazer, prover e agregar geração de renda aos trabalhadores, estruturar e organizar ações e legislações que desenvolva e possa atrair novos empreendimentos e fortalecer os já existentes

Ação.....: 0015 - - Apoio na implantação de um ramal ferroviário

Descrição: Apoio na implantação de um ramal ferroviário, para suporte logístico do modal ferroviário, implantado no Município, atendendo demanda de carga e descarga, orientações, desapropriações e ordenamentos jurídicos e necessidades a garantir a implantação.

---

Função: 27 - Desporto e Lazer

---

---

Subfunção: 782 - Transporte Rodoviário

---

Programa: 0126 - Esporte sem limites - Esporte e Lazer

Promover a prática esportiva, proporcionando ao cidadão melhorias de condições físicas e de saúde e disponibilizando opções de lazer à comunidade.

Ação.....: 0356 - - Aquisição de veículo destinado ao incentivo ao esporte

Descrição: Aquisição de veículo destinado ao incentivo ao esporte

---

Subfunção: 812 - Desporto Comunitário

---

Programa: 0126 - Esporte sem limites - Esporte e Lazer

---

Promover a prática esportiva, proporcionando ao cidadão melhorias de condições físicas e de saúde e disponibilizando opções de lazer à comunidade.

Ação.....: 0116 - - Aquisição de materiais esportivos

Descrição: Aquisição de materiais esportivos para atender a demanda de diversas modalidades.

Ação.....: 0280 - - Reforma de quadras poliesportivas

Descrição: Reforma de quadras poliesportivas

Ação.....: 0281 - - Reforma, manutenção e/ou conservação de estádios e campos de futebol

Descrição: - Reforma, manutenção e/ou conservação do estádio municipal e campos de futebol na área urbana e rural.

Ação.....: 0283 - - Realização e incentivo a eventos esportivos

Descrição: Realização, Incentivo e Apoio a eventos esportivos nas mais diversas modalidades.

Ação.....: 0357 - - Manutenção da escolinha de futebol

Descrição: Manutenção da escolinha de futebol.

---

Subfunção: 813 - Lazer

---

Programa: 0126 - Esporte sem limites - Esporte e Lazer

Promover a prática esportiva, proporcionando ao cidadão melhorias de condições físicas e de saúde e disponibilizando opções de lazer à comunidade.

Ação.....: 0282 - - Implantação e implementação do Projeto Academia Livre

Descrição: Aquisição de equipamentos para a implantação e implementação de academias em praças e espaços comunitários conforme o Projeto Academia Livre.

Ação.....: 0284 - - Construção de campos de futebol e quadras comunitárias

Descrição: Construção de campos de futebol, quadras comunitárias e demais locais para a prática de esporte tanto na zona urbana quanto na zona rural.

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021	Total
<b>01- Legislativa</b>					
031- Ação Legislativa	436.000,00	436.000,00	436.000,00	436.000,00	1.744.000,00
122- Administração Geral	230.000,00	200.000,00	170.000,00	140.000,00	740.000,00
124- Controle Interno	100.000,00	80.000,00	110.000,00	60.000,00	350.000,00
126- Tecnologia da Informação	160.000,00	180.000,00	150.000,00	130.000,00	620.000,00
128- Formação de Recursos Humanos	36.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00	144.000,00
131- Comunicação Social	90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00	360.000,00
782- Transporte Rodoviário	150.000,00	0,00	12.000,00	100.000,00	262.000,00
<b>SUBTOTAL</b>	<b>1.202.000,00</b>	<b>1.022.000,00</b>	<b>1.004.000,00</b>	<b>992.000,00</b>	<b>4.220.000,00</b>
<b>04- Administração</b>					
121- Planejamento e Orçamento	160.000,00	60.000,00	100.000,00	40.000,00	360.000,00
122- Administração Geral	1.164.900,00	719.800,00	1.845.900,00	511.800,00	4.242.400,00
123- Administração Financeira	70.000,00	70.000,00	70.000,00	80.000,00	290.000,00
124- Controle Interno	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	40.000,00
125- Normalização e Fiscalização	142.000,00	71.000,00	80.500,00	60.500,00	354.000,00
126- Tecnologia da Informação	130.000,00	120.000,00	100.000,00	90.000,00	440.000,00
127- Ordenamento Territorial	140.000,00	80.000,00	60.000,00	40.000,00	320.000,00
128- Formação de Recursos Humanos	90.000,00	110.000,00	120.000,00	80.000,00	400.000,00
129- Administração de Receitas	100.000,00	80.000,00	60.000,00	40.000,00	280.000,00
131- Comunicação Social	200.000,00	210.000,00	230.000,00	180.000,00	820.000,00
332- Relações do Trabalho	110.000,00	115.000,00	120.000,00	125.000,00	470.000,00
422- Direitos Individuais, Coletivos e	10.000,00	12.000,00	12.000,00	15.000,00	49.000,00
451- Infra Estrutura Urbana	300.000,00	4.310.000,00	1.120.000,00	80.000,00	5.810.000,00
<b>SUBTOTAL</b>	<b>2.626.900,00</b>	<b>5.967.800,00</b>	<b>3.928.400,00</b>	<b>1.352.300,00</b>	<b>13.875.400,00</b>
<b>06- Segurança Pública</b>					
061- Ação Judiciária	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	200.000,00
181- Policiamento	86.000,00	86.000,00	386.000,00	386.000,00	944.000,00
<b>SUBTOTAL</b>	<b>136.000,00</b>	<b>136.000,00</b>	<b>436.000,00</b>	<b>436.000,00</b>	<b>1.144.000,00</b>
<b>08- Assistência Social</b>					
122- Administração Geral	210.000,00	171.500,00	126.000,00	63.000,00	570.500,00
125- Normalização e Fiscalização	35.000,00	55.000,00	35.000,00	55.000,00	180.000,00
126- Tecnologia da Informação	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	40.000,00
183- Informação e Inteligência	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	40.000,00
241- Assistência ao Idoso	70.000,00	80.000,00	90.000,00	50.000,00	290.000,00
242- Assistência ao Portador de Defici	100.000,00	80.000,00	60.000,00	40.000,00	280.000,00
243- Assistência à Criança e ao Adoles	515.000,00	875.000,00	550.000,00	350.000,00	2.290.000,00
244- Assistência Comunitária	510.000,00	465.000,00	410.000,00	308.000,00	1.693.000,00
333- Empregabilidade	80.000,00	60.000,00	40.000,00	30.000,00	210.000,00
334- Fomento ao Trabalho	50.000,00	40.000,00	30.000,00	20.000,00	140.000,00
422- Direitos Individuais, Coletivos e	236.000,00	236.000,00	236.000,00	236.000,00	944.000,00
451- Infra Estrutura Urbana	132.000,00	102.000,00	82.000,00	67.000,00	383.000,00
573- Difusão do Conhecimento Científic	70.000,00	60.000,00	40.000,00	20.000,00	190.000,00
782- Transporte Rodoviário	140.000,00	210.000,00	140.000,00	0,00	490.000,00
<b>SUBTOTAL</b>	<b>2.168.000,00</b>	<b>2.454.500,00</b>	<b>1.859.000,00</b>	<b>1.259.000,00</b>	<b>7.740.500,00</b>

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021	Total
<b>10- Saúde</b>					
122- Administração Geral	375.000,00	540.000,00	355.000,00	340.000,00	1.610.000,00
125- Normalização e Fiscalização	10.000,00	35.000,00	10.000,00	35.000,00	90.000,00
126- Tecnologia da Informação	30.000,00	30.000,00	20.000,00	20.000,00	100.000,00
128- Formação de Recursos Humanos	20.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	95.000,00
301- Atenção Básica	1.812.000,00	1.845.000,00	1.953.000,00	1.985.000,00	7.595.000,00
302- Assistência Hospitalar e Ambulatório	2.221.000,00	2.329.000,00	2.354.000,00	2.031.000,00	8.935.000,00
303- Suporte Profilático e Terapêutico	345.000,00	390.000,00	410.000,00	445.000,00	1.590.000,00
304- Vigilância Sanitária	41.000,00	136.000,00	91.000,00	86.000,00	354.000,00
305- Vigilância Epidemiológica	75.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	315.000,00
451- Infra Estrutura Urbana	300.000,00	1.150.000,00	650.000,00	150.000,00	2.250.000,00
782- Transporte Rodoviário	120.000,00	90.000,00	180.000,00	0,00	390.000,00
<b>SUBTOTAL</b>	<b>5.349.000,00</b>	<b>6.650.000,00</b>	<b>6.128.000,00</b>	<b>5.197.000,00</b>	<b>23.324.000,00</b>
<b>11- Trabalho</b>					
334- Fomento ao Trabalho	30.000,00	35.000,00	40.000,00	20.000,00	125.000,00
<b>SUBTOTAL</b>	<b>30.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>125.000,00</b>
<b>12- Educação</b>					
121- Planejamento e Orçamento	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
122- Administração Geral	85.000,00	65.000,00	255.000,00	50.000,00	455.000,00
125- Normalização e Fiscalização	20.000,00	70.000,00	20.000,00	70.000,00	180.000,00
126- Tecnologia da Informação	50.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	80.000,00
128- Formação de Recursos Humanos	107.500,00	102.500,00	102.500,00	102.500,00	415.000,00
183- Informação e Inteligência	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	60.000,00
306- Alimentação e Nutrição	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	4.000.000,00
361- Ensino Fundamental	680.000,00	560.000,00	2.165.000,00	575.000,00	3.980.000,00
364- Ensino Superior	634.000,00	649.000,00	2.986.000,00	751.000,00	5.020.000,00
365- Educação Infantil	1.056.000,00	2.097.000,00	2.148.000,00	1.270.000,00	6.571.000,00
366- Educação de Jovens e Adultos	40.000,00	40.000,00	50.000,00	50.000,00	180.000,00
368- Educação Básica	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	40.000,00
392- Difusão Cultural	75.000,00	80.000,00	85.000,00	85.000,00	325.000,00
451- Infra Estrutura Urbana	40.000,00	40.000,00	20.000,00	0,00	100.000,00
573- Difusão do Conhecimento Científico	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	140.000,00
782- Transporte Rodoviário	660.000,00	590.000,00	490.000,00	0,00	1.740.000,00
785- Transportes Especiais	100.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	430.000,00
<b>SUBTOTAL</b>	<b>5.622.500,00</b>	<b>5.458.500,00</b>	<b>9.516.500,00</b>	<b>4.118.500,00</b>	<b>24.716.000,00</b>
<b>13- Cultura</b>					
122- Administração Geral	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
391- Patrimônio Histórico Artístico e Arqueológico	50.000,00	55.000,00	65.000,00	60.000,00	230.000,00
392- Difusão Cultural	168.000,00	178.000,00	183.000,00	183.000,00	712.000,00
482- Habitação Urbana	0,00	0,00	800.000,00	0,00	800.000,00
782- Transporte Rodoviário	0,00	150.000,00	40.000,00	0,00	190.000,00
<b>SUBTOTAL</b>	<b>218.000,00</b>	<b>383.000,00</b>	<b>1.288.000,00</b>	<b>243.000,00</b>	<b>2.132.000,00</b>
<b>14- Direito da Cidadania</b>					

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021	Total
182-Defesa Civil	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	140.000,00
422-Direitos Individuais, Coletivos e	250.000,00	260.000,00	276.000,00	256.000,00	1.042.000,00
<b>SUBTOTAL</b>	<b>285.000,00</b>	<b>295.000,00</b>	<b>311.000,00</b>	<b>291.000,00</b>	<b>1.182.000,00</b>
<b>15-Urbanismo</b>					
122-Administração Geral	40.000,00	45.000,00	45.000,00	40.000,00	170.000,00
451-Infra Estrutura Urbana	6.410.000,00	7.600.000,00	7.570.000,00	5.060.000,00	26.640.000,00
452-Serviços Urbanos	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	120.000,00
482-Habituação Urbana	600.000,00	720.000,00	840.000,00	0,00	2.160.000,00
511-Saneamento Básico Rural	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	1.600.000,00
512-Saneamento Básico Urbano	1.110.000,00	480.000,00	730.000,00	480.000,00	2.800.000,00
782-Transporte Rodoviário	860.000,00	1.330.000,00	1.150.000,00	530.000,00	3.870.000,00
<b>SUBTOTAL</b>	<b>9.450.000,00</b>	<b>10.605.000,00</b>	<b>10.765.000,00</b>	<b>6.540.000,00</b>	<b>37.360.000,00</b>
<b>16-Habituação</b>					
451-Infra Estrutura Urbana	50.000,00	30.000,00	40.000,00	30.000,00	150.000,00
<b>SUBTOTAL</b>	<b>50.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>150.000,00</b>
<b>17-Saneamento</b>					
451-Infra Estrutura Urbana	600.000,00	600.000,00	600.000,00	200.000,00	2.000.000,00
511-Saneamento Básico Rural	160.000,00	167.500,00	175.000,00	160.000,00	662.500,00
512-Saneamento Básico Urbano	5.387.000,00	5.923.000,00	5.867.000,00	5.467.000,00	22.644.000,00
<b>SUBTOTAL</b>	<b>6.147.000,00</b>	<b>6.690.500,00</b>	<b>6.642.000,00</b>	<b>5.827.000,00</b>	<b>25.306.500,00</b>
<b>18-Gestão Ambiental</b>					
122-Administração Geral	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	180.000,00
125-Normalização e Fiscalização	15.000,00	40.000,00	25.000,00	30.000,00	110.000,00
126-Tecnologia da Informação	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	40.000,00
422-Direitos Individuais, Coletivos e	25.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	85.000,00
452-Serviços Urbanos	50.000,00	500.000,00	50.000,00	50.000,00	650.000,00
541-Preservação e Conservação Ambient	40.000,00	145.000,00	10.000,00	5.000,00	200.000,00
542-Controle Ambiental	80.000,00	70.000,00	60.000,00	35.000,00	245.000,00
543-Recuperação de Áreas Degradadas	80.000,00	105.000,00	50.000,00	40.000,00	275.000,00
571-Desenvolvimento Científico	50.000,00	50.000,00	3.000,00	20.000,00	123.000,00
782-Transporte Rodoviário	40.000,00	130.000,00	0,00	130.000,00	300.000,00
<b>SUBTOTAL</b>	<b>435.000,00</b>	<b>1.115.000,00</b>	<b>273.000,00</b>	<b>385.000,00</b>	<b>2.208.000,00</b>
<b>20-Agricultura</b>					
122-Administração Geral	30.000,00	46.000,00	20.000,00	20.000,00	116.000,00
125-Normalização e Fiscalização	105.000,00	100.000,00	100.000,00	90.000,00	395.000,00
126-Tecnologia da Informação	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	200.000,00
334-Fomento ao Trabalho	35.000,00	35.000,00	35.000,00	17.500,00	122.500,00
601-Promoção da Produção Vegetal	200.000,00	170.000,00	120.000,00	90.000,00	580.000,00
602-Promoção da Produção Animal	150.000,00	150.000,00	140.000,00	130.000,00	570.000,00
605-Abastecimento	30.000,00	175.000,00	20.000,00	20.000,00	245.000,00
606-Extensão Rural	40.000,00	30.000,00	30.000,00	20.000,00	120.000,00

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	Valor 2018	Valor 2019	Valor 2020	Valor 2021	Total
608-Promoção da Produção Agropecuária	380.000,00	195.000,00	330.000,00	90.000,00	995.000,00
782-Transporte Rodoviário	300.000,00	200.000,00	210.000,00	220.000,00	930.000,00
<b>SUBTOTAL</b>	<b>1.320.000,00</b>	<b>1.151.000,00</b>	<b>1.055.000,00</b>	<b>747.500,00</b>	<b>4.273.500,00</b>
<b>22-Indústria</b>					
661-Promoção Industrial	0,00	50.000,00	200.000,00	50.000,00	300.000,00
663-Mineração	30.000,00	30.000,00	50.000,00	100.000,00	210.000,00
<b>SUBTOTAL</b>	<b>30.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>510.000,00</b>
<b>23-Comércio e Serviços</b>					
691-Promoção Comercial	50.000,00	100.000,00	50.000,00	50.000,00	250.000,00
<b>SUBTOTAL</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>250.000,00</b>
<b>24-Comunicações</b>					
122-Administração Geral	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	60.000,00
722-Telecomunicações	340.000,00	240.000,00	200.000,00	160.000,00	940.000,00
<b>SUBTOTAL</b>	<b>355.000,00</b>	<b>255.000,00</b>	<b>215.000,00</b>	<b>175.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>25-Energia</b>					
752-Energia Elétrica	550.000,00	550.000,00	540.000,00	530.000,00	2.170.000,00
<b>SUBTOTAL</b>	<b>550.000,00</b>	<b>550.000,00</b>	<b>540.000,00</b>	<b>530.000,00</b>	<b>2.170.000,00</b>
<b>26-Transporte</b>					
122-Administração Geral	25.000,00	25.000,00	30.000,00	30.000,00	110.000,00
781-Transporte Aéreo	0,00	200.000,00	30.000,00	30.000,00	260.000,00
782-Transporte Rodoviário	1.524.000,00	1.308.000,00	1.266.000,00	827.000,00	4.925.000,00
783-Transporte Ferroviário	10.000,00	30.000,00	50.000,00	20.000,00	110.000,00
<b>SUBTOTAL</b>	<b>1.559.000,00</b>	<b>1.563.000,00</b>	<b>1.376.000,00</b>	<b>907.000,00</b>	<b>5.405.000,00</b>
<b>27-Desporto e Lazer</b>					
782-Transporte Rodoviário	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	300.000,00
812-Desporto Comunitário	465.000,00	525.000,00	525.000,00	525.000,00	2.040.000,00
813-Lazer	660.000,00	360.000,00	360.000,00	150.000,00	1.530.000,00
<b>SUBTOTAL</b>	<b>1.125.000,00</b>	<b>1.035.000,00</b>	<b>885.000,00</b>	<b>825.000,00</b>	<b>3.870.000,00</b>
<b>TOTAL FUNÇÃO</b>	<b>38.708.400,00</b>	<b>45.576.300,00</b>	<b>46.601.900,00</b>	<b>30.075.300,00</b>	<b>160.961.900,00</b>



Ministério da Fazenda



Receita Federal

Ofício nº 68/2017/GAB/DRF/MBA

Marabá/PA, 3 de maio de 2017

**À/O PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDON DO PARA/PA**

Assunto: Solicitação de revisão de dados informados em declaração

Sr. Prefeito,

Em consulta aos sistemas da Receita Federal do Brasil, verificamos que o(a) PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDON DO PARA, efetuou compensação previdenciária nas Guias de Recolhimento do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço e Informações à Previdência Social – GFIP, no período de 2015 e 2016, totalizando o valor de R\$ 4.443.443,90.

A compensação previdenciária está prevista na Lei 8.212/91, especificamente no art. 89:

*Art. 89. As contribuições sociais previstas nas alíneas a, b e c do parágrafo único do art. 11 desta Lei, as contribuições instituídas a título de substituição e as contribuições devidas a terceiros somente poderão ser restituídas ou compensadas nas hipóteses de pagamento ou recolhimento indevido ou maior que o devido, nos termos e condições estabelecidos pela Secretaria da Receita Federal do Brasil.*

O mesmo artigo também prevê as hipóteses de sanções de multa isolada no caso de compensação indevida e sua respectiva não homologação por parte desta administração tributária, conforme indica o § 10:

*§ 10. Na hipótese de compensação indevida, quando se comprove falsidade da declaração apresentada pelo sujeito passivo, o contribuinte estará sujeito à multa isolada aplicada no percentual previsto no inciso I do caput do art. 44 da Lei no 9.430, de 27 de dezembro de 1996, aplicado em dobro, e terá como base de cálculo o valor total do débito indevidamente compensado.*

Delegacia da Receita Federal do Brasil em Marabá/PA  
Folha Csi 31, Quadra 08, Lotes 07 E 08  
68.507-600 Bairro Nova Marabá – Marabá/PA  
Tel. 94 2103 9500 Fax 94 2103 9515

Ivanilde

Em: 17/05/17

**Ministério da Fazenda****Receita Federal**

As sanções indicadas acima não prejudicam eventuais representações fiscais para fins penais ou por ato de improbidade administrativa contra quem deu causa à sonegação tributária, falsidade de declaração. Além disso, a atuação do gestor público com excesso de poderes ou com infração de lei dá azo à responsabilização pessoal do mesmo na forma do art. 135 da Lei Nº 5.172, de 25 de outubro de 1966.

Em razão dos fatos expostos, convidamos o(a) PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDON DO PARA a realizar revisão das GFIP nas quais se efetivou compensação previdenciária no período.

Na hipótese de os eventuais créditos não possuírem lastro probatório o qual justifique sua compensação com débitos da municipalidade, orientamos que seja procedida a retificação das declarações no **prazo de trinta dias** contados do recebimento do presente documento. Caso contrário, o ente deverá encaminhar resposta detalhando a origem dos eventuais créditos compensados à DELEGACIA DA RECEITA FEDERAL DO BRASIL EM MARABÁ no mesmo prazo.

Por oportuno esclarecemos que, em caso de adequação da situação da municipalidade à legislação vigente sobre o tema, será possível a inclusão dos eventuais débitos no PROGRAMA DE REGULARIZAÇÃO TRIBUTÁRIA instituído por meio da Medida Provisória nº 766, de 4 de janeiro de 2017 até do dia 31/05/2017.

Sendo o que se apresenta para o momento, apresento votos de elevada estima, respeito e consideração.

Atenciosamente,

*(Assinado Digitalmente)*

---

**ARTHUR VINICIUS DA COSTA FERREIRA PINTO**

Auditor-Fiscal da Receita Federal do Brasil

Marabá/PA – Mat. 1.254.599

Delegacia da Receita Federal do Brasil em Marabá/PA  
Folha Csi 31, Quadra 08, Lotes 07 E 08  
68.507-600 Bairro Nova Marabá – Marabá/PA  
Tel. 94 2103 9500 Fax 94 2103 9515



Ministério da Fazenda

## PÁGINA DE AUTENTICAÇÃO

**O Ministério da Fazenda garante a integridade e a autenticidade deste documento nos termos do Art. 10, § 1º, da Medida Provisória nº 2.200-2, de 24 de agosto de 2001 e da Lei nº 12.682, de 09 de julho de 2012.**

Documento produzido eletronicamente com garantia da origem e de seu(s) signatário(s), considerado original para todos efeitos legais. Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2 de 24/08/2001.

### Histórico de ações sobre o documento:

- Documento juntado por ARTHUR VINICIUS DA COSTA FERREIRA PINTO em 03/05/2017 17:54:00.
- Documento autenticado digitalmente por ARTHUR VINICIUS DA COSTA FERREIRA PINTO em 03/05/2017.
- Documento assinado digitalmente por: ARTHUR VINICIUS DA COSTA FERREIRA PINTO em 03/05/2017.
- Esta cópia / impressão foi realizada por ARTHUR VINICIUS DA COSTA FERREIRA PINTO em 03/05/2017.

### Instrução para localizar e conferir eletronicamente este documento na Internet:

- 1) Acesse o endereço:  
<https://cav.receita.fazenda.gov.br/eCAC/publico/login.aspx>
- 2) Entre no menu "Outros".
- 3) Selecione a opção "eAssinaRFB - Validação e Assinatura de Documentos Digitais".
- 4) Digite o código abaixo:

**EP03.0517.17559.7UQ4**

- 5) O sistema apresentará a cópia do documento eletrônico armazenado nos servidores da Receita Federal do Brasil.

**Ministério da Fazenda**  
**Receita Federal do Brasil**  
**Análise de Dados**

ANEXO

CNPJ/CEI do Estabelecimento	Dia Envio	Nome do Contribuinte	Código FPAS	Código FPAS - Descrição	Mês	TOTAL CONTRIBUIÇÕES SOMA	Compensação - vlr compensado SOMA	Vlr devido - Previdência SOMA
04.780.953/0001-70	01/12/2015	PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDON DO PARA	582	Órgãos do Poder Público, Organismos Internacionais	09/2015	772.234,78	230.604,38	517.594,37
04.780.953/0001-70	01/12/2015	PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDON DO PARA	582	Órgãos do Poder Público, Organismos Internacionais	10/2015	754.718,43	118.664,37	610.677,32
04.780.953/0001-70	20/07/2016	PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDON DO PARA	582	Órgãos do Poder Público, Organismos Internacionais	05/2016	815.843,49	454.908,35	323.631,05
04.780.953/0001-70	29/07/2016	PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDON DO PARA	582	Órgãos do Poder Público, Organismos Internacionais	06/2016	803.159,26	454.908,35	316.352,10
04.780.953/0001-70	19/08/2016	PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDON DO PARA	582	Órgãos do Poder Público, Organismos Internacionais	07/2016	788.027,68	454.908,35	297.462,70
04.780.953/0001-70	14/09/2016	PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDON DO PARA	582	Órgãos do Poder Público, Organismos Internacionais	08/2016	804.197,53	454.908,35	315.230,21
04.780.953/0001-70	25/10/2016	PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDON DO PARA	582	Órgãos do Poder Público, Organismos Internacionais	09/2016	809.774,86	454.908,35	316.015,45
04.780.953/0001-70	28/12/2016	PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDON DO PARA	582	Órgãos do Poder Público, Organismos Internacionais	10/2016	800.707,76	454.908,35	316.243,56
04.780.953/0001-70	28/12/2016	PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDON DO PARA	582	Órgãos do Poder Público, Organismos Internacionais	11/2016	802.498,91	454.908,35	325.057,80
04.780.953/0001-70	27/01/2017	PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDON DO PARA	582	Órgãos do Poder Público, Organismos Internacionais	12/2016	845.887,74	454.908,35	365.347,24
04.780.953/0001-70	01/02/2017	PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDON DO PARA	582	Órgãos do Poder Público, Organismos Internacionais	13/2016	734.878,05	454.908,35	276.579,90



10010.043828/0617-88

PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDON DO PARÁ  
PODER EXECUTIVO

Rondon do Pará (PA), 22 de junho de 2017.

Ofício Nº 156/2017- PE

À sua Exa. o Sr. Auditor Fiscal da Receita Federal do Brasil

**Dr. ARTHUR VINICIUS DA COSTA FERREIRA PINTO**

Honrado em cumprimentá-lo, considerando o recebimento do Auto de Infração **0210300.2017.2122073**, o qual versa sobre aplicação de multa decorrente de não entrega tempestiva de Guia de Recolhimento do FGTS e informações à Previdência Social- GFIP, sirvo do presente para expor e ao final requerer o que abaixo segue.

Vimos pelo presente informar que a realidade financeira atual do Município de Rondon do Pará é muito delicada, a qual foi severamente comprometida com os diversos débitos oriundo da gestão anterior, se vendo desta feita impossibilitado de efetuar o pagamento do valor ora requisitado em parcela única sem comprometer com isso, as já agravadas, políticas públicas desta municipalidade.

Diante do cenário caótico em que recebeu a Administração Pública Municipal, a nova gestão somente teve conhecimento desta situação em razão do expediente que ora se manifesta.

Considerando os fatos que permeiam a realidade econômica atual do Município de Rondon do Pará, e com fundamento no art. 6º da Lei 8.218/1991, pugna pelo parcelamento de dívida com o fito de realizar o pagamento dos débitos referente a multa pelo atraso do FGTS e GFIP.

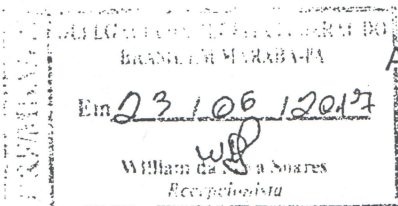
Assim, ficamos no aguardo de V. Exa quanto às orientações procedimentais necessárias à efetivação do mencionado parcelamento.

Sem mais para o momento, renovo protesto de estimas e consideração, registrando votos de agradecimento antecipado pela atenção dispensada.

Atenciosamente,

ARNALDO FERREIRA ROCHA

Prefeito Municipal





**Ministério da Fazenda**  
**Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional**  
Recibo do Protocolo

31/07/2017  
13:03

-----  
IMPORTANTE: O resultado do seu requerimento deverá ser visualizado no e-CAC da PGFN ([www.pgfn.gov.br](http://www.pgfn.gov.br)).\*  
-----

**Dados do protocolo:**

Número do protocolo: 00562312017  
Data de Registro: 31/07/2017 13:03  
Nome: MUNICIPIO DE RONDON DO PARA  
CPF / CNPJ: 04.780.953/0001-70  
Unidade do protocolo: CAC Marabá  
Tipo da Dívida: Previdenciária  
Serviço: Entes Federativos - MP 778/2017 - Requerimento de Adesão ao Parcelamento Especial da MP 778/2017

**Documentação do Serviço:**

MP 778/2017 - Autorização para inclusão de débitos de autarquias e/ou fundações públicas - Anexo IV, da Portaria PGFN nº 645/2017: Cópia Conferida com Original  
MP 778/2017 - Demonstrativo de apuração da Receita Corrente Líquida do Ente Federativo - art. 53, I, LRF: Cópia Conferida com Original  
MP 778/2017 - Discriminação de Débitos a Parcelar - Anexo II, da Portaria PGFN nº 645/2017: Cópia Conferida com Original  
MP 778/2017 - Pedido de Parcelamento - Anexo I, da Portaria PGFN nº 645/2017: Cópia Conferida com Original  
MP 778/2017 - Termo de Desistência de Parcelamentos Anteriores - Anexo III, da Portaria PGFN nº 645/2017: Cópia Conferida com Original

**Requerimento(s) Pertencente(s) a este Protocolo:**

Requerimento: 20170109776  
Unidade da PGFN de entrada do requerimento: MARABA

**Endereço do requerente exclusivo para fins destes protocolos:**

Logradouro: GONCALVES DIAS  
Número: SN  
Bairro: CENTRO  
CEP: 68638-000  
Cidade: RONDON DO PARA  
Estado: Pará

**Formulário assinado por:**

Requerente: MUNICIPIO DE RONDON DO PARA  
**Representante legal signatário:**  
Nome: ARNALDO FERREIRA ROCHA  
CPF: 255.871.452-04

**Avisos:**

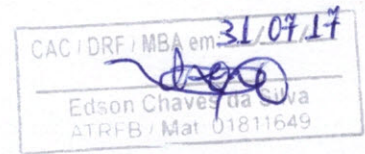
**Considera-se notificado o requerente no momento do acesso ao resultado do requerimento.**

\* Para o acompanhamento da situação do protocolo/requerimento e ciência do resultado, o requerente e/ou procurador deverá acessar o e-CAC da PGFN ([www.pgfn.gov.br](http://www.pgfn.gov.br)) e, após o login, acessar a opção "Consulta Protocolo/Requerimento", aba "Protocolo/Requerimento".

Documentação apresentada (legitimidade/serviço) com anexo eletrônico.



Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional  
Adjutoria de Gestão da Dívida Ativa da União e FGTS



ANEXO I  
PEDIDO DE PARCELAMENTO

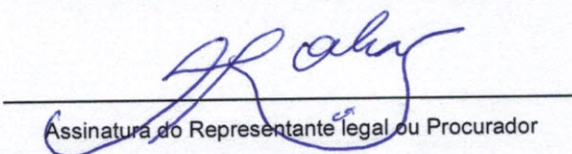
À Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional:

(Ente Federativo) Município de Rondon do Pará, inscrito no CNPJ sob o nº 04.780.953/0001-70, na pessoa de seu representante legal, com base na Medida Provisória nº 778, de 16 de maio de 2017, REQUER o parcelamento dos débitos administrados pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, relativos às contribuições sociais de que trata a alínea "a" e "c" do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991, e respectivas obrigações acessórias, bem como dos débitos relativos a contribuições devidas por lei a terceiros, vencidos até 30 de abril de 2017, conforme discriminativo de débitos em anexo, por meio de pagamento à vista de 2,4% (dois inteiros e quatro décimos por cento), sem reduções, em até 6 (seis) parcelas iguais e sucessivas, vencíveis entre julho e dezembro de 2017, e pagamento do restante da dívida consolidada em até 194 (cento e noventa e quatro) parcelas, vencíveis a partir de janeiro de 2018, com redução de 25% (vinte e cinco por cento) do valor relativo às multas de mora, de ofício, isoladas e dos encargos legais, inclusive honorários advocatícios, e de 80% (oitenta por cento) do valor relativo aos juros de mora.

Declara expressamente estar ciente de todos os termos e condições previstos na Medida Provisória nº 778, de 2017, e da respectiva regulamentação e, especialmente, que:

- 1 – A adesão ao parcelamento implica autorização para que os valores referentes às prestações do parcelamento de que trata a Medida Provisória nº 778, de 2017, sejam retidos no Fundo de Participação dos Estados (FPE) ou Fundo de Participação dos Municípios (FPM) e repassados à União;
- 2 – Até que seja implementada pela PGFN a sistemática de retenção e repasse dos valores referentes às prestações do parcelamento do FPE ou FPM, deverá acessar mensalmente o e-CAC PGFN, para acompanhamento da situação do parcelamento e emissão de DARF para pagamento do valor à vista e das parcelas, dentro do prazo de vencimento;
- 3 – Não havendo saldo suficiente no FPE ou FPM para retenção dos valores ou na impossibilidade de sua retenção, o valor devido deverá ser recolhido por meio de DARF emitido através do e-CAC PGFN;
- 4 – O presente pedido importa em confissão extrajudicial irrevogável e irretratável da dívida, nos termos dos arts. 389 e 395 da Lei nº 13.105, de 16 de março de 2015 - Código de Processo Civil.

Rondon do Pará, 28 de julho de 2017.

  
Assinatura do Representante legal ou Procurador

Nome (de quem assina): Arnaldo Ferreira Rocha  
CPF: 255.871.452-04 Telefone: (94) 3326-1394



ANEXO II

DISCRIMINAÇÃO DE DÉBITOS A PARCELAR PERANTE A PGFN

ENTE FEDERATIVO: **Município de Rondon do Pará**

CNPJ: **04.780.953/0001-70**

O ente federativo acima identificado solicita o parcelamento da totalidade de seus débitos administrados pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional, passíveis de inclusão no parcelamento de que trata a Medida Provisória nº 778, de 16 de maio de 2017, inclusive aqueles para os quais houve solicitação de desistência de parcelamento anterior e/ou discussão judicial?

Sim

Não

Caso seja assinalada a opção "NÃO", indicar pormenorizadamente os débitos a serem incluídos no parcelamento de que trata a Medida Provisória nº 778, de 2017:

DEBCAD/INSCRIÇÃO	DEBCAD/INSCRIÇÃO	DEBCAD/INSCRIÇÃO	DEBCAD/INSCRIÇÃO
36487319-1	36487320-5	36512547-4	36512548-2
36537999-9	36539700-8	36965405-6	36967274-7
36967275-5	37357079-1	37369330-3	39849141-0
39849142-9	39908007-4	40001621-4	40001622-2
40455520-9	40455521-7	40745265-6	36540214-1
12229668-0	12229669-9		

O ente federativo acima identificado solicitou o parcelamento de que trata a Medida Provisória nº 778, de 2017, relativo a débitos sob responsabilidade de suas autarquias e fundações públicas?

Sim

Não

Caso seja assinalada a opção "SIM", o ente federativo acima identificado deverá apresentar declaração, assinada pelo representante legal da autarquia ou fundação pública, na forma do Anexo IV desta Portaria.

O ente federativo acima identificado solicitou o parcelamento de que trata a Medida Provisória nº 778, de 2017, relativo aos débitos administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil?

Sim

Não

\_\_\_\_\_, 31 de julho de 2017.

Assinatura do Representante legal ou Procurador

Nome (de quem assina): ARNALDO FERREIRA ROCHA

CPF: 255.871.452-04 Telefone: (94) 3326-1394



Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional  
Adjuntoria de Gestão da Dívida Ativa da União e FGTS

ANEXO III

DESISTÊNCIA DE PARCELAMENTOS ANTERIORES PERANTE A PGFN

ENTE FEDERATIVO/AUTARQUIA/FUNDAÇÃO PÚBLICA: Município de Rondon do Pará

CNPJ: 04.780.953/0001-70

Para fins de inclusão dos débitos administrados pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, relativos a contribuições sociais de que tratam as alíneas "a" e "c" do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991, e respectivas obrigações acessórias, bem como dos débitos relativos a contribuições devidas por lei a terceiros, vencidos até 30 de abril de 2017, no parcelamento do que trata a Medida Provisória nº 778, de 16 de maio de 2017, o ente federativo/autarquia/fundação pública acima identificado declara que DESISTE da(s) modalidade(s) de parcelamento abaixo assinalada(s):

1.  REFIS - Lei nº 9.964, de 10 de abril de 2000 (a desistência abrangerá todos os débitos previdenciários incluídos no parcelamento, sob controle da Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB e da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional - PGFN);
2.  PAES - Lei nº 10.684, de 30 de maio de 2003 (a desistência abrangerá todos os débitos previdenciários incluídos no parcelamento sob controle da Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB e da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional - PGFN);
3.  Lei nº 11.941, de 27 de maio de 2009 – PGFN – Débitos Previdenciários – art. 1º;
4.  Lei nº 11.941, de 27 de maio de 2009 – PGFN – Débitos Previdenciários – art. 3º;
5.  Reabertura da Lei nº 11.941, de 27 de maio de 2009 – PGFN – Débitos Previdenciários – art. 1º;
6.  Reabertura da Lei nº 11.941, de 27 de maio de 2009 – PGFN – Débitos Previdenciários – art. 3º;
7.  Lei nº 12.810, de 15 de maio de 2013 (a desistência abrangerá os débitos previdenciários sob controle da Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB e da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional - PGFN);
8.  Lei nº 12.996, de 18 de junho de 2014 – PGFN – Débitos Previdenciários;
9.  Lei nº 10.522, de 19 de julho de 2002 – DEBCAD/INSCRIÇÃO nº \_\_\_\_\_;
10.  PRT - Medida Provisória nº 766, de 04 de janeiro de 2017 – PGFN – Débitos Previdenciários.
11.  Outro. Especificar o parcelamento: \_\_\_\_\_.

Declara, ainda, estar ciente de que o presente pedido importa em desistência total do(s) parcelamento(s) assinalado(s) acima.

Rondon do Pará, 28 de julho de 2017.

  
Assinatura do Representante legal ou Procurador

Nome (de quem assina): Arnaldo Ferreira Rocha

CPF: 255.871.452-04 Telefone: (94) 3326-1394



Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional  
Adjutoria de Gestão da Dívida Ativa da União e FGTS

ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE PARCELAMENTO DE DÉBITOS

AUTARQUIA/FUNDAÇÃO PÚBLICA: **CÂMARA MUNICIPAL DE RONDON DO PARA**

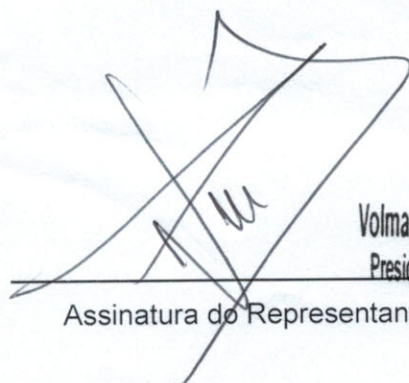
CNPJ: **05.341.649/0001-90**

ENTE FEDERATIVO A QUE SE VINCULA: **PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDON DO PARÁ**

CNPJ: **04.780.953/0001-70**

Para fins de inclusão dos débitos administrados pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, relativos a contribuições sociais de que tratam as alíneas "a" e "c" do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991, e respectivas obrigações acessórias, bem como dos débitos relativos a contribuições devidas por lei a terceiros, vencidos até 30 de abril de 2017, no parcelamento de que trata a Medida Provisória nº 778, de 16 de maio de 2017, a autarquia/fundação pública acima identificada **DECLARA** que o ente federativo a que se vincula está autorizado a parcelar os débitos sob sua responsabilidade indicados no Anexo II desta Portaria.

Rondon do Pará, 31 de julho de 2017.

  
Volmar Rodrigues dos Santos  
Presidente da Câmara Municipal  
Assinatura do Representante legal ou Procurador

Nome (de quem assina): **VOLMAR RODRIGUES DOS SANTOS**

CPF: 362.940.982-20      Telefone: (094) 3326-1159/1825

e-mail: [camaraderondon@yahoo.com.br](mailto:camaraderondon@yahoo.com.br)



**Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional**  
**Adjuntoria de Gestão da Dívida Ativa da União e FGTS**

ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE PARCELAMENTO DE DÉBITOS

AUTARQUIA/FUNDAÇÃO PÚBLICA: **SISTEMA AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - SAAE**

CNPJ: **05.341.649/0001-90**

ENTE FEDERATIVO A QUE SE VINCULA: **PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDON DO PARÁ**

CNPJ: **04.780.953/0001-70**

Para fins de inclusão dos débitos administrados pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, relativos a contribuições sociais de que tratam as alíneas "a" e "c" do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991, e respectivas obrigações acessórias, bem como dos débitos relativos a contribuições devidas por lei a terceiros, vencidos até 30 de abril de 2017, no parcelamento de que trata a Medida Provisória nº 778, de 16 de maio de 2017, a autarquia/fundação pública acima identificada **DECLARA** que o ente federativo a que se vincula está autorizado a parcelar os débitos sob sua responsabilidade indicados no Anexo II desta Portaria.

Rondon do Pará, 31 de julho de 2017.

Assinatura do Representante legal ou Procurador

Nome (de quem assina): **MARIA DE LOURDERS ALMEIDA CHAVES**

CPF: **081.832.362-00**

Telefone: (094) \_\_\_\_\_

## MODALIDADE DE PARCELAMENTO MP 778/2017

CNPJ: 04.780.953/0001-70  
NÚMERO DE PRESTAÇÕES: 200

TRIBUTOS/PROCESSO/INSC. PGFN	Principal	Multa de Mora/de Ofício	Juros	Encargo Legal	Total
36487319-1	R\$ 5.744.771,48	R\$ 697.148,16	R\$ 6.170.427,39		R\$ 12.612.347,03
36487320-5	R\$ 107.993,00	R\$ 10.008,29	R\$ 115.578,32		R\$ 233.579,61
36512547-4	R\$ 195.492,74	R\$ 39.098,55	R\$ 173.362,97	81.590,85	R\$ 489.545,11
36512548-2	R\$ 18.440,47	R\$ 3.688,09	R\$ 17.156,35	7.856,98	R\$ 47.141,89
36537999-9	R\$ 1.172.801,86	R\$ 234.560,37	R\$ 990.596,87	479.591,82	R\$ 2.877.550,92
36539700-8	R\$ 175.713,48	R\$ 0,00	R\$ 200.454,91	75.233,67	R\$ 451.402,06
36965405-6	R\$ 787.323,46	R\$ 0,00	R\$ 1.047.599,50	366.984,59	R\$ 2.201.907,55
36967274-7	R\$ 1.893.178,02	R\$ 378.635,61	R\$ 1.497.739,76	753.910,67	R\$ 4.523.464,06
36967275-5	R\$ 4.938,77	R\$ 987,75	R\$ 3.878,07	1.960,91	R\$ 11.765,50
37357079-1	R\$ 1.585.267,17	R\$ 863.918,35	R\$ 1.505.050,16		R\$ 3.954.235,68
37369330-3	R\$ 345.503,22	R\$ 207.301,92	R\$ 360.050,28		R\$ 912.855,42
39849141-0	R\$ 1.695.488,86	R\$ 339.097,77	R\$ 1.248.178,17	656.552,96	R\$ 3.939.317,76
39849142-9	R\$ 88.160,06	R\$ 17.632,01	R\$ 63.812,17	33.920,84	R\$ 203.525,08
39908007-4	R\$ 19.289,76	R\$ 3.857,94	R\$ 12.798,75	7.189,29	R\$ 43.135,74
40001621-4	R\$ 16.948,90	R\$ 3.389,78	R\$ 10.746,29	6.216,99	R\$ 37.301,96
40001622-2	R\$ 48.066,63	R\$ 9.613,32	R\$ 30.707,58	17.677,50	R\$ 106.065,03
40455520-9	R\$ 498.318,42	R\$ 99.663,69	R\$ 299.498,36	179.496,09	R\$ 1.076.976,56
40455521-7	R\$ 28.613,81	R\$ 5.722,75	R\$ 17.058,70	10.279,05	R\$ 61.674,31
40745265-6	R\$ 13.381,66	R\$ 2.676,33	R\$ 7.745,30	4.760,65	R\$ 28.563,94
36540214-1	R\$ 2.035,68	R\$ 0,00	R\$ 2.558,78		R\$ 4.594,46
12229668-0	R\$ 625.397,80	R\$ 125.079,57	R\$ 236.848,43	197.465,16	R\$ 1.184.790,96
12229669-9	R\$ 99.164,63	R\$ 19.832,93	R\$ 34.743,96	30.748,30	R\$ 184.489,82
Total sem descontos	14.439.691,77	2.917.000,68	13.772.439,90	2.683.222,86	35.186.230,45
Entrada 2,4 %	R\$ 346.552,60	70.008,02	330.538,56	64.397,35	844.469,53
Entrada em 6 x	R\$ 57.758,77	11.668,00	55.089,76	10.732,89	140.744,92
Saldo após entrada	R\$ 14.093.139,17	2.846.992,66	13.441.901,34	2.618.825,51	34.341.760,92
Percentuais de desconto	0,00%	25,00%	80,00%	80,00%	13.560.329,65
Total com descontos	R\$ 14.093.139,17	2.135.244,50	2.688.380,27	523.765,10	19.440.529,04
Demais parcelas - Estimado		0,00	100.208,91		0,00

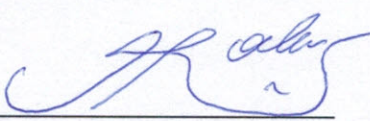

10918-720587/2017-31

(Anexo II da Instrução Normativa RFB nº 1.710, de 7 de junho de 2017.)

ANEXO II  
PEDIDO DE PARCELAMENTO

À Secretaria da Receita Federal do Brasil.

A Prefeitura Municipal de Rondon do Pará, inscrita no CNPJ sob o nº 04.780.953/0001-70, na pessoa de seu representante legal, com base nos arts. 1º a 4º da Medida Provisória nº 778, de 16 de maio de 2017, requer o parcelamento de seus débitos relativos às contribuições sociais de que tratam as alíneas “a” e “c” do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991, inclusive os decorrentes do descumprimento de obrigações acessórias. Declara estar ciente de que o presente pedido importa confissão extrajudicial irretratável da dívida, nos termos dos arts. 389 a 395 da Lei nº 13.105, de 16 de março de 2015 - Código de Processo Civil (CPC).

<p>Local e data</p> <p></p> <p>Assinatura Contribuinte/Representante Legal/Procurador</p> <p>Telefone para contato: (94) 3326-1394</p>	<p>PROTOCOLO</p> <p>CAC / DRF / MBA em 31/07/17</p> <p></p> <p>Edson Chaves de Silva ATRFB / Mat 01811649</p>
---	--

(Fl. 1 do Anexo III da Instrução Normativa RFB nº 1.710, de 7 de junho de 2017.)

ANEXO III  
DISCRIMINAÇÃO DE DÉBITOS A PARCELAR

ESTADO/DF/MUNICÍPIO: **Município de Rondon do Pará**

CNPJ do Ente Político: **04.780.953/0001-70**

1. O ente político acima identificado solicita o parcelamento da totalidade dos débitos passíveis de inclusão no parcelamento de que tratam os arts. 1º a 4º da Medida Provisória nº 778, de 16 de maio de 2017, em seu nome e no de suas autarquias e fundações, inclusive dos débitos objeto de parcelamentos dos quais houve desistência por parte do requerente.

(X) Sim ( ) Não

1.1. Na hipótese de assinalamento da opção "Não", indicar pormenorizadamente os débitos a serem incluídos no parcelamento de que tratam os arts. 1º a 4º da Medida Provisória nº 778, de 2017.

CNPJ	DEBCAD/PROCESSO	CNPJ	DEBCAD/PROCESSO
04.780.953/0001-70	13784578-2	04.780.953/0001-70	13784579-0
04.780.953/0001-70	12667812-0	04.780.953/0001-70	41418554-4
04.780.953/0001-70	41418555-2	04.780.953/0001-70	41665060-0
04.780.953/0001-70	41665065-1	04.780.953/0001-70	41778541-0
04.780.953/0001-70	42056016-5	04.780.953/0001-70	42056017-3
04.780.953/0001-70	43903140-0	04.780.953/0001-70	44108647-0
04.787.909/0001-92	36540215-0	12.826.879/0001-04	44258635-3
12.826.879/0001-04	44258636-1	12.826.879/0001-04	44258637-0
04.780.953/0001-70	13787685-8	04.780.953/0001-70	13787686-6
04.780.953/0001-70	13787706-4		

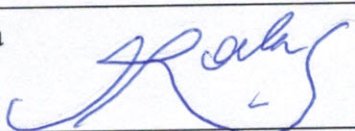

(Fl. 2 do Anexo III da Instrução Normativa RFB nº 1.710, de 7 de junho de 2017.)

2. O ente político também solicita o parcelamento dos seguintes débitos objeto de discussão administrativa, nos termos da Medida Provisória nº 778, de 2017:

CNPJ	DEBCAD/PROCESSO	CNPJ	DEBCAD/PROCESSO

3. O ente político também solicita o parcelamento dos seguintes débitos objeto de discussão judicial, nos termos da Medida Provisória nº 778, de 2017:

CNPJ	DEBCAD/PROCESSO	CNPJ	DEBCAD/PROCESSO

Local e data 	PROTOCOLO CAC / DRF / MBA em 31/07/17  Edson Chavez da Silva ATRFB / Mat 01811649
Assinatura Contribuinte/Representante Legal/Procurador Telefone para contato: (94) 3326-1394	

(Anexo I da Instrução Normativa RFB nº 1.710, de 7 de junho de 2017.)

ANEXO I  
TERMO DE DESISTÊNCIA DE PARCELAMENTOS ANTERIORES

À Secretaria da Receita Federal do Brasil.

Ente político (estado/DF/município) Município de Rondon do Pará - PA

Nº inscrição no CNPJ 04.780.953/0001-70

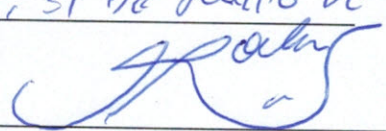

O ente político acima identificado declara sua desistência, em caráter irrevogável e irretratável, de todos os parcelamentos, inclusive os celebrados por suas autarquias e fundações, que contemplem débitos passíveis, total ou parcialmente, de inclusão no parcelamento de que tratam os arts. 1º a 4º da Medida Provisória nº 778, de 16 de maio de 2017.

Sim     Não

Na hipótese de assinalamento da opção "Não", indicar as modalidades e/ou parcelamentos em relação aos quais declara desistência em caráter irrevogável e irretratável:

- Medidas Provisórias nº 2.129-4, de 2000, e 2.187-13, de 2001
  - Lei nº 10.684, de 2003 - Paes
  - Lei nº 11.196, de 2005 - Patronal
  - Lei nº 11.196, de 2005 - Segurados
  - Medida Provisória nº 303, de 2006 - Paex - Art. 1º
  - Medida Provisória nº 303, de 2006 - Paex - Art. 8º
  - Medida Provisória nº 457, de 2009 - Patronal
  - Lei nº 11.960, de 2009 - Patronal
  - Lei nº 12.058, de 2009 - Patronal
  - Medida Provisória nº 457, de 2009 - Passível de Retenção
  - Lei nº 11.960, de 2009 - Passível de Retenção
  - Lei nº 12.058, de 2009 - Passível de Retenção
  - Lei nº 11.941, de 2009 - RFB/ Previdenciário Art. 1º
  - Lei nº 11.941, de 2009 - RFB/ Previdenciário Art. 3º
  - Lei nº 10.522, de 2002 - Parcelamento Ordinário/Simplificado/Recuperação Judicial
  - Lei nº 12.865/ Lei nº 12.973, de 2013 - RFB/Previdenciário Art. 1º
  - Lei nº 12.865/ Lei nº 12.973, de 2013 - RFB/Previdenciário Art. 3º
  - Lei nº 12.996/Lei nº 13.043, de 2014 - RFB/Previdenciário
  - Lei nº 12.810, de 2013 - OPP
  - PRT - Programa de Regularização Tributária
  - PERT - Programa Especial de Regularização Tributária
- Informar o número dos processos de parcelamento:

Outras modalidades. Informar o número dos processos de parcelamento:

<p>Rondon, 31 de julho de 2014</p> <p>Local e data</p> <p></p> <p>Assinatura Contribuinte/Representante Legal/Procurador</p> <p>Telefone para contato:</p>	<p>PROTOCOLO</p> <p>CAC/DRF/MBA em 31/07/14</p> <p></p> <p>Edson Chaves da Silva</p> <p>ATRFB - Mat 01811649</p>
---	---



## Emissão de comprovantes

31/07/2017 09:28:33

SISBB - SISTEMA DE INFORMACOES BANCO DO BRASIL  
31/07/2017 - AUTOATENDIMENTO - 09.28.34  
1342001342 SEGUNDA VIA 0002

## COMPROVANTE DE PAGAMENTO

## COMPROVANTE DE PAGAMENTO DE DARF/DARF SIMPLES

CLIENTE: P M RONDON-FPM

AGENCIA: 1342-0 CONTA: 3.804-0

## =====

AGENTE ARRECADADOR

CNC 001 - 1342 - AGENCIA RONDON DO PARA PA

CODIGO DE BARRAS -----

DATA DO PAGAMENTO 28/07/2017

PERIODO DE APURACAO 31/07/2017

NUMERO DO CPNJ 04.780.953/0001-70

CODIGO DA RECEITA 5525

NUMERO DE REFERENCIA -----

DATA DO VENCIMENTO 31/07/2017

RECEITA BRUTA ACUMULADA -----

PERCENTUAL -----

VALOR DO PRINCIPAL 63.139,00

VALOR DA MULTA -----

VALOR DOS JUROS -----

VALOR TOTAL 63.139,00

=====

AUTENTICACAO SISBB: F.A65.BDD.20D.6FA.7D1

Modelo Aprovado pela SRF - ADE

Conjunto Corat/Cotec n. 001,DE 2006

=====

DOCUMENTO: 072801

-----  
Transação efetuada com sucesso por: JB541095 ARNALDO F ROCHA.

ESPECIFICAÇÃO	EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES						
	Jan/2016	Fev/2016	Mar/2016	Abr/2016	Mai/2016	Jun/2016	Jul/2016
RECEITAS CORRENTES (I)	8.110.419,03	6.910.141,81	5.665.532,41	5.733.653,98	6.592.631,01	6.661.464,45	6.055.034,07
Receita tributária	239.333,19	425.319,84	203.418,23	248.396,73	203.125,49	183.448,94	446.905,77
IPTU	1.067,09	148.365,17	2.078,27	1.010,58	1.067,33	4.077,70	68.743,13
ISS	149.317,14	124.913,95	54.684,94	113.607,25	88.910,77	92.764,26	135.435,52
ITBI	47.861,32	67.202,61	29.655,93	50.065,41	48.025,73	19.481,72	104.125,29
IRRF	31.829,63	9.445,61	16.171,51	17.114,28	28.732,08	38.008,39	14.885,67
Outras receitas tributárias	9.258,01	75.392,50	100.827,58	66.599,21	36.389,58	29.116,87	123.716,16
Receita de contribuições	152.277,11	0,00	140.455,97	0,00	277.382,01	15.373,32	37.167,89
Receita patrimonial	30.725,19	40.848,05	44.973,01	37.149,11	38.338,55	34.317,81	34.426,68
Receita de serviços	321.348,93	604.402,61	455.484,20	469.812,10	181.629,58	105.942,39	101.783,23
Transferências correntes	7.342.496,01	5.806.918,03	4.795.312,30	4.935.990,26	5.873.173,90	6.305.508,69	5.416.140,23
Cota-parte do FPM	1.644.110,87	2.058.189,11	1.250.182,36	1.486.198,33	1.976.285,06	1.876.108,20	1.810.482,56
Cota-parte do ICMS	888.839,90	789.591,21	746.300,32	745.585,27	746.656,09	805.632,82	773.090,45
Cota-parte do IPVA	78.588,00	85.240,24	134.923,09	131.321,53	138.467,95	213.513,68	129.422,55
Cota-parte do ITR	5.471,48	2.680,30	4.028,99	2.886,01	1.406,37	1.667,07	1.161,47
Transferências da LC 87/96	6.736,48	6.736,48	6.736,48	6.736,48	6.736,48	6.736,48	6.736,48
Transferências da LC 61/89	22.287,57	17.973,09	19.056,29	14.444,69	22.495,04	9.991,99	15.225,44
Transferências do Fundeb	3.487.558,83	2.037.642,95	1.735.380,79	1.777.936,35	1.956.918,02	2.445.563,13	1.786.730,04
Outras transferências correntes	1.208.902,88	808.864,65	898.703,98	770.881,60	1.024.208,89	946.295,32	893.291,24
Outras receitas correntes	24.238,60	32.653,28	25.888,70	42.305,78	18.981,48	16.873,30	18.610,27
DEDUÇÕES (II)	529.206,86	592.083,13	431.375,18	477.434,46	620.759,05	520.261,57	424.604,63
Déd. de receita para formação do Fundeb	529.206,86	592.083,13	431.375,18	477.434,46	620.759,05	520.261,57	424.604,63
<b>RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III)=(I-II)</b>	<b>7.581.212,17</b>	<b>6.318.058,68</b>	<b>5.234.157,23</b>	<b>5.256.219,52</b>	<b>5.971.871,96</b>	<b>6.141.202,88</b>	<b>5.630.429,44</b>

ESPECIFICAÇÃO	EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES					TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES)	PREVISÃO ATUALIZADA EXERCÍCIO
	Ago/2016	Set/2016	Out/2016	Nov/2016	Dez/2016		
RECEITAS CORRENTES (I)	7.479.926,11	5.327.677,31	5.606.729,20	7.397.462,67	14.564.069,12	86.104.741,17	85.311.117,50
Receita tributária	360.113,32	273.287,87	193.081,39	162.615,31	1.875.690,66	4.814.736,74	7.066.117,50
IPTU	62.033,19	6.729,50	14.527,34	2.762,92	9.996,11	322.458,33	946.117,50
ISS	203.735,16	174.139,66	66.091,29	77.370,38	147.068,11	1.428.038,43	3.500.000,00
ITBI	34.524,33	61.064,27	22.082,65	47.135,28	42.300,85	573.525,39	400.000,00
IRRF	21.908,51	0,00	8.692,85	20.527,44	1.573.930,28	1.781.246,25	700.000,00
Outras receitas tributárias	37.912,13	31.354,44	81.687,26	14.819,29	102.395,31	709.468,34	1.520.000,00
Receita de contribuições	41.848,63	140.623,86	118.052,67	131.812,73	134.970,16	1.189.964,35	1.300.000,00
Receita patrimonial	41.458,21	33.815,80	22.942,58	67.501,53	39.527,92	466.024,44	535.000,00
Receita de serviços	1.555.854,37	104.335,07	115.282,77	106.885,60	1.618.596,51	5.741.357,36	6.805.000,00
Transferências correntes	5.430.114,50	4.748.818,82	5.129.594,18	6.895.964,84	10.606.552,55	73.286.584,31	68.320.000,00
Cota-parte do FPM	1.468.013,56	1.193.788,31	1.449.133,65	2.643.923,97	4.133.095,10	22.989.511,08	20.200.000,00
Cota-parte do ICMS	855.446,23	810.161,58	718.350,92	881.646,05	802.425,25	9.563.726,09	9.000.000,00
Cota-parte do IPVA	138.896,82	121.733,62	82.716,02	119.208,29	123.596,08	1.497.627,87	1.300.000,00
Cota-parte do ITR	1.534,75	4.828,89	62.860,39	8.564,95	8.429,07	105.519,74	50.000,00
Transferências da LC 87/96	6.736,48	6.736,48	6.736,48	6.736,48	6.736,48	80.837,76	100.000,00
Transferências da LC 61/89	18.399,23	15.339,97	20.806,83	17.915,45	22.147,08	216.082,67	300.000,00
Transferências do Fundeb	1.894.432,71	1.726.356,61	1.690.226,25	2.371.254,44	3.444.185,15	26.354.185,27	24.690.000,00
Outras transferências correntes	1.046.654,72	869.873,36	1.098.765,64	846.715,21	2.065.938,34	12.479.093,83	12.680.000,00
Outras receitas correntes	50.537,08	26.795,89	27.775,61	32.682,66	288.731,32	606.073,97	1.285.000,00
DEDUÇÕES (II)	496.211,22	430.517,76	468.120,85	735.599,05	832.946,40	6.559.120,16	4.190.000,00
Déd. de receita para formação do Fundeb	496.211,22	430.517,76	468.120,85	735.599,05	832.946,40	6.559.120,16	4.190.000,00
<b>RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III)=(I-II)</b>	<b>6.983.714,89</b>	<b>4.897.159,55</b>	<b>5.138.608,35</b>	<b>6.661.863,62</b>	<b>13.731.122,72</b>	<b>79.545.621,01</b>	<b>81.121.117,50</b>

FONTE: SISTEMA: Aspec Informática - UNIDADE RESPONSÁVEL: Prefeitura Municipal de Rondon do Pará - DATA DA EMISSÃO: 27/07/2017 - HORA DA EMISSÃO: 17:13:47

Pará  
Governo Municipal de Rondon do Pará  
Consolidado

RREO - ANEXO 3 (LRF, Art.53, inciso I)

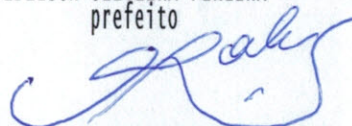
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA  
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
6º bimestre de 2016 (até Dezembro)

MESTRE  
Pag.: 0003

R\$ 1,00

---

EDILSON OLIVEIRA PEREIRA  
prefeito



---

Arnaldo Ferreira Rocha  
CPF 255.871.452-04  
prefeito municipal.

---

STELA GALVÃO KRETLI CONTÃO  
controle interno

## MODALIDADE DE PARCELAMENTO MP 778/2017

CNPJ: 04.780.953/0001-70  
 NÚMERO DE PRESTAÇÕES: 200

TRIBUTU/PROCESSO/INSC. PGFN	Principal	Multa de Mora/de Ofício	Juros	Encargo Legal	Total
13784579-0	R\$ 106.703,63	R\$ 21.340,73	R\$ 21.063,29		R\$ 149.107,65
13784578-2	R\$ 5.077.222,66	R\$ 1.015.444,55	R\$ 480.537,18		R\$ 6.573.204,39
12667812-0	R\$ 1.549.370,58	R\$ 309.874,13	R\$ 421.884,42		R\$ 2.280.929,13
41418554-4	R\$ 129.513,21	R\$ 25.902,64	R\$ 67.427,69		R\$ 222.843,54
41418555-2	R\$ 1.869.597,29	R\$ 373.919,46	R\$ 997.750,18		R\$ 3.241.266,93
41665060-0	R\$ 392.488,62	R\$ 78.497,72	R\$ 196.244,30		R\$ 667.230,64
41665065-1	387.964,63	R\$ 77.592,93	R\$ 196.310,09		R\$ 661.867,65
41778541-0	R\$ 10.171,01	R\$ 2.034,20	R\$ 5.146,53		R\$ 17.351,74
42056016-5	R\$ 133.066,19	R\$ 26.613,24	R\$ 68.063,35		R\$ 227.742,78
42056017-3	R\$ 424.512,16	R\$ 84.902,43	R\$ 217.137,96		R\$ 726.552,55
43903140-0	R\$ 79.534,72	R\$ 15.906,94	R\$ 51.171,50		R\$ 146.613,16
44108647-0	R\$ 3.100,54	R\$ 620,10	R\$ 2.620,28		R\$ 6.340,92
36540215-0	R\$ 372,22	R\$ 0,00	R\$ 474,24		R\$ 846,46
44258635-3	R\$ 66.851,89	R\$ 13.370,38	34.194,73		R\$ 114.417,00
44258636-1	R\$ 390.433,96	R\$ 78.086,79	R\$ 207.598,69		R\$ 676.119,44
44258637-0	R\$ 11.518,45	R\$ 2.303,69	R\$ 6.166,97		R\$ 19.989,11
13787685-8	R\$ 6.530,65	R\$ 1.306,13	R\$ 788,90		R\$ 8.625,68
13787686-6	R\$ 18.877,30	R\$ 3.775,46	R\$ 2.722,29		R\$ 25.375,05
13787706-4	R\$ 12.913,73	R\$ 2.582,75	R\$ 2.828,53		R\$ 18.325,01
Total sem descontos	10.163.245,24	2.032.649,07	2.725.156,77	0,00	15.784.748,83
Entrada 2,4 %	R\$ 243.917,89	48.783,58	65.403,76	0,00	378.833,97
Entrada em 6 x	R\$ 40.652,98	8.130,60	10.900,63	0,00	63.139,00
Saldo após entrada	R\$ 9.919.327,35	1.983.865,49	2.659.753,01	0,00	15.405.914,86
Percentuais de desconto	0,00%	25,00%	80,00%	80,00%	2.623.768,78
Total com descontos	R\$ 9.919.327,35	1.487.899,12	531.950,60	0,00	11.939.177,07
Demais parcelas - Estimado		0,00	61.542,15		0,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDON DO PARÁ**  
*Poder Executivo*

**ATA DA AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA ELABORAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL -  
PPA – QUADRIÊNIO 2018 A 2021.**

Aos vinte e um dias do mês de agosto do ano de dois mil e dezessete, às dezenove horas, no auditório da UNIFESSPA – Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará, localizado à Rua Belo Horizonte, deste município, com a presença do Excelentíssimo Senhor Prefeito, Arnaldo Ferreira Rocha, dos Senhores Secretários Municipais: Jacir Ribeiro Almeida – Secretário de Agricultura e Pecuária, Geane Aparecida de Azevedo Rocha – Secretária de Promoção e Assistência Social, Valdecir Clemente Silva – Secretário de Finanças, Márcia Aparecida Miranda de Azevedo – Secretária de Ciência, Tecnologia e Meio Ambiente, Eilla Ramalho de Deus – Secretária de Saúde e João Malcher Dias Neto – Secretário de Obras, Transportes e Urbanismo, Gildázio Rodrigues dos santos – Secretário de Administração, Planejamento e Gestão, servidores, técnicos, Acadêmicos e pessoas interessadas, foi realizada a Audiência Pública com o intuito de garantir a participação e o controle popular da Administração Pública no Estado Social e Democrático de Direito, bem como propiciar ao particular a troca de informações com o Poder Público Municipal, e, visando propiciar subsídio para o processo Legislativo de aprovação do Plano Plurianual. O Edital de realização da Audiência Pública foi publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará, no dia 14 de agosto de 2017, sendo ainda afixado nos locais de costume cópias do Edital. Os trabalhos foram abertos pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito Arnaldo Ferreira Rocha, que cumprimentando a todos, ressaltou a importância da realização da Audiência cumprindo assim o determinado pela legislação, como um processo natural e legal, além de tornar sempre transparente aos interesses da população, ressaltando as dificuldades para trabalhar com pouco recurso e transformar ações em benefícios e destacou a importância do fortalecimento de vínculos através das secretarias, estimulando a criatividade para uma boa gestão. Em seguida, o Sr. Arnaldo Ferreira Rocha, passou a palavra para os secretários, ora citados, que apresentaram uma breve explanação sobre os trabalhos desenvolvidos. A Secretária de Meio ambiente, Márcia Azevedo, iniciou apresentando dados sobre a extensão territorial do município, quais os desafios enfrentados durante a sua gestão, bem como a missão e a estrutura atual da SECMA, apresentou também, relatórios de processos de licenciamento ambiental. Em seguida obteve a palavra o Secretário de Agricultura e Pecuária, Jacir Almeida, que expôs os trabalhos desenvolvidos durante a sua gestão, dando especial atenção ao pequeno agricultor, buscando parcerias, organizando o espaço do Mercado Municipal e seu entorno, a reestruturação do Viveiro e o novo escritório da referida Secretaria. Após obteve a palavra, a Secretária de Saúde, Eilla Ramalho, que fez uma breve explicação da situação financeira atual, dos grandes desafios para manter os serviços especializados do Hospital Municipal, uma vez que o município é de atenção básica, recebendo apenas para os atendimentos iniciais, dependendo dos recursos que são repassados pela Prefeitura, citou alguns serviços que estavam parados e foram reativados, melhorando, portanto, a qualidade de atendimento aos munícipes, reforçou também que está intensificando os trabalhos de prevenção e educação em saúde. Após, obteve a palavra a Secretária de Promoção e assistência Social, Geane Azevedo, que fez uma breve apresentação dos programas implantados,



## PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDON DO PARÁ

*Poder Executivo*

serviços que são ofertados e as parcerias com os Conselhos, contando também com os repasses da Prefeitura para manutenção dos mesmos. Em seguida foi passada a palavra para o Secretário de Finanças - Valdecir Clemente, que falou do apoio de toda a equipe e dos desafios para recuperação tributária. E, por fim, o Secretário de Obras, Transportes e urbanismo, João Malcher, que ao se manifestar, apresentou um mapeamento detalhado do município de Rondon do Pará, constando informações sobre limites, quantidade de postes para iluminação pública, apontando prédios públicos, situação de toda área urbana para infraestrutura, identificando áreas da zona rural, rotas escolares, dentre outros. Defendeu o planejamento ordenado, minimizando desperdícios e aumentando a eficácia, evidenciou a necessidade de organizar o trânsito e, para tal, a secretaria está sinalizando as ruas, tanto verticalmente, quanto horizontalmente, Ressaltou a necessidade de firmar parcerias junto ao Governo do Estado. Após os pronunciamentos dos secretários do município de Rondon do Pará, o Prefeito Arnaldo Rocha, obteve a palavra para a apresentação do Plano Plurianual, citando que o fortalecimento do processo de planejamento e gestão da ação governamental são indispensáveis à administração pública responsável, que o planejamento requer integração de suas fases e instrumentos, onde a Lei de Responsabilidade Fiscal integra os três instrumentos previstos pela Constituição Federal, sendo eles: Plano plurianual - PPA, Lei das Diretrizes Orçamentárias- LDO e Lei Orçamentária Anual - LOA, conceituando o PPA como instrumento de planejamento que organiza em programas todas as ações desenvolvidas pela administração, assegurando o alinhamento destes com a orientação estratégica do administrador e com as provisões de recursos por área, lembrando que o PPA é a materialização das promessas de campanha, estruturado em programas e orientado para a obtenção de resultados, constituindo em um poderoso instrumento de gestão, utilizado na otimização da aplicação dos recursos disponíveis, definidos para um período de quatro anos, as diretrizes, os objetivos e metas da administração pública para as despesas de capital e outras delas decorrentes e para as relativas aos programas de duração continuada, sendo que a LDO compreenderá as metas e prioridades para o exercício financeiro subsequente, orientando a elaboração da LOA que proverá os recursos necessários para cada ação constante da LDO, conforme previsto na Constituição Federal, demonstrou como é classificadas as funções e as subfunções dentro do programa que é o instrumento de organização da ação governamental. Logo após apresentou o ciclo de gestão do PPA compreendido da seguinte forma: Elaboração, revisão, implantação, monitoramento e avaliação, tendo como elementos essenciais à base estratégica que avalia a situação atual e projeta perspectivas para a ação do município e os programas que são instrumentos de organização das propostas setoriais, validação e o documento final que é o PPA, onde destacou que o instrumento de planejamento tem que ter equilíbrio financeiro de receita e despesa e demonstrou a projeção de estimativa de receita. O Prefeito Arnaldo Rocha descreveu o diagnóstico do município e citou que todo projeto é viável, que é importante buscar investidores e incentivos para execução dos mesmos, citou também, os desafios do cumprimento das Legislações. Enfatizou que o Governo Municipal tem buscado junto aos órgãos competentes a renegociação de dívidas, uma vez que o não pagamento, resultaria em bloqueios financeiros e de bens, impossibilitando a captação de recursos. Em seguida explanou sobre os restos à pagar da gestão anterior com valores de compensação indevida do INSS,



## PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDON DO PARÁ

*Poder Executivo*

precatório, débito de desvio de finalidade e de fonte de recurso da Secretaria Municipal de Saúde, débitos diversos sem processo legal, Procuradoria Geral da Fazenda Nacional e da Secretaria da Receita Federal do Brasil, totalizando um débito real de sessenta e sete milhões, oitocentos e setenta e nove mil, quatrocentos e sessenta e nove reais e noventa e três centavos. Após a apresentação das propostas para o PPA 2018-2021, o Excelentíssimo Senhor Prefeito, Arnaldo Ferreira Rocha, abriu as inscrições para que todos os representantes da sociedade que possam cooperar sobre as várias possibilidades de incrementos dentro da realidade do município de Rondon do Pará, solicitando melhorias para os bairros, ampliação no atendimento à saúde, esporte e lazer, entre outros. Foi dada a palavra para a Senhora Dulce Cavalcante – Representante do Bairro Gusmão, que sugeriu perfurar mais um poço artesiano, justificando o número crescente da população no referido bairro, evitando problemas com a falta de água em futuro próximo, sugeriu também a implantação de uma biblioteca, bem como uma área de lazer no bairro em questão, para atender a população. Em seguida, o Senhor Gil, indagou sobre quais são as propostas para a destinação dos resíduos sólidos, e a Senhora Márcia Azevedo – Secretária de Meio Ambiente, informou que o município já possui um plano de gerenciamento de resíduos sólidos, que, em parceria com a secretaria de Obras, já está trabalhando para coloca-lo em prática, inclusive com propostas para o aterro sanitário, já está dentro da estrutura do PPA. O Senhor Robson Bonfim Sousa – Conselheiro de Saúde do município de Rondon do Pará, contribuiu dizendo que há um acúmulo de lixo em terrenos entre o Bairro Miranda e Jaderlândia, no qual o prefeito enfatizou que já foi feito o trabalho de educação e agora é entrar com os fiscais para a aplicação de multas, com o intuito de coibir a prática de jogar lixo nas ruas. O secretário de Obras, João Malcher, relatou que tem enfrentado um problema cultural, quanto à prática de jogar lixos e resíduos de materiais de construção, porém pede o apoio a população para mudar essa realidade. O Senhor Robson, também sugeriu proposta para ação de combate aos problemas com os dependentes químicos, onde a Senhora Eilla, Secretária de saúde, apresentou proposta de implementação e implantação, através do Centro de Apoio Psicossocial – CAPS, projetos e atividades voltadas para recuperação de dependentes químicos. O Senhor Itamar Silva, sugeriu propostas para o combate a Leishmaniose e, voltando à palavra a Senhora Eilla, ela informou que já está sendo desenvolvido um trabalho, juntamente com a SESP, voltado para a prevenção e treinamento da equipe de saúde do município, para a manutenção do índice zero. A palavra foi passada para a Senhora Cristina Malcher, ex – prefeita do município, que parabenizou o Senhor Arnaldo e toda equipe, pelo belíssimo trabalho de construção do PPA, acrescentou que conhece as dificuldades que o município vem enfrentado e pede a sociedade que faça a sua parte, contribuindo com a gestão. O Senhor Valdecir Clemente – Secretário de Finanças, cita que, caso a população tenha propostas a acrescentar, que encaminhe para a Sede da Prefeitura até o dia vinte e quatro do mês de agosto do corrente ano, uma vez que o projeto do PPA, será enviado para apreciação do Poder Legislativo no dia vinte e cinco subsequente. Terminados os debates, o Excelentíssimo Senhor Prefeito, Arnaldo Rocha, agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a Audiência, sendo lavrada a presente ata assinada pelas pessoas presentes, em lista de presença própria.



FREQUÊNCIA DE PARTICIPAÇÃO DA AUDIÊNCIA PÚBLICA DE APRESENTAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL – PPA 2018/2021

Nº	Assinatura
01	Direi Cabral de Oliveira
02	Danielly Xavier de Souza (CIC Uninter)
03	Wanderson Martins Teixeira (Unifesspa)
04	Leticia Fernandes Brito (UNIFESSPA)
05	João Marcelo
06	Gilson Jacques Queiroz
07	Arnaldo Ferreira Rêgo
08	Gran A. de Azevedo Sada
09	Alexsandra de Souza Viira - Super
10	Jonas Rocha Sobr
11	Amelias Oliveira
12	Walter Alberto Chaves - Deput
13	Claudine dos Santos Rocha
14	Maíra de Oliveira de Almeida
15	João
16	Adelina Francisco da Silva
17	Graine Cristina G. da R. Oliveira (UNIFESSPA)
18	Juliano Moreira dos Santos (UNIFESSPA)
19	Rogério do Carmo
20	João Paulo
21	Rosilva da S. Conetto
22	Adriana S. Barbosa
23	Claudia P. Lopez
24	Dalva Bessoni Nogueira
25	Leiana de Almeida Serraz
26	Nelza Tereza Maciel
27	Cláudio José de Figueiredo
28	Marylene Lima Rocha
29	Ronaldo Inácio da Silva
30	Luciano Santana Rocha
31	Roberto Nascimento dos Santos
32	Wagner Almeida
33	Wagner de Souza Santos
34	Marcia Siroma Garcia
35	João de Deus
36	Natália Isabel Santos e Silva
37	Luís Alves
38	Adriano Rosa da Cunha



PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDON DO PARÁ

58	<del>Valdeir Alves da Silva</del>
59	<del>Luiz Carlos</del>
60	<del>João Carlos</del>
61	<del>Marcelo</del>
62	Edna Gaires de Lúcia
63	Wilson L. N. S.
64	Leyla Romalho de Deus.
65	Kátia Martins de Oliveira
66	Gilvazio Rodrigues dos Santos
67	Marcia de Nazaré S. de O. Saraiva
68	Albertino F. F. Rocha
69	<del>Luiz Carlos F. Mendes</del>
70	Santa Oliveira de Souza
71	M <sup>a</sup> Zaira P. Cruz
72	Uden Costa Nascimento
73	Francisca da Silva Moreira
74	W. Cavalcante Mirobag...
75	Swamir da Silva Moreira
76	Maria do Socorro da S. Duarte Amobaga
77	Sandra da Silva Moreira
78	Bioner Anuaral dos S. Tilac
79	Tracy de Souza Pereira
80	Leonilson O. da Silva
81	Lorena Fernandez da Suenia
82	Francisco Junior
83	Blangela R. da Silva
84	Marta Helena da Silva
85	Stela Isilda da Silva
86	Lucas Cavalcanti da Silva
87	Rute Teixeira bin Cavalcanti
88	Lucilady Alves dos Pontes
89	Wanderley Silva Oliveira
90	Fabiano B. F. Silva
91	Antonio Paulo Silva
92	Jucime Carne e Silva - PM
93	Beila Rodrigues Pereira
94	Antônia Barros Santana
95	Zaléria Marcilene de Jesus
96	Ilson Silva da C. Junior
97	Francisco de S. Silva
98	Janize Castro
99	JACQUELINE BARROS



PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDON DO PARÁ

39	Ordano de Souza nos Contas
40	Wagner Barros
41	Antonio Carlos
42	Camilla Monteiro de Almeida
43	P: Salome de M. Monteiro
44	Eliana de Lúcia Lopes
45	Magda C. Alves Nequeira
46	Família Alves Nequeira
47	Natalia Alves Lisboa
48	Jaime Nogueira Albuquerque de Souza
49	Roberto
50	Roberto
51	Roberto
52	Roberto
53	James W. M. dos Santos
54	Maria Elene P. Souza
55	Roberto
56	André Oliveira
57	Josiana Carla Góes Lucatelli

MORIANO SILVA FERREIRA  
Valdo Sousa.

Alia Patrícia

Rafael Barros de Souza

Maria Regina S. Rocha

Romário Sousa Costa

Roberto

Roberto

Neire Leira

## ATA DA AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA ELABORAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL – PPA – QUADRIÊNIO 2018 A 2021.

Aos trinta dias do mês de agosto do ano de dois mil e dezessete, às dezesseis horas, no auditório do CREAS – Centro de Referência Especializado em Assistência Social – Vaglone Vieira Rocha, localizado à Rua César Brasil, número 399, deste município, com a presença dos Senhores Secretários Municipais: Jacir Ribeiro Almeida – Secretário de Agricultura e Pecuária, Valdecir Clemente Silva – Secretário de Finanças e Rosiane de Alcântara Montreuil – Secretária de Educação, servidores, técnicos, acadêmicos e pessoas interessadas, foi realizada a segunda Audiência Pública com o intuito de garantir a participação e o controle popular da Administração Pública no Estado Social e Democrático de Direito, bem como propiciar ao particular a troca de informações com o Poder Público Municipal, e, visando propiciar subsídio para o processo Legislativo de aprovação do Plano Plurianual. Os trabalhos foram abertos pelo Senhor Secretário de Finanças – Valdecir Clemente, que cumprimentando a todos, ressaltou a importância de estarmos reunidos mais uma vez para a realização da Audiência. Em seguida, o Sr. Valdecir Clemente passou a palavra para os demais secretários, ora citados, que apresentaram breves explicações sobre os trabalhos desenvolvidos. Após os pronunciamentos, o servidor Gilson Tavares, obteve a palavra para a apresentação do Plano Plurianual, explanando as mais de 300 ações que estão no PPA. Foi descrito o diagnóstico do Município e citado que todo projeto é viável, que é importante buscar investidores e incentivos para execução dos mesmos, foi enfatizado a busca junto aos órgãos competentes a renegociação de dívidas, uma vez que o não pagamento, resultaria em bloqueios financeiros e de bens, impossibilitando a captação de recursos. Explanou sobre os restos à pagar da gestão anterior com valores de compensação indevida do INSS, precatórios, débitos de desvio de finalidade e de fonte de recurso da Secretaria Municipal de Saúde, débitos diversos sem processo legal, Procuradoria Geral da Fazenda Nacional e da Secretaria da Receita Federal do Brasil, totalizando um débito real de sessenta e sete milhões, oitocentos e setenta e nove mil, quatrocentos e sessenta e nove reais e noventa e três centavos. Foram apresentadas as propostas para o PPA 2018-2021, em seguida aberto espaço para os representantes participarem da construção do PPA. Terminados os debates, o Secretário de Finanças, Valdecir Clemente agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a Audiência, sendo lavrada a presente ata assinada pelas pessoas presentes, em lista de presença própria.



FREQUÊNCIA DE PARTICIPAÇÃO DA AUDIÊNCIA PÚBLICA DE APRESENTAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL – PPA 2018/2021

Nº	Assinatura
01	RENATO GUIABA
02	Edson de Souza Nogueira
03	Amazilia Oliveira
04	Maria Elieve P. Souza
05	Roselia da S. Louello
06	Noelme Reis Conquista Lopes
07	Enuka Bonifacio Rodrigues
08	Marcos Gley Santos de Rocha
09	Poliana Dos Santos Chaves
10	Elizete Souza C. Associação de Moradores do Bairro Jd. Jd. Jd.
11	<del>Assinatura</del>
12	Santa Oliveira de Souza
13	Valéria Maria Alves Almeida
14	Vagner Cip. Alves Nogueira
15	Valva Bessoni Nogueira
16	Anderson O. DA SILVA
17	Renata Ricelly Nascimento
18	Luella Rodrigues Pereira
19	Juciene C. Silva
20	Maria da Luz de Souza dos Santos
21	Rosiane Alcântara de Montreuil
22	Wagner de Souza Santos
23	José Raimundo (AGRICULTURA)
24	Valdir de Souza
25	Sandra M. da S. Almeida
26	Quintina Gomes Pereira
27	Rafael Souza de Souza
28	Wagner de Souza
29	Osvaldo A. Santos
30	Sara Ardujo dos Santos
31	Gilvan Soares Aguiar
32	Ubaldo de Souza
33	Van de Jesus Pereira Sinteres
34	Osvaldo de Souza
35	
36	
37	
38	

**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS - SEDOP**  
**DIRETORIA TÉCNICA - DITEC**  
**COORDENADORIA DE ORÇAMENTOS E CUSTOS - COOC**

**PLANILHA DE CUSTO (C/ DESONERAÇÃO)**

PLANILHA PADRÃO- ABRIL 2017 (SEM BDI)			L.S.H	142,73%
Item	Cod	Nome	L.S.M	66,26%
			Un	Custo Unitário
001		PLANILHA PADRÃO - ABRIL 2017		
001.01		SERVIÇOS PRELIMINARES:		
001.01.01	010786	Aluguel de andaime metálico	M²/Mê	12,50
001.01.02	010006	Andaime de madeira	M2	13,24
001.01.03	010767	Barracão de madeira (incl. instalações)	M2	377,01
001.01.04	010005	Barracão de madeira/Almoxarifado	M2	193,96
001.01.05	010173	Desmatamento mecanico c/trator D-6	M2	1,63
001.01.06	010032	Destocamento manual de arvores d=30cm	UN	110,40
001.01.07	011329	Furo de sondagem - até 15m	UN	1.400,00
001.01.08	011330	Furo de sondagem - mais de 15m	UN	2.500,00
001.01.09	010001	Levantamento planimetrico a trena	M2	0,52
001.01.10	010002	Levantamento planimetrico c/ aparelho	M2	1,04
001.01.11	010000	Licenças e taxas da obra (acima de 500m2)	CJ	10.833,75
001.01.12	011170	Licenças e taxas da obra (até 100m2)	CJ	2.422,33
001.01.13	011171	Licenças e taxas da obra (até 500m2)	CJ	5.260,55
001.01.14	010008	Limpeza do terreno	M2	1,32
001.01.15	010175	Locação da obra a aparelho	M2	6,40
001.01.16	010009	Locação da obra a trena	M2	3,44
001.01.17	010269	Locação planimetrica de linha	M	0,75
001.01.18	000006	Mobilização e Desmobilização de pessoal e equipamentos	UN	
001.01.19	010004	Placa da obra em chapa galvanizada	M2	319,19
001.01.20	011340	Placa de obra em lona com plotagem de gráfica	M2	155,42
001.01.21	010003	Tapume c/ chapa de madeirit e=10mm (h=2.20m)	M2	68,94
001.01.22	011350	Tapume metálico	M2	80,94
001.02		ADMINISTRAÇÃO DA OBRA		
001.03		DEMOLIÇÕES E RETIRADAS:		
001.03.01	020738	Apicoamento de concreto	M2	16,56
001.03.02	020737	Apicoamento de reboco ou cimentado	M2	2,21
001.03.03	020177	Bota fora manual c/ DMT=200m	M3	45,26
001.03.04	020020	Demolição da estrutura em madeira da cobertura	M2	4,71
001.03.05	020007	Demolição de andaimes	M2	3,31
001.03.06	021525	Demolição de asfalto c/ martelete	M2	8,43
001.03.07	021524	Demolição de concreto armado c/ martelete	M3	389,41
001.03.08	020016	Demolição manual de alvenaria de tijolo	M3	37,69
001.03.09	020756	Demolição manual de concreto armado	M3	342,72
001.03.10	020018	Demolição manual de concreto simples	M3	163,33
001.03.11	020017	Demolição manual de piso em madeira e retirada de vigamento incluindo granzepe	M2	15,08
001.03.12	021531	Desmontagem de estrutura metálica com retirada de solda e corte de peças por meio de lixadeira	M2	26,48
001.03.13	020677	Retirada da pintura (c/ escova de aço)	M2	3,77
001.03.14	020841	Retirada de blokret com aproveitamento	M2	7,88
001.03.15	020847	Retirada de caixa de ar condicionado	UN	15,72
001.03.16	020842	Retirada de calha em chapa galvanizada	M	6,36
001.03.17	020409	Retirada de carpete	M2	1,44
001.03.18	020305	Retirada de cobogo	M2	6,28
001.03.19	021532	Retirada de divisória (painel cego)	M2	5,60
001.03.20	021533	Retirada de divisória (painel/vidro/painel)	M2	7,47
001.03.21	020174	Retirada de entulho - manualmente (incl. caixa coletora)	M3	81,04
001.03.22	020171	Retirada de entulho c/ equipamento distancia ate 5k	M3	21,49
001.03.23	020013	Retirada de esquadria com aproveitamento	M2	7,47
001.03.24	021528	Retirada de esquadria metálica	M2	7,04
001.03.25	020014	Retirada de esquadria sem aproveitamento	M2	3,73

**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS - SEDOP**  
**DIRETORIA TÉCNICA - DITEC**  
**COORDENADORIA DE ORÇAMENTOS E CUSTOS - COOC**

**PLANILHA DE CUSTO (C/ DESONERAÇÃO)**

<b>PLANILHA PADRÃO- ABRIL 2017 (SEM BDI)</b>			<b>L.S.H</b>	<b>142,73%</b>
<b>Item</b>	<b>Cod</b>	<b>Nome</b>	<b>L.S.M</b>	<b>66,26%</b>
			<b>Un</b>	<b>Custo Unitário</b>
001.03.26	020861	Retirada de forro de gesso (incl. barroteamento)	M2	3,86
001.03.27	020015	Retirada de forro em mad., incl. barroteamento	M2	5,26
001.03.28	021534	Retirada de forro em PVC, incl. barroteamento	M2	3,95
001.03.29	021527	Retirada de grade de ferro	M2	14,93
001.03.30	020853	Retirada de lambrequim	M	1,31
001.03.31	020854	Retirada de lambri de madeira	M2	12,62
001.03.32	021526	Retirada de louça sanitária	UN	26,28
001.03.33	020855	Retirada de luminárias	UN	10,52
001.03.34	020856	Retirada de mictório aço inox	UN	32,85
001.03.35	020862	Retirada de pilar de madeira	UN	29,53
001.03.36	020235	Retirada de piso ceramico, inclusive camada regularizadora	M2	5,03
001.03.37	020628	Retirada de piso cimentado	M2	5,49
001.03.38	020221	Retirada de piso em taco de madeira	M2	5,52
001.03.39	020023	Retirada de piso incl. camada impermeabilizadora	M2	8,57
001.03.40	020408	Retirada de piso vinílico	M2	3,12
001.03.41	021529	Retirada de ponto de água/esgoto	Pt	13,56
001.03.42	020857	Retirada de ponto elétrico	Pt	10,52
001.03.43	020019	Retirada de reboco ou emboço	M2	3,77
001.03.44	020021	Retirada de revestimento cerâmico	M2	3,77
001.03.45	021530	Retirada de rodapé cerâmico	M	2,21
001.03.46	021535	Retirada de Rodapé em Granito	M2	2,21
001.03.47	020863	Retirada de rodapé em madeira	M	1,10
001.03.48	021536	Retirada de rodapé em piso de alta resistência	M2	2,76
001.03.49	020864	Retirada de soleira e peitoril	M2	11,50
001.03.50	020858	Retirada de telha de fibrocimento com aproveitamento	M2	7,92
001.03.51	020307	Retirada de telhas de barro	M2	6,28
001.03.52	020024	Retirada de telhas fibrocimento sem aproveitamento	M2	2,62
001.03.53	020859	Retirada de válvula Hydra	UN	15,76
001.03.54	020860	Retirada de ventilador de teto	UN	18,40
001.03.55	020022	Retirada Divisórias em paineis div. em mad.compens.incl.entarugamento	M2	7,47
001.04		<b>MOVIMENTO DE TERRA:</b>		
001.04.01	030011	Aterro c/ material fora da obra, incl. apiloamento	M3	78,81
001.04.02	030010	Escavação manual ate 1.50m de profundidade	M3	33,12
001.04.03	030673	Escavação manual p/ tubulao a ceu aberto	M3	210,24
001.04.04	030675	Escavação mecanizada	M3	8,23
001.04.05	030254	Reaterro compactado	M3	36,31
001.05		<b>FUNDAÇÕES:</b>		
001.05.01	040026	Baldrame em conc.ciclópico c/pedra preta incl.forma	M3	849,02
001.05.02	040285	Baldrame em conc.simples c/seixo incl.forma mad.br.	M3	973,73
001.05.03	040284	Baldrame em concreto armado c/ cinta de amarração	M3	1.697,60
001.05.04	040283	Bloco em concreto armado p/ fundação (incl. forma)	M3	1.794,35
001.05.05	041332	Estaca de concreto 20x20cm (incl. cravação)	M	124,80
001.05.06	041331	Estaca de concreto 25x25cm (incl. cravação)	M	166,40
001.05.07	041333	Estaca de concreto 30x30cm (incl. cravação)	M	234,00
001.05.08	041491	Estaca helice de diametro 30cm	M	151,96
001.05.09	041492	Estaca helice de diametro 40cm	M	195,14
001.05.10	041493	Estaca helice de diametro 50 cm	M	254,42
001.05.11	041494	Estaca helice de diametro 60 cm	M	350,21
001.05.12	041495	Estaca helice de diametro 80 cm	M	552,42
001.05.13	041472	Estaca raiz - 20cm	M	156,00
001.05.14	041473	Estaca raiz - 25cm	M	192,00
001.05.15	041490	Estaca raiz - 30cm	M	228,80

**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS - SEDOP**  
**DIRETORIA TÉCNICA - DITEC**  
**COORDENADORIA DE ORÇAMENTOS E CUSTOS - COOC**

**PLANILHA DE CUSTO (C/ DESONERAÇÃO)**

<b>PLANILHA PADRÃO- ABRIL 2017 (SEM BDI)</b>			<b>L.S.H</b>	<b>142,73%</b>
<b>Item</b>	<b>Cod</b>	<b>Nome</b>	<b>L.S.M</b>	<b>66,26%</b>
			<b>Un</b>	<b>Custo Unitário</b>
001.05.16	040025	Fundação corrida/bloco c/pedra arg.no traço 1:8	M3	395,36
001.05.17	050257	Lastro de concreto magro c/ seixo	M3	442,40
001.05.18	041496	Mobilização e desmobilização de equipamentos para estaca hélice contínua	UN	10.000,00
001.05.19	040222	Tubulão a céu aberto-concreto Fck=20MPa - cintado	M3	855,70
001.06		<b>ESTRUTURA:</b>		
001.06.01		--> CONCRETO:		
001.06.01.01	050040	Concreto armado Fck=13.5 MPA c/ forma aparente - 1 reaproveitamento	M3	1.908,83
001.06.01.02	050039	Concreto armado Fck=13.5 MPA c/forma em mad. branca	M3	1.892,39
001.06.01.03	050681	Concreto armado Fck=15 MPA c/forma mad. branca	M3	1.897,26
001.06.01.04	050267	Concreto armado Fck=18 MPA c/ forma mad. branca	M3	1.911,50
001.06.01.05	050282	Concreto armado Fck=18 MPA com forma aparente - 1 reaproveitamento	M3	1.927,94
001.06.01.06	050729	Concreto armado fck=20MPa c/ forma mad. branca	M3	1.923,35
001.06.01.07	051171	Concreto armado FCK=20MPa com forma aparente - 1 reaproveitamento	M3	1.939,79
001.06.01.08	050766	Concreto armado fck=25MPa c/ forma mad. branca	M3	1.942,39
001.06.01.09	051172	Concreto armado FCK=25MPa com forma aparente - 1 reaproveitamento	M3	1.958,83
001.06.01.10	051300	Concreto armado FCK=3,5MPa c/ forma aparente - 1 Reaproveitamento	M3	1.975,21
001.06.01.11	051287	Concreto armado FCK=30MPa c/ forma aparente - 1 reaproveitamento	M3	1.978,13
001.06.01.12	051286	Concreto armado FCK=30MPa c/ forma madeira branca	M3	1.961,69
001.06.01.13	050757	Concreto armado p/ calhas e percintas	M3	2.243,51
001.06.01.14	050353	Concreto armado p/ rufos	M3	1.520,81
001.06.01.15	050511	Concreto c/ seixo e aditivo imperm. Fck = 13,5 MPA(incl preparo e lançamento)	M3	560,50
001.06.01.16	050034	Concreto c/ seixo Fck= 13.5 MPA (incl. preparo e lançamento)	M3	509,15
001.06.01.17	050258	Concreto c/ seixo Fck= 15 MPA (incl. preparo e lançamento)	M3	514,02
001.06.01.18	050260	Concreto c/ seixo Fck= 18.0 MPA (incl. preparo e lançamento)	M3	528,26
001.06.01.19	050259	Concreto c/ seixo Fck= 20 MPA (incl. preparo e lançamento)	M3	540,11
001.06.01.20	050740	Concreto c/ seixo Fck= 25MPa (incl. preparo e lançamento)	M3	559,15
001.06.01.21	050736	Concreto c/ seixo FCK=30 MPA (incl. preparo e lançamento)	M3	578,45
001.06.01.22	050196	Concreto ciclópico c/ pedra preta	M3	415,40
001.06.01.23	051450	Concreto usinado bombeado de 25MPa	M3	521,98
001.06.01.24	051451	Concreto usinado bombeado de 30MPa	M3	548,75
001.06.01.25	051452	Concreto usinado bombeado de 35MPa	M3	575,53
001.06.01.26	051453	Concreto usinado bombeado de 40MPa	M3	623,72
001.06.01.27	050713	Laje pré-moldada (incl. capeamento)	M2	85,15
001.06.01.28	050771	Laje pré-moldada treliçada (Incl. capiamto)	M2	124,15
001.06.01.29	051455	Protensão de cordoalha de 12,7mm	KG	31,96
001.06.01.30	051460	Protensão de cordoalha de 15,2mm	KG	33,98
001.06.02		--> FORMA / ARMAÇÃO / CIMBRAMENTO:		
001.06.02.01	050038	Armação p/ concreto	KG	6,45
001.06.02.02	011294	Cimbramento de madeira p/ h até 3,00 m	M2	55,12
001.06.02.03	011217	Cimbramento metálico com altura até 3,50m	M²/Mês	48,98
001.06.02.04	050037	Desforma	M2	3,31
001.06.02.05	050036	Forma c/ madeira branca	M2	68,96
001.06.02.06	050281	Forma para concreto em chapa de madeira compensada para estruturas especiais (formas curvas e/ou alturas elevadas)	M2	104,67

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ  
SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS - SEDOP  
DIRETORIA TÉCNICA - DITEC  
COORDENADORIA DE ORÇAMENTOS E CUSTOS - COOC

PLANILHA DE CUSTO (C/ DESONERAÇÃO)

PLANILHA PADRÃO- ABRIL 2017 (SEM BDI)			L.S.H	142,73%
			L.S.M	66,26%
Item	Cod	Nome	Un	Custo Unitário
001.06.02.07	050043	Formas para concreto em chapa de madeira compensada plastificada e=15mm (REAP 2x)	M2	49,73
001.06.02.08	050041	Formas para concreto em chapa de madeira compensada resinada e=15mm (REAP 1x)	M2	70,33
001.06.02.09	050035	Formas para concreto em chapa de madeira compensada resinada e=15mm (REAP 2x)	M2	45,16
001.06.03		--> PILARES:		
001.06.03.01	050225	Pilar em mad. de lei 20x20cm(incl.bl.conc.ciclópico)	UN	391,25
001.06.03.02	050217	Pilar em mad. de lei 4"x4"(incl.bl.conc.ciclópico)	UN	174,06
001.06.03.03	050216	Pilar em mad. de lei 6"x6"(incl.bl.conc.ciclópico)	UN	283,92
001.06.03.04	050219	Pilar em mad. de lei 8"x4"(incl.bl.conc.ciclópico)	UN	242,62
001.06.03.05	050055	Pilar em mad.de lei tipo sanduíche(incl.chumb/bl.concr.ciclópico)	UN	365,87
001.07		PAREDES E PAINEIS:		
001.07.01	060187	Alvenaria bloco de cimento maciço	M2	66,48
001.07.02	060660	Alvenaria de elevação c/bloco de vidro 20x20x10cm	M2	517,72
001.07.03	060498	Alvenaria de tijolo refratário (11,4 x 2,5 x 22,9cm)	M2	584,05
001.07.04	060256	Alvenaria em pedra preta argamassada	M3	436,71
001.07.05	060247	Alvenaria estrutural articulada armada	M2	164,91
001.07.06	060046	Alvenaria tijolo de barro a cutelo	M2	43,57
001.07.07	060045	Alvenaria tijolo de barro a singelo	M2	58,62
001.07.08	060043	Cobogó de cimento 20x20x10cm	M2	169,78
001.07.09	060661	Cobogó de vidro 10x10x20cm	M2	996,32
001.07.10	061356	Divisória de MDF c/ laminado	M2	115,71
001.07.11	061355	Divisória de PVC	M2	171,71
001.07.12	061359	Divisória Divilux perfil alumínio / miolo celular -P/V/P	M2	117,71
001.07.13	061352	Divisória Divilux perfil em alumínio/miolo celular (painel cego)	M2	97,71
001.07.14	061459	Divisória em gesso acartonado acústica e=9cm	M2	132,49
001.07.15	061460	Divisória em gesso acartonado acústico e=11cm	M2	141,70
001.07.16	061354	Divisória em gesso acartonado e= 7cm	M2	93,86
001.07.17	061357	Divisória em gesso acartonado e= 9cm	M2	97,39
001.07.18	061358	Divisória em gesso acartonado e=11cm	M2	107,91
001.07.19	061502	Divisória em gesso acartonado Painéis duplos W112	M2	131,22
001.07.20	060813	Divisória em granito cinza - incl. ferrag. de fixação	M2	463,56
001.07.21	060812	Divisória em granito preto - Incl. ferragens de fixação	M2	585,56
001.07.22	061461	Divisória em MDF sem laminado	M2	89,71
001.07.23	061353	Divisória naval perfil em aço/miolo celular	M2	87,71
001.07.24	060659	Elemento vazado 1/2 tijolo 13x10x8cm	M2	114,91
001.07.25	060212	Elemento vazado 1/2 tijolo 15x15x10cm	M2	94,81
001.07.26	061088	Elemento vazado pré-moldado 40x40x7cm	M2	125,09
001.07.27	070739	Fechamento de empena com veneziana em mad.de lei	M2	276,57
001.07.28	060597	Fechamento de vão c/ tela fo go fio 10 # 2"	M2	334,62
001.07.29	060702	Painel - tipo Reynobond (Incl. estrutura em metalon)	M2	512,00
001.07.30	061458	Painel em ACM - Estruturado (fachadas)	M2	381,62
001.07.31	060183	Painel em ch.compens. c/ laminado melaminico (c/ estrut. mad.)	M2	198,99
001.07.32	060184	Painel em ch.compens. c/ laminado melaminico 2 lados (c/estru mad.)	M2	271,10
001.07.33	060185	Painel em ch.compens. Duraplac (c/estru. mad.)	M2	137,63
001.07.34	060186	Painel em ch.compens. e=10mm (c/ estrut. mad.)	M2	115,54
001.07.35	060351	Painel em tabuas machedas - 1 face	M2	59,68
001.07.36	060215	Parede em madeira de lei revestida 2 faces	M2	119,56
001.07.37	061501	Placa cimentícia c/ verniz de acabamento (incl. acessórios de fixação)	M2	135,00

**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS - SEDOP**  
**DIRETORIA TÉCNICA - DITEC**  
**COORDENADORIA DE ORÇAMENTOS E CUSTOS - COOC**

**PLANILHA DE CUSTO (C/ DESONERAÇÃO)**

PLANILHA PADRÃO- ABRIL 2017 (SEM BDI)			L.S.H	142,73%
Item	Cod	Nome	L.S.M	66,26%
			Un	Custo Unitário
001.07.38	061087	Recomposição de alvenaria - Instalação de pontos	M2	35,26
001.08		COBERTURA:		
001.08.01		--> ESTRUTURA:		
001.08.01.01	070308	Encaibramento e ripamento	M2	38,24
001.08.01.02	070052	Estrutura em mad. lei p/ telha de barro - pç. serrada	M2	64,97
001.08.01.03	070051	Estrutura em mad. lei p/ telha de barro - pç.aparelhada	M2	71,88
001.08.01.04	070053	Estrutura em mad.p/ chapa fibrocimento - pc. aparelhada	M2	45,57
001.08.01.05	070054	Estrutura em mad.p/ chapa fibrocimento - pc. serrada	M2	40,83
001.08.01.06	070736	Estrutura em madeira de lei p/telha asfáltica - pc. aparelhada	M2	71,00
001.08.01.07	070735	Estrutura em madeira de lei p/telha asfáltica - pc. serrada	M2	63,85
001.08.01.08	071360	Estrutura metálica p/ cobertura - (Incl. pintura anti-corrosiva)	KG	13,56
001.08.01.09	071361	Estrutura metálica p/ cobertura - 2 águas-vão 20m	M2	138,90
001.08.01.10	071362	Estrutura metálica p/ cobertura - 2 águas-vão 30m	M2	145,86
001.08.01.11	071495	Estrutura metálica p/ cobertura - 2 águas-vão 40m	M2	151,96
001.08.01.12	071492	Estrutura metálica p/ cobertura em arco-vão 20m	M2	126,90
001.08.01.13	071493	Estrutura metálica p/ cobertura em arco-vão 30m	M2	134,58
001.08.01.14	071494	Estrutura metálica p/ cobertura em arco-vão 40m	M2	141,43
001.08.01.15	070827	Lambrequeim de madeira de lei aparelhada	M	31,65
001.08.01.16	070614	Mão francesa em mad. de lei (padrao SEDUC)	UN	185,44
001.08.01.17	070510	Ripamento	M2	16,53
001.08.01.18	070785	Ripamento para sub cobertura (manta)	M2	22,68
001.08.01.19	070195	Tesoura em mad. de lei p/ vao de 6.0m	UN	908,06
001.08.01.20	070194	Tesoura em mad. de lei p/ vao de 8.0m	UN	1.335,27
001.08.01.21	070193	Tesoura em mad. de lei p/ vao de 12.0m	UN	2.331,89
001.08.02		--> TELHAMENTO:		
001.08.02.01	070030	Cobertura - telha aluminio trapezoidal e= 0,5mm	M2	46,01
001.08.02.02	070711	Cobertura - telha asfáltica	M2	60,68
001.08.02.03	070708	Cobertura - telha de aluminio ondulada e=0,5mm	M2	47,69
001.08.02.04	070049	Cobertura - telha de barro paulista ou planatex	M2	59,19
001.08.02.05	071498	Cobertura - Telha de fibrocimento e=4mm	M2	38,50
001.08.02.06	070047	Cobertura - telha de fibrocimento e=6mm	M2	50,29
001.08.02.07	070169	Cobertura - telha de fibrocimento e=8mm	M2	50,19
001.08.02.08	070172	Cobertura - telha de vidro	M2	845,85
001.08.02.09	071465	Cobertura - telha em aço galvanizado e=0,5mm	M2	38,20
001.08.02.10	070057	Cobertura - telha fibrotex e=4mm	M2	25,79
001.08.02.11	070048	Cobertura - telha kalhetao e=8mm	M2	177,59
001.08.02.12	070056	Cobertura - telha maxiplac e= 6mm	M2	77,65
001.08.02.13	070058	Cobertura - telha plan	M2	49,32
001.08.02.14	070675	Cobertura - telha translucida fibra de vidro	M2	61,84
001.08.02.15	071363	Cobertura em policarbonato fumê - Incl. estr. metálica	M2	325,00
001.08.02.16	071364	Cobertura em policarbonato Incolor- Incl. estr. metálica	M2	288,00
001.08.02.17	071497	Cobertura -Telha termoacústica	M2	110,50
001.08.03		--> CALHAS / CUMEEIRAS:		
001.08.03.01	070277	Calha em chapa galvanizada	M	41,02
001.08.03.02	070316	Calha em PVC (1/2 cana d= 100mm)	M	44,56
001.08.03.03	070031	Cumeeira aluminio e = 0,8 mm	M	51,50
001.08.03.04	070712	Cumeeira asfáltica	M	27,41
001.08.03.05	070287	Cumeeira de barro	M	18,54
001.08.03.06	071466	Cumeeira em aço galvanizado	M	33,35
001.08.03.07	070029	Cumeeira em fibrocimento e=6mm	M	40,40
001.08.03.08	070059	Cumeeira plana fibrotex e=4mm	M	12,81
001.08.03.09	070241	Encalçamento de telha ceramica (beiral e cumieira)	M	8,56
001.08.03.10	070294	Rincão em chapa galvanizada - l=1,0m	M	24,57

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ  
SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS - SEDOP  
DIRETORIA TÉCNICA - DITEC  
COORDENADORIA DE ORÇAMENTOS E CUSTOS - COOC

PLANILHA DE CUSTO (C/ DESONERAÇÃO)

PLANILHA PADRÃO- ABRIL 2017 (SEM BDI)			L.S.H	142,73%
Item	Cod	Nome	L.S.M	66,26%
			Un	Custo Unitário
001.09		IMPERMEABILIZAÇÕES /TRATAMENTOS:		
001.09.01	080676	Aplicação de Carbolástico sobre concreto (2 demãos)	M2	20,85
001.09.02	080314	Aplicação de Igol A sobre conc./alv. (3 demãos)	M2	22,09
001.09.03	080200	Aplicação de Neutrol s/ concreto/alvenaria	M2	19,13
001.09.04	080678	Aplicação de Sika Top - 107 sobre concreto/alvenaria/ferragem	M2	54,43
001.09.05	080028	Descupinização	M2	5,86
001.09.06	080313	Impermeabilização com Vedacit (normal)	M2	13,27
001.09.07	080152	Impermeabilização de jardineiras (Igol 2 + Sika 1)	M2	53,53
001.09.08	080270	Impermeabilização de lajes (cimento + areia)	M2	33,41
001.09.09	080151	Impermeabilização de lajes e calhas (Igolflex+Sika1)	M2	80,88
001.09.10	080272	Impermeabilização de reservatórios (Igol A + Sika 1)	M2	64,55
001.09.11	080293	Impermeabilização para baldrame(Igol 2 + Sika 1)	M2	46,80
001.09.12	080153	Impermeabilização rebaixos banho./coz.(tinta asfáltica)	M2	34,00
001.09.13	080300	Imunização p/madeira c/carbolineum	M2	4,62
001.09.14	081365	Junta de dilatação Fungenband - 12mm	M	40,12
001.09.15	081366	Junta de dilatação Fungenband - 20mm	M	44,62
001.09.16	080702	Manta asfáltica c/ filme de alumínio	M2	66,65
001.09.17	080704	Manta asfáltica SBS-3mm c/ filme de polietileno	M2	51,74
001.09.18	080703	Manta asfáltica SBS-4mm c/ filme de polietileno	M2	56,27
001.09.19	080782	Manta para sub cobertura e= 2mm	M2	23,48
001.09.20	080783	Manta para sub cobertura e= 5mm	M2	28,54
001.09.21	080784	Manta para sub cobertura e=10mm	M2	37,34
001.09.22	080273	Reboco impermeabilizante (c/ Sika 1)	M2	31,38
001.10		ESQUADRIAS:		
001.10.01		--> MADEIRA:		
001.10.01.01	090805	Alizar em madeira de lei	M	13,54
001.10.01.02	090809	Caixilho em madeira de lei	M2	238,56
001.10.01.03	090065	Esquadria mad. e=3cm c/ caix. aduela e alizar	M2	500,42
001.10.01.04	090064	Esquadria mad. e=3cm c/ caixilho	M2	336,82
001.10.01.05	090524	Esquadria mad. venez. fixa c/ caix. simples	M2	369,78
001.10.01.06	090526	Esquadria mad. venez. fixa c/ caix. simples e alizar	M2	441,30
001.10.01.07	090525	Esquadria mad. venez. fixa c/caix. aduela e alizar	M2	517,93
001.10.01.08	090066	Esquadria mad. venez. moveis c/ caix. aduela e alizar	M2	610,63
001.10.01.09	090303	Esquadria mad. venez. moveis c/caix. simples	M2	454,86
001.10.01.10	090067	Esquadria. mad. venez. moveis c/ caix. simples e alizar	M2	529,43
001.10.01.11	090642	Janela em madeira lambrizada	M2	403,56
001.10.01.12	090201	Janela mad. tipo basculante c/ caix. simples	M2	270,98
001.10.01.13	090527	Janela mad. tipo de correr c/ caix. simples	M2	390,38
001.10.01.14	090641	Porta em madeira lambrizada	M2	363,33
001.10.01.15	090062	Porta mad. compens. c/ caix. aduela e alizar	M2	411,03
001.10.01.16	090304	Porta mad. compens. c/ caix. simples	M2	255,26
001.10.01.17	090061	Porta mad. compens. c/caix. simples e alizar	M2	303,05
001.10.01.18	090482	Porta mad. compens. revest. formica c/ caix. simples	M2	352,42
001.10.01.19	090242	Porta mad. de lei miolo lençol de chumbo	M2	883,82
001.10.01.20	090063	Porta mad. trabalhada c/ caix. aduela e alizar	M2	711,03
001.10.01.21	091505	Porta miolo madeira, acabamento em MDF c/ ferragens de abrir	M2	272,71
001.10.01.22	091506	Porta miolo madeira, acabamento em MDF c/ ferragens de correr	M2	215,56
001.10.02		--> FERRO:		
001.10.02.01	090069	Esquadria de ferro tipo basculante (incl. pint. anti-corrosiva)	M2	246,40
001.10.02.02	090071	Grade de ferro 1/2" (incl. pint. anti-corrosiva)	M2	199,54
001.10.02.03	090621	Grade de ferro 3/4" (incl. pint. anti-corrosiva)	M2	369,54
001.10.02.04	090400	Grade de ferro 5/8" (incl. pint. anti-corrosiva)	M2	309,54

**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS - SEDOP**  
**DIRETORIA TÉCNICA - DITEC**  
**COORDENADORIA DE ORÇAMENTOS E CUSTOS - COOC**

**PLANILHA DE CUSTO (C/ DESONERAÇÃO)**

<b>PLANILHA PADRÃO- ABRIL 2017 (SEM BDI)</b>			<b>L.S.H</b>	<b>142,73%</b>
<b>Item</b>	<b>Cod</b>	<b>Nome</b>	<b>L.S.M</b>	<b>66,26%</b>
			<b>Un</b>	<b>Custo Unitário</b>
001.10.02.05	090619	Grade de ferro 7/8" (incl. pint. anti-corrosiva)	M2	389,54
001.10.02.06	090613	Grade de ferro 7/8" sec. quadrada espaçamento=10cm(incl. pint. anti-corrosiva)	M2	497,57
001.10.02.07	090825	Grade de ferro em metalom (incl. pint.anti-corrosiva)	M2	256,54
001.10.02.08	090402	Grade sanfonada (incl. pint. anti-corrosiva)	M2	264,54
001.10.02.09	090070	Porta de aço-esteira de enrolar c/ferr.(incl.pint.anti-corrosiva)	M2	355,54
001.10.02.10	090068	Portão de ferro 1/2" c/ ferragens (incl. pint. anti-corrosiva)	M2	216,23
001.10.02.11	090622	Portão de ferro 3/4" c/ ferragens (incl. pint. anti-corrosiva)	M2	393,23
001.10.02.12	090399	Portão de ferro 5/8" c/ ferragens (incl. pint. anti-corrosiva)	M2	377,23
001.10.02.13	090620	Portão de ferro 7/8" c/ ferragens (incl. pint. anti-corrosiva)	M2	409,23
001.10.02.14	090822	Portão de ferro em metalom (incl. pintura anti corrosiva)	M2	283,57
001.10.02.15	091500	Portão em grade c/ chapa de ferro 3/16" - incl. ferragens e pintura antiferruginosa	M2	598,23
001.10.02.16	090623	Portão tubo/tela arame galv.c/ferragens(incl.pint.anti-corrosiva)	M2	451,23
001.10.03		--> OUTROS MATERIAIS:		
001.10.03.01	091515	Esquadria basculante em vidro temperado de 10mm	M2	456,33
001.10.03.02	091517	Esquadria basculante em vidro temperado de 6mm	M2	311,15
001.10.03.03	091516	Esquadria basculante em vidro temperado de 8mm	M2	390,18
001.10.03.04	091381	Esquadria c/ venezianas de aluminio anodizado preto c/ ferragens	M2	753,58
001.10.03.05	091380	Esquadria c/ venezianas de aluminio natural c/ ferragens	M2	663,58
001.10.03.06	091376	Esquadria de alum.de correr c/ vidro e ferragens	M2	442,83
001.10.03.07	091383	Esquadria de aluminio anodizado preto basculante c/ vidro e ferragens	M2	520,00
001.10.03.08	091382	Esquadria de alumínio anodizado preto de correr c/ ferragens	M2	477,83
001.10.03.09	091375	Esquadria de alumínio basculante c/vidro e ferragens	M2	494,83
001.10.03.10	091514	Esquadria de correr em vidro temperado de 10mm	M2	440,33
001.10.03.11	091511	Esquadria de correr em vidro temperado de 6mm	M2	330,08
001.10.03.12	091512	Esquadria de correr em vidro temperado de 8mm	M2	368,93
001.10.03.13	091513	Painel fixo em vidro temperado de 10mm	M2	421,33
001.10.03.14	091509	Painel fixo em vidro temperado de 6mm	M2	311,08
001.10.03.15	091510	Painel fixo em vidro temperado de 8mm	M2	349,93
001.10.03.16	091518	Pele de vidro ( Painel fixo)	M2	940,29
001.10.03.17	091519	Pele de vidro (painel móvel)	M2	1.032,79
001.10.03.18	091377	Porta divilux 0.80x2.10m c/ferragens - c/ perfil de aluminio	UN	325,52
001.10.03.19	091378	Porta divisória Naval c/ ferragens - c/ perfil de aço	M2	274,42
001.10.03.20	091508	Porta em MDF revestida com laminado, com caixilho,alizar e ferragens de 0,8x2,10m	UN	783,47
001.10.03.21	090833	Porta em PVC 0.60 X 2.10 M	UN	136,28
001.10.03.22	090834	Porta em PVC 0.70 X 2.10 M	UN	146,28
001.10.03.23	091379	Porta em vidro temperado c/ ferragens -(sem mola)	M2	470,52
001.10.03.24	091464	Portas em MDF (sob bancadas)	M2	203,14
001.10.03.25	091507	Revestimento em Laminado melaminico (para Esquadria em MDF)	M2	51,61
001.11		<b>VIDROS</b>		
001.11.01	161390	Vidro aramado	M2	250,28
001.11.02	161385	Vidro canelado e=3mm	M2	79,88
001.11.03	160202	Vidro fume e=4mm	M2	119,35
001.11.04	161400	Vidro laminado 8mm (4+4mm)	M2	563,14
001.11.05	161384	Vidro laminado e=6mm (3+3mm)	M2	357,88
001.11.06	160155	Vidro liso e=4mm	M2	97,13
001.11.07	160156	Vidro liso e=6mm	M2	144,38
001.11.08	160157	Vidro martelado e=4mm	M2	86,63

**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS - SEDOP**  
**DIRETORIA TÉCNICA - DITEC**  
**COORDENADORIA DE ORÇAMENTOS E CUSTOS - COOC**

**PLANILHA DE CUSTO (C/ DESONERAÇÃO)**

<b>PLANILHA PADRÃO- ABRIL 2017 (SEM BDI)</b>			<b>L.S.H</b>	<b>142,73%</b>
<b>Item</b>	<b>Cod</b>	<b>Nome</b>	<b>L.S.M</b>	<b>66,26%</b>
			<b>Un</b>	<b>Custo Unitário</b>
001.11.09	161389	Vidro temperado fume e= 6mm com ferragens	M2	180,28
001.11.10	161387	Vidro temperado fumê e= 8mm com ferragens	M2	218,28
001.11.11	161386	Vidro temperado fumê e=10mm com ferragens	M2	311,28
001.11.12	161394	Vidro temperado fumê e=12mm com ferragens	M2	381,28
001.11.13	161391	Vidro temperado incolor e= 6mm com ferragens	M2	176,28
001.11.14	161392	Vidro temperado incolor e= 8mm com ferragens	M2	213,28
001.11.15	161388	Vidro temperado incolor e=10mm com ferragens	M2	281,28
001.11.16	161393	Vidro temperado incolor e=12mm com ferragens	M2	361,28
001.12		<b>FERRAGENS:</b>		
001.12.01		--> P/ PORTAS:		
001.12.01.01	100816	Fechadura para porta de banheiro	UN	61,56
001.12.01.02	100817	Fechadura para porta externa	UN	76,56
001.12.01.03	100818	Fechadura para porta interna	UN	62,96
001.12.01.04	100819	Fecho para janelas de correr (bico de papagaio)	UN	20,05
001.12.01.05	100228	Ferragens p/ porta de banheiro	CJ	112,77
001.12.01.06	100226	Ferragens p/ porta externa 1 fl.	CJ	135,39
001.12.01.07	100406	Ferragens p/ porta externa 2 fls. (c/ ferrolho)	CJ	215,71
001.12.01.08	100227	Ferragens p/ porta interna 1 fl.	CJ	114,17
001.12.01.09	100405	Ferragens p/ porta interna 2 fls. (c/ ferrolho)	CJ	229,60
001.12.01.10	100821	Ferrolho para porta e janela (média)	UN	21,05
001.12.01.11	101274	Mola hidráulica para porta	UN	183,14
001.12.01.12	101273	Mola p/ porta de vidro	UN	536,28
001.12.01.13	101270	Puxador em alumínio - 30cm	UN	198,14
001.12.01.14	101271	Puxador em alumínio - 50cm	UN	258,14
001.12.01.15	101272	Puxador em alumínio - 80cm	UN	297,34
001.12.02		--> P/ JANELAS:		
001.12.02.01	100403	Ferragens p/ janela 1 fl. (c/ cremone)	CJ	58,93
001.12.02.02	100288	Ferragens p/ janela 1 fl. (c/ ferrolho)	CJ	65,71
001.12.02.03	100289	Ferragens p/ janela 2 fl. (c/ ferrolho)	CJ	94,94
001.12.02.04	100404	Ferragens p/ janela 2 fls. (c/ cremone)	CJ	94,31
001.12.02.05	100684	Ferragens p/ janela de correr	CJ	59,23
001.12.02.06	100306	Ferragens p/ janela pivotante	CJ	44,31
001.12.03		--> P/ BALANCINS:		
001.12.03.01	100290	Ferragens p/ balancim (c/ corrente)	CJ	34,88
001.12.03.02	100407	Ferragens p/ balancim (c/ haste e punho em ferro)	CJ	45,98
001.12.03.03	100820	Ferrolho para balancim (targeta)	UN	11,55
001.12.03.04	100823	Gonzo	PAR	14,24
001.12.03.05	100824	Haste/punho de ferro para balancim	UN	40,91
001.13		<b>REVESTIMENTOS:</b>		
001.13.01	110140	Argamassa de cimento e areia 1:2 p/ impermeabiliz.	M3	528,98
001.13.02	110141	Argamassa de cimento e areia 1:4	M3	340,11
001.13.03	110142	Argamassa de cimento e areia 1:6	M3	295,81
001.13.04	110248	Argamassa de cimento e areia no traço 1:3	M3	457,78
001.13.05	110764	Argamassa de cimento, areia e adit. plast. 1:6	M3	290,26
001.13.06	110148	Azulejo branco assentado a prumo no traço 1:5:1	M2	58,88
001.13.07	110552	Barra lisa c/argamassa de cimento areia e barro	M2	36,30
001.13.08	110810	Cantoneira para azulejo (alumínio)	M	6,04
001.13.09	110146	Carapinha c/ argamassa no traço 1:4	M2	8,61
001.13.10	110581	Cerâmica 10x10cm (padrao medio)	M2	81,39
001.13.11	110505	Cerâmica Terragres 10x10cm	M2	95,04
001.13.12	110243	Chapa de chumbo sobre parede	M2	545,44
001.13.13	110149	Chapa de chumbo sobre parede c/acabamento em fórmica	M2	616,99
001.13.14	110143	Chapisco de cimento e areia no traço 1:3	M2	7,42

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ  
SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS - SEDOP  
DIRETORIA TÉCNICA - DITEC  
COORDENADORIA DE ORÇAMENTOS E CUSTOS - COOC

PLANILHA DE CUSTO (C/ DESONERAÇÃO)

PLANILHA PADRÃO- ABRIL 2017 (SEM BDI)			L.S.H	142,73%
Item	Cod	Nome	L.S.M	66,26%
			Un	Custo Unitário
001.13.15	110150	Compensado c/ formica sobre estrutura em madeira	M2	96,99
001.13.16	110762	Emboço com argamassa 1:6:Adit. Plast.	M2	25,66
001.13.17	110657	Fórmica sobre emboço	M2	59,10
001.13.18	110826	Grampeamento de parede	M	24,27
001.13.19	110653	Granito e=2cm	M2	292,84
001.13.20	111292	Pastilha de porcelana 5x5cm - Padrão Alto	M2	185,15
001.13.21	111291	Pastilha de porcelana 5x5cm - Padrão Médio	M2	153,65
001.13.22	110189	Pastilhas de vidro 2,5x2,5cm	M2	253,40
001.13.23	110255	Placa de argamassa armada	M2	122,85
001.13.24	110763	Reboco com argamassa 1:6:Adit. Plast.	M2	30,12
001.13.25	110245	Reboco com argamassa baritada	M2	162,86
001.13.26	110249	Reboco com argamassa no traço 1:3 - p/ epoxi	M2	34,30
001.13.27	110291	Reboco estanhado	M2	32,97
001.13.28	110645	Revestimento Cerâmico Padrão Alto	M2	71,94
001.13.29	110644	Revestimento Cerâmico Padrão Médio	M2	60,18
001.14		RODAPES, SOLEIRAS E PEITORIS:		
001.14.01	120481	Peitoril em marmore branco e=3cm	M2	382,10
001.14.02	120164	Rodape ceramico h=8cm	M	10,45
001.14.03	120688	Rodapé de alta resistência (incl. polimento)	M	7,92
001.14.04	120163	Rodape em cimentado	M	7,49
001.14.05	120655	Rodape em granito e=2cm/h=8cm	M	33,65
001.14.06	120162	Rodape em madeira de lei h=7cm	M	25,73
001.14.07	120276	Rodape em paviflex	M	9,92
001.14.08	120772	Rodapé em poliestireno de 12cm	M	40,64
001.14.09	120771	Rodapé em poliestireno de 9cm	M	34,86
001.14.10	120770	Rodape em Porcelanato	M	15,00
001.14.11	120734	Soleira e peitoril - granito preto - e=2cm	M2	461,10
001.14.12	120733	Soleira e Peitoril em granito (preto) c/ rebaixo e=3cm	M2	511,10
001.14.13	120229	Soleira em cimentado h=15cm	M	5,71
001.14.14	120165	Soleira em marmore branco e=2cm	M2	382,10
001.14.15	120204	Soleira em marmore de cor e=2cm	M2	382,10
001.15		PISOS:		
001.15.01	130668	Ardosia	M2	63,83
001.15.02	130492	Calçada (incl.alicerce, baldrame e concreto c/ junta seca)	M2	81,30
001.15.03	130507	Camada impermeabilizadora e=10cm c/ seixo	M2	42,97
001.15.04	130111	Camada impermeabilizadora e=10cm c/pedra preta (incl. Sika 1)	M2	44,27
001.15.05	130110	Camada regularizadora no traço 1:4	M2	24,36
001.15.06	130483	Carpete e=4mm	M2	40,82
001.15.07	131026	Cerâmica anti-derrapante	M2	60,04
001.15.08	130233	Cimentado liso c/ junta plastica	M2	39,54
001.15.09	130208	Cimentado liso c/junta de madeira	M2	41,46
001.15.10	130113	Cimentado liso e=2cm traço 1:3	M2	33,54
001.15.11	130292	Cimentado queimado	M2	40,30
001.15.12	130584	Concreto c/ seixo e junta seca e=10cm	M2	58,91
001.15.13	130112	Concreto simples c/ seixo e=5cm traço 1:2:3	M2	44,65
001.15.14	130206	Empedramento c/ pedra preta argamassada	M2	63,12
001.15.15	130649	Granito Juparana e=2cm	M2	430,44
001.15.16	130495	Granito preto e=2cm	M2	495,95
001.15.17	130119	Lajota ceramica - PEI IV - (Padrão Médio)	M2	67,11
001.15.18	130725	Lajota ceramica - PEI V - (Padrão Alto)	M2	76,67
001.15.19	130506	Lajota ceramica - tipo Terragres	M2	84,54
001.15.20	130118	Marmore branco e=3cm	M2	338,64

**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS - SEDOP**  
**DIRETORIA TÉCNICA - DITEC**  
**COORDENADORIA DE ORÇAMENTOS E CUSTOS - COOC**

**PLANILHA DE CUSTO (C/ DESONERAÇÃO)**

PLANILHA PADRÃO- ABRIL 2017 (SEM BDI)			L.S.H	142,73%
Item	Cod	Nome	L.S.M	66,26%
			Un	Custo Unitário
001.15.21	130117	Marmore de cor e=3cm	M2	461,57
001.15.22	130122	Paviflex - assente na cola	M2	67,04
001.15.23	131090	Pedra Cariri - filete ou almofadada	M2	81,39
001.15.24	130830	Pedra Jacobina	M2	107,58
001.15.25	130831	Pedra natural Cariri	M2	68,81
001.15.26	130667	Pedra S. Tome	M2	126,91
001.15.27	130626	Piso de alta resistência e=8mm c/ resina incl. camada regularizadora	M2	79,17
001.15.28	131289	Piso em granito branco Artico	M2	444,95
001.15.29	131290	Piso em granito cinza Mauá	M2	312,35
001.15.30	131288	Piso em granito verde Ubatuba	M2	332,75
001.15.31	130728	Piso Tátil direcional na cor amarelo 25x25 (16 unidades)	M2	117,73
001.15.32	130521	Placa pre-moldada concreto simples (e=5cm)	M2	49,04
001.15.33	130170	Plurigoma - assente na cola	M2	92,39
001.15.34	130716	Porcelanato (natural) - Padrão Alto	M2	116,34
001.15.35	130715	Porcelanato (natural) - Padrão Médio	M2	100,59
001.15.36	130759	Porcelanato (polido) - Padrão Alto	M2	200,34
001.15.37	130758	Porcelanato (polido) - Padrão Médio	M2	126,84
001.15.38	130760	Tábua macheada 6 1/2"x7/8" cumaru ou similar (incl.camada regularizadora)	M2	166,37
001.15.39	130123	Tabua macheada 6 1/2"x7/8" ipe ou jatoba (incl. camada regularizadora)	M2	227,27
001.16		FORROS:		
001.16.01	140348	Barroteamento em madeira de lei p/ forro PVC	M2	34,32
001.16.02	141370	Cimalha de gesso h=10cm	M	22,26
001.16.03	140811	Cimalha de madeira h=10cm	M	31,01
001.16.04	141372	Forro colméia liso (incl. barroteamento)	M2	492,56
001.16.05	140198	Forro em estuque	M2	118,04
001.16.06	141373	Forro em gesso acartonado aramado	M2	50,22
001.16.07	141368	Forro em gesso acartonado estruturado	M2	61,89
001.16.08	141369	Forro em gesso acustico (c/lã de vidro)	M2	118,40
001.16.09	141334	Forro em gesso liso	M2	37,52
001.16.10	140159	Forro em lambri de angelim (c/ barroteamento)	M2	115,10
001.16.11	140828	Forro em lambri de angelim (s/ barroteamento)	M2	83,56
001.16.12	141336	Forro em lambri de PVC	M2	31,88
001.16.13	140598	Forro em placa de fibrocimento c/ isolamento termico	M2	133,61
001.16.14	140240	Forro em PVC 100mm entarugamento - metalico	M2	76,90
001.16.15	140158	Forro em tabuas de marupa (c/ barroteamento)	M2	74,88
001.16.16	140829	Forro em tabuas de marupa (s/ barroteamento)	M2	43,34
001.16.17	140160	Forro eucatex natural e = 12mm	M2	91,93
001.16.18	140479	Reguado em madeira lei p/ beiral (c/ barroteamento)	M2	53,89
001.17		PINTURAS:		
001.17.01		A BASE DE AGUA:		
001.17.01.01	150129	Emassamento de parede p/ receber pintura PVA	M2	7,63
001.17.01.02	150605	PVA externa (sobre pintura antiga)	M2	7,33
001.17.01.03	150179	PVA externa c/ massa sem liq. preparador	M2	13,77
001.17.01.04	150132	PVA externa c/massa e liq. preparador	M2	22,08
001.17.01.05	150252	PVA externa sem massa c/ liq. preparador	M2	14,66
001.17.01.06	150125	PVA externa sem superf. preparada	M2	9,55
001.17.01.07	150604	PVA interna (sobre pintura antiga)	M2	6,93
001.17.01.08	150730	PVA interna c/ massa acrilica e selador	M2	22,68
001.17.01.09	150731	PVA interna c/ massa acrilica sem selador	M2	15,02
001.17.01.10	150251	PVA interna c/ massa e selador	M2	20,74

**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS - SEDOP**  
**DIRETORIA TÉCNICA - DITEC**  
**COORDENADORIA DE ORÇAMENTOS E CUSTOS - COOC**

**PLANILHA DE CUSTO (C/ DESONERAÇÃO)**

<b>PLANILHA PADRÃO- ABRIL 2017 (SEM BDI)</b>			<b>L.S.H</b>	<b>142,73%</b>
<b>Item</b>	<b>Cod</b>	<b>Nome</b>	<b>L.S.M</b>	<b>66,26%</b>
			<b>Un</b>	<b>Custo Unitário</b>
001.17.01.11	150178	PVA interna c/ massa sem selador	M2	13,08
001.17.01.12	150261	PVA interna sem massa c/ selador	M2	13,11
001.17.01.13	150124	PVA interna sem superf. preparada	M2	9,05
001.17.01.14	150654	PVA sobre muro	M2	6,02
001.17.02		<b>A BASE DE OLEO:</b>		
001.17.02.01	150128	Emassamento de parede p/ receber pintura a oleo	M2	9,87
001.17.02.02	150192	Oleo sobre ferro (superf.aparelhada)	M2	25,84
001.17.02.03	150490	Oleo sobre grade de ferro (superf. aparelhada)	M2	36,00
001.17.02.04	150271	Oleo sobre madeira c/ massa e selador	M2	29,14
001.17.02.05	150587	Oleo sobre madeira c/ selador sem massa	M2	17,10
001.17.02.06	150191	Oleo sobre parede c/ massa e selador	M2	26,14
001.17.02.07	150199	Oleo sobre parede sem massa c/ selador	M2	16,54
001.17.03		<b>ESMALTE:</b>		
001.17.03.01	150302	Esmalte s/ ferro (superf. lisa)	M2	25,52
001.17.03.02	150377	Esmalte s/ madeira c/ selador sem massa	M2	17,14
001.17.03.03	150301	Esmalte s/ parede c/ massa e selador	M2	25,76
001.17.03.04	150491	Esmalte sobre grade de ferro (superf. aparelhada)	M2	35,52
001.17.03.05	150134	Esmalte sobre madeira c/ massa e selador	M2	28,79
001.17.03.06	150588	Esmalte sobre parede c/ selador sem massa	M2	16,14
001.17.04		<b>VERNIZ:</b>		
001.17.04.01	150130	Verniz poliuretano sobre concreto/tijolo	M2	19,96
001.17.04.02	150606	Verniz poliuretano sobre madeira (esquadrias/forro)	M2	16,79
001.17.04.03	150210	Verniz poliuretano sobre madeiramento do telhado	M2	22,80
001.17.05		<b>ACRILICA:</b>		
001.17.05.01	150741	Acrilica (sobre pintura antiga)	M2	9,11
001.17.05.02	151285	Acrilica acetinada c/ massa e selador - interna e externa	M2	29,72
001.17.05.03	150180	Acrilica fosca int. e ext. sem massa c/ selador -	M2	17,36
001.17.05.04	150480	Acrilica fosca int./ext. c/fdo. preparador 3 dem.(reforma)s/massa	M2	16,27
001.17.05.05	150253	Acrilica fosca int./ext. c/massa e selador - 3 demaos	M2	28,47
001.17.05.06	151284	Acrilica semi-brilho c/ massa e selador - interna e externa	M2	29,27
001.17.05.07	150586	Emassamento de parede c/ massa acrilica	M2	14,93
001.17.06		<b>EPOXI:</b>		
001.17.06.01	150126	Epoxi com massa e selador	M2	61,56
001.17.06.02	150127	Epoxi sem massa c/ selador	M2	57,61
001.17.07		<b>OUTRAS PINTURAS:</b>		
001.17.07.01	150207	Acrilica para piso	M2	12,62
001.17.07.02	150131	Anti-ferruginosa	M2	24,13
001.17.07.03	150489	Anti-ferruginosa sobre grade de ferro	M2	34,49
001.17.07.04	150696	Automotiva sobre superficie metalica	M2	21,34
001.17.07.05	150714	Liquibrilho	M2	11,18
001.17.07.06	150286	Pintura s/ telha ceramica	M2	12,52
001.17.07.07	150274	Selador s/ madeira	M2	16,37
001.17.07.08	150752	Texturato rustico	M2	26,39
001.17.07.09	151367	Tinta a base de silicato solúvel	M2	27,34
001.17.07.10	150759	Tinta verde p/ quadro escolar	M2	23,20
001.18		<b>INSTALAÇÕES ELETRICAS</b>		
001.18.01		<b>QUADROS E CAIXAS:</b>		
001.18.01.01	170883	Caixa Airstop p/ disjuntor bipolar de embutir até 50A	UN	43,31
001.18.01.02	170870	Caixa de aluminio 4"x2"	UN	11,86
001.18.01.03	170873	Caixa de F°G° 3"x3"	UN	3,41
001.18.01.04	170874	Caixa de F°G° 4"x4"	UN	5,25
001.18.01.05	170871	Caixa de ferro octogonal	UN	5,37

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ  
SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS - SEDOP  
DIRETORIA TÉCNICA - DITEC  
COORDENADORIA DE ORÇAMENTOS E CUSTOS - COOC

PLANILHA DE CUSTO (C/ DESONERAÇÃO)

PLANILHA PADRÃO- ABRIL 2017 (SEM BDI)			L.S.H	142,73%
			L.S.M	66,26%
Item	Cod	Nome	Un	Custo Unitário
001.18.01.06	170872	Caixa de ferro sextavada fundo movel	UN	7,07
001.18.01.07	170875	Caixa de inspeção em polipropileno - 15x15cm	UN	60,38
001.18.01.08	170876	Caixa de inspeção em polipropileno - 30x40cm	UN	65,38
001.18.01.09	170323	Caixa de passagem ch. aço 100x100x80mm	UN	24,77
001.18.01.10	170324	Caixa de passagem ch. aço 150x150x80mm	UN	41,20
001.18.01.11	170325	Caixa de passagem ch. aço 200x200x100mm	UN	67,85
001.18.01.12	170877	Caixa de passagem em aluminio 100x100x70mm	UN	34,09
001.18.01.13	170341	Caixa de passagem em aluminio 150x150x100mm	UN	54,79
001.18.01.14	170878	Caixa de passagem em aluminio 200x200x115mm	UN	90,86
001.18.01.15	170879	Caixa de passagem em aluminio 300x300x130mm	UN	211,61
001.18.01.16	170880	Caixa de passagem em aluminio 400x400x180mm	UN	366,61
001.18.01.17	170881	Caixa plástica 4"x2"	UN	2,19
001.18.01.18	171416	Caixa plástica 4"x4"	UN	3,18
001.18.01.19	171417	Caixa plástica octogonal	UN	4,50
001.18.01.20	170882	Caixa polifásica padrão Celpa	UN	161,07
001.18.01.21	171470	Caixa ZB - inspeção c/ tampa de aço	UN	82,29
001.18.01.22	170866	Centro de distribuição p/ 03 disjuntores (s/ barramento)	UN	32,61
001.18.01.23	170884	Centro de distribuição p/ 06 disjuntores (s/ barramento)	UN	73,76
001.18.01.24	170885	Centro de distribuição p/ 08 disjuntores (s/ barramento)	UN	73,76
001.18.01.25	170886	Centro de distribuição p/ 10 disjuntores (s/ barramento)	UN	101,06
001.18.01.26	170321	Centro de distribuição p/ 12 disjuntores (c/ barramento)	UN	372,46
001.18.01.27	170887	Centro de distribuição p/ 16 disjuntores (c/ barramento)	UN	377,55
001.18.01.28	170888	Centro de distribuição p/ 20 disjuntores (c/ barramento)	UN	492,72
001.18.01.29	170322	Centro de distribuição p/ 24 disjuntores (c/ barramento)	UN	490,84
001.18.01.30	170386	Centro de distribuição p/ 32 disjuntores (c/ barramento)	UN	542,40
001.18.01.31	170889	Centro de distribuição p/ 36 disjuntores (c/ barramento)	UN	726,34
001.18.01.32	170387	Centro de distribuição p/ 40 disjuntores (c/ barramento)	UN	708,37
001.18.01.33	170890	Centro de distribuição p/ 70 disjuntores (c/ barramento)	UN	1.859,08
001.18.01.34	170891	Chave blindada 3P-100A	UN	782,64
001.18.01.35	170869	Quadro de comando - proteção trifásico - 2CV	UN	516,08
001.18.01.36	170868	Quadro de comando - proteção trifásico - 3CV	UN	546,08
001.18.01.37	170867	Quadro de comando - proteção trifásico - 4CV	UN	766,08
001.18.01.38	170073	Quadro de medição bifásico (c/ disjuntor)	UN	389,81
001.18.01.39	170072	Quadro de medição monofásico (c/ disjuntor)	UN	230,16
001.18.01.40	170615	Quadro de medição trifásico (c/ disjuntor)	UN	550,27
001.18.02		DISJUNTORES:		
001.18.02.01	170892	Disjuntor 10 DR 2P- 25A 10 mA - PADRAO DIN	UN	131,98
001.18.02.02	170893	Disjuntor 10 DR 4P- 25A 10 mA - PADRAO DIN	UN	151,05
001.18.02.03	170326	Disjuntor 1P - 10 a 30A - PADRAO DIN	UN	14,42
001.18.02.04	170330	Disjuntor 1P - 40 e 50A - PADRAO DIN	UN	16,69
001.18.02.05	170362	Disjuntor 2P - 15 a 50A - PADRAO DIN	UN	49,49
001.18.02.06	170388	Disjuntor 3P - 15 a 50A - PADRAO DIN	UN	70,34
001.18.02.07	170897	Disjuntor 3P - 175A - PADRAO DIN	UN	1.013,76
001.18.02.08	170898	Disjuntor 3P - 200A - PADRAO DIN	UN	1.013,76
001.18.02.09	170899	Disjuntor 3P - 250A - PADRAO DIN	UN	1.050,76
001.18.02.10	170894	Disjuntor 3P - 300A	UN	1.880,76
001.18.02.11	170895	Disjuntor 3P - 400A	UN	1.880,76
001.18.02.12	170393	Disjuntor 3P - 60 a 100A - PADRAO DIN	UN	160,66
001.18.02.13	170896	Disjuntor 3P - 600A	UN	3.020,76
001.18.02.14	170900	Disjuntor UL 3P - 125A a 225A - PADRAO DIN	UN	285,72
001.18.03		ELETRODUTOS, CONDULETES E CALHAS:		
001.18.03.01	170922	Canaleta 20x20mm	M	8,82
001.18.03.02	170923	Canaleta sistema X completa	M	10,18

**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS - SEDOP**  
**DIRETORIA TÉCNICA - DITEC**  
**COORDENADORIA DE ORÇAMENTOS E CUSTOS - COOC**

**PLANILHA DE CUSTO (C/ DESONERAÇÃO)**

PLANILHA PADRÃO- ABRIL 2017 (SEM BDI)			L.S.H	142,73%
			L.S.M	66,26%
Item	Cod	Nome	Un	Custo Unitário
001.18.03.03	170914	Condulete de aluminio tipo C 1/2"	UN	8,21
001.18.03.04	170915	Condulete de aluminio tipo C 3/4"	UN	8,77
001.18.03.05	170916	Condulete de aluminio tipo E 1"	UN	11,47
001.18.03.06	170917	Condulete de aluminio tipo E 1/2"	UN	9,37
001.18.03.07	170918	Condulete de aluminio tipo E 3/4"	UN	9,37
001.18.03.08	170919	Condulete de aluminio tipo L 1.1/4"	UN	22,76
001.18.03.09	170920	Condulete de aluminio tipo L 3/4"	UN	7,50
001.18.03.10	170921	Condulete de aluminio tipo LL 1"	UN	11,77
001.18.03.11	170901	Condulete de aluminio tipo LL 1/2"	UN	7,78
001.18.03.12	170902	Condulete de aluminio tipo LL 3/4"	UN	7,50
001.18.03.13	170903	Condulete de aluminio tipo LR 1"	UN	11,77
001.18.03.14	170904	Condulete de aluminio tipo LR 1/2"	UN	7,16
001.18.03.15	170905	Condulete de aluminio tipo LR 3/4"	UN	7,50
001.18.03.16	170907	Condulete de aluminio tipo T 1"	UN	11,71
001.18.03.17	170908	Condulete de aluminio tipo T 1/2"	UN	9,44
001.18.03.18	170906	Condulete de aluminio tipo T 1 1/4"	UN	25,68
001.18.03.19	170909	Condulete de aluminio tipo T 3/4"	UN	7,72
001.18.03.20	170910	Condulete de aluminio tipo X 1"	UN	16,97
001.18.03.21	170911	Condulete de aluminio tipo X 1/2"	UN	11,06
001.18.03.22	170912	Condulete de aluminio tipo X 3/4"	UN	14,97
001.18.03.23	170913	Eletrocalha de metal curve "L" desc tipo "U" perf. 100 - 3m	UN	75,11
001.18.03.24	170924	Eletrocalha de metal curve "L" desc tipo "U" perf. 50 - 3m	UN	47,68
001.18.03.25	170925	Eletrocalha de metal curve "L" desc tipo "U" perf. 75 - 3m	UN	72,07
001.18.03.26	170926	Eletrocalha de metal curve "T" tipo "U" perf. 100 - 3m	UN	50,61
001.18.03.27	170927	Eletrocalha de metal curve "T" tipo "U" perf. 50 - 3m	UN	38,91
001.18.03.28	170928	Eletrocalha de metal curve "T" tipo "U" perf. 75 - 3m	UN	44,41
001.18.03.29	170929	Eletrocalha de metal curve "U"perf. 100x75 - 3m	UN	92,91
001.18.03.30	170930	Eletrocalha de metal curve "U"perf. 50x100 - 3m	UN	62,91
001.18.03.31	170931	Eletrocalha de metal curve "U"perf. 50x50 - 3m	UN	53,91
001.18.03.32	171019	Eletroduto de F°G° de 1 1/2"	M	28,90
001.18.03.33	171018	Eletroduto de F°G° de 1 1/4"	M	26,73
001.18.03.34	171017	Eletroduto de F°G° de 1"	M	19,89
001.18.03.35	171091	Eletroduto de F°G° de 1/2"	M	10,40
001.18.03.36	171021	Eletroduto de F°G° de 2 1/2"	M	60,71
001.18.03.37	171020	Eletroduto de F°G° de 2"	M	61,45
001.18.03.38	171022	Eletroduto de F°G° de 3"	M	75,78
001.18.03.39	171092	Eletroduto de F°G° de 3/4"	M	13,48
001.18.03.40	170932	Eletroduto de F°G° de 4"	M	141,55
001.18.03.41	170631	Eletroduto PVC de 1 1/2"	M	14,49
001.18.03.42	170632	Eletroduto PVC de 1 1/4"	M	13,05
001.18.03.43	170078	Eletroduto PVC de 1"	M	7,76
001.18.03.44	170075	Eletroduto PVC de 1/2"	M	5,43
001.18.03.45	170074	Eletroduto PVC de 2 1/2"	M	26,01
001.18.03.46	170630	Eletroduto PVC de 2"	M	16,86
001.18.03.47	170077	Eletroduto PVC de 3"	M	31,61
001.18.03.48	170076	Eletroduto PVC de 3/4"	M	6,34
001.18.03.49	170727	Eletroduto PVC de 4"	M	45,85
001.18.04		CABOS:		
001.18.04.01	170947	Cabo coaxial 75 Homs 200 Mhz (TV)	M	2,28
001.18.04.02	170944	Cabo de aluminio - 2 AWG sem alma de aço	M	3,14
001.18.04.03	170945	Cabo de aluminio 2 AWG c/ alma de aço	KG	36,15
001.18.04.04	170742	Cabo de cobre 1,5mm2 - 1 KV	M	4,15
001.18.04.05	170298	Cabo de cobre 1,5mm2 - 750 V	M	3,44

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ  
SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS - SEDOP  
DIRETORIA TÉCNICA - DITEC  
COORDENADORIA DE ORÇAMENTOS E CUSTOS - COOC

PLANILHA DE CUSTO (C/ DESONERAÇÃO)

PLANILHA PADRÃO- ABRIL 2017 (SEM BDI)			L.S.H	142,73%
Item	Cod	Nome	L.S.M	66,26%
			Un	Custo Unitário
001.18.04.06	170743	Cabo de cobre 2,5mm2 - 1 KV	M	5,52
001.18.04.07	170418	Cabo de cobre 2,5mm2 - 750 V	M	4,02
001.18.04.08	170744	Cabo de cobre 4mm2 - 1 KV	M	6,41
001.18.04.09	170317	Cabo de cobre 4mm2 - 750 V	M	5,06
001.18.04.10	170745	Cabo de cobre 6mm2 - 1 KV	M	7,22
001.18.04.11	170318	Cabo de cobre 6mm2 - 750 V	M	6,23
001.18.04.12	170746	Cabo de cobre 10mm2 - 1 KV	M	9,72
001.18.04.13	170319	Cabo de cobre 10mm2 - 750 V	M	8,56
001.18.04.14	170747	Cabo de cobre 16mm2 - 1 KV	M	12,29
001.18.04.15	170320	Cabo de cobre 16mm2 - 750 V	M	11,70
001.18.04.16	170748	Cabo de cobre 25mm2 - 1KV	M	17,08
001.18.04.17	170358	Cabo de cobre 25mm2 - 750 V	M	16,39
001.18.04.18	170749	Cabo de cobre 35mm2 - 1 KV	M	22,30
001.18.04.19	170359	Cabo de cobre 35mm2 - 750 V	M	20,99
001.18.04.20	170750	Cabo de cobre 50mm2 - 1 KV	M	29,85
001.18.04.21	170360	Cabo de cobre 50mm2 - 750 V	M	28,14
001.18.04.22	170751	Cabo de cobre 70mm2 - 1 KV	M	40,94
001.18.04.23	170361	Cabo de cobre 70mm2 - 750 V	M	39,17
001.18.04.24	170933	Cabo de cobre 95 mm2 - 1 KV	M	55,81
001.18.04.25	171269	Cabo de cobre 95mm2 - 750V	M	47,55
001.18.04.26	170934	Cabo de cobre 120 mm2 - 1 KV	M	63,76
001.18.04.27	170935	Cabo de cobre 150 mm2 - 1 KV	M	85,03
001.18.04.28	170936	Cabo de cobre 185 mm2 - 1 KV	M	106,45
001.18.04.29	170937	Cabo de cobre 240 mm2 - 1 KV	M	152,77
001.18.04.30	171270	Cabo de cobre nú 16mm <sup>2</sup>	M	10,16
001.18.04.31	171271	Cabo de cobre nú 25mm <sup>2</sup>	M	14,07
001.18.04.32	171272	Cabo de cobre nú 35mm <sup>2</sup>	M	18,97
001.18.04.33	171273	Cabo de cobre nú 50mm <sup>2</sup>	M	27,26
001.18.04.34	171274	Cabo de cobre nú 70mm <sup>2</sup>	M	40,60
001.18.04.35	171275	Cabo de cobre nú 95mm <sup>2</sup>	M	48,80
001.18.04.36	170938	Cabo multiplex 3 x 10mm <sup>2</sup>	M	5,42
001.18.04.37	170939	Cabo multiplex 4 x 10mm <sup>2</sup>	M	7,54
001.18.04.38	170940	Cabo multiplex 4 x 16mm <sup>2</sup>	M	9,31
001.18.04.39	170941	Cabo multiplex 4 x 25mm <sup>2</sup>	M	13,15
001.18.04.40	170942	Cabo multiplex 4 x 35mm <sup>2</sup>	M	17,91
001.18.04.41	170943	Cabo multiplex 4 x 70mm <sup>2</sup>	M	32,79
001.18.05		PONTOS, TOMADAS E INTERRUPTORES:		
001.18.05.01	171519	Campainha/Cigarra (sem fiação)	UN	33,45
001.18.05.02	171521	Controlador de ventilador	UN	54,42
001.18.05.03	170961	Ignitor p/ lâmpada vapor de sódio	UN	38,76
001.18.05.04	170333	Interruptor 1 tecla paralelo (s/fiação)	UN	14,72
001.18.05.05	170332	Interruptor 1 tecla simples (s/fiação)	UN	11,02
001.18.05.06	170337	Interruptor 1 tecla+tomada (s/fiação)	UN	23,72
001.18.05.07	170964	Interruptor 2 teclas +Tomada 2P +T (s/fiação)	UN	31,43
001.18.05.08	170336	Interruptor 2 teclas paralelo (s/fiação)	UN	25,92
001.18.05.09	170334	Interruptor 2 teclas simples (s/fiação)	UN	20,57
001.18.05.10	170335	Interruptor 2 teclas simples+paralelo (s/fiação)	UN	24,02
001.18.05.11	170963	Interruptor 3 teclas paralelo (s/fiação)	UN	30,93
001.18.05.12	170338	Interruptor 3 teclas simples (s/fiação)	UN	29,43
001.18.05.13	171418	Interruptor diferencial residual 4P-40A-300mA.	UN	175,15
001.18.05.14	170960	Minuteria com pulsador	UN	99,52
001.18.05.15	170309	Ponto de antena p/ radio e TV (c/ fiação)	Pt	112,38
001.18.05.16	170701	Ponto de força (tubul., fiação e disjuntor) acima de 200W	Pt	310,11

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ  
SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS - SEDOP  
DIRETORIA TÉCNICA - DITEC  
COORDENADORIA DE ORÇAMENTOS E CUSTOS - COOC

PLANILHA DE CUSTO (C/ DESONERAÇÃO)

PLANILHA PADRÃO- ABRIL 2017 (SEM BDI)			L.S.H	142,73%
Item	Cod	Nome	L.S.M	66,26%
			Un	Custo Unitário
001.18.05.17	170081	Ponto de luz / força (c/tubul., cx. e fiação) ate 200W	Pt	151,13
001.18.05.18	170398	Ponto p/ campainha /cigarra (com tubul. Cx. e fiação)	Pt	134,25
001.18.05.19	170692	Ponto p/ ventilador de teto (c/ fiação)	Pt	70,53
001.18.05.20	170962	Pulsador de campainha 10A (sem fiação)	UN	25,42
001.18.05.21	171491	Revisão de ponto de luz	Pt	60,45
001.18.05.22	170952	Tampa cega 3"x3" plástica	UN	8,15
001.18.05.23	170948	Tampa cega 4"x2" metálica	UN	12,15
001.18.05.24	170950	Tampa cega 4"x2" plástica	UN	7,15
001.18.05.25	170951	Tampa cega 4"x4" plástica	UN	9,05
001.18.05.26	170949	Tampa cega 4x4" metálica	UN	16,65
001.18.05.27	170953	Tampa de pressão para perfilado 38mm - 3m	Pç	15,05
001.18.05.28	170958	Tomada sistema X completa	UN	28,61
001.18.05.29	170959	Tomada terminal de TV coaxial 4"x2"- 2 pontos	UN	34,61
001.18.05.30	170339	Tomada 2P+T 10A (s/fiação)	UN	14,46
001.18.05.31	171523	Tomada 2P+T 20A (s/fiação)	UN	18,02
001.18.05.32	170955	Tomada 3P+T 63A/220V	UN	160,61
001.18.05.33	170956	Tomada de piso 3P+T - 4"x2"	UN	45,61
001.18.05.34	171522	Tomadas 2 (2P+T) 10A (s/fiação)	UN	26,62
001.18.05.35	171520	Tomadas 2 (2P+T) 20A (s/fiação)	UN	28,62
001.18.06		LUMINARIAS:		
001.18.06.01	170371	Conjunto ilum. tipo petala c/1 lamp. v. mercurio/poste de aço	UN	1.783,48
001.18.06.02	170372	Conjunto ilum. tipo petala c/2 lamp. v. mercurio/poste de aço	UN	1.941,50
001.18.06.03	170993	Holofote - 300W (Cônico)	UN	191,52
001.18.06.04	171527	Lâmpada de Led Tubular 10W bivolt	UN	27,34
001.18.06.05	171528	Lâmpada de Led Tubular 18W bivolt	UN	39,50
001.18.06.06	170997	Lâmpada fluorescente 100W 127V/220V	UN	16,24
001.18.06.07	170998	Lâmpada fluorescente com reator acoplado (PLL)15W -127V/220V	UN	18,15
001.18.06.08	170999	Lâmpada fluorescente com reator acoplado (PLL)20W -127V/220V	UN	18,15
001.18.06.09	171000	Lâmpada fluorescente com reator acoplado (PLL)48W -127V/220V	UN	42,15
001.18.06.10	170996	Lâmpada Halogena 100W 127V/220V	UN	8,24
001.18.06.11	170995	Lâmpada Halogena 150W 127V/220V	UN	11,94
001.18.06.12	171001	Lâmpada Halogena tipo par 20 50W 127V/220V	UN	13,67
001.18.06.13	170994	Lâmpada incandescente 100W-127V/220V	UN	6,24
001.18.06.14	171002	Lâmpada mista 160W -E27	UN	21,24
001.18.06.15	171003	Lâmpada mista 250W -E27	UN	31,20
001.18.06.16	171004	Lâmpada mista 500W -E40	UN	57,49
001.18.06.17	171007	Lâmpada vapor de merc. 125W	UN	18,24
001.18.06.18	171005	Lâmpada vapor de merc. 250W	UN	30,58
001.18.06.19	171006	Lâmpada vapor de merc. 400W	UN	35,74
001.18.06.20	171010	Lâmpada vapor de sódio 80W	UN	24,04
001.18.06.21	171008	Lâmpada vapor de sódio 250W	UN	42,21
001.18.06.22	171009	Lâmpada vapor de sódio 350W	UN	42,21
001.18.06.23	171011	Lâmpada vapor metálico 400W	UN	80,24
001.18.06.24	171012	Lâmpada vapor metálico 70W	UN	51,24
001.18.06.25	170978	Luminária c/ lâmp de emergência	UN	49,76
001.18.06.26	170977	Luminária c/ lâmp mista até 250W	UN	91,14
001.18.06.27	170979	Luminária de fecho aberto p/ lâmp vapor de mercúrio	UN	81,78
001.18.06.28	170981	Luminária p/ lâmp PLL de embutir	UN	90,10
001.18.06.29	170980	Luminária p/ lâmp PLL de sobrepor	UN	82,14
001.18.06.30	170982	Luminária pública simples	UN	158,28

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ  
SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS - SEDOP  
DIRETORIA TÉCNICA - DITEC  
COORDENADORIA DE ORÇAMENTOS E CUSTOS - COOC

PLANILHA DE CUSTO (C/ DESONERAÇÃO)

PLANILHA PADRÃO- ABRIL 2017 (SEM BDI)			L.S.H	142,73%
			L.S.M	66,26%
Item	Cod	Nome	Un	Custo Unitário
001.18.06.31	170983	Luminária tipo arandela- casco de tartaruga	UN	69,14
001.18.06.32	170984	Luminária tipo arandela p/ lâmp incandescente	UN	51,14
001.18.06.33	170985	Luminária tipo refletor p/ lâmp vapor de sódio até 250W	UN	86,14
001.18.06.34	170992	Luminária 2x16W c/ aleta branca reflet aluminio	UN	166,14
001.18.06.35	170976	Luminária 2x32W c/ aleta branca reflet aluminio	UN	218,14
001.18.06.36	171013	Luminária abalux - embutir(2x20W) - completa	UN	153,14
001.18.06.37	171014	Luminária abalux - embutir(2x40W) - completa	UN	197,34
001.18.06.38	171015	Luminária abalux - sobrepor (2x20W) - completa	UN	166,14
001.18.06.39	171016	Luminária abalux - sobrepor (2x40W) - completa	UN	211,14
001.18.06.40	170236	Luminaria c/ 02 lamp.fluor.16W-tubular (s/fiação)	UN	107,28
001.18.06.41	170237	Luminaria c/ 02 lamp.fluor.32W-tubular (s/fiação)	UN	131,28
001.18.06.42	170343	Luminaria c/ 04 lamp. fluorescentes 16W (sem fiação)	UN	124,42
001.18.06.43	170344	Luminaria c/ 04 lamp. fluorescentes 32W (sem fiação)	UN	178,19
001.18.06.44	170514	Luminaria c/ 1 lamp. fluorescente 16W (sem fiação)	UN	76,02
001.18.06.45	170515	Luminaria c/ 1 lamp. fluorescente 32W (sem fiação)	UN	97,02
001.18.06.46	170516	Luminaria c/ 2 lamp. fluorescentes 16W (sem fiação)	UN	82,66
001.18.06.47	170517	Luminaria c/ 2 lamp. fluorescentes 32W (sem fiação)	UN	116,66
001.18.06.48	171297	Luminária c/ lâmpada incandescente à prova de explosão	UN	101,02
001.18.06.49	171529	Luminária de embutir com aletas e 2 lâmpadas de Led de 10W	UN	230,72
001.18.06.50	171530	Luminária de embutir com aletas e 2 lâmpadas de Led de 18W	UN	249,04
001.18.06.51	170778	Luminaria de embutir completa c/lamp. fluorescente1x16W	UN	104,80
001.18.06.52	170780	Luminaria de embutir completa c/lamp. fluorescente1x32W	UN	152,02
001.18.06.53	170779	Luminaria de embutir completa c/lamp. fluorescente2x16W	UN	145,66
001.18.06.54	170781	Luminaria de embutir completa c/lamp. fluorescente2x32W	UN	202,01
001.18.06.55	171531	Luminária de sobrepor com aletas e 2 lâmpadas de Led de 10W	UN	249,72
001.18.06.56	171532	Luminária de sobrepor com aletas e 2 lâmpadas de Led de 18W	UN	274,04
001.18.06.57	170583	Luminaria tipo globo c/ lamp. incandescente	UN	96,02
001.18.06.58	170345	Luminaria tipo prato c/ lamp.incandescente (s/fiação)	UN	80,02
001.18.06.59	171282	Projektor c/ lâmpada vapor met. 1000W completo	UN	906,65
001.18.06.60	170988	Projektor cônico - 300W	UN	69,76
001.18.06.61	170990	Projektor retangular E- 27/250W galvanizado	UN	66,76
001.18.06.62	170991	Projektor retangular E- 40/250W galvanizado	UN	69,76
001.18.06.63	170989	Projektor retangular 400W	UN	75,76
001.18.06.64	170965	Reator convecional de 40W	UN	49,61
001.18.06.65	170966	Reator lâmp fluoesc 1x20W convecional	UN	49,61
001.18.06.66	170967	Reator lâmp fluoesc 2x20W partida rápida	UN	49,61
001.18.06.67	170968	Reator lâmp fluoesc 2x40W partida rápida	UN	48,61
001.18.06.68	170970	Reator lâmp vapor de mercurio 125W	UN	66,71
001.18.06.69	170973	Reator lâmp vapor de mercurio 250W	UN	81,61
001.18.06.70	170969	Reator lâmp vapor de mercurio 400W	UN	124,19
001.18.06.71	170971	Reator lâmp vapor de sódio 250W	UN	124,61
001.18.06.72	170972	Reator lâmp vapor de sódio 400W	UN	143,61
001.18.06.73	170974	Reator lâmp vapor metálico 400W	UN	123,61
001.18.06.74	170975	Refletor aluminio c/ lâmp mista 250W E-27	UN	88,76
001.18.06.75	170986	Refletor aluminio c/ lâmp mista 250W E-40	UN	91,81
001.18.06.76	170987	Refletor aluminio c/ lâmp mista 500W	UN	108,10
001.18.07		ALIMENTAÇÃO, MEDIÇÃO, PROTEÇÃO E MOTORES:		
001.18.07.01	170470	Acessorios p/transformador em poste(incl.cabine de medição)	UN	12.137,77
001.18.07.02	171039	Chave faca c/ fusível 3P - 30A -250V	UN	246,91
001.18.07.03	171040	Chave faca HA 400A	UN	4.723,08
001.18.07.04	171041	Chave fusível de distribuição 15KV L 100A	UN	310,52
001.18.07.05	171042	Chave magnética p/ motor de 5CV -3F-220V	UN	243,52
001.18.07.06	171043	Chave reversora 3P-30A-220V	UN	152,52

**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS - SEDOP**  
**DIRETORIA TÉCNICA - DITEC**  
**COORDENADORIA DE ORÇAMENTOS E CUSTOS - COOC**

**PLANILHA DE CUSTO (C/ DESONERAÇÃO)**

PLANILHA PADRÃO- ABRIL 2017 (SEM BDI)			L.S.H	142,73%
Item	Cod	Nome	L.S.M	66,26%
			Un	Custo Unitário
001.18.07.07	170381	Cordoalha de cobre nu - seção 35 a 50mm2 - isoladores	M	40,78
001.18.07.08	170382	Cordoalha de cobre nu - seção 70 a 90mm2 - isoladores	M	65,86
001.18.07.09	171037	Elo fusível 10K	UN	4,82
001.18.07.10	171038	Elo fusível 15K	UN	5,48
001.18.07.11	171036	Fusível NH 300A a 630A	UN	73,76
001.18.07.12	170501	Gerador 63KVA - 50HZ - 220/127V (c/ acessórios)	UN	56.982,34
001.18.07.13	171468	Interruptor diferencial residual 20A/30mA-2P	UN	127,41
001.18.07.14	171469	Interruptor diferencial residual 40A/30mA-4P	UN	160,88
001.18.07.15	170380	Mastro simples de fo go p/ para-raio (c/ acessórios)	UN	658,60
001.18.07.16	170415	Mureta de medição em alv.c/laje em conc.(c=2.20/l=0.50/h=2.0m)	UN	1.896,81
001.18.07.17	171028	Para raio de distribuição de tensão 15 KV	UN	230,76
001.18.07.18	170378	Pára-Raio latao cromado tipo Franklin (s/ acess.)	UN	129,42
001.18.07.19	170656	Poste concr.300-DN, h=11m(incl.base concr.ciclópico)	UN	1.323,09
001.18.07.20	170624	Poste concr.600-DN, h=11m(incl.base concr.ciclópico)	UN	1.590,09
001.18.07.21	171029	Poste de concreto circular 300 Dan h = 9m (incl. base em concreto ciclópico)	UN	1.123,09
001.18.07.22	171030	Poste de concreto circular 600 Dan h = 9m (incl. base em concreto ciclópico)	UN	1.423,09
001.18.07.23	171031	Poste de concreto duplo T 300 Dan h = 9m (incl. base em concreto ciclópico)	UN	999,56
001.18.07.24	171033	Poste de concreto duplo T 300 Dan h = 11m (incl. base em concreto ciclópico)	UN	1.135,69
001.18.07.25	171032	Poste de concreto duplo T 600 Dan h = 9m (incl. base em concreto ciclópico)	UN	1.189,09
001.18.07.26	170384	Poste de concreto p/ AT-BT incl.rede de distribuição h=11m	UN	3.096,14
001.18.07.27	171502	Poste em concreto 100 - DaN, h=7,0m (incl. base em concreto ciclópico)	UN	808,09
001.18.07.28	170625	Poste em fo.go. h=11m (incl.base concr.ciclópico)	UN	1.715,37
001.18.07.29	171034	Proteção contra surto BT-CAT-8KA-127V	UN	66,68
001.18.07.30	170694	Subestação aérea c/ transformador 112,5 KVA (incl.poste, acessórios e cabine de medição)	UN	35.857,39
001.18.07.31	170695	Subestação aérea c/ transformador 150 KVA (incl.poste, acessórios e cabine de medição)	UN	42.650,39
001.18.07.32	171395	Subestação aérea c/ transformador 225 KVA (incl.poste, acessórios e cabine de medição)	UN	55.742,36
001.18.07.33	170677	Subestação aérea c/ transformador 45 KVA (incl.poste, acessórios e cabine de medição)	UN	27.777,16
001.18.07.34	170693	Subestação aérea c/ transformador 75 KVA (incl.poste, acessórios e cabine de medição)	UN	31.079,54
001.18.07.35	170354	Transformador de 45KVA-15KV-60HZ	UN	10.415,22
001.18.07.36	170356	Transformador de 75KVA-15KV-60HZ	UN	13.564,98
001.18.07.37	170357	Transformador de 112,5KVA-15KV-60HZ	UN	16.440,80
001.18.07.38	170684	Transformador de 150KVA-15KV-60HZ	UN	20.799,38
001.18.07.39	171410	Transformador de 225KVA - 15KV-60HZ	UN	28.338,04
001.18.07.40	170383	Tubo PVC rígido diam. 50mm p/proteção cordoalha	UN	74,42
001.18.08		ACESSÓRIOS E CONEXOES (I)		
001.18.08.01	171127	Bloco cook -50 pares	UN	165,27
001.18.08.02	171126	Bloco terminal -50 pares	UN	49,61
001.18.08.03	171128	Bocal com rabicho	UN	3,24
001.18.08.04	171129	Bocal de louça E-27	UN	4,24
001.18.08.05	171130	Bocal de louça E-40	UN	9,30
001.18.08.06	171132	Braçadeira tipo "D" p/ elet de 1/2"	UN	1,65

**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS - SEDOP**  
**DIRETORIA TÉCNICA - DITEC**  
**COORDENADORIA DE ORÇAMENTOS E CUSTOS - COOC**

**PLANILHA DE CUSTO (C/ DESONERAÇÃO)**

PLANILHA PADRÃO- ABRIL 2017 (SEM BDI)			L.S.H	142,73%
			L.S.M	66,26%
Item	Cod	Nome	Un	Custo Unitário
001.18.08.07	171135	Braçadeira tipo "D" p/ elet de 3/4"	UN	1,70
001.18.08.08	171131	Braçadeira tipo "D" p/ elet de 1"	UN	1,84
001.18.08.09	171133	Braçadeira tipo "D" p/ elet de 2"	UN	2,36
001.18.08.10	171134	Braçadeira tipo "D" p/ elet de 2 1/2"	UN	3,21
001.18.08.11	171136	Braçadeira tipo chavite 1"	UN	1,68
001.18.08.12	171118	Conector convencional 1x20 110V	UN	10,07
001.18.08.13	171121	Conector de emenda para cabo 2,5 mm <sup>2</sup>	UN	3,64
001.18.08.14	171124	Conector de emenda para cabo 4,0 mm <sup>2</sup>	UN	3,94
001.18.08.15	171119	Conector de emenda para cabo 10 mm <sup>2</sup>	UN	4,24
001.18.08.16	171120	Conector de emenda para cabo 16 mm <sup>2</sup>	UN	4,57
001.18.08.17	171122	Conector de emenda para cabo 25 mm <sup>2</sup>	UN	5,24
001.18.08.18	171123	Conector de emenda para cabo 35 mm <sup>2</sup>	UN	5,57
001.18.08.19	171125	Conector de emenda para cabo 50 mm <sup>2</sup>	UN	7,54
001.18.08.20	171107	Conector de emenda para cabo 70 mm <sup>2</sup>	UN	9,28
001.18.08.21	171108	Conector de emenda para cabo 95 mm <sup>2</sup>	UN	13,69
001.18.08.22	171116	Conector grampo paralelo de aluminio Cb 4 mm <sup>2</sup>	UN	7,07
001.18.08.23	171109	Conector para haste de aterramento de 3/4"	UN	5,24
001.18.08.24	171110	Conector para haste de aterramento de 5/8"	UN	4,79
001.18.08.25	171111	Conector paralelo de aluminio 8 a 10	UN	9,39
001.18.08.26	171117	Conector paralelo p/ cabo 4/0 AWG	UN	12,07
001.18.08.27	171112	Conector prensa fios 10 a 20	UN	11,29
001.18.08.28	171113	Conector TPF de 50mm <sup>2</sup>	UN	10,45
001.18.08.29	171114	Conjunto estaiamento 3m 2"	UN	264,52
001.18.08.30	171115	Cruzeta de madeira 115x135x600mm	UN	211,52
001.18.08.31	171263	Curva 90° p/ elet. F°G° 2 1/2" (IE)	UN	65,31
001.18.08.32	171261	Curva 90° p/ elet. F°G° 1/2" (IE)	UN	13,31
001.18.08.33	171262	Curva 90° p/ elet. F°G° 2" (IE)	UN	35,31
001.18.08.34	171264	Curva 90° p/ elet. F°G° 3" (IE)	UN	93,31
001.18.08.35	171265	Curva 90° p/ elet. F°G° 4" (IE)	UN	143,31
001.18.08.36	171266	Curva 90° p/ elet. PVC 1 1/2" (IE)	UN	13,81
001.18.08.37	171267	Curva 90° p/ elet. PVC 1 1/4" (IE)	UN	12,81
001.18.08.38	171093	Curva 90° p/ elet. PVC 2 1/2" (IE)	UN	29,31
001.18.08.39	171268	Curva 90° p/ elet. PVC 2" (IE)	UN	17,31
001.18.08.40	171094	Curva 90° p/ elet. PVC 3" (IE)	UN	32,31
001.18.08.41	171024	Curva 90° p/ elet PVC 3/4" (IE)	UN	10,40
001.18.08.42	171025	Curva 90° p/ elet. PVC 1" (IE)	UN	11,61
001.18.08.43	171023	Curva 90° p/ elet. PVC 1/2" (IE)	UN	10,27
001.18.08.44	171097	Curva 135° p/ elet. F°G° 1 1/4" (IE)	UN	28,31
001.18.08.45	171103	Curva 135° p/ elet. F°G° 1" (IE)	UN	13,71
001.18.08.46	171098	Curva 135° p/ elet. F°G° 1/2" (IE)	UN	14,31
001.18.08.47	171096	Curva 135° p/ elet. F°G° 4" (IE)	UN	219,31
001.18.08.48	171100	Curva 135° p/ elet. PVC 1 1/2" (IE)	UN	23,31
001.18.08.49	171101	Curva 135° p/ elet. PVC 1 1/4" (IE)	UN	18,31
001.18.08.50	171099	Curva 135° p/ elet. PVC 1" (IE)	UN	13,61
001.18.08.51	171102	Curva 135° p/ elet. PVC 1/2" (IE)	UN	10,81
001.18.08.52	171104	Curva 135° p/ elet. PVC 2 1/2" (IE)	UN	25,37
001.18.08.53	171105	Curva 135° p/ elet. PVC 3" (IE)	UN	48,68
001.18.08.54	171106	Curva 135° p/ elet. PVC 4" (IE)	UN	51,45
001.18.08.55	171044	Luva p/ elet. F°G° de 1 1/2" (IE)	UN	7,75
001.18.08.56	171045	Luva p/ elet. F°G° de 2 1/2" (IE)	UN	12,97
001.18.08.57	171046	Luva p/ elet. F°G° de 4" (IE)	UN	25,97
001.18.08.58	171047	Luva p/ elet. PVC de 1 1/2" (IE)	UN	4,72
001.18.08.59	171048	Luva p/ elet. PVC de 1 1/4" (IE)	UN	4,22

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ  
SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS - SEDOP  
DIRETORIA TÉCNICA - DITEC  
COORDENADORIA DE ORÇAMENTOS E CUSTOS - COOC

PLANILHA DE CUSTO (C/ DESONERAÇÃO)

PLANILHA PADRÃO- ABRIL 2017 (SEM BDI)			L.S.H	142,73%
Item	Cod	Nome	L.S.M	66,26%
			Un	Custo Unitário
001.18.08.60	171050	Luva p/ elet. PVC de 2 1/2" (IE)	UN	14,16
001.18.08.61	171049	Luva p/ elet. PVC de 2" (IE)	UN	6,28
001.18.08.62	171051	Luva p/ elet. PVC de 4" (IE)	UN	30,01
001.18.08.63	171052	Manilha sapatilha galvanizada	UN	20,07
001.18.08.64	171053	Niple de FºGº de 1"	UN	5,87
001.18.08.65	171054	Niple de FºGº de 3/4"	UN	4,27
001.18.08.66	171055	Perfilado perfurado 38x38m (3m)	Pç	63,60
001.18.08.67	171057	Regua de 04 tomadas	UN	45,76
001.18.08.68	171056	Regua de 05 tomadas	UN	50,76
001.18.08.69	171059	Relé fotoeletrico	UN	68,52
001.18.08.70	171058	Relé para eletrodos (nível inferior/superior)	UN	151,52
001.18.08.71	171060	Saida lateral p/ eletroduto 1"	UN	15,87
001.18.08.72	171061	Sapata rápida de 4 furos p/ perfilado 38x38mm	UN	24,96
001.18.08.73	171062	Sensor p/ porta automática (Montada)	UN	200,84
001.18.08.74	171063	Sinaleira de portão de entrada de veículos	UN	293,04
001.18.08.75	171064	Sinaleira duplo com relé fotoeletrico p/ para-raio	UN	190,04
001.18.08.76	171065	Suporte isolado c/ braçadeira p/ para raio	UN	27,76
001.18.08.77	171066	Suporte isolador simples	UN	33,12
001.18.08.78	171067	Suporte p/ lâmpada fluorescente	PAR	5,18
001.18.08.79	171068	Suporte para eletrocalhas	UN	31,26
001.18.08.80	171069	Suporte para transformador em poste de concreto 195mm	UN	143,82
001.18.08.81	171070	Supressor contra surto CLAMPER 45KA	UN	95,66
001.18.08.82	171073	Terminal de compressão em latão 25mm²	UN	3,05
001.18.08.83	171074	Terminal de compressão em latão 35mm²	UN	3,61
001.18.08.84	171075	Terminal de compressão em latão 50mm²	UN	4,47
001.18.08.85	171076	Terminal de compressão em latão 60mm²	UN	4,76
001.18.08.86	171077	Terminal de compressão em latão 70mm²	UN	5,48
001.18.08.87	171078	Terminal de compressão em latão 95mm²	UN	6,46
001.18.08.88	171072	Terminal de compressão em latão 10mm²	UN	2,38
001.18.08.89	171071	Terminal de compressão em latão 16mm²	UN	2,65
001.18.08.90	171079	Terminal de compressão em latão 185mm²	UN	13,00
001.18.08.91	171080	Terminal sindal 6 mm²	UN	11,66
001.18.08.92	171081	Transformador de corrente 400/5A	UN	243,52
001.18.08.93	171083	Voltmetro 96x96mm -300V	UN	288,52
001.18.09		ACESSORIOS E CONEXOES (II)		
001.18.09.01	171137	Alça preformada para cabo de alumínio 2AWG	UN	13,27
001.18.09.02	171138	Armação secundária de 03 estribos c/ isolador	UN	50,38
001.18.09.03	171139	Armação secundária de 04 estribos c/ isolador	UN	66,38
001.18.09.04	171140	Armação secundária pesada 3/16" de 3x3	UN	50,38
001.18.09.05	171141	Barra rosqueada (3m) 1/4"	UN	9,18
001.18.09.06	171142	Barra rosqueada (3m) 3/8"	UN	19,70
001.18.09.07	171143	Base para mastro 1 1/2"	UN	71,76
001.18.09.08	171144	Base para relé fotoelétrico	UN	7,83
001.18.09.09	171411	Braçadeira metálica tipo "D" c/ cunha Ø 3/4"	UN	1,61
001.18.09.10	171145	Braçadeira tipo chavite 1/2"	UN	1,60
001.18.09.11	171146	Braçadeira tipo chavite 3/4"	UN	1,61
001.18.09.12	171147	Braçadeira tipo cunha c/ parafuso	UN	2,24
001.18.09.13	171300	Bucha e arruela de alumínio de 1/2"	UN	1,38
001.18.09.14	171301	Bucha e arruela de alumínio de 3/4"	UN	1,04
001.18.09.15	171303	Bucha e arruela de alumínio de 1"	UN	1,43
001.18.09.16	171305	Bucha e arruela de alumínio de 1 1/4"	UN	1,84
001.18.09.17	171306	Bucha e arruela de alumínio de 1 1/2"	UN	2,21
001.18.09.18	171304	Bucha e arruela de alumínio de 2"	UN	3,50

**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS - SEDOP**  
**DIRETORIA TÉCNICA - DITEC**  
**COORDENADORIA DE ORÇAMENTOS E CUSTOS - COOC**

**PLANILHA DE CUSTO (C/ DESONERAÇÃO)**

PLANILHA PADRÃO- ABRIL 2017 (SEM BDI)			L.S.H	142,73%
			L.S.M	66,26%
Item	Cod	Nome	Un	Custo Unitário
001.18.09.19	171455	Bucha e arruela de alumínio de 2 1/2"	UN	5,91
001.18.09.20	171456	Bucha e arruela de alumínio de 3"	UN	6,31
001.18.09.21	171148	Bucha e arruela de alumínio de 4"	UN	9,52
001.18.09.22	171149	Bucha para redução de elet. 50 mm/32mm	UN	12,21
001.18.09.23	171276	Cantoneira ZZ	UN	4,60
001.18.09.24	171150	Capacitor 10 Microfarad 250V	UN	36,61
001.18.09.25	171151	Capacitor 20 Microfarad 250V	UN	36,61
001.18.09.26	171152	Cinta de poste circular 150 mm	UN	28,21
001.18.09.27	171153	Cinta de poste circular 160 mm	UN	28,88
001.18.09.28	171154	Cinta de poste circular 170 mm	UN	36,08
001.18.09.29	171155	Cinta de poste circular 180 mm	UN	36,77
001.18.09.30	171156	Cinta de poste circular 220 mm	UN	43,48
001.18.09.31	171157	Cinta de poste circular 240 mm	UN	43,61
001.18.09.32	171158	Cinta de poste circular 250 mm	UN	45,36
001.18.09.33	171496	Cruzeta em concreto (90x115x2400mm)	UN	132,52
001.18.09.34	171346	Curva 90° p/ elet. FºGº 1 1/2" (IE)	UN	27,31
001.18.09.35	171347	Curva 90° p/ elet. FºGº 1 1/4" (IE)	UN	22,81
001.18.09.36	171345	Curva 90° p/ elet. FºGº 1" (IE)	UN	16,07
001.18.09.37	171344	Curva 90° p/ elet. FºGº 3/4" (IE)	UN	13,87
001.18.09.38	171343	Curva 90° p/ elet. PVC 4" (IE)	UN	52,31
001.18.09.39	171412	Dailete múltiplo de alumínio tipo X - Ø 1"	UN	9,90
001.18.09.40	171414	Dailete múltiplo de alumínio tipo X - Ø 3/4"	UN	5,60
001.18.09.41	171159	Grampo fixador de cabo Z-01	UN	3,81
001.18.09.42	171160	Grampo fixador de cabo Z-02	UN	4,66
001.18.09.43	171163	Haste de Aço cobreada 3/4"x3m c/ conector	UN	94,78
001.18.09.44	171164	Haste de Aço cobreada 5/8"x2,40m c/ conector	UN	66,01
001.18.09.45	171165	Haste de Aço cobreada 5/8"x3,0m c/ conector	UN	70,37
001.18.09.46	171161	Haste de cobre p/ aterram. 3/4"x3m s/ conector	UN	93,78
001.18.09.47	171166	Isolador de pino - completo 15 KV	UN	45,36
001.18.09.48	171167	Isolador de pino - completo 34 KV	UN	185,38
001.18.09.49	171168	Isolador disc bastão polim - completo 15 KV	UN	105,38
001.18.09.50	171173	Isolador pilar porcelana 15KV	UN	87,38
001.18.09.51	171174	Isolador pilar porcelana 34KV	UN	185,38
001.18.09.52	171175	Isolador roldana 72x72	UN	14,52
001.18.09.53	171176	Isolador tipo disco porcelana vitrificada 15KV	UN	56,58
001.18.09.54	171177	Laço pré-formada para CB 2 AWG	UN	7,17
001.18.09.55	171340	Luva p/ elet. FºGº de 1 1/4" (IE)	UN	6,20
001.18.09.56	171339	Luva p/ elet. FºGº de 1" (IE)	UN	4,41
001.18.09.57	171341	Luva p/ elet. FºGº de 2" (IE)	UN	8,46
001.18.09.58	171342	Luva p/ elet. FºGº de 3" (IE)	UN	45,95
001.18.09.59	171409	Luva p/ elet. FºGº de 3/4" (IE)	UN	3,91
001.18.09.60	171406	Luva p/ elet. PVC de 1" (IE)	UN	3,46
001.18.09.61	171408	Luva p/ elet. PVC de 3" (IE)	UN	16,97
001.18.09.62	171405	Luva p/ elet. PVC de 3/4" (IE)	UN	2,90
001.18.09.63	171407	Luva p/ eletr. PVC de 1/2" (IE)	UN	2,72
001.18.09.64	171299	Ponto de solda exotérmica	Pt	25,92
001.18.09.65	171419	Supressor de transientes tipo Varistor 20KA-175V.	UN	117,63
001.18.09.66	171413	Unidut múltiplo Ø 1"	UN	3,50
001.18.09.67	171415	Unidut múltiplo Ø 3/4"	UN	2,55
001.19		INSTALAÇÕES TELEFONICAS E LOGICA:		
001.19.01		QUADROS E CAIXAS:		
001.19.01.01	211193	Quadro telefonico (sobrepór) 20x20x15cm	UN	115,52
001.19.01.02	211194	Quadro telefonico (sobrepór) 40x40x15cm	UN	229,52

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ  
SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS - SEDOP  
DIRETORIA TÉCNICA - DITEC  
COORDENADORIA DE ORÇAMENTOS E CUSTOS - COOC

PLANILHA DE CUSTO (C/ DESONERAÇÃO)

PLANILHA PADRÃO- ABRIL 2017 (SEM BDI)			L.S.H	142,73%
Item	Cod	Nome	L.S.M	66,26%
			Un	Custo Unitário
001.19.01.03	211195	Quadro telefonico (sobrepór) 60x60x15cm	UN	374,02
001.19.01.04	211197	Quadro telefonico inter de distr. 20x20x12cm	UN	95,79
001.19.01.05	211198	Quadro telefonico inter de distr. 40x40x12cm	UN	166,98
001.19.01.06	211199	Quadro telefonico inter de distr. 60x60x12cm	UN	302,98
001.19.01.07	211200	Quadro telefonico inter de distr. 80x80x12cm	UN	511,77
001.19.01.08	211196	Quadro telefonico inter de distr. 120x120x12cm	UN	1.024,00
001.19.02		CABOS E FIOS:		
001.19.02.01	211212	Cabo telefônico APL - 10 pares	M	4,84
001.19.02.02	211202	Cabo telefônico APL -5 pares (40x5)	M	1,94
001.19.02.03	211203	Cabo telefônico APL -5 pares (50x5)	M	2,98
001.19.02.04	211205	Cabo telefônico CCI 50x10P	M	5,79
001.19.02.05	211206	Cabo telefônico CCI 50x20P	M	8,59
001.19.02.06	211207	Cabo telefônico CCI 50x2P	M	1,96
001.19.02.07	211208	Cabo telefônico CCI 50x4P	M	2,99
001.19.02.08	211209	Cabo telefônico CTP APL -40 x 10 pares	M	7,74
001.19.02.09	211210	Cabo telefônico CTP APL -40 x 20 pares	M	8,16
001.19.02.10	211211	Cabo telefônico FE -100	M	2,34
001.19.02.11	211204	Cabo telefônico trançado 2x22AWG	M	2,24
001.19.02.12	171180	Cabo UTP par trançado 04P 24 AWG Cat 6e	M	4,34
001.19.02.13	211213	Fio telefônico FE - 100	M	2,45
001.19.02.14	211214	Fio telefônico FI - 50	M	1,99
001.19.03		PONTOS:		
001.19.03.01	170690	Ponto de logica - UTP (c/ instalação aparente)	Pt	364,44
001.19.03.02	170683	Ponto de logica - UTP (incl. eletr.,cabo e conector)	Pt	347,73
001.19.03.03	170689	Ponto eletrico estabilizado (c/ instalação aparente)	Pt	406,54
001.19.03.04	170682	Ponto eletrico estabilizado (incl. eletr.,cx.,fiação e tomada)	Pt	343,65
001.19.03.05	210083	Ponto p/ telefone(c/eletroduto,cx.,fiação e tomada)	Pt	78,77
001.19.04		TOMADAS:		
001.19.04.01	171184	Tampa espelho p/ RJ-45 de 02 saídas	UN	30,03
001.19.04.02	171183	Tomada RJ-45 de embutir em espelho	UN	29,11
001.19.04.03	171181	Tomada femea RJ-11 completa	UN	34,71
001.19.04.04	171182	Tomada femea RJ-45 completa	UN	48,51
001.19.04.05	211201	Tomada padrão telefone (4Pinos)	UN	31,61
001.19.05		ACESSORIOS:		
001.19.05.01	171186	Adapt Cable M8V Cat 5e 2,5m	UN	10,28
001.19.05.02	171187	Adapt Cable M8V Cat 6e 2,5m	UN	13,48
001.19.05.03	210079	Interligação p/ telefone - conduíte 3/4"	M	14,91
001.19.05.04	171188	Organizador horizontal de cabos fechado p/ CB 19" 1 U/A	UN	46,26
001.19.05.05	171189	Pacht cable M8V cat 5e 1,5m	UN	21,38
001.19.05.06	171190	Pacht cable M8V cat 6e 1,5m	UN	40,38
001.19.05.07	171191	Pacht panel 24 portas cat 5e	UN	488,88
001.19.05.08	171192	Pacht panel 24 portas cat 6e	UN	1.100,78
001.19.05.09	211035	Protetor de surto para linha telefônica	UN	64,26
001.19.05.10	171526	Rack 19" 570mm 36U	UN	2.540,64
001.19.05.11	171524	Rack 19" 570mm 40U	UN	2.851,64
001.19.05.12	171525	Rack 19" 570mm 44U	UN	3.227,64
001.19.05.13	171178	Rack de 19" 05 U/A	UN	673,04
001.19.05.14	171179	Rack de 24" 05 U/A	UN	2.116,08
001.19.05.15	171185	Switch 24 portas	UN	871,66
001.20		INSTALAÇÕES DE AR CONDICIONADO:		
001.20.01		PONTOS		
001.20.01.01	231335	Dreno para caixa ar condicionado de parede h=3,0m	UN	39,15
001.20.01.02	231084	Ponto de dreno p/ split (10m)	Pt	125,18

**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS - SEDOP**  
**DIRETORIA TÉCNICA - DITEC**  
**COORDENADORIA DE ORÇAMENTOS E CUSTOS - COOC**

**PLANILHA DE CUSTO (C/ DESONERAÇÃO)**

<b>PLANILHA PADRÃO- ABRIL 2017 (SEM BDI)</b>			<b>L.S.H</b>	<b>142,73%</b>
<b>Item</b>	<b>Cod</b>	<b>Nome</b>	<b>L.S.M</b>	<b>66,26%</b>
			<b>Un</b>	<b>Custo Unitário</b>
001.20.01.03	231085	Ponto de gás p/ split até 30.000 BTU's (10m)	Pt	733,32
001.20.01.04	231086	Ponto de gás p/ split até 60.000 BTU's (10m)	Pt	1.151,76
001.20.01.05	230262	Ponto p/ar condicionado(tubul.,cj.airstop e fiação)	Pt	302,46
001.20.01.06	230846	Revisão de ponto de ar condicionado	Pt	96,12
001.20.02		INTERRUPTORES		
001.20.02.01	231215	Conjunto Airstop de embutir completo	UN	52,38
001.20.03		APARELHOS		
001.20.03.01	231307	Aparelho Air-Split - 7.000 BTU's	UN	1.375,12
001.20.03.02	231308	Aparelho Air-Split - 9.000 BTU's	UN	1.495,12
001.20.03.03	231309	Aparelho Air-Split - 12.000 BTU's	UN	1.698,26
001.20.03.04	231310	Aparelho Air-Split - 18.000 BTU's	UN	2.396,40
001.20.03.05	231311	Aparelho Air-Split - 24.000 BTU's	UN	3.011,54
001.20.03.06	231312	Aparelho Air-Split - 30.000 BTU's	UN	4.307,68
001.20.03.07	231313	Aparelho Air-Split - 36.000 BTU's	UN	6.251,82
001.20.03.08	231314	Aparelho Air-Split - 48.000 BTU's	UN	7.313,96
001.20.03.09	231315	Aparelho Air-Split - 60.000 BTU's	UN	7.745,10
001.20.03.10	231316	Aparelho Air-Split - 80.000 BTU's	UN	9.310,24
001.21		INSTALAÇÕES HIDROSSANITARIAS:		
001.21.01		AGUA FRIA: TUBOS,VALVULAS E REGISTROS		
001.21.01.01	180639	Automatico de nivel inferior e superior (c/ eletroduto e fiação)	CJ	374,34
001.21.01.02	180487	Cisterna em concreto armado cap= 7.500 lts.	UN	13.147,04
001.21.01.03	180299	Ponto de agua (incl. tubos e conexoes)	Pt	282,26
001.21.01.04	180798	Registro de gaveta 1" - Bruto	UN	61,37
001.21.01.05	180802	Registro de gaveta 1 1/4" - Bruto	UN	83,17
001.21.01.06	180799	Registro de gaveta 2" - Bruto	UN	135,49
001.21.01.07	180803	Registro de gaveta 2 1/2" - Bruto	UN	296,13
001.21.01.08	180800	Registro de gaveta 3" - Bruto	UN	444,28
001.21.01.09	180801	Registro de gaveta 4" - Bruto	UN	759,45
001.21.01.10	180440	Registro de gaveta c/ canopla - 1/2"	UN	85,26
001.21.01.11	180444	Registro de gaveta c/ canopla - 1"	UN	95,70
001.21.01.12	180441	Registro de gaveta c/ canopla - 3/4"	UN	89,29
001.21.01.13	180443	Registro de gaveta c/ canopla - 1 1/4"	UN	140,47
001.21.01.14	180442	Registro de gaveta c/ canopla - 1 1/2"	UN	157,48
001.21.01.15	180804	Registro de gaveta c/ canopla 2"	UN	168,83
001.21.01.16	180503	Registro de gaveta s/ canopla - 1"	UN	75,30
001.21.01.17	180095	Registro de gaveta s/ canopla - 1/2"	UN	54,17
001.21.01.18	180211	Registro de gaveta s/ canopla - 3/4"	UN	54,83
001.21.01.19	180504	Registro de gaveta s/ canopla - 1 1/2"	UN	119,98
001.21.01.20	180445	Registro de pressao c/ canopla - 1/2"	UN	84,99
001.21.01.21	180446	Registro de pressao c/ canopla - 3/4"	UN	88,09
001.21.01.22	180447	Registro de pressao c/ canopla - 1"	UN	126,30
001.21.01.23	180493	Registro de pressao s/ canopla - 1/2"	UN	58,26
001.21.01.24	180494	Registro de pressao s/ canopla - 3/4"	UN	59,39
001.21.01.25	180488	Reservatório em conc.armado cap=5000 l c/ moto-bomba 1/2 HP	UN	20.135,66
001.21.01.26	180460	Reservatório em fibra de vidro 500 L	UN	602,66
001.21.01.27	180461	Reservatório em fibra de vidro 1.000 L	UN	742,85
001.21.01.28	180836	Reservatório em fibra de vidro 1.500 L	UN	1.180,54
001.21.01.29	181504	Reservatório em fibra de vidro 3.000 L	UN	1.368,58
001.21.01.30	180837	Reservatório em fibra de vidro 5.000 L	UN	2.549,50
001.21.01.31	180838	Reservatório em fibra de vidro 10.000 L	UN	3.878,47
001.21.01.32	181503	Reservatório em fibra de vidro 12.000L	UN	4.107,24
001.21.01.33	180839	Reservatório em fibra de vidro 15.000 L	UN	6.266,24

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ  
SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS - SEDOP  
DIRETORIA TÉCNICA - DITEC  
COORDENADORIA DE ORÇAMENTOS E CUSTOS - COOC

PLANILHA DE CUSTO (C/ DESONERAÇÃO)

PLANILHA PADRÃO- ABRIL 2017 (SEM BDI)			L.S.H	142,73%
Item	Cod	Nome	L.S.M	66,26%
			Un	Custo Unitário
001.21.01.34	180840	Reservatório em fibra de vidro 20.000 L	UN	7.666,92
001.21.01.35	180844	Revisão de ponto de água	Pt	84,68
001.21.01.36	180108	Tube em PVC - JS - 20mm (c/ rasgo na alvenaria)-LH	M	7,46
001.21.01.37	180107	Tube em PVC - JS - 25mm (c/ rasgo na alvenaria)-LH	M	8,92
001.21.01.38	180106	Tube em PVC - JS - 32mm (c/ rasgo na alvenaria)-LH	M	12,93
001.21.01.39	180422	Tube em PVC - JS - 40mm (c/ rasgo na alvenaria)-LH	M	17,89
001.21.01.40	180423	Tube em PVC - JS - 50mm (c/ rasgo na alvenaria)-LH	M	21,15
001.21.01.41	180424	Tube em PVC - JS - 60mm (c/ rasgo na alvenaria)-LH	M	38,92
001.21.01.42	180425	Tube em PVC - JS - 75mm (c/ rasgo na alvenaria)-LH	M	52,75
001.21.01.43	180699	Tube em PVC - JS - 85mm (c/ rasgo na alvenaria)-LH	M	63,42
001.21.01.44	180700	Tube em PVC - JS -110mm (c/ rasgo na alvenaria)-LH	M	80,88
001.21.01.45	180448	Valvula de retenção horizontal 1/2" - recalque	UN	51,06
001.21.01.46	180449	Valvula de retenção horizontal 3/4" - recalque	UN	62,44
001.21.01.47	180450	Valvula de retenção horizontal 1" - recalque	UN	76,85
001.21.01.48	180451	Valvula de retenção horizontal 1 1/4" - recalque	UN	116,10
001.21.01.49	180452	Valvula de retenção horizontal 1 1/2" - recalque	UN	131,88
001.21.01.50	180453	Valvula de retenção horizontal 2" - recalque	UN	181,96
001.21.01.51	180772	Valvula de retenção vertical 1/2" - recalque	UN	34,86
001.21.01.52	180773	Valvula de retenção vertical 3/4" - recalque	UN	41,79
001.21.01.53	180774	Valvula de retenção vertical 1" - recalque	UN	49,90
001.21.01.54	180775	Valvula de retenção vertical 1 1/4" - recalque	UN	77,53
001.21.01.55	180776	Valvula de retenção vertical 1 1/2" - recalque	UN	84,99
001.21.01.56	180777	Valvula de retenção vertical 2" - recalque	UN	111,17
001.21.01.57	180454	Valvula de sucção de pe c/crivo - 1/2" (p/ fdo. poço)	UN	34,21
001.21.01.58	180455	Valvula de sucção de pe c/crivo - 3/4" (p/ fdo. poço)	UN	41,14
001.21.01.59	180456	Valvula de sucção de pe c/crivo - 1" (p/ fdo. poço)	UN	49,98
001.21.01.60	180457	Valvula de sucção de pe c/crivo - 1 1/4" (p/ fdo. poço)	UN	76,22
001.21.01.61	180458	Valvula de sucção de pe c/crivo - 1 1/2" (p/ fdo. poço)	UN	83,48
001.21.01.62	180459	Valvula de sucção de pe c/crivo - 2" (p/ fdo. poço)	UN	108,93
001.21.01.63		CONEXOES (LH)		
001.21.01.63.01	180239	Adaptador curto PVC SR - 20mm x 1/2" (LH)	UN	3,22
001.21.01.63.02	180238	Adaptador curto PVC SR - 25mm x 3/4" (LH)	UN	3,47
001.21.01.63.03	180237	Adaptador curto PVC SR - 32mm x 1" (LH)	UN	4,33
001.21.01.63.04	181404	Adaptador curto PVC SR - 40mm x 1 1/4" (LH)	UN	4,99
001.21.01.63.05	181403	Adaptador curto PVC SR - 25mm x 1/2" (LH)	UN	4,84
001.21.01.63.06	180236	Adaptador curto PVC SR - 50mm x 1 1/2" (LH)	UN	8,63
001.21.01.63.07	180235	Adaptador curto PVC SR - 110mm x 4" (LH)	UN	43,05
001.21.01.63.08	181514	Adaptador longo PVC SR - 25mmx3/4"	UN	4,01
001.21.01.63.09	181515	Adaptador longo PVC SR - 32mmx1"	UN	4,79
001.21.01.63.10	181516	Adaptador longo PVC SR - 40mmx1 1/4"	UN	6,60
001.21.01.63.11	181517	Adaptador longo PVC SR - 50mmx1 1/2"	UN	9,21
001.21.01.63.12	181518	Adaptador Soldável longo c/ flanges livres (cx.d'água)	UN	22,25
001.21.01.63.13	180230	Bucha de redução JS - 32mm x 25mm (LH)	UN	3,73
001.21.01.63.14	180231	Bucha de redução JS - 40mm x 32mm (LH)	UN	5,98
001.21.01.63.15	180232	Bucha de redução JS - 50mm x 40mm (LH)	UN	7,09
001.21.01.63.16	180233	Bucha de redução JS - 60mm x 50mm (LH)	UN	8,86
001.21.01.63.17	180234	Bucha de redução JS - 75mm x 60mm (LH)	UN	17,30
001.21.01.63.18	181513	Bucha de redução JS 25x20mm (LH)	UN	3,10
001.21.01.63.19	181396	Joelho/Cotovelo 45° PVC JS - 20mm (LH)	UN	5,96
001.21.01.63.20	181397	Joelho/Cotovelo 45° PVC JS - 40mm (LH)	UN	9,26
001.21.01.63.21	181398	Joelho/Cotovelo 45° PVC JS - 60mm (LH)	UN	23,41
001.21.01.63.22	180225	Joelho/Cotovelo 45° PVC JS - 25mm (LH)	UN	6,39
001.21.01.63.23	180224	Joelho/Cotovelo 45° PVC JS - 32mm (LH)	UN	8,09

**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS - SEDOP**  
**DIRETORIA TÉCNICA - DITEC**  
**COORDENADORIA DE ORÇAMENTOS E CUSTOS - COOC**

**PLANILHA DE CUSTO (C/ DESONERAÇÃO)**

<b>PLANILHA PADRÃO- ABRIL 2017 (SEM BDI)</b>			<b>L.S.H</b>	<b>142,73%</b>
<b>Item</b>	<b>Cod</b>	<b>Nome</b>	<b>L.S.M</b>	<b>66,26%</b>
			<b>Un</b>	<b>Custo Unitário</b>
001.21.01.63.24	180223	Joelho/Cotovelo 45° PVC JS - 50mm (LH)	UN	13,33
001.21.01.63.25	180222	Joelho/Cotovelo 45° PVC JS - 75mm (LH)	UN	55,45
001.21.01.63.26	180426	Joelho/Cotovelo 90° PVC - JS - 20mm-LH	UN	5,59
001.21.01.63.27	180427	Joelho/Cotovelo 90° PVC - JS - 25mm-LH	UN	5,82
001.21.01.63.28	180428	Joelho/Cotovelo 90° PVC - JS - 32mm-LH	UN	6,84
001.21.01.63.29	180429	Joelho/Cotovelo 90° PVC - JS - 40mm-LH	UN	12,60
001.21.01.63.30	180430	Joelho/Cotovelo 90° PVC - JS - 50mm-LH	UN	13,31
001.21.01.63.31	180431	Joelho/Cotovelo 90° PVC - JS - 60mm-LH	UN	29,40
001.21.01.63.32	180432	Joelho/Cotovelo 90° PVC - JS - 75mm-LH	UN	80,31
001.21.01.63.33	180221	Joelho/Cotovelo 90° PVC SRM - 20mm X 1/2" (LH)	UN	10,50
001.21.01.63.34	180220	Joelho/Cotovelo 90° PVC SRM - 25mm X 1/2" (LH)	UN	11,00
001.21.01.63.35	181402	Joelho/Cotovelo 90° PVC SRM - 25mm X 3/4" (LH)	UN	11,04
001.21.01.63.36	180219	Joelho/Cotovelo de redução 90° PVC JS - 25mm x 20mm (LH)	UN	7,14
001.21.01.63.37	180218	Joelho/Cotovelo de redução 90° PVC JS - 32mm x 25mm (LH)	UN	8,04
001.21.01.63.38	180229	Te de redução 90° JS - 25mm x 20mm (LH)	UN	8,04
001.21.01.63.39	180228	Te de redução 90° JS - 32mm x 25mm (LH)	UN	11,37
001.21.01.63.40	181399	Te de redução 90° JS - 40mm x 32mm (LH)	UN	16,44
001.21.01.63.41	180227	Te de redução 90° JS - 50mm x 25mm (LH)	UN	17,48
001.21.01.63.42	180226	Te de redução 90° JS - 50mm x 32mm (LH)	UN	19,91
001.21.01.63.43	181400	Te de redução 90° JS - 50mm x 40mm (LH)	UN	20,19
001.21.01.63.44	180433	Tê em PVC - JS - 20mm-LH	UN	5,46
001.21.01.63.45	180434	Tê em PVC - JS - 25mm-LH	UN	6,08
001.21.01.63.46	180435	Tê em PVC - JS - 32mm-LH	UN	8,00
001.21.01.63.47	180436	Tê em PVC - JS - 40mm-LH	UN	13,35
001.21.01.63.48	180437	Tê em PVC - JS - 50mm-LH	UN	15,94
001.21.01.63.49	180438	Tê em PVC - JS - 60mm-LH	UN	32,56
001.21.01.63.50	180439	Tê em PVC - JS - 75mm-LH -	UN	53,40
001.21.01.63.51	181169	Tê em PVC - SRM - 20mm x 1/2" (LH)	UN	12,42
001.21.01.63.52	181401	Tê em PVC - SRM - 25mm x 1/2" (LH)	UN	13,14
001.21.01.63.53	181170	Tê em PVC - SRM - 25mm x 3/4" (LH)	UN	12,74
001.21.02		AGUA QUENTE		
001.21.02.01	181610	Cap CPVC 15mm	UN	2,79
001.21.02.02	181611	Cap CPVC 22mm	UN	2,94
001.21.02.03	181612	Cap CPVC 28mm	UN	3,75
001.21.02.04	181613	Cap CPVC 35mm	UN	5,45
001.21.02.05	181614	Conector CPVC S.R.M 15mm X 1/2"	UN	12,52
001.21.02.06	181615	Conector CPVC S.R.M 22mm X 3/4"	UN	15,13
001.21.02.07	181616	Conector CPVC S.R.M 28mm X 1"	UN	24,25
001.21.02.08	181617	Conector CPVC S.R.M 35mm X 1.1/4"	UN	96,33
001.21.02.09	181618	Curva CPVC 90° X 15mm	UN	7,83
001.21.02.10	181619	Curva CPVC 90° X 22mm	UN	9,63
001.21.02.11	181620	Curva CPVC 90° X 28mm	UN	12,36
001.21.02.12	181621	Joelho CPVC 45° X 15mm	UN	7,37
001.21.02.13	181622	Joelho CPVC 45° X 22mm	UN	9,24
001.21.02.14	181623	Joelho CPVC 45° X 28mm	UN	11,15
001.21.02.15	181624	Joelho CPVC 45° X 35mm	UN	15,74
001.21.02.16	181625	Joelho CPVC 90° X 15mm	UN	6,86
001.21.02.17	181626	Joelho CPVC 90° X 22mm	UN	8,09
001.21.02.18	181627	Joelho CPVC 90° X 28mm	UN	11,18
001.21.02.19	181628	Joelho CPVC 90° X 35mm	UN	15,98
001.21.02.20	181630	Joelho CPVC TRASICAO S.R.M 22mm X 1/2	UN	15,16
001.21.02.21	181629	Joelho CPVC TRASICAO S.R.M 22mm X 3/4	UN	17,97
001.21.02.22	181631	Luva CPVC 15mm	UN	6,13

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ  
SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS - SEDOP  
DIRETORIA TÉCNICA - DITEC  
COORDENADORIA DE ORÇAMENTOS E CUSTOS - COOC

PLANILHA DE CUSTO (C/ DESONERAÇÃO)

PLANILHA PADRÃO- ABRIL 2017 (SEM BDI)			L.S.H	142,73%
Item	Cod	Nome	L.S.M	66,26%
			Un	Custo Unitário
001.21.02.23	181632	Luva CPVC 22mm	UN	6,76
001.21.02.24	181633	Luva CPVC 28mm	UN	8,38
001.21.02.25	181634	Luva CPVC 35mm	UN	11,83
001.21.02.26	181636	Luva DE Transição CPVC SRM.22mm X 1/2	UN	11,52
001.21.02.27	181637	Luva DE Transição CPVC SRM.22mm X 3/4	UN	14,36
001.21.02.28	181638	Luva DE Transição CPVC SRM.28mm X 1	UN	22,52
001.21.02.29	181639	Luva DE Transição CPVC SRM.35mm X 1.1/4	UN	78,73
001.21.02.30	181635	Luva DE Transição X PVC 22mm X 25mm	UN	6,38
001.21.02.31	181640	Te CPVC 15mm	UN	10,40
001.21.02.32	181641	Te CPVC 22mm	UN	11,74
001.21.02.33	181642	Te CPVC 28mm	UN	14,50
001.21.02.34	181643	Te CPVC 35mm	UN	30,25
001.21.02.35	181644	Te CPVC Transição S.R.M 22mm X 1/2"	UN	15,68
001.21.02.36	181645	Te CPVC Transição S.R.M 22mm X 3/4"	UN	18,64
001.21.02.37	181646	Tubo CPVC 15mm	M	12,80
001.21.02.38	181647	Tubo CPVC 22mm	M	18,05
001.21.02.39	181648	Tubo CPVC 28mm	M	25,95
001.21.02.40	181649	Tubo CPVC 35mm	M	31,18
001.21.02.41	181650	União CPVC 15mm	UN	12,74
001.21.02.42	181651	União CPVC 22mm	UN	13,98
001.21.02.43	181652	União CPVC 28mm	UN	19,14
001.21.02.44	181653	União CPVC 35mm	UN	25,40
001.21.03		ESGOTO: TUBOS,FOSSAS,SUMIDOUROS E CAIXAS		
001.21.03.01	181296	Caixa de inspeção em PVC d=300mm	UN	231,48
001.21.03.02	181295	Caixa de passagem em PVC d=300mm	UN	238,10
001.21.03.03	180414	Caixa em alvenaria de 30x30x30cm c/ tpo. concreto	UN	116,43
001.21.03.04	180680	Caixa em alvenaria de 40x40x40cm c/ tpo. concreto	UN	177,56
001.21.03.05	180413	Caixa em alvenaria de 40x40x50cm c/ tpo. concreto	UN	197,78
001.21.03.06	180679	Caixa em alvenaria de 50x50x50cm c/ tpo. concreto	UN	249,57
001.21.03.07	180678	Caixa em alvenaria de 60x60x60cm c/ tpo. concreto	UN	334,03
001.21.03.08	180352	Caixa em alvenaria de 60x60x80cm c/ tpo. concreto	UN	392,85
001.21.03.09	180094	Caixa em alvenaria de 80x80x80cm c/ tpo. concreto	UN	542,19
001.21.03.10	180687	Caixa em alvenaria de 100x100x100cm c/ tpo. concreto	UN	624,85
001.21.03.11	180093	Caixa sifonada de PVC c/ grelha - 100x100x50mm	UN	18,79
001.21.03.12	180417	Filtro anaerobico conc.arm. d=1.4m p=1.8m	UN	2.181,31
001.21.03.13	180485	Fossa septica conc.arm.d=1,60m p=2,75m cap=40 pessoas	UN	3.061,76
001.21.03.14	180416	Fossa septica em conc.arm.d=2m,p=3m cap=75 pessoas	UN	5.063,44
001.21.03.15	180551	Fossa septica em concreto armado - cap= 30 pessoas	UN	3.867,30
001.21.03.16	180550	Fossa septica em concreto armado - cap= 50 pessoas	UN	4.986,71
001.21.03.17	180549	Fossa septica em concreto armado - cap=100 pessoas	UN	7.782,30
001.21.03.18	180548	Fossa septica em concreto armado - cap=150 pessoas	UN	10.122,94
001.21.03.19	180349	Fossa septica pre-moldada cap= 10 pessoas	UN	1.138,68
001.21.03.20	180263	Poço visita em conc. armado 1.2x1.2m h=2.10m-tpo.fofo	UN	2.540,54
001.21.03.21	180214	Ponto de esgoto (incl. tubos, conexoes,cx. e ralos)	Pt	255,97
001.21.03.22	180845	Revisão de ponto de esgoto	Pt	102,39
001.21.03.23	180544	Sumidouro em alvenaria c/ tpo.em concreto - cap= 30 pessoas	UN	1.812,33
001.21.03.24	180543	Sumidouro em alvenaria c/ tpo.em concreto - cap= 50 pessoas	UN	2.067,80
001.21.03.25	180542	Sumidouro em alvenaria c/ tpo.em concreto - cap= 75 pessoas	UN	3.031,91
001.21.03.26	180541	Sumidouro em alvenaria c/ tpo.em concreto - cap=100 pessoas	UN	3.501,84
001.21.03.27	180540	Sumidouro em alvenaria c/ tpo.em concreto - cap=150 pessoas	UN	4.873,97
001.21.03.28	180486	Sumidouro em concreto armado d=0,80m p=1,40m cap=40 pessoas	UN	970,66
001.21.03.29	180350	Sumidouro pre-moldado cap= 10 pessoas	UN	802,78

**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS - SEDOP**  
**DIRETORIA TÉCNICA - DITEC**  
**COORDENADORIA DE ORÇAMENTOS E CUSTOS - COOC**

**PLANILHA DE CUSTO (C/ DESONERAÇÃO)**

PLANILHA PADRÃO- ABRIL 2017 (SEM BDI)			L.S.H	142,73%
Item	Cod	Nome	L.S.M	66,26%
			Un	Custo Unitário
001.21.03.30	180105	Tubo em PVC - 40mm (LS)	M	8,72
001.21.03.31	180104	Tubo em PVC - 50mm (LS)	M	12,42
001.21.03.32	180103	Tubo em PVC - 75mm (LS)	M	17,07
001.21.03.33	180102	Tubo em PVC - 100mm (LS)	M	23,06
001.21.03.34	180508	Tubo em PVC - 150mm (LS)	M	40,07
001.21.03.35	180650	Tubo em PVC - 200mm (LS)	M	80,98
001.21.03.36	180753	Tubo em PVC - 250mm (LS)	M	87,95
001.21.03.37	180754	Tubo em PVC - 300mm (LS)	M	101,29
001.21.03.38		CONEXOES (LS)		
001.21.03.38.01	180244	Joelho/Cotovelo 45° PVC JS - 40mm - LS	UN	10,02
001.21.03.38.02	180243	Joelho/Cotovelo 45° PVC JS - 50mm - LS	UN	11,45
001.21.03.38.03	180242	Joelho/Cotovelo 45° PVC JS - 75mm - LS	UN	17,37
001.21.03.38.04	180241	Joelho/Cotovelo 45° PVC JS - 100mm - LS	UN	22,38
001.21.03.38.05	180240	Joelho/Cotovelo 45° PVC JS - 150mm - LS	UN	66,45
001.21.03.38.06	180471	Joelho/Cotovelo 90° RC em PVC - JS - 40mm-LS	UN	12,23
001.21.03.38.07	180472	Joelho/Cotovelo 90° RC em PVC - JS - 50mm-LS	UN	11,98
001.21.03.38.08	180473	Joelho/Cotovelo 90° RC em PVC - JS - 75mm-LS	UN	14,90
001.21.03.38.09	180474	Joelho/Cotovelo 90° RC em PVC - JS - 100mm-LS	UN	18,87
001.21.03.38.10	180248	Junção simples PVC JS - 40 x 40mm - LS	UN	10,62
001.21.03.38.11	180247	Junção simples PVC JS - 50 x 50mm - LS	UN	15,53
001.21.03.38.12	180250	Junção simples PVC JS - 75 x 50mm - LS	UN	22,84
001.21.03.38.13	180246	Junção simples PVC JS - 75 x 75mm - LS	UN	25,83
001.21.03.38.14	180249	Junção simples PVC JS - 100 x 50mm - LS	UN	29,63
001.21.03.38.15	180245	Junção simples PVC JS - 100 x 100mm - LS	UN	34,64
001.21.03.38.16	181527	Junção simples PVC JS - 100x75mm - LS	UN	42,53
001.21.03.38.17	180260	Luva simples PVC 40mm - LS	UN	5,45
001.21.03.38.18	180259	Luva simples PVC 50mm - LS	UN	7,19
001.21.03.38.19	180258	Luva simples PVC 75mm - LS	UN	11,33
001.21.03.38.20	180257	Luva simples PVC 100mm - LS	UN	14,21
001.21.03.38.21	180255	Redução excêntrica PVC 75mm x 50mm - LS	UN	16,28
001.21.03.38.22	180256	Redução excêntrica PVC 100mm x 50mm - LS	UN	17,49
001.21.03.38.23	180254	Redução excêntrica PVC 100mm x 75mm - LS	UN	21,76
001.21.03.38.24	180475	Tê curto em PVC - JS - 40x40mm-LS	UN	11,38
001.21.03.38.25	180476	Tê curto em PVC - JS - 50x50mm-LS	UN	14,48
001.21.03.38.26	180477	Tê curto em PVC - JS - 75x75mm-LS	UN	22,45
001.21.03.38.27	180478	Tê curto em PVC - JS - 100x100mm-LS	UN	25,72
001.21.03.38.28	180253	Te PVC c/ redução 75mm x 50mm - LS	UN	21,54
001.21.03.38.29	180252	Te PVC c/ redução 100mm x 50mm - LS	UN	27,08
001.21.03.38.30	180251	Te PVC c/ redução 100mm x 75mm - LS	UN	28,44
001.21.04		AGUAS PLUVIAIS:		
001.21.04.01	180513	Canaleta em alvenaria (0.30x0.30m) rebocada internamente	M	77,29
001.21.04.02	180520	Canaleta em concreto simples (0,40x0,30m)	M	182,36
001.21.04.03	180709	Canaleta em concreto simples (0,40x0,40m)	M	205,05
001.21.04.04	180592	Condutor em PVC rígido soldavel - 100mm	M	37,96
001.21.04.05	180315	Condutor em PVC rígido soldavel 150mm	M	50,37
001.21.04.06	180722	Tubo em concreto armado d= 600mm	UN	118,44
001.21.04.07	180723	Tubo em concreto armado d= 800mm	UN	178,46
001.21.04.08	180724	Tubo em concreto armado d=1000mm	UN	242,59
001.21.04.09	180719	Tubo em concreto simples d=300mm	UN	62,89
001.21.04.10	180720	Tubo em concreto simples d= 400mm	UN	71,16
001.21.04.11	180721	Tubo em concreto simples d= 500mm	UN	89,77
001.21.05		BOMBAS		
001.21.05.01	181487	Bomba Centrífuga 1/2 CV	UN	726,08

**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS - SEDOP**  
**DIRETORIA TÉCNICA - DITEC**  
**COORDENADORIA DE ORÇAMENTOS E CUSTOS - COOC**

**PLANILHA DE CUSTO (C/ DESONERAÇÃO)**

<b>PLANILHA PADRÃO- ABRIL 2017 (SEM BDI)</b>			<b>L.S.H</b>	<b>142,73%</b>
<b>Item</b>	<b>Cod</b>	<b>Nome</b>	<b>L.S.M</b>	<b>66,26%</b>
			<b>Un</b>	<b>Custo Unitário</b>
001.21.05.02	181479	Bomba Centrífuga 3/4 CV (sem tubulação)	UN	1.100,08
001.21.05.03	181480	Bomba Centrífuga 1 CV (sem tubulação)	UN	1.152,08
001.21.05.04	180502	Bomba Centrífuga 1 CV (suc.,rec.,barrilete.,col.distribuição)	UN	2.283,06
001.21.05.05	181481	Bomba Centrífuga 2 CV (sem tubulação)	UN	1.584,99
001.21.05.06	180385	Bomba centrífuga 7.5 CV (sem tubulação)	UN	4.994,77
001.21.05.07	181484	Bomba Injetora 1 CV (sem tubulação)	UN	1.243,64
001.21.05.08	181483	Bomba Injetora 3/4 CV (sem tubulação)	UN	1.165,82
001.21.05.09	181485	Bomba Injetora 2 CV (sem tubulação)	UN	1.779,01
001.21.05.10	181486	Bomba Injetora 3 CV (sem tubulação)	UN	2.118,85
001.21.05.11	181475	Bomba Submersa 3/4 CV (sem tubulação)	UN	2.242,98
001.21.05.12	181476	Bomba Submersa 1 CV (sem tubulação)	UN	2.106,87
001.21.05.13	181477	Bomba Submersa 2 CV (sem tubulação)	UN	2.717,41
001.21.05.14	181478	Bomba Submersa 3 CV (sem tubulação)	UN	3.932,26
001.22		<b>INSTALAÇÕES DE PROTEÇÃO/COMBATE A INCENDIO:</b>		
001.22.01	200635	Caixa de incendio c/ mangueira e acessórios	UN	1.018,44
001.22.02	201281	Curva Fº Gº 45º 2 1/2"	UN	96,22
001.22.03	201326	Extintor de incêndio (pó químico) - 4kg	UN	173,14
001.22.04	201328	Extintor de incêndio (pó químico) - 12 kg	UN	343,14
001.22.05	201507	Extintor de incêndio ABC - 6Kg	UN	273,14
001.22.06	201509	Extintor de incêndio ABC - 12Kg	UN	313,14
001.22.07	201325	Extintor de incendio CO2-6kg	UN	553,14
001.22.08	201327	Extintor de incendio de agua pressurizada - 10 l	UN	170,64
001.22.09	200661	Hidrante de passeio - completo	UN	1.122,36
001.22.10	201279	Joelho/Cotovelo Fº Gº 90º 2 1/2"	UN	110,62
001.22.11	201280	Joelho/Cotovelo Fº Gº 90º 3"	UN	162,14
001.22.12	200832	Porta corta fogo (0.80x2.10m)	UN	1.452,08
001.22.13	201277	Tê Fº Gº 2 1/2"	UN	98,44
001.22.14	201278	Tê Fº Gº 3"	UN	105,44
001.22.15	201275	Tubo Fº Gº 2 1/2"	M	99,45
001.22.16	201276	Tubo Fº Gº 3"	M	104,01
001.22.17	201454	Tubo FºGº 4"	M	118,60
001.23		<b>INSTAÇAOES ESPECIAIS</b>		
001.23.01	220499	Incinerador (det. SEOP)	UN	5.395,37
001.23.02	220496	Poço Tubular d= 6" - prof.= 30m	UN	16.746,33
001.23.03	220497	Poço Tubular d= 6" - prof.= 50m	UN	23.969,41
001.23.04	220634	Sinalizador de obstáculos c/ relé fotoelétrico	UN	639,61
001.24		<b>APARELHOS, LOUÇAS, METAIS E ACESSORIOS SANITARIOS:</b>		
001.24.01	191522	Acabamento p/ registro de gaveta	UN	33,62
001.24.02	191523	Acabamento p/ registro de pressão	UN	33,62
001.24.03	190793	Aspersor (esguicho) giratório 1/2" (incl. mangueira -30m)	CJ	54,50
001.24.04	191514	Assento de poliester	UN	180,15
001.24.05	190806	Assento plastico	UN	25,15
001.24.06	190807	Assento plástico almofadado	UN	65,15
001.24.07	190303	Bacia sifonada - PNE	UN	909,91
001.24.08	190610	Bacia sifonada c/ cx. descarga acoplada ecológica com assento	UN	594,66
001.24.09	190609	Bacia sifonada c/cx. descarga acoplada c/ assento	UN	459,33
001.24.10	190090	Bacia sifonada de louça c/ assento	UN	323,70
001.24.11	191498	Banco retrátil (p/ banheiro PNE)	UN	561,28
001.24.12	190716	Barra em aço inox (PNE)	M	202,98
001.24.13	190529	Bebedouro aço inox c/4 torneiras e filtro (det.5)	UN	3.007,22
001.24.14	191324	Box c/ porta de correr - alumínio/acrílico - Instalado	M2	170,00
001.24.15	190789	Cabide cromado	UN	24,18
001.24.16	190089	Cabide de louça	UN	42,86

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ  
SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS - SEDOP  
DIRETORIA TÉCNICA - DITEC  
COORDENADORIA DE ORÇAMENTOS E CUSTOS - COOC

PLANILHA DE CUSTO (C/ DESONERAÇÃO)

PLANILHA PADRÃO- ABRIL 2017 (SEM BDI)			L.S.H	142,73%
Item	Cod	Nome	L.S.M	66,26%
			Un	Custo Unitário
001.24.17	190096	Caixa de descarga de embutir em cimento amianto	UN	330,20
001.24.18	190224	Caixa de descarga plastica - externa	UN	118,16
001.24.19	190231	Chuveiro cromado	UN	55,53
001.24.20	190099	Chuveiro eletrico	UN	119,12
001.24.21	190218	Chuveiro em PVC	UN	20,68
001.24.22	190647	Cuba de lavagem em aço inox e tanque em concreto c/ torn.,sifao e valv.	CJ	2.689,56
001.24.23	190787	Cuba de louça de embutir	UN	106,52
001.24.24	190788	Cuba de louça de sobrepor	UN	119,93
001.24.25	191513	Cuba em aço inox 40 x30 x15cm	UN	162,93
001.24.26	190691	Ducha higienica cromada	UN	84,27
001.24.27	190791	Engate flexivel cromado 40cm	UN	22,99
001.24.28	190790	Engate plástico	UN	10,49
001.24.29	190792	Filtro de parede	UN	102,94
001.24.30	191521	Grelha metálica p/ caixa sifonada - 10x10cm	UN	11,13
001.24.31	191520	Grelha metálica p/caixa sifonada - 15x15cm	UN	14,58
001.24.32	190531	Lavabo em aço inox c/4 torn.,sifoes e valv.(det.3-A)	UN	2.693,86
001.24.33	190092	Lavatorio de louça c/col.,torn.,mistur.,sifao e valv.	UN	652,31
001.24.34	190375	Lavatorio de louça c/col.,torneira,sifao e valv.	UN	429,08
001.24.35	190304	Lavatório de louça s/ coluna (incl. torn.sifão e válvula )-PNE	UN	642,08
001.24.36	190232	Lavatorio de louça s/col.c/torn.,sifao e valv.	UN	340,29
001.24.37	191089	Mictório coletivo em aço c/ registro de pressão - 1,5m	UN	891,57
001.24.38	190539	Mictorio coletivo em aço inox c/ reg.pressao	UN	706,72
001.24.39	190401	Mictorio individual em louça c/ acessorios	UN	521,04
001.24.40	190636	Pia 01 cuba aço inox c/torneira,sifao e valv.-2.0m	UN	522,81
001.24.41	190238	Pia 01 cuba em aço inox c/torn.,sifao e valv.(1,50m)	UN	446,28
001.24.42	190101	Pia 02 cubas em aço inox.c/torn.,sifoes e valv.(2.0m)	UN	903,54
001.24.43	190088	Porta papel de louça	UN	37,46
001.24.44	190797	Porta papel higiênico - Polipropileno	UN	42,52
001.24.45	190796	Porta toalha argola- cromado	UN	45,46
001.24.46	190795	Porta toalha de papel - Polipropileno	UN	95,32
001.24.47	190084	Porta-toalha em louça - tubular	UN	38,66
001.24.48	190835	Reassentamento de bacia sifonada com caixa acoplada	UN	114,99
001.24.49	190794	Saboneteira c/ reservatório - Polipropileno	UN	35,16
001.24.50	190087	Saboneteira de louça	UN	35,56
001.24.51	190848	Saboneteira para sabão líquido (vidro+inox) - móvel	UN	21,06
001.24.52	190849	Saboneteira para sabão líquido (vidro+inox) -FIXA	UN	44,76
001.24.53	190851	Sifão metálico para pia inox 2"	UN	81,58
001.24.54	191374	Sifão plástico flexível	UN	11,19
001.24.55	190852	Sifão PVC pia / lavatório - plástico	UN	12,44
001.24.56	190085	Tanque de louça c/ torneira, sifao e valvula	UN	473,59
001.24.57	190376	Tanque inox c/ torneira, sifao e valvula	UN	474,25
001.24.58	191515	Torneira com alavanca	UN	324,12
001.24.59	190097	Torneira cromada de 1/2" p/ jardim	UN	39,30
001.24.60	191274	Torneira de bóia 3/4"	UN	60,74
001.24.61	191519	Torneira de metal cromada bica móvel p/ pia/tanque	UN	157,43
001.24.62	191517	Torneira de metal cromada de 1/2" ou 3/4" p/ lavatório	UN	111,22
001.24.63	191518	Torneira de metal cromada de 1/2" ou 3/4" p/ Pia	UN	102,22
001.24.64	190098	Torneira de metal de 3/4" p/ tanque	UN	57,22
001.24.65	191516	Torneira para lavatório de mesa com fechamento automático	UN	317,22
001.24.66	190230	Torneira plastica de 1/2"	UN	20,02
001.24.67	190616	Valvula de descarga HYDRA cromada 1 1/2"	UN	247,83
001.25		SERRALHERIA:		

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ  
SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS - SEDOP  
DIRETORIA TÉCNICA - DITEC  
COORDENADORIA DE ORÇAMENTOS E CUSTOS - COOC

PLANILHA DE CUSTO (C/ DESONERAÇÃO)

PLANILHA PADRÃO- ABRIL 2017 (SEM BDI)			L.S.H	142,73%
Item	Cod	Nome	L.S.M	66,26%
			Un	Custo Unitário
001.25.01	240244	Alambrado p/ quadra (tubo fo e tela de arame galv.-12 # 2")	M2	282,30
001.25.02	240814	Escada caracol D=1,20M H=3M	UN	2.417,02
001.25.03	240815	Escada caracol D=2,00M H=3M	UN	4.930,16
001.25.04	240618	Escada de marinho c/ proteção	M	315,86
001.25.05	240617	Escada de marinho s/ proteção	M	224,68
001.25.06	241320	Grade em ferro p/ canaleta l = 0,40m com articulação	M	119,76
001.25.07	241470	Guarda-corpo em tubo de aço galvanizado 1 1/2"	M2	256,96
001.25.08	241318	Placa de inauguração em acrílico/letras bx. relevo- (40 x 30cm)	UN	1.393,14
001.25.09	241319	Placa de inauguração em aço/letras bx. relevo-(60 x 40cm)	UN	1.793,14
001.25.10	241317	Placa de inauguração em acrílico/letras bx. relevo-(60 x 40cm)	UN	2.063,14
001.25.11	241468	Placa de sinalização fotoluminescente	UN	53,26
001.25.12	240843	Placa de sinalização metálica	UN	37,26
001.25.13	241467	Tela tipo moeda	M2	115,01
001.26		ELEMENTOS DE ESCOLA:		
001.26.01	250669	Alavanca p/ cx. de descarga ( chapa 3/16" )	UN	258,12
001.26.02	250500	Arquibancada mad. lei lateral ao bl. de sala aula	M	211,97
001.26.03	250530	Balcao de atendimento c/armario sem p.de enrolar-1,5x0,9m(det.7)	UN	469,56
001.26.04	250553	Balcao de atendimento s/armario s/p.de enrolar-1,5x0,9m(det.7)	UN	88,95
001.26.05	250535	Bancada c/ pia inox 2 cubas incl.armario (3,0x0,6m)	UN	2.525,32
001.26.06	250545	Bancada de coz. em granitina c/arm.(3,0x1,40x0,9m)-det.9A	UN	2.079,91
001.26.07	250637	Bancada em alv.,azul. e portas formica (sob pia inox 1 cuba-1,50m)	UN	766,01
001.26.08	250638	Bancada em alv.,azul. e portas formica (sob pia inox 2 cubas-2m)	UN	1.076,41
001.26.09	250532	Banco em concreto c/2 mod.2,75x0,4m (det.12)	UN	234,00
001.26.10	250312	Banco em madeira de lei c=1,8m, l=0,4m e h=0,4m	M	200,42
001.26.11	250534	Estrado em madeira p/ despensa 1,20x0,65m (det.3-B)	UN	169,17
001.26.12	250533	Estrado mad. p/ apoio painelao 0,6x0,41m (det.8-A)	UN	177,95
001.26.13	250523	Prateleiras em mad. de lei (l= 0,3m; e= 3cm)	M	135,33
001.26.14	251520	Quadro magnético branco c/ apoio para apagador e pincéis e moldura em alumínio	M2	332,52
001.26.15	250250	Quadro negro em compensado pintado	UN	449,69
001.26.16	250582	Tela de arame galv.fio 12#2" fix.c/cant.de ferro(s/muro)	M2	274,44
001.27		ELEMENTOS DE UNIDADES DE SAUDE:		
001.27.01	250640	Bate maca em mogno encerado - L=30cm	M	72,26
001.27.02	250808	Bate maca Pertech	M	106,52
001.27.03	250547	Pedra mortuaria em concr. c/azulejos (0,80x2,2m)	UN	1.105,51
001.28		ELEMENTOS DELEGACIAS/PENITENCIARIAS:		
001.28.01	250648	Abrigo em alvenaria p/cx. desc.externa (DP e Penitenciária)	UN	215,74
001.28.02	250596	Bacia turca em fibra de vidro	UN	559,75
001.28.03	250462	Bacia turca p/ cela em concreto	UN	153,48
001.28.04	250595	Beliche em concreto	UN	577,91
001.28.05	250463	Cama em concreto	UN	273,75
001.28.06	250643	Concertina galvanizada / inox 304	M	79,56
001.28.07	250769	Envelopamento de bacia sanitária	UN	68,11
001.28.08	250173	Escapula	UN	23,82
001.28.09	250265	Fios de arame farpado parte superior da cerca (penit.)	M2	27,56
001.28.10	250264	Malha de 10 x 10cm de arame farpado	M2	508,66
001.28.11	250266	Muro em concreto armado h=5m e=0.15m	M3	1.750,87
001.29		ELEMENTOS ESPORTIVOS:		
001.29.01	250610	Equipamento completo p/ quadra de esportes	CJ	8.580,79

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ  
SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS - SEDOP  
DIRETORIA TÉCNICA - DITEC  
COORDENADORIA DE ORÇAMENTOS E CUSTOS - COOC

PLANILHA DE CUSTO (C/ DESONERAÇÃO)

PLANILHA PADRÃO- ABRIL 2017 (SEM BDI)			L.S.H	142,73%
			L.S.M	66,26%
Item	Cod	Nome	Un	Custo Unitário
001.29.02	250120	Quadra esportes polivalente 17x30m (incl. equipamentos esportivos)	UN	70.630,51
001.29.03	250602	Quadra esportes polivalente 18x31m (incl. equipamentos esportivos)	UN	76.017,24
001.29.04	250671	Quadra esportes polivalente 20x40m (incl. equipamentos esportivos)	UN	115.875,32
001.29.05	250594	Tabela em mad. lei p/ aro de basquete	UN	465,84
001.30		PEQUENAS OBRAS:		
001.30.01	250646	Abrigo p/ grupo gerador (2,50 x 2,00m)	UN	7.722,86
001.30.02	250685	Arquibancada com 4 degraus	M	2.250,04
001.30.03	250512	Casa de bomba - 1,20x0,80m; h = 0,80m	UN	1.082,98
001.30.04	250686	Cobertura metálica p/ quadra 20x40m c/escape de 1.50m	UN	240.491,46
001.30.05	250717	Passarela coberta c/telhas de barro (com pilar 6"x3")	M	864,64
001.30.06	250546	Passarela coberta c/telhas de barro-pilar sanduiche(det.23)	M	1.106,78
001.30.07	250670	Reservatório elevado em concreto armado cap.=10.000lts-h=8.83m	UN	30.498,56
001.30.08	250658	Torre em conc.armado p/ cx.d'agua h=6,0m-base 2.0x2.0m	UN	9.345,55
001.30.09	250603	Torre em conc.armado p/ cx.d'agua h=6,0m-base 3.0x3.0m	UN	11.030,84
001.30.10	250672	Torre p/ caixa d'agua h=4.0m (alvenaria)	UN	2.027,22
001.31		OUTROS ELEMENTOS		
001.31.01	250611	Alizar em argamassa	M	36,73
001.31.02	250086	Armário de embutir c/ espelho p/ lavatório	UN	144,62
001.31.03	251463	Armário em MDF (c/ gavetas/prateleiras e portas)	M2	683,14
001.31.04	250537	Armário externo plast. c/ espelho p/ lavatório	UN	126,57
001.31.05	251216	Cabo de aço 1/4"	M	6,12
001.31.06	250410	Caixa p/ ar condicionado	UN	108,76
001.31.07	250109	Espelho de cristal (0,40x0,60m) com moldura em alumínio	UN	63,40
001.31.08	251027	Exaustor d=40cm	UN	250,02
001.31.09	251508	Exaustor eólico 24"	UN	351,98
001.31.10	250585	Guarda-corpo em mad. lei envernizado h=1,0m	M2	97,15
001.31.11	251511	Lixeira em madeira c/ estrutura tubular em aço	UN	242,28
001.31.12	251510	Lixeira em tela moeda	UN	689,04
001.31.13	251499	Moldura em madeira de lei p/ caixa de ar condicionado	UN	38,05
001.31.14	251321	Película G5 - Aplicada	M2	92,57
001.31.15	250612	Perfil em alumínio - U (1,0x3,50x1,0cm)	M	18,57
001.31.16	251293	Tampo em granito verde Ubatuba	M2	399,38
001.31.17	250239	Tampo em marmore branco e=2cm	M2	410,93
001.31.18	251530	Tela de nylon	M2	14,54
001.31.19	250732	Ventilador de teto	UN	186,28
001.32		URBANIZAÇÃO:		
001.32.01	260765	Argamassa p/rejuntamento de blokret (1:7)	M3	273,94
001.32.02	260728	Bloco de concreto intertravado e=9cm (incl. colchao de areia e rejuntamento)	M2	76,34
001.32.03	261471	Bloco de concreto intertravado pigmentado (incl. colchão de areia e rejuntamento)	M2	110,54
001.32.04	260664	Blokret sextavado e= 6cm (incl. colchao de areia e rejuntamento)	M2	65,54
001.32.05	260663	Blokret sextavado e= 8cm (incl. colchao de areia e rejuntamento)	M2	71,54
001.32.06	260662	Blokret sextavado e=10cm (incl. colchao de areia e rejuntamento)	M2	80,04
001.32.07	261526	Cerca c/ mourão em concreto e tela de arame galvanizado h=2,0m	M	109,15

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ  
SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS - SEDOP  
DIRETORIA TÉCNICA - DITEC  
COORDENADORIA DE ORÇAMENTOS E CUSTOS - COOC

PLANILHA DE CUSTO (C/ DESONERAÇÃO)

PLANILHA PADRÃO- ABRIL 2017 (SEM BDI)			L.S.H	142,73%
Item	Cod	Nome	L.S.M	66,26%
			Un	Custo Unitário
001.32.08	260311	Cerca em mouros conc./arame farpado(10 fiadas, esp=2,5m, h=2,0m)	M	68,90
001.32.09	260278	Colchão de areia e=20 cm	M2	21,62
001.32.10	260188	Mastro em fo.go. sobre base de concreto-3 un(det.22)	CJ	1.415,07
001.32.11	260522	Meio-fio em concreto - c/ lâmina d'água	M	27,97
001.32.12	260519	Meio-fio em concreto - sem lâmina d'água	M	21,94
001.32.13	260523	Meio-fio em concreto nas dimensões 0,30m x 0,12m - com lâmina d'água	M	36,68
001.32.14	260520	Meio-fio em concreto nas dimensões 0,30m x 0,12m - sem lâmina d'água	M	29,68
001.32.15	260651	Mureta em alvenaria,rebocada e pintada 2 faces(h=1.0m)	M	225,62
001.32.16	260213	Muro em alvenaria,rebocado e pintado 2 faces(h=2.0m)	M	380,96
001.32.17	260652	Muro em alvenaria,rebocado e pintado 2 faces(h=2.50m)	M	457,53
001.32.18	260665	Paralelepipedo (incl. colchao de areia e rejuntamento)	M2	83,88
001.32.19	260666	Pedra portuguesa (incl.colchao de areia e rejuntamento)	M2	90,40
001.32.20	260168	Plantio de grama (incl. terra preta)	M2	22,77
001.32.21	260698	Reassentamento de blokret (incl. areia e rejuntamento)	M2	30,88
001.32.22	260203	Sarjeta em concreto simples	M3	621,56
001.32.23	260850	Seixo com espalhamento	M3	134,08
001.32.24	260761	Totem em concreto armado	UN	724,34
001.33		LIMPEZA FINAL:		
001.33.01	270629	Calafetação de vidros	M2	12,12
001.33.02	271323	Limpeza (c/ maq.) + enceramento de piso de alta resistência	M2	16,00
001.33.03	270590	Limpeza de calhas (0,4x0,3m)	M	6,53
001.33.04	270591	Limpeza de canaletas (0.30x0.30m)	M	5,64
001.33.05	270166	Limpeza de pisos ceramicos ou pastilha	M2	5,24
001.33.06	270220	Limpeza geral e entrega da obra	M2	4,42
001.33.07	270167	Raspagem, calafet. e enceramento de pisos em madeira	M2	17,28
001.33.08	270633	Rejuntamento de revestimento/piso ceramico c/ cimento branco	M2	3,99
001.33.09	270768	Resina p/ piso em korodur	M2	14,39
001.33.10	271322	Sinteko - aplicado	M2	40,00



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ  
FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS - FAPESPA  
DIRETORIA DE ESTATÍSTICA E DE TECNOLOGIA E GESTÃO DA INFORMAÇÃO



# ESTATÍSTICA MUNICIPAL

RONDON DO PARÁ



**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ**

**Simão Robison Oliveira Jatene**  
Governador do Estado do Pará

**José da Cruz Marinho**  
Vice-Governador do Estado do Pará

**SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA, EDUCAÇÃO TÉCNICA  
E TECNOLÓGICA - SECTET**

**Alex Fiúza de Melo**  
Secretário de Estado de Ciência, Tecnologia, Educação Técnica e Tecnológica



**FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS**

**Eduardo José Monteiro da Costa**  
Diretor-Presidente

**Alberto Cardoso Arruda**  
Diretor Científico

**Geovana Raiol Pires**  
Diretora de Estudos e Pesquisas Socioeconômicas e Análise Conjuntural

**Maria Gláucia Moreira**  
Diretora de Estatística, Tecnologia e Gestão da Informação

**Iloé Listo de Azevedo**  
Diretor de Pesquisas e Estudos Ambientais

**Marco Antônio Barbosa da Costa**  
Diretor Administrativo

**Eduardo Alberto da Silva Lima**  
Diretor de Planejamento, Orçamento e Finanças

**Paulo Henrique Cunha**  
Diretor de Operações Técnicas

## EXPEDIENTE

---

Publicação Oficial:

© 2016 Fundação Amazônia de Amparo a Estudos e Pesquisas – Fapespa  
Todos os direitos reservados. É permitida a reprodução parcial ou total desta obra,  
desde que citada a fonte e que não seja para venda ou qualquer fim comercial.

Elaboração, edição e distribuição

Fundação Amazônia de Amparo a Estudos e Pesquisas – Fapespa

Endereço: Av. Gentil Bittencourt, 1868, esquina com a Tv. Nove de Janeiro.

Bairro: São Braz – Belém – PA, CEP: 66.063-018

Fone: (91) 3323 2550

Disponível em: [www.fapespa.pa.gov.br](http://www.fapespa.pa.gov.br)

Diretor-Presidente

**Eduardo José Monteiro da Costa**

Diretoria de Estatística e de Tecnologia e Gestão da Informação

**Maria Gláucia Pacheco Moreira**

Coordenadoria de Estatística e Disseminação da Informação

**Walenda Silva Tostes**

Responsável Técnico

**José João Pacheco**

Equipe Técnica

**Alessandra Ester Silva Pinheiro**

**Gilson Pereira Prata**

**Henrique Antonio Melo da Silva**

**John Assunção de Souza**

**José João Pacheco**

**Raymundo Nonnato da Frota Costa Júnior**

**Walenda Silva Tostes**

Produção Editorial:

**Helen da Silva Barata**

**Juliana Cardoso Saldanha**

**Paulo Henrique da Rocha Cunha**

Revisão:

**Juliana Cardoso Saldanha**

**Wagner Santos**

Normalização:

**Anderson Alberto Saldanha Tavares**

**Andréa Cristina dos Santos Corrêa**

**Ângela Cristina Nascimento Silva**

**Jacqueline Queiroz Carneiro**

### Dados Internacionais de Catalogação-na-Publicação (CIP)

---

F981e Fundação Amazônia de Amparo a Estudos e Pesquisas (FAPESPA)  
Estatísticas Municipais Paraenses: Rondon do Pará. / Diretoria de Estatística e  
de Tecnologia e Gestão da Informação. – Belém, 2016.  
57f.: il.  
Semestral, n. 1, jul. / dez.

1. Perfil Municipal - Rondon do Pará. 2. Aspectos Socioeconômicos – Rondon do  
Pará. 3. Dados Históricos - Rondon do Pará. I. FAPESPA. II. Diretoria de Estatística e  
de Tecnologia e Gestão da Informação. III. Título.

CDD: 23 ed. 318.1

---

#### Elaboração:

Anderson Alberto Saldanha Tavares  
Andréa Cristina dos Santos Corrêa  
Ângela Cristina Nascimento Silva  
Jacqueline Queiroz Carneiro

## APRESENTAÇÃO

---

No cenário atual, no qual o planejamento e a gestão do município são processos que exigem um diagnóstico global e continuado da realidade local, que acompanhe e interprete a dinâmica municipal em seus diversos aspectos social, econômico e ambiental, a informação desagregada é de fundamental importância para planejadores e gestores de um modo geral.

A Fundação Amazônica de Amparo a Estudos e Pesquisas - FAPESPA entende que ao se organizarem, interpretarem e disponibilizarem dados, informações e diagnósticos necessários a esse processo, aumenta-se a possibilidade de acertos na tomada de decisões rumo às metas estabelecidas na gestão administrativa em qualquer esfera de governo. Dessa forma, disponibilizar informações municipalizadas permite aos governos disporem de instrumentos adequados para uma gestão descentralizada.

O Governo do Estado do Pará, em consonância com a preocupação nacional de se tratar dados, informações e indicadores desagregados, disponibiliza à sociedade mais uma atualização das “**Estatísticas Municipais Paraenses**”, que apresentam informações estatísticas sobre os 144 municípios do estado do Pará, constituindo um conjunto de dados capazes de configurar um perfil sobre os aspectos históricos, físicos, culturais, econômicos e sociais, além de instrumentalizar a construção de indicadores macroeconômicos.

As **Estatísticas Municipais** possuem uma série histórica para todas as informações sistematizadas, constando o último ano disponível das mesmas. Este trabalho vem sendo constantemente atualizado e disponibilizado na internet através do *site* da FAPESPA ou diretamente na Fundação. Os dados são provenientes de órgãos Federais e Estaduais e de algumas empresas da iniciativa privada, os quais a FAPESPA agradece e releva as contribuições de importância fundamental.

Ao disponibilizar mais uma atualização deste trabalho, o Governo do Estado está certo de sua contribuição para o desenvolvimento da democracia, através da disseminação de informações socioeconômicas, para os gestores e a sociedade civil, contribuindo para a formação de cidadãos.

**Eduardo José Monteiro da Costa**  
Diretor-Presidente

## SUMÁRIO

<b>1</b>	<b>ASPECTOS HISTÓRICOS E CULTURAIS.....</b>	<b>9</b>
1.1	HISTÓRICO.....	9
1.2	CULTURA.....	9
<b>2</b>	<b>ASPECTOS FÍSICO-TERRITORIAIS .....</b>	<b>10</b>
2.1	LOCALIZAÇÃO .....	10
2.2	LIMITES.....	10
2.3	SOLOS.....	10
2.4	VEGETAÇÃO .....	10
2.5	PATRIMÔNIO NATURAL .....	10
2.6	TOPOGRAFIA.....	10
2.7	GEOLOGIA E RELEVO.....	11
2.8	HIDROGRAFIA.....	11
2.9	CLIMA.....	11
<b>3</b>	<b>DADOS ESTATÍSTICOS.....</b>	<b>12</b>
3.1	DEMOGRAFIA .....	12
3.1.1	População, Área e Densidade Demográfica 2000-2016 .....	12
3.1.2	População Segundo Situação da Unidade Domiciliar 2000/2007/2010 .....	12
3.1.3	População por Sexo 2000/2007/2010 .....	12
3.1.4	População por Faixa Etária 2000/2007/2010.....	12
3.1.5	População Residente, Segundo Algumas Características 1991/2000/2010 .....	13
3.1.6	Indicadores Demográficos 1991/00/2010.....	13
3.1.7	População Residente, Segundo Lugar de Nascimento 1991/2000/2010 .....	14
3.1.8	População Residente, por Naturalidade em Relação à Unidade de Federação e ao Município 1991/00/2010 ..	14
3.1.9	Pessoas Não Naturais da Unidade da Federação que Tinham Menos de 10 Anos Ininterruptos de Residência na Unidade da Federação 2000/2010 .....	14
3.2	HABITAÇÃO .....	15
3.2.1	Habitantes por Domicílios Permanentes 1996/2000/2007/2010.....	15
3.2.2	Domicílios Particulares Permanentes, por Alguns Serviços e Bens Duráveis Existentes nos Domicílios 2000/2010.....	15
3.2.3	Domicílios Particulares Permanentes, por Forma de Abastecimento de Água 1991/2000/2010 .....	15
3.2.4	Domicílios Particulares Permanentes, por Existência de Banheiro ou Sanitário e Tipo de Esgotamento Sanitário 1991/2000/2010 .....	15
3.2.5	Domicílios Particulares Permanentes, por Destino do Lixo 1991/2000/2010.....	16
3.2.6	Domicílios Particulares Permanentes, por Tipo do Domicílio 1991/2000/2010 .....	16
3.2.7	Domicílios Particulares Permanentes, por Condição de Ocupação do Domicílio 1991/2000/2010 .....	16
3.3	SAÚDE .....	17
3.3.1	Profissionais de Saúde, Segundo Município 2006-2014.....	17
3.3.2	Profissionais de Saúde, Segundo Município 2015-2016.....	17
3.3.3	Número de Ocupações de Saúde, segundo Município 2006-2014.....	17
3.3.4	Número de Ocupações de Saúde, Segundo Município 2015-2016 .....	18
3.3.5	Profissionais por Esfera 2006-2014 .....	18
3.3.6	Profissionais por Esfera 2015-2016 .....	18
3.3.7	Unidades Ambulatoriais Cadastradas no SIASUS 2006-2014 .....	19
3.3.8	Unidades Ambulatoriais Cadastradas no SIASUS 2015-2016 .....	19
3.3.9	Leitos por Habitantes 2006-2014.....	20
3.3.10	Leitos por Habitantes 2015-2016.....	20
3.3.11	Hospitais e Leitos Segundo Algumas Características 2006-2010 .....	20
3.3.12	Hospitais e Leitos Segundo Algumas Características 2011-2014 .....	20
3.3.13	Hospitais e Leitos Segundo Algumas Características 2015-2016 .....	21
3.3.14	Internações 2000-2015 .....	21
3.3.15	Nascimento por Residência da Mãe, Segundo Sexo 2000-2013 .....	21
3.3.16	Nascimento por Residência da Mãe, Segundo Sexo 2014-2016 .....	21
3.3.17	Natalidade por Residência da Mãe, Segundo Peso ao Nascer 2000-2013 .....	22
3.3.18	Natalidade por Residência da Mãe, Segundo Peso ao Nascer 2014-2016 .....	22
3.3.19	Nascimento por Faixa Etária e Residência da Mãe 2000-2013.....	22
3.3.20	Nascimento por Faixa Etária e Residência da Mãe 2014-2016.....	22
3.3.21	Óbitos por Residência, Segundo o Sexo 2000-2013 .....	23

3.3.22	Óbitos por Residência, Segundo o Sexo 2014-2016 .....	23
3.3.23	Óbitos por Residência, Segundo Faixa Etária 2000-2013 .....	23
3.3.24	Óbitos por Residência, Segundo Faixa Etária 2014-2016 .....	23
3.3.25	Mortalidade Geral Segundo Principais Causas 2000-2013 .....	24
3.3.26	Mortalidade Geral Segundo Principais Causas 2014-2016 .....	24
3.4	EDUCAÇÃO .....	25
3.4.1	Estabelecimentos por Dependência Administrativa e Graus de Ensino 2000-2015 .....	25
3.4.2	Bibliotecas por Dependência Administrativa e Graus de Ensino 2000-2015 .....	26
3.4.3	Laboratórios de Informática por Dependência Administrativa e Graus de Ensino 2000-2015 .....	27
3.4.4	Matrícula por Dependência Administrativa e Graus de Ensino 2000-2015 .....	28
3.4.5	Funções Docentes por Dependência Administrativa e Graus de Ensino 2000-2010 .....	29
3.4.6	Taxas de Rendimento Escolar 2000-2013 .....	30
3.4.7	Taxas de Rendimento Escolar 2014-2015 .....	31
3.5	MERCADO DE TRABALHO .....	31
3.5.1	Número de Estabelecimentos com Vínculos Empregatícios Segundo Setor de Atividade Econômica do Cadastro RAIS 2003-2013 .....	31
3.5.2	Número de Estabelecimentos com Vínculos Empregatícios Segundo Setor de Atividade Econômica do Cadastro RAIS 2014-2015 .....	31
3.5.3	Estoque de Emprego Segundo Setor de Atividade Econômica 2003-2013 .....	32
3.5.4	Estoque de Emprego Segundo Setor de Atividade Econômica 2014-2015 .....	32
3.5.5	Indicadores de População de 10 Anos ou Mais de Idade, Economicamente Ativa e Ocupada 1991/2000/2010	32
3.5.6	Distribuição da POC por Classe de Rendimento Nominal Mensal de Todos os Trabalhos em Salário Mínimo <sup>(1)</sup> 2000/2010 .....	32
3.5.7	Distribuição da POC por Posição na Ocupação e a Categoria no Trabalho Principal 1991/2000/2010 .....	33
3.5.8	Pessoas de 10 Anos ou Mais de Idade Ocupadas na Semana de Referência, por Seção de Atividade do Trabalho Principal 1991/2000/2010 .....	33
3.6	ÍNDICE DE DESENVOLVIMENTO HUMANO .....	34
3.6.1	Índice de Desenvolvimento Humano – IDHM 1991/2000 .....	34
3.6.2	Índice de Desenvolvimento Humano – IDHM 1991/2000/2010 – Nova Metodologia .....	34
3.7	SEGURANÇA PÚBLICA .....	34
3.7.1	Número de Crimes Contra a Pessoa, Patrimônio e Crimes Violentos 2007-2013 .....	34
3.8	POLÍTICO-ELEITORAL .....	34
3.8.1	Eleitores por Sexo 2000/02/04/06/08/10/12/2014/2016 .....	34
3.9	ENERGIA ELÉTRICA .....	35
3.9.1	Consumidores e Consumo de Energia Elétrica por Classe 2000-2014 .....	35
3.9.1	Consumidores e Consumo de Energia Elétrica por Classe 2000-2015 .....	36
3.10	TRANSPORTE .....	37
3.10.1	Veículos por Tipo 2000-2013 .....	37
3.10.2	Veículos por Tipo 2014-2016 .....	37
3.10.3	Veículos Licenciados e Não Licenciados 2000-2015 .....	38
3.10.4	Número de Carteiras Nacionais de Habilitação Expedidas, Vencidas e Percentual das mesmas 2009-2013 ...	38
3.11	PRODUTO INTERNO BRUTO MUNICIPAL .....	39
3.11.1	Composição do Produto Interno Bruto a Preço de Mercado Corrente 2002-2014 (R\$ Mil) .....	39
3.11.2	Valor Adicionado Bruto a Preço Básico Corrente por Setor 2002-2014 (R\$ Mil) .....	39
Fonte:	FAPESPA/IBGE .....	39
3.11.3	Produto Interno Bruto Per Capita a Preço de Mercado Corrente 2002-2014 .....	39
3.12	AGRICULTURA .....	40
3.12.1	PRODUTOS DAS LAVOURAS TEMPORÁRIAS .....	40
3.12.2	PRODUTOS DAS LAVOURAS PERMANENTES .....	41
3.13	PECUÁRIA .....	43
3.13.1	Principais Rebanhos Existentes 1997-2004 .....	43
3.13.2	Principais Rebanhos Existentes 2005-2012 .....	43
3.13.3	Principais Rebanhos Existentes 2013-2015 .....	43
3.14	PRODUTOS DE ORIGEM ANIMAL .....	44
3.14.1	Quantidade e Valor dos Produtos de Origem Animal 1997-2001 .....	44
3.14.2	Quantidade e Valor dos Produtos de Origem Animal 2002-2006 .....	44
3.14.3	Quantidade e Valor dos Produtos de Origem Animal 2007-2012 .....	44
3.14.4	Quantidade e Valor dos Produtos de Origem Animal 2013-2015 .....	44
3.15	EXTRATIVISMO VEGETAL .....	45

3.15.1	Quantidade e Valor dos Produtos da Extração Vegetal 1997-2001 .....	45
3.15.2	Quantidade e Valor dos Produtos da Extração Vegetal 2002-2006 .....	45
3.15.3	Quantidade e Valor dos Produtos da Extração Vegetal 2007-2012 .....	45
3.15.4	Quantidade e Valor dos Produtos da Extração Vegetal 2013-2015 .....	45
3.16	FINANÇAS PÚBLICAS.....	46
3.16.1	Receitas Municipais 2000-2004 R\$ 1,00 (Valores Nominais).....	46
3.16.2	Receitas Municipais 2005-2010 R\$ 1,00 (Valores Nominais).....	46
3.16.3	Receitas Municipais 2011-2015 R\$1,00 (Valores Nominais).....	46
3.16.4	Transferências Constitucionais do ICMS, FPM, IPI e FUNDEF/FUNDEB 1997-2010 <sup>(1)</sup> (R\$ 1,00) .....	47
3.16.5	Transferências Constitucionais do ICMS, IPI, IPVA, FUNDEB-ICMS e FUNDEB-IPVA 2011-2015 <sup>(1)</sup> (R\$ 1,00).....	47
3.17	INTERMEDIÁRIOS FINANCEIROS .....	47
3.17.1	Número de Agências Bancárias, Aplicações, Depósitos e Poupança no Estado do Pará 1994-2007 (R\$ 1,00).....	47
	NOTA TÉCNICA.....	48
	GLOSSÁRIO .....	49

## **1 ASPECTOS HISTÓRICOS E CULTURAIS**

---

### **1.1 HISTÓRICO**

O município de Rondon do Pará foi criado através da lei nº 5.027, de 13 de maio de 1982, com área desmembrada do município de São Domingos do Capim. Sua instalação aconteceu no dia 2 de fevereiro de 1983, durante o governo de Jader Fontenelle Barbalho.

Em 1991, Rondon do Pará teve parte de suas terras desmembradas para constituir o município de Goianésia do Pará, juntamente com áreas desmembradas dos municípios de Jacundá, Moju e Tucuruí.

Atualmente, o Município é constituído apenas do distrito-sede.

### **1.2 CULTURA**

O município de Rondon do Pará possui como a única manifestação religiosa de que se tem conhecimento a festa em homenagem à Santa Padroeira, Nossa Senhora Aparecida, comemorada no dia 12 de outubro.

Não há registro de qualquer manifestação popular em Rondon do Pará que possa representar o patrimônio cultural da cidade.

Os equipamentos culturais de Rondon do Pará são representados por uma biblioteca pública e um cinema.

## **2 ASPECTOS FÍSICO-TERRITORIAIS**

---

### **2.1 LOCALIZAÇÃO**

O município de Rondon do Pará pertence à mesorregião do sudeste paraense e à microrregião de Paragominas. A sede municipal apresenta as seguintes coordenadas geográficas: 04° 46' 45" de latitude Sul e 48° 04' 00" de longitude a Oeste de Greenwich.

### **2.2 LIMITES**

Ao Norte - Municípios de Goianésia do Pará e Dom Eliseu

A Leste - Município de Dom Elizeu e o estado do Maranhão

Ao Sul - Municípios de Bom Jesus do Tocantins, Marabá e Abel Figueiredo

A Oeste - Municípios de Jacundá e Nova Ipixuna

### **2.3 SOLOS**

Os solos do município são representados pelo Latossolo Amarelo Distrófico textura argilosa, concrecionários Lateríticos e Gley pouco húmico nas áreas aluviais.

### **2.4 VEGETAÇÃO**

A vegetação é representada pela Floresta Densa dos Platôs, pela Floresta Densa dos Terraços e pela Floresta Densa de Planície Aluvial.

### **2.5 PATRIMÔNIO NATURAL**

A alteração da cobertura vegetal natural, verificada por trabalho realizado com imagens LANDSAT-TM, do ano de 1986, é de 27,808%. Deve-se observar que esse município encontra-se na região do estado onde o incremento na velocidade do desmatamento ocorreu com maior intensidade nos três últimos anos. Recomenda-se trabalhos ecológicos no sentido de conter o desmatamento, recuperar áreas críticas e preservar a rede hidrográfica.

O Município é possuidor da Área Indígena Amanayés, com 261.000 ha (2.610 km<sup>2</sup>).

### **2.6 TOPOGRAFIA**

A variação topográfica no município é relativamente pequena, estando sua sede localizada numa cota de 25 metros, enquanto que o ponto mais elevado do território, encontrado nas colinas baixas, ao Sul de Rondon do Pará, está situado a 40 metros de altitude.

## 2.7 GEOLOGIA E RELEVO

A geologia de Rondon do Pará é representada, em sua maior expressão, pela Formação Itapicuru (arenitos finos, caulínicos e argilitos laminados vermelhos, de idade Cretácea) e pela Formação Barreiras (arenitos, silitos e argila) do Terciário.

Por sua constituição, o relevo apresenta-se com altitudes modestas, porém mais expressivas que nos outros municípios da microrregião de Paragominas. As formas de relevo são representadas pelas áreas dissecadas em colinas, ravinas e vales; colinas tabulares, superfícies aplainadas e várias superfícies tabulares erosivas (tabuleiros aplainados ou dissecados). Nas margens dos rios, encontram-se áreas aluviais, como as várzeas dos rios Surubi e Arurandeira e do igarapé Braço Grande. Morfoestruturalmente, insere-se na unidade Planalto Setentrional Pará-Maranhão.

## 2.8 HIDROGRAFIA

Na hidrografia de Rondon do Pará, destaca-se o rio Surubiju. Entretanto, o rio Ararandeua é o principal rio do município, o qual nasce em terras do estado do Maranhão, mas tem todo o seu curso atravessando o município na direção sudeste-noroeste-norte e recebe, pela margem direita, vários rios e igarapés de relativa extensão, destacando-se, entre os mais importantes, pela direita, o rio Santa Lúcia e rio do Ouro; e, pela esquerda, os maiores e mais numerosos, que são os rios Água Azul, Pitinga, Surubiju e Dourado, além dos igarapés Garrafão e Sete Voltas.

## 2.9 CLIMA

O clima do município insere-se na categoria de equatorial superúmido, tipo Am, da classificação de Köppen, no limite de transição para o tipo Aw. Possui temperaturas médias anuais de 26,35 °C, apresentando a média máxima em torno de 32,01 °C, e mínima de 22,71 °C. A umidade relativa é elevada, apresentando oscilações entre a estação mais chuvosa e a mais seca, que vão de 100 a 52%, sendo a média real de 78%. O período chuvoso ocorre, notadamente, de novembro a maio, e o mais seco, de junho a outubro, estando o índice pluviométrico anual em torno de 2.000 mm.

### 3 DADOS ESTATÍSTICOS

#### 3.1 DEMOGRAFIA

##### 3.1.1 População, Área e Densidade Demográfica 2000-2016

Anos	População (Hab.)	Área (km <sup>2</sup> )	Densidade (Hab./km <sup>2</sup> )
2000	39.870	8.241,10	4,82
2001 <sup>(1)</sup>	40.924	8.241,10	4,97
2002 <sup>(1)</sup>	41.703	8.241,10	5,06
2003 <sup>(1)</sup>	42.554	8.241,10	5,16
2004 <sup>(1)</sup>	44.485	8.241,10	5,40
2005 <sup>(1)</sup>	45.329	8.241,10	5,50
2006 <sup>(1)</sup>	46.311	8.241,10	5,62
2007	45.016	8.241,10	5,46
2008 <sup>(1)</sup>	47.074	8.241,10	5,71
2009 <sup>(1)</sup>	47.772	8.241,10	5,80
2010	46.964	8.246,43	5,70
2011 <sup>(1)</sup>	47.509	8.246,43	5,76
2012 <sup>(1)</sup>	48.036	8.246,40	5,83
2013 <sup>(1)</sup>	48.959	8.246,40	5,94
2014 <sup>(1)</sup>	49.476	8.241,10	6,00
2015 <sup>(1)</sup>	49.977	8.241,10	6,06
2016 <sup>(1)</sup>	50.460	8.246,39	6,12

Fonte: IBGE  
Elaboração: FAPESPA/SEPLAN  
(1) População Estimada.

##### 3.1.2 População Segundo Situação da Unidade Domiciliar 2000/2007/2010

Anos	Urbana	Rural
2000	30.061	9.809
2007 <sup>(1)</sup>	32.430	12.586
2010	34.696	12.268

Fonte: IBGE  
Elaboração: FAPESPA/SEPLAN  
(1) População Estimada

##### 3.1.3 População por Sexo 2000/2007/2010

Anos	Masculino	Feminino
2000	20.317	19.553
2007 <sup>(1)</sup>	23.102	21.914
2010	24.274	22.690

Fonte: IBGE  
Elaboração: FAPESPA/SEPLAN  
(1) População Estimada.

##### 3.1.4 População por Faixa Etária 2000/2007/2010

Faixa Etária	2000	2007	2010
Menor de 01 ano	902	828	753
01 a 04 anos	3.674	3.416	3.452
05 a 09 anos	4.691	4.701	4.582
10 a 14 anos	4.857	4.756	5.018
15 a 29 anos	12.565	14.042	14.133
30 a 49 anos	8.941	11.590	12.482
50 a 69 anos	3.462	4.589	5.269
70 anos e mais	778	1.077	1.275

Fonte: IBGE  
Elaboração: FAPESPA/SEPLAN  
(1) População Estimada.

### 3.1.5 População Residente, Segundo Algumas Características 1991/2000/2010

Características	1991		2000		2010	
	População	%	População	%	População	%
<b>Cor ou Raça</b>						
Branca	10.272	25,13	10.736	26,93	10.426	22,20
Preta	1.649	4,03	2.877	7,22	3.470	7,39
Amarela	-	-	77	0,19	263	0,56
Parda	28.739	70,30	25.615	64,25	32.645	69,51
Indígena	21	0,05	33	0,08	160	0,34
Sem Declaração	-	-	532	1,33	-	0,00
<b>Religião<sup>(1)</sup></b>						
Católica apostólica romana	32.942	80,58	27.692	69,46	-	-
Evangélicas	4.286	10,48	8.176	20,51	-	-
Espírita	-	-	9	0,02	-	-
Umbanda e Candomblé	-	-	-	-	-	-
Judaica	-	-	-	-	-	-
Religiões Orientais	-	-	-	-	-	-
Outras Religiosidades	-	-	307	0,77	-	-
Sem Religião	1.815	4,44	3.556	8,92	-	-
Não Determinadas	80	0,20	16	0,04	-	-
<b>Estado Civil</b>						
Casado(a)	6.289	21,64	10.333	33,76	11.302	29,62
Desquitado(a) ou separado(a) judicialmente	111	0,38	269	0,88	560	1,47
Divorciado(a)	-	-	255	0,83	470	1,23
Viúvo(a)	467	1,61	279	2,48	1.385	3,63
Solteiro(a)	13.073	44,99	18.987	62,04	24.444	64,05
<b>Anos de Estudo<sup>(2)</sup></b>						
Sem Instrução e menos de 1 ano	9.246	31,82	6.283	20,53	-	-
1 a 3 anos	8.801	30,28	9.178	29,99	-	-
4 a 7 anos	8.230	28,32	9.874	32,26	-	-
8 a 10 anos	1.582	5,44	2.756	9,01	-	-
11 a 14 anos	1.108	3,81	1.940	6,34	-	-
15 anos ou mais	55	0,19	165	0,54	-	-
Não determinados	39	0,13	407	1,33	-	-
<b>Tipo de Deficiência<sup>(3 e 4)</sup></b>						
Pelo menos uma das deficiências enumeradas	-	-	4.853	12,17	-	-
Deficiência mental permanente	-	-	471	1,18	-	-
Deficiência Física	-	-	414	1,04	-	-
Tetraplegia, paraplegia ou hemiplegia permanente	-	-	235	56,76	-	-
Falta de membro ou de parte dele <sup>(5)</sup>	-	-	179	43,24	-	-
Incapaz, com alguma ou grande dificuldade permanente de enxergar	-	-	3.395	8,52	-	-
Incapaz, com alguma ou grande dificuldade permanente de ouvir	-	-	1.223	3,07	-	-
Incapaz, com alguma ou grande dificuldade permanente de caminhar ou subir escadas	-	-	1.303	3,27	-	-
Nenhuma destas deficiências <sup>(6)</sup>	-	-	34.399	86,28	-	-

Fonte: IBGE, Censo Demográfico 1991/2000.

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN.

(1) Inclusive as pessoas sem declaração de religião; (2) Considerou-se a população de 10 anos ou mais; (3) As pessoas incluídas em mais de um tipo de deficiência foram contadas apenas uma vez; (4) Inclusive as pessoas sem declaração destas deficiências; (5) Falta de perna, braço, mão, pé ou dedo polegar e (6) Inclusive a população sem qualquer deficiência.

### 3.1.6 Indicadores Demográficos 1991/00/2010

Indicadores	1991	2000	2010
<b>Razão de Sexo</b>	1,08	1,04	1,07
<b>Taxa de Urbanização</b>	64,58	75,40	73,88
<b>Razão de Dependência</b>	80,81	63,80	51,27
<b>Índice de Envelhecimento</b>	4,98	9,95	15,30
<b>Taxa Geométrica de Incremento</b>	-	-0,28	1,65

Fonte: IBGE

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.1.7 População Residente, Segundo Lugar de Nascimento 1991/2000/2010

Estados	1991		2000		2010	
	População	%	População	%	População	%
Acre	-	0,00	27	0,07	...	...
Alagoas	7	0,02	78	0,20	...	...
Amapá	11	0,03	-	-	...	...
Amazonas	9	0,02	36	0,09	...	...
Bahia	5.704	13,95	4.329	10,86	...	...
Ceará	1.364	3,34	956	2,40	...	...
Distrito Federal	-	0,00	29	0,07	...	...
Espírito Santo	2.620	6,41	1.718	4,31	...	...
Goiás	797	1,95	307	0,77	...	...
Maranhão	7.888	19,30	7.992	20,05	...	...
Mato Grosso	69	0,17	125	0,31	...	...
Mato Grosso do Sul	67	0,16	32	0,08	...	...
Minas Gerais	4.149	10,15	3.238	8,12	...	...
Pará	16.048	39,26	18.798	47,15	...	...
Paraíba	103	0,25	98	0,25	...	...
Paraná	158	0,39	90	0,23	...	...
Pernambuco	559	1,37	353	0,89	...	...
Piauí	858	2,10	1.189	2,98	...	...
Rio de Janeiro	50	0,12	48	0,12	...	...
Rio Grande do Norte	70	0,17	82	0,21	...	...
Rio Grande do Sul	62	0,15	19	0,05	...	...
Rondônia	-	0,00	27	0,07	...	...
Roraima	-	0,00	-	-	...	...
Santa Catarina	32	0,08	33	0,08	...	...
São Paulo	184	0,45	76	0,19	...	...
Sergipe	57	0,14	36	0,09	...	...
Tocantins	-	0,00	132	0,33	...	...

Fonte: IBGE

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.1.8 População Residente, por Naturalidade em Relação à Unidade de Federação e ao Município 1991/00/2010

Ano	Total	Naturais da Federação			Não Naturais da Federação
		Total	Naturais do Município	Não Naturais do Município	
1991	40.877	16.047	13.296	2.751	24.830
2000	39.870	18.798	...	...	21.072
2010	46.964	26.427	22.347	4.080	20.537

Fonte: IBGE

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.1.9 Pessoas Não Naturais da Unidade da Federação que Tinham Menos de 10 Anos Ininterruptos de Residência na Unidade da Federação 2000/2010

Tempo Ininterrupto na Unidade da Federação	2000		2010	
	Pop. Não Naturais	%	Pop. Não Naturais	%
<b>Total de Pessoas não Naturais</b>	<b>7.763</b>	-	20.537	-
Menos de 1 ano	631	8,13	613	3,0
1 a 2 anos	2.051	26,42	1.086	5,3
3 a 5 anos	2.059	26,52	1.972	9,6
6 a 9 anos	3.022	38,93	2.989	14,6
10 anos ou mais	-	-	13.877	67,6

Fonte: IBGE, Censo Demográfico 2000

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.2 HABITAÇÃO

#### 3.2.1 Habitantes por Domicílios Permanentes 1996/2000/2007/2010

Ano	População (Hab.)	Unidades Domiciliares	Habitantes/Unidades Domiciliares
1996	35.221	7.952	4,43
2000	39.870	8.888	4,49
2007	45,016	11.114	4,05
2010	46.964	12.535	3,75

Fonte: IBGE  
Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

#### 3.2.2 Domicílios Particulares Permanentes, por Alguns Serviços e Bens Duráveis Existentes nos Domicílios 2000/2010

Serviços/Bens Duráveis	2000		2010	
	Nº de Domicílios	%	Nº de Domicílios	%
<b>Total de Domicílios</b>	<b>8.888</b>		<b>12.543</b>	
Geladeira	6.098	68,61	10.154	80,95
Máquina de lavar roupa	842	9,47	1.325	10,56
Aparelho de ar condicionado	916	10,31	-	-
Rádio	6.425	72,29	8.011	63,87
Televisão	6.449	72,56	10.391	82,84
Microcomputador	270	3,04	1.362	10,86
Microcomputador com acesso à internet	-	-	849	6,77
Automóvel para uso particular	958	10,78	1.467	11,70
Telefone fixo	1.017	11,44	1.352	10,78

Fonte: IBGE, Censo Demográfico 2000/2010.  
Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

#### 3.2.3 Domicílios Particulares Permanentes, por Forma de Abastecimento de Água 1991/2000/2010

Ano	Total	Forma de Abastecimento de Água		
		Rede Geral de Distribuição	Poço ou Nascente na Propriedade	Outra
1991	8.197	3.003	3.689	1.505
2000	8.888	6.228	2.013	647
2010	12.535	9.556	1.029	1.950

Fonte: IBGE, Censo Demográfico 1991/2000/2010.  
Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

#### 3.2.4 Domicílios Particulares Permanentes, por Existência de Banheiro ou Sanitário e Tipo de Esgotamento Sanitário 1991/2000/2010

Ano	Total <sup>(1)</sup>	Existência de Banheiro ou Sanitário				Não Tinham
		Tinham			Total <sup>(2)</sup>	
		Tipo de Esgotamento Sanitário				
		Rede geral de esgoto ou pluvial	Fossa séptica	Outro		
1991	8.402	5.979	-	1.936	4.043	2.423
2000	8.888	7.079	137	492	6.450	1.809
2010	12.535	11.381	344	76	10.961	1.154

Fonte: IBGE, Censo Demográfico 1991/2000/2010.  
Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

(1) Inclusive os domicílios sem declaração da existência de banheiro ou sanitário.

(2) Inclusive os domicílios sem declaração do tipo de esgotamento sanitário.

### 3.2.5 Domicílios Particulares Permanentes, por Destino do Lixo 1991/2000/2010

Ano	Total <sup>(1)</sup>	Destino de Lixo			
		Coletado			Outro
		Total	Diretamente por Serviço de Limpeza	Em Caçamba de Serviço de Limpeza	
1991	10.147	1.950	195	1.755	6.247
2000	14.521	5.633	5.239	394	3.255
2010	21.627	9.092	8.555	537	3.443

Fonte: IBGE, Censo Demográfico 1991/2000/2010.

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

(1) Inclusive os domicílios sem declaração do destino do lixo.

### 3.2.6 Domicílios Particulares Permanentes, por Tipo do Domicílio 1991/2000/2010

Ano	Total <sup>(1)</sup>	Tipo de Domicílio				
		Casa	Casa de Vila ou em Condomínio	Apartamento	Habitação em casa de cômodos, cortiço ou cabeça de corpo	Oca ou Maloca
1991	8.197	8.179	-	17	1	-
2000	8.888	8.789	-	15	84	-
2010	12.535	12.245	46	155	89	-

Fonte: IBGE, Censo Demográfico 1991/2000/2010.

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

(1) Inclusive os domicílios sem declaração do tipo do domicílio.

### 3.2.7 Domicílios Particulares Permanentes, por Condição de Ocupação do Domicílio 1991/2000/2010

Ano	Total <sup>(1)</sup>	Condição de ocupação do domicílio			
		Próprio	Alugado	Cedido	Outra
1991	8.197	5.784	646	1.738	29
2000	8.888	6.719	902	1.166	101
2010	12.535	8.373	2.130	1.824	208

Fonte: IBGE, Censo Demográfico 1991/2000/2010.

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

(1) Inclusive os domicílios sem declaração do tipo do domicílio.

### 3.3 SAÚDE

#### 3.3.1 Profissionais de Saúde, Segundo Município 2006-2014

Esfera	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Médico	13	16	18	15	16	12	11	12	11
Odontólogo	5	7	7	9	8	3	9	12	12
Enfermeiro	9	10	12	14	15	6	19	21	22
Fisioterapeuta	1	1	-	2	1	1	1	1	2
Fonoaudiólogo	-	-	-	-	1	1	1	1	-
Nutricionista	1	1	1	2	1	2	2	2	1
Farmacêutico	1	4	4	5	5	4	5	1	1
Assistente Social	1	1	1	1	-	1	1	1	1
Psicólogo	-	1	1	2	2	2	2	2	2
Auxiliar de Enfermagem	48	27	27	27	27	25	25	26	33
Técnico de Enfermagem	5	29	32	36	32	22	22	21	43
<b>TOTAL</b>	<b>84</b>	<b>97</b>	<b>103</b>	<b>113</b>	<b>108</b>	<b>79</b>	<b>98</b>	<b>100</b>	<b>128</b>

Fonte: DATASUS/MS  
Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

#### 3.3.2 Profissionais de Saúde, Segundo Município 2015-2016

Esfera	2015	2016
Médico	11	
Odontólogo	13	
Enfermeiro	21	
Fisioterapeuta	3	
Fonoaudiólogo	1	
Nutricionista	2	
Farmacêutico	1	
Assistente Social	1	
Psicólogo	2	
Auxiliar de Enfermagem	28	
Técnico de Enfermagem	46	
<b>TOTAL</b>	<b>129</b>	

Fonte: DATASUS/MS  
Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

#### 3.3.3 Número de Ocupações de Saúde, segundo Município 2006-2014

Esfera	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Médico	32	34	36	36	44	55	54	51	49
Odontólogo	5	8	10	10	12	5	11	17	17
Enfermeiro	10	12	13	15	18	19	21	27	27
Fisioterapeuta	1	1	1	2	2	2	4	4	5
Fonoaudiólogo	-	-	-	-	1	1	1	1	1
Nutricionista	1	1	1	2	2	2	2	2	2
Farmacêutico	1	5	5	6	5	6	7	1	1
Assistente Social	1	1	1	1	-	1	1	1	1
Psicólogo	2	1	1	2	2	3	3	3	3
Auxiliar de Enfermagem	50	27	27	28	28	26	26	26	34
Técnico de Enfermagem	5	30	34	36	32	22	22	22	46
Agente Comunitário de Saúde	103	82	113	115	115	114	116	138	137
<b>TOTAL</b>	<b>211</b>	<b>202</b>	<b>242</b>	<b>253</b>	<b>261</b>	<b>256</b>	<b>268</b>	<b>293</b>	<b>323</b>

Fonte: DATASUS/MS  
Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.3.4 Número de Ocupações de Saúde, Segundo Município 2015-2016

Esfera	2015	2016
Médico	58	
Odontólogo	16	
Enfermeiro	25	
Fisioterapeuta	6	
Fonoaudiólogo	2	
Nutricionista	2	
Farmacêutico	1	
Assistente Social	2	
Psicólogo	3	
Auxiliar de Enfermagem	29	
Técnico de Enfermagem	46	
Agente Comunitário de Saúde	133	
<b>TOTAL</b>	<b>323</b>	

Fonte: DATASUS/MS  
Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.3.5 Profissionais por Esfera 2006-2014

Esfera	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
<b>POR NATUREZA</b>									
Administração Dir.Saúde	205	221	224	247	228	236	238	267	264
Administração Dir.Outros	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Autarquias	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Fundação Pública	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Org.Soc.Pública	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Empresa Privada	38	35	29	28	31	30	31	33	34
Fundação Privada	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cooperativa	-	-	-	-	-	-	-	-	-
S.Soc.Autônomo	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Entidade S/fins Lucrativos	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Sindicato	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>POR ESFERA ADMINISTRATIVA</b>									
Federal	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Estadual	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Municipal	205	221	224	247	228	236	238	267	264
Privada	38	35	29	28	31	30	31	33	34

Fonte: DATASUS/MS  
Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.3.6 Profissionais por Esfera 2015-2016

Esfera	2015	2016
<b>POR NATUREZA</b>		
Administração Dir.Saúde	300	
Administração Dir.Outros	-	
Autarquias	-	
Fundação Pública	-	
Org.Soc.Pública	-	
Empresa Privada	31	
Fundação Privada	-	
Cooperativa	-	
S.Soc.Autônomo	-	
Entidade S/fins Lucrativos	8	
Sindicato	-	
<b>POR ESFERA ADMINISTRATIVA</b>		
Federal	-	
Estadual	-	
Municipal	300	
Privada	39	

Fonte: DATASUS/MS  
Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.3.7 Unidades Ambulatoriais Cadastradas no SIASUS 2006-2014

Estabelecimentos	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Centro de saúde/unidade básica de saúde	6	7	8	8	9	9	11	11	11
Central de regulação de serviços de saúde	-	-	-	-	1	1	1	1	1
Clinica/ambulatório especializado	-	-	-	-	-	-	-	1	2
Consultório isolado	-	-	1	1	3	3	2	5	5
Cooperativa	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Farmácia	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Hospital especializado	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Hospital geral	4	4	4	4	3	4	4	4	4
Hospital dia	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Laboratório Central de Saúde Pública - LACEN	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Policlínica	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Posto de saúde	3	3	3	3	3	3	4	6	6
Pronto socorro especializado	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pronto socorro geral	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Secretaria de saúde	-	-	-	-	-	1	1	1	1
Unidade de serviço de apoio de diagnose e terapia	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Unidade de vigilância em saúde	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Unidade mista	-	-	-	-	1	-	-	-	-
Unid móvel de nível pré-hosp-urgência/emergência	-	-	-	-	-	-	-	1	1
Unidade móvel fluvial	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Unidade móvel terrestre	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Outros	-	-	1	2	2	2	2	2	2
<b>TOTAL</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>17</b>	<b>18</b>	<b>22</b>	<b>23</b>	<b>25</b>	<b>32</b>	<b>33</b>

Fonte: DATASUS/MS

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.3.8 Unidades Ambulatoriais Cadastradas no SIASUS 2015-2016

Estabelecimentos	2015	2016
Centro de Saúde/unidade básica de Saúde	11	
Central de regulação de serviços de Saúde	-	
Clinica/ambulatório especializado	2	
Consultório isolado	3	
Cooperativa	-	
Farmácia	-	
Hospital especializado	-	
Hospital geral	4	
Hospital dia	-	
Laboratório Central de Saúde Pública - LACEN	-	
Policlínica	-	
Posto de Saúde	6	
Pronto socorro especializado	-	
Pronto socorro geral	-	
Secretaria de Saúde	-	
Unidade de serviço de apoio de diagnose e terapia	1	
Unidade de Vigilância em Saúde	-	
Unidade mista	-	
Unid móvel de nível pré-hosp-urgência/emergência	1	
Unidade móvel fluvial	-	
Unidade móvel terrestre	-	
Outros	3	
<b>TOTAL</b>	<b>31</b>	

Fonte: DATASUS/MS

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.3.9 Leitos por Habitantes 2006-2014

Leitos	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Número de Leitos - Hospitalares	139	144	144	144	144	144	144	144	144
Número de Leitos - Ambulatórios	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Número de Leitos - Urgência	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Total de leitos	146	151	151	151	151	151	151	151	151
Leitos/ Mil Habitantes	3,15	3,35	3,21	3,16	3,22	3,18	3,18	3,08	3,05

Fonte: DATASUS/MS

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.3.10 Leitos por Habitantes 2015-2016

Leitos	2015	2016
Número de Leitos - Hospitalares	144	
Número de Leitos - Ambulatórios	4	
Número de Leitos - Urgência	3	
Total de leitos	151	
Leitos/ Mil Habitantes	3,02	

Fonte: DATASUS/MS

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.3.11 Hospitais e Leitos Segundo Algumas Características 2006-2010

Características	Hospitais					Leitos				
	2006	2007	2008	2009	2010	2006	2007	2008	2009	2010
<b>POR NATUREZA</b>										
Administr Direta da Saúde (MS, SES, e SMS)	1	1	1	1	-	31	31	31	31	31
Adm Direta outros órgãos (MEX, MEx, Marinha)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Adm Indireta – Autarquias	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Adm Indireta - Fundação Pública	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Org. Social Pública	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Empresa Privada	3	3	3	3	3	108	113	113	113	113
Fundação Privada	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Entidade Beneficente sem fins lucrativos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>POR ESFERA ADMINISTRATIVA</b>										
Federal	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Estadual	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Municipal	1	1	1	1	-	31	31	31	31	31
Privada	3	3	3	3	3	108	113	113	113	113

Fonte: DATASUS/MS

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.3.12 Hospitais e Leitos Segundo Algumas Características 2011-2014

Características	Hospitais				Leitos			
	2011	2012	2013	2014	2011	2012	2013	2014
<b>POR NATUREZA</b>								
Administr Direta da Saúde (MS, SES, e SMS)	1	1	1	1	31	31	31	30
Adm Direta outros órgãos (MEX, MEx, Marinha)	-	-	-	-	-	-	-	-
Adm Indireta – Autarquias	-	-	-	-	-	-	-	-
Adm Indireta - Fundação Pública	-	-	-	-	-	-	-	-
Org. Social Pública	-	-	-	-	-	-	-	-
Empresa Privada	3	3	3	3	113	113	113	112
Fundação Privada	-	-	-	-	-	-	-	-
Entidade Beneficente sem fins lucrativos	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>POR ESFERA ADMINISTRATIVA</b>								
Federal	-	-	-	-	-	-	-	-
Estadual	-	-	-	-	-	-	-	-
Municipal	1	1	1	1	31	31	31	30
Privada	3	3	3	3	113	113	113	112

Fonte: DATASUS/MS

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.3.13 Hospitais e Leitos Segundo Algumas Características 2015-2016

Características	Hospitais		Leitos	
	2015	2016	2015	2016
<b>POR NATUREZA</b>				
Administr Direta da Saúde (MS, SES, e SMS)	1		30	
Adm Direta outros órgãos (MEX, MEx, Marinha)	-		-	
Adm Indireta – Autarquias	-		-	
Adm Indireta - Fundação Pública	-		-	
Org. Social Pública	-		-	
Empresa Privada	3		112	
Fundação Privada	-		-	
Entidade Beneficente sem fins lucrativos	-		-	
<b>POR ESFERA ADMINISTRATIVA</b>				
Federal	-		-	
Estadual	-		-	
Municipal	1		30	
Privada	3		112	

Fonte: DATASUS/MS

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.3.14 Internações 2000-2015

Ano	Internações segundo local de residência	Internações segundo local de internação
2000	8.864	9.408
2001	9.384	9.726
2002	9.125	9.537
2003	8.447	9.110
2004	8.328	8.983
2005	8.786	8.915
2006	8.905	9.026
2007	8.773	8.871
2008	7.299	7.154
2009	7.094	6.967
2010	7.316	7.219
2011	7.091	6.992
2012	6.031	5.887
2013	7.140	6.940
2014	7.585	7.394
2015	7.868	7.595

Fonte: DATASUS/MS

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.3.15 Nascimento por Residência da Mãe, Segundo Sexo 2000-2013

Sexo	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
<b>Masculino</b>	479	556	553	538	479	447	565	490	523	446	420	443	378	357
<b>Feminino</b>	503	529	548	521	476	504	567	464	471	440	429	412	374	327
<b>Ignorado</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>982</b>	<b>1.085</b>	<b>1.101</b>	<b>1.059</b>	<b>955</b>	<b>951</b>	<b>1.132</b>	<b>954</b>	<b>994</b>	<b>886</b>	<b>849</b>	<b>855</b>	<b>752</b>	<b>684</b>

Fonte: DATASUS/MS

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.3.16 Nascimento por Residência da Mãe, Segundo Sexo 2014-2016

Sexo	2014	2015	2016
<b>Masculino</b>	344		
<b>Feminino</b>	328		
<b>Ignorado</b>	-		
<b>TOTAL</b>	<b>672</b>		

Fonte: DATASUS/MS

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.3.17 Natalidade por Residência da Mãe, Segundo Peso ao Nascer 2000-2013

Peso	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Menos de 500g	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-
500 a 999g	1	-	1	-	-	-	1	-	3	1	1	1	2	-
1.000 a 1.499g	5	8	4	8	2	-	4	2	5	2	8	-	1	2
1.500 a 2.499g	41	48	32	39	36	45	48	42	44	36	40	41	23	32
2.500 a 2.999g	167	129	133	110	114	114	173	135	147	112	115	128	88	78
3.000 a 3.999g	673	765	788	756	685	665	776	661	686	643	581	573	540	490
4.000 e mais	95	135	144	145	118	125	130	114	109	90	104	112	98	83
Ignorado	-	-	-	1	-	2	-	-	-	1	-	-	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>982</b>	<b>1.085</b>	<b>1.102</b>	<b>1.059</b>	<b>955</b>	<b>951</b>	<b>1.132</b>	<b>954</b>	<b>994</b>	<b>886</b>	<b>849</b>	<b>855</b>	<b>752</b>	<b>685</b>

Fonte: DATASUS/MS

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.3.18 Natalidade por Residência da Mãe, Segundo Peso ao Nascer 2014-2016

Peso	2014	2015	2016
Menos de 500g	-	-	-
500 a 999g	1	-	-
1.000 a 1.499g	4	-	-
1.500 a 2.499g	31	-	-
2.500 a 2.999g	73	-	-
3.000 a 3.999g	483	-	-
4.000 e mais	80	-	-
Ignorado	-	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>672</b>		

Fonte: DATASUS/MS

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.3.19 Nascimento por Faixa Etária e Residência da Mãe 2000-2013

Faixa Etária da Mãe	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
10 a 14 anos	15	19	20	20	17	22	27	13	18	14	21	12	21	15
15 a 19 anos	370	396	385	357	307	285	356	293	308	272	249	219	233	188
20 a 24 anos	342	414	454	422	376	367	400	370	341	298	292	302	231	218
25 a 29 anos	158	153	151	176	158	190	220	198	219	196	178	188	155	137
30 a 34 anos	66	66	63	53	65	59	77	54	73	83	77	92	83	92
35 a 39 anos	22	29	21	15	27	20	40	24	25	21	28	33	23	27
40 a 44 anos	9	8	7	12	5	8	11	2	10	2	4	9	6	7
45 a 49 anos	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
50 a 54 anos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
55 a 59 anos	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-
Idade Ignorada	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>982</b>	<b>1.085</b>	<b>1.102</b>	<b>1.059</b>	<b>955</b>	<b>951</b>	<b>1.132</b>	<b>954</b>	<b>994</b>	<b>886</b>	<b>849</b>	<b>855</b>	<b>752</b>	<b>685</b>

Fonte: DATASUS/MS

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.3.20 Nascimento por Faixa Etária e Residência da Mãe 2014-2016

Faixa Etária da Mãe	2014	2015	2016
10 a 14 anos	11	-	-
15 a 19 anos	180	-	-
20 a 24 anos	203	-	-
25 a 29 anos	155	-	-
30 a 34 anos	76	-	-
35 a 39 anos	43	-	-
40 a 44 anos	4	-	-
45 a 49 anos	-	-	-
50 a 54 anos	-	-	-
55 a 59 anos	-	-	-
Idade Ignorada	-	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>672</b>		

Fonte: DATASUS/MS

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.3.21 Óbitos por Residência, Segundo o Sexo 2000-2013

Sexo	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
<b>Masculino</b>	119	123	125	97	122	113	121	146	154	128	134	147	130	139
<b>Feminino</b>	58	80	69	65	78	70	81	63	72	73	67	68	74	78
<b>Ignorado</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>177</b>	<b>203</b>	<b>194</b>	<b>162</b>	<b>200</b>	<b>183</b>	<b>202</b>	<b>209</b>	<b>226</b>	<b>201</b>	<b>201</b>	<b>215</b>	<b>204</b>	<b>217</b>

Fonte: DATASUS/MS

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.3.22 Óbitos por Residência, Segundo o Sexo 2014-2016

Sexo	2014	2015	2016
<b>Masculino</b>	148		
<b>Feminino</b>	71		
<b>Ignorado</b>	-		
<b>TOTAL</b>	<b>219</b>		

Fonte: DATASUS/MS

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.3.23 Óbitos por Residência, Segundo Faixa Etária 2000-2013

Faixa Etária	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
<b>Menor de 1 ano</b>	33	32	40	24	23	32	26	25	23	16	21	20	11	15
<b>1 a 4 anos</b>	2	13	7	-	7	4	3	8	2	4	3	3	-	5
<b>5 a 9 anos</b>	4	3	3	3	3	3	-	1	-	2	1	2	3	2
<b>10 a 14 anos</b>	1	2	6	1	5	1	2	4	2	-	-	1	3	2
<b>15 a 19 anos</b>	9	6	6	6	8	8	6	8	12	5	6	8	7	9
<b>20 a 29 anos</b>	16	21	21	13	20	17	16	30	29	27	31	24	17	20
<b>30 a 39 anos</b>	17	16	16	14	14	10	21	21	24	23	21	17	20	16
<b>40 a 49 anos</b>	16	18	17	22	23	13	28	14	29	19	23	19	21	25
<b>50 a 59 anos</b>	20	21	18	20	23	20	26	20	17	21	20	22	28	26
<b>60 a 69 anos</b>	17	22	21	24	20	28	21	21	28	27	22	26	28	26
<b>70 a 79 anos</b>	24	26	16	15	29	30	24	23	33	27	28	35	36	32
<b>80 anos e mais</b>	18	23	23	20	24	17	29	34	26	29	25	38	29	38
<b>Ignorado</b>	-	-	-	-	1	-	-	-	1	1	-	-	1	-
<b>TOTAL</b>	<b>177</b>	<b>203</b>	<b>194</b>	<b>162</b>	<b>200</b>	<b>183</b>	<b>202</b>	<b>209</b>	<b>226</b>	<b>201</b>	<b>201</b>	<b>215</b>	<b>204</b>	<b>216</b>

Fonte: DATASUS/MS

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.3.24 Óbitos por Residência, Segundo Faixa Etária 2014-2016

Faixa Etária	2014	2015	2016
<b>Menor de 1 ano</b>	13		
<b>1 a 4 anos</b>	-		
<b>5 a 9 anos</b>	3		
<b>10 a 14 anos</b>	3		
<b>15 a 19 anos</b>	6		
<b>20 a 29 anos</b>	19		
<b>30 a 39 anos</b>	22		
<b>40 a 49 anos</b>	17		
<b>50 a 59 anos</b>	23		
<b>60 a 69 anos</b>	34		
<b>70 a 79 anos</b>	33		
<b>80 anos e mais</b>	42		
<b>Ignorado</b>	4		
<b>TOTAL</b>	<b>219</b>		

Fonte: DATASUS/MS

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.3.25 Mortalidade Geral Segundo Principais Causas 2000-2013

Causas	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Sistema Nervoso	3	2	1	1	-	-	3	3	3	2	3	4	2	1
Aparelho Circulatório	29	24	25	24	36	29	53	55	57	47	50	67	2	54
Aparelho Respiratório	9	12	10	4	10	11	14	13	11	19	7	9	58	13
Aparelho Digestivo	8	8	5	1	2	8	8	11	5	10	11	9	10	6
TranstMentais e Comportamentais	-	-	-	1	1	-	3	-	1	3	-	2	8	-
Causas Exter Morbidad e Mortalidade	48	3	5	37	47	36	44	55	75	60	58	48	5	54
Gravidez, Parto e Puerpério	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-
Aparelho Geniturinário	1	2	1	3	1	-	1	-	-	1	3	5	63	6
<b>TOTAL</b>	<b>98</b>	<b>52</b>	<b>47</b>	<b>72</b>	<b>97</b>	<b>84</b>	<b>126</b>	<b>137</b>	<b>152</b>	<b>142</b>	<b>132</b>	<b>144</b>	<b>149</b>	<b>134</b>

Fonte: DATASUS/MS

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.3.26 Mortalidade Geral Segundo Principais Causas 2014-2016

Causas	2014	2015	2016
Sistema Nervoso	2		
Aparelho Circulatório	66		
Aparelho Respiratório	16		
Aparelho Digestivo	6		
TranstMentais e Comportamentais	1		
Causas Exter Morbidad e Mortalidade	54		
Gravidez, Parto e Puerpério	-		
Aparelho Geniturinário	2		
<b>TOTAL</b>	<b>147</b>		

Fonte: DATASUS/MS

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.4 EDUCAÇÃO

#### 3.4.1 Estabelecimentos por Dependência Administrativa e Graus de Ensino 2000-2015

Anos/Graus	Estabelecimentos					
	Federal	Estadual	Municipal	Particular	Total	
2000	Pré-Escolar	-	-	4	5	9
	Ensino Fundamental	-	-	81	5	86
	Ensino Médio	-	1	-	2	3
2001	Pré-Escolar	-	-	5	4	9
	Ensino Fundamental	-	-	76	5	81
	Ensino Médio	-	1	-	2	3
2002	Pré-Escolar	-	-	6	4	10
	Ensino Fundamental	-	-	71	4	75
	Ensino Médio	-	1	-	1	2
2003	Pré-Escolar	-	-	6	4	10
	Ensino Fundamental	-	-	66	4	70
	Ensino Médio	-	1	-	1	2
2004	Pré-Escolar	-	-	5	5	10
	Ensino Fundamental	-	-	69	4	73
	Ensino Médio	-	1	-	1	2
2005	Pré-Escolar	-	-	4	7	11
	Ensino Fundamental	-	-	71	5	76
	Ensino Médio	-	1	-	2	3
2006	Pré-Escolar	-	-	5	6	11
	Ensino Fundamental	-	-	56	6	62
	Ensino Médio	-	-	1	2	3
2007	Pré-Escolar	-	-	4	7	11
	Ensino Fundamental	-	-	47	7	54
	Ensino Médio	-	1	-	2	3
2008	Pré-Escolar	-	-	6	7	13
	Ensino Fundamental	-	-	39	8	47
	Ensino Médio	-	1	-	2	3
2009	Pré-Escolar	-	-	9	6	15
	Ensino Fundamental	-	-	39	7	46
	Ensino Médio	-	1	-	1	2
2010	Pré-Escolar	-	-	9	7	16
	Ensino Fundamental	-	-	34	8	42
	Ensino Médio	-	1	-	1	2
2011	Pré-Escolar	-	-	17	6	23
	Ensino Fundamental	-	-	30	7	37
	Ensino Médio	-	1	-	1	2
2012	Pré-Escolar	-	-	17	5	22
	Ensino Fundamental	-	-	31	6	37
	Ensino Médio	-	1	-	1	2
2013	Pré-Escolar	-	-	13	5	18
	Ensino Fundamental	-	-	29	7	36
	Ensino Médio	-	1	-	2	3
2014	Pré-Escolar	-	-	13	4	17
	Ensino Fundamental	-	-	30	6	36
	Ensino Médio	-	1	-	2	3
2015	Pré-Escolar	-	-	-	-	-
	Ensino Fundamental	-	1	43	4	48
	Ensino Médio	-	-	-	8	8

Fonte: MEC/INEP/SEDUC  
Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

**3.4.2 Bibliotecas por Dependência Administrativa e Graus de Ensino 2000-2015**

Anos/Graus	Bibliotecas				
	Federal	Estadual	Municipal	Particular	Total
<b>2000</b>					
Ensino Fundamental	-	-	3	2	5
Ensino Médio	-	-	-	1	1
<b>2001</b>					
Ensino Fundamental	-	-	3	1	4
Ensino Médio	-	-	-	-	-
<b>2002</b>					
Ensino Fundamental	-	-	3	1	4
Ensino Médio	-	2	-	-	2
<b>2003</b>					
Ensino Fundamental	-	-	1	-	1
Ensino Médio	-	2	-	-	2
<b>2004</b>					
Ensino Fundamental	-	-	2	-	2
Ensino Médio	-	1	-	-	1
<b>2005</b>					
Ensino Fundamental	-	-	2	1	3
Ensino Médio	-	1	-	1	2
<b>2006</b>					
Ensino Fundamental	-	-	1	2	3
Ensino Médio	-	1	-	1	2
<b>2007</b>					
Ensino Fundamental	-	-	3	4	7
Ensino Médio	-	1	-	1	2
<b>2008</b>					
Ensino Fundamental	-	-	3	5	8
Ensino Médio	-	1	-	1	2
<b>2009</b>					
Ensino Fundamental	-	-	4	4	8
Ensino Médio	-	1	-	-	1
<b>2010</b>					
Ensino Fundamental	-	-	4	5	9
Ensino Médio	-	1	-	-	1
<b>2011</b>					
Ensino Fundamental	-	-	3	4	7
Ensino Médio	-	1	-	-	1
<b>2012</b>					
Ensino Fundamental	-	-	4	3	7
Ensino Médio	-	1	-	-	1
<b>2013</b>					
Ensino Fundamental	-	-	6	4	10
Ensino Médio	-	1	-	1	2
<b>2014</b>					
Ensino Fundamental	-	-	6	2	8
Ensino Médio	-	1	-	1	2
<b>2015</b>					
Ensino Fundamental					
Ensino Médio					

Fonte: MEC/INEP/SEDUC  
Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

**3.4.3 Laboratórios de Informática por Dependência Administrativa e Graus de Ensino 2000-2015**

Anos/Graus	Laboratórios de Informática				
	Federal	Estadual	Municipal	Particular	Total
<b>2000</b>					
Ensino Fundamental	-	-	-	-	-
Ensino Médio	-	-	-	-	-
<b>2001</b>					
Ensino Fundamental	-	-	-	-	-
Ensino Médio	-	-	-	-	-
<b>2002</b>					
Ensino Fundamental	-	2	-	-	2
Ensino Médio	-	-	-	-	-
<b>2003</b>					
Ensino Fundamental	-	-	-	-	-
Ensino Médio	-	-	-	-	-
<b>2004</b>					
Ensino Fundamental	-	-	5	3	8
Ensino Médio	-	1	-	1	2
<b>2005</b>					
Ensino Fundamental	-	-	-	-	-
Ensino Médio	-	1	-	-	1
<b>2006</b>					
Ensino Fundamental	-	-	-	-	-
Ensino Médio	-	1	-	-	1
<b>2007</b>					
Ensino Fundamental	-	-	2	2	4
Ensino Médio	-	1	-	1	2
<b>2008</b>					
Ensino Fundamental	-	-	3	4	7
Ensino Médio	-	1	-	1	2
<b>2009</b>					
Ensino Fundamental	-	-	3	3	6
Ensino Médio	-	1	-	1	2
<b>2010</b>					
Ensino Fundamental	-	-	2	4	6
Ensino Médio	-	1	-	1	2
<b>2011</b>					
Ensino Fundamental	-	-	14	3	17
Ensino Médio	-	1	-	1	2
<b>2012</b>					
Ensino Fundamental	-	1	15	3	19
Ensino Médio	-	1	-	1	2
<b>2013</b>					
Ensino Fundamental	-	-	14	3	17
Ensino Médio	-	1	-	1	2
<b>2014</b>					
Ensino Fundamental	-	-	15	2	17
Ensino Médio	-	1	-	1	2
<b>2015</b>					
Ensino Fundamental					
Ensino Médio					

Fonte: MEC/INEP/SEDUC  
Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.4.4 Matrícula por Dependência Administrativa e Graus de Ensino 2000-2015

Anos/Graus	Matrícula				
	Federal	Estadual	Municipal	Particular	Total
2000 Pré-Escolar	-	-	463	230	693
Ensino Fundamental	-	-	11.342	369	11.711
Ensino Médio	-	1.002	-	69	1.071
2001 Pré-Escolar	-	-	1.096	94	1.190
Ensino Fundamental	-	-	10.922	367	11.289
Ensino Médio	-	1.318	-	72	1.390
2002 Pré-Escolar	-	-	1.387	111	1.498
Ensino Fundamental	-	-	10.035	265	10.300
Ensino Médio	-	1.391	-	44	1.435
2003 Pré-Escolar	-	-	1.336	140	1.476
Ensino Fundamental	-	-	9.726	282	10.008
Ensino Médio	-	1.525	-	40	1.565
2004 Pré-Escolar	-	-	1.193	433	1.626
Ensino Fundamental	-	-	9.789	286	10.075
Ensino Médio	-	1.677	-	32	1.709
2005 Pré-Escolar	-	-	1.695	693	2.388
Ensino Fundamental	-	-	9.675	458	10.133
Ensino Médio	-	1.715	-	70	1.785
2006 Pré-Escolar	-	-	1.787	314	2.101
Ensino Fundamental	-	-	8.757	461	9.218
Ensino Médio	-	1.755	-	82	1.837
2007 Pré-Escolar	-	-	1.847	314	2.161
Ensino Fundamental	-	-	7.886	455	8.341
Ensino Médio	-	1.924	-	72	1.996
2008 Pré-Escolar	-	-	1.870	264	2.134
Ensino Fundamental	-	-	7.842	536	8.378
Ensino Médio	-	1.740	-	63	1.803
2009 Pré-Escolar	-	-	79	16	95
Ensino Fundamental	-	-	259	44	303
Ensino Médio	-	34	-	9	43
2010 Pré-Escolar	-	-	1.123	116	1.239
Ensino Fundamental	-	-	8.202	503	8.705
Ensino Médio	-	1.435	-	44	1.479
2011 Pré-Escolar	-	-	1.259	111	1.370
Ensino Fundamental	-	-	8.069	424	8.493
Ensino Médio	-	1.370	-	47	1.417
2012 Pré-Escolar	-	-	1.236	132	1.368
Ensino Fundamental	-	-	7.578	387	7.965
Ensino Médio	-	1.355	-	57	1.412
2013 Pré-Escolar	-	-	1.334	226	1.560
Ensino Fundamental	-	-	7.336	338	7.674
Ensino Médio	-	1.419	-	53	1.472
2014 Pré-Escolar	-	-	1.146	108	1.254
Ensino Fundamental	-	-	7.097	304	7.401
Ensino Médio	-	1.397	-	66	1.463
2015 Pré-Escolar	-	-	1.096	91	1.187
Ensino Fundamental	-	-	6.890	248	7.138
Ensino Médio	-	1.337	-	62	1.399

Fonte: MEC/INEP/SEDUC  
Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

**3.4.5 Funções Docentes por Dependência Administrativa e Graus de Ensino 2000-2010**

Anos/Graus	Funções Docentes				
	Federal	Estadual	Municipal	Particular	Total
<b>2000</b> Pré-Escolar	-	-	13	12	25
Ensino Fundamental	-	-	360	36	396
Ensino Médio	-	44	-	13	57
<b>2001</b> Pré-Escolar	-	-	34	7	41
Ensino Fundamental	-	-	361	36	397
Ensino Médio	-	20	-	8	28
<b>2002</b> Pré-Escolar	-	-	46	5	51
Ensino Fundamental	-	-	346	21	367
Ensino Médio	-	30	-	6	36
<b>2003</b> Pré-Escolar	-	-	44	6	50
Ensino Fundamental	-	-	352	23	375
Ensino Médio	-	23	-	7	30
<b>2004</b> Pré-Escolar	-	-	38	15	53
Ensino Fundamental	-	-	373	22	395
Ensino Médio	-	30	-	10	40
<b>2005</b> Pré-Escolar	-	-	51	29	80
Ensino Fundamental	-	-	348	37	385
Ensino Médio	-	35	-	19	54
<b>2006</b> Pré-Escolar	-	-	61	18	79
Ensino Fundamental	-	-	330	40	370
Ensino Médio	-	33	-	18	51
<b>2007</b> Pré-Escolar	-	-	63	22	85
Ensino Fundamental	-	-	263	35	298
Ensino Médio	-	19	-	17	36
<b>2008</b> Pré-Escolar	-	-	70	19	89
Ensino Fundamental	-	-	262	44	306
Ensino Médio	-	30	-	15	45
<b>2009</b> Pré-Escolar	-	-	1.882	241	2.123
Ensino Fundamental	-	-	7.767	485	8.252
Ensino Médio	-	1.722	-	66	1.788
<b>2010</b> Pré-Escolar	-	-	-	-	-
Ensino Fundamental	-	-	250	51	301
Ensino Médio	-	37	-	10	47

Fonte: MEC/INEP/SEDUC

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

Nota: dados não mais fornecidos a partir de 2011

**3.4.6 Taxas de Rendimento Escolar 2000-2013**

Anos	Ensino Fundamental				Ensino Médio			
	Dependência Administrativa				Dependência Administrativa			
	Federal	Estadual	Municipal	Privado	Federal	Estadual	Municipal	Privado
<b>2000</b>								
<b>Aprovados</b>	-	-	63,5	97,6	-	84,3	-	90,9
<b>Reprovados</b>	-	-	11,0	1,3	-	1,2	-	3,9
<b>Evadidos</b>	-	-	25,5	1,1	-	14,5	-	5,2
<b>2001</b>								
<b>Aprovados</b>	-	-	67,4	95,1	-	75,6	-	97,7
<b>Reprovados</b>	-	-	11,4	3,0	-	8,2	-	-
<b>Evadidos</b>	-	-	21,2	1,9	-	16,2	-	2,3
<b>2002</b>								
<b>Aprovados</b>	-	-	66,1	94,6	-	78,7	-	91,4
<b>Reprovados</b>	-	-	14,6	2,7	-	2,8	-	5,7
<b>Evadidos</b>	-	-	19,3	2,7	-	18,5	-	2,9
<b>2003</b>								
<b>Aprovados</b>	-	-	67,2	95,7	-	79,5	-	81,1
<b>Reprovados</b>	-	-	14,8	1,8	-	2,4	-	-
<b>Evadidos</b>	-	-	18,0	2,5	-	18,1	-	18,9
<b>2004</b>								
<b>Aprovados</b>	-	-	64,0	97,6	-	74,8	-	94,3
<b>Reprovados</b>	-	-	14,9	1,4	-	4,1	-	-
<b>Evadidos</b>	-	-	21,1	1,0	-	21,1	-	5,7
<b>2005</b>								
<b>Aprovados</b>	-	-	65,7	97,1	-	73,8	-	90,8
<b>Reprovados</b>	-	-	15,7	1,6	-	4,1	-	5,3
<b>Evadidos</b>	-	-	18,6	1,3	-	22,1	-	3,9
<b>2007</b>								
<b>Aprovados</b>	-	-	75,4	96,1	-	67,9	-	100,0
<b>Reprovados</b>	-	-	15,8	3,7	-	4,5	-	-
<b>Evadidos</b>	-	-	8,8	0,2	-	27,6	-	-
<b>2008</b>								
<b>Aprovados</b>	-	-	72,5	97,5	-	70,7	-	92,3
<b>Reprovados</b>	-	-	20,3	1,7	-	5,8	-	3,1
<b>Evadidos</b>	-	-	7,2	0,8	-	23,5	-	4,6
<b>2009</b>								
<b>Aprovados</b>	-	-	73,2	98,3	-	60,9	-	92,2
<b>Reprovados</b>	-	-	20,9	1,3	-	12,2	-	1,6
<b>Evadidos</b>	-	-	5,9	0,4	-	26,9	-	6,2
<b>2010</b>								
<b>Aprovados</b>	-	-	81,3	98,8	-	74,0	-	97,4
<b>Reprovados</b>	-	-	13,0	0,8	-	18,3	-	-
<b>Evadidos</b>	-	-	5,7	0,4	-	7,7	-	2,6
<b>2011</b>								
<b>Aprovados</b>	-	-	80,1	97,6	-	74,9	-	97,5
<b>Reprovados</b>	-	-	12,8	1,0	-	9,6	-	-
<b>Evadidos</b>	-	-	7,1	1,4	-	15,5	-	2,5
<b>2012</b>								
<b>Aprovados</b>	-	-	82,5	97,2	-	67,7	-	96,5
<b>Reprovados</b>	-	-	12,8	1,9	-	25,0	-	-
<b>Evadidos</b>	-	-	4,7	0,9	-	7,3	-	3,5
<b>2013</b>								
<b>Aprovados</b>	-	-	86,2	97,9	-	70,7	-	93,3
<b>Reprovados</b>	-	-	10,5	0,3	-	15,5	-	5,6
<b>Evadidos</b>	-	-	3,3	1,8	-	13,8	-	1,1

Fonte: MEC/INEP/SEDUC  
Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

Continua

### 3.4.7 Taxas de Rendimento Escolar 2014-2015

Anos	Ensino Fundamental				Ensino Médio			
	Dependência Administrativa				Dependência Administrativa			
	Federal	Estadual	Municipal	Privado	Federal	Estadual	Municipal	Privado
<b>2014</b>								
<b>Aprovados</b>	-	-	81,2	98,7	-	69,1	-	100,0
<b>Reprovados</b>	-	-	14,7	1,0	-	15,3	-	-
<b>Evadidos</b>	-	-	4,1	0,3	-	15,6	-	-
<b>2015</b>								
<b>Aprovados</b>	-	-	82,4	98,4	-	72,6	-	98,4
<b>Reprovados</b>	-	-	14,1	1,6	-	11,8	-	1,6
<b>Evadidos</b>	-	-	3,5	-	-	15,6	-	-

Fonte: MEC/INEP/SEDUC  
Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

## 3.5 MERCADO DE TRABALHO

### 3.5.1 Número de Estabelecimentos com Vínculos Empregatícios Segundo Setor de Atividade Econômica do Cadastro RAIS 2003-2013

SETOR DE ATIVIDADE	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Extrativa Mineral	-	-	4	3	2	2	3	3	2	2	2
Indústria de Transformação	49	84	112	78	64	62	60	54	53	47	56
Serviços Indust. Utilidade Pública	2	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1
Construção Civil	-	2	3	1	1	-	4	4	5	4	6
Comércio	132	145	159	148	168	180	187	177	175	199	215
Serviços	39	52	52	58	65	75	65	68	69	70	84
Administração Pública	2	3	3	4	4	4	4	4	4	4	5
Agropecuária	64	142	209	249	269	289	275	258	244	253	264
Outros/Ignorados	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>288</b>	<b>429</b>	<b>543</b>	<b>543</b>	<b>574</b>	<b>613</b>	<b>599</b>	<b>569</b>	<b>553</b>	<b>580</b>	<b>633</b>

Fonte: MTE/RAIS  
Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.5.2 Número de Estabelecimentos com Vínculos Empregatícios Segundo Setor de Atividade Econômica do Cadastro RAIS 2014-2015

SETOR DE ATIVIDADE	2014	2015
Extrativa Mineral	1	1
Indústria de Transformação	50	58
Serviços Indust Utilidade Pública	1	2
Construção Civil	12	10
Comércio	219	233
Serviços	99	109
Administração Pública	5	4
Agropecuária, Ext.Veg.,Caça ....	271	285
Outros / Ignorados	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>658</b>	<b>702</b>

Fonte: MTE/RAIS  
Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.5.3 Estoque de Emprego Segundo Setor de Atividade Econômica 2003-2013

SETOR DE ATIVIDADE	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Extrativa Mineral	-	-	29	12	8	5	15	87	3	8	3
Indústria de Transformação	1.620	2.163	1.987	1.914	1.645	1.178	1.048	1.123	1.161	1.049	1.080
Serviços Indust. Utilidade Pública	44	12	11	10	8	5	4	4	5	5	5
Construção Civil	-	4	5	3	-	-	117	139	38	50	60
Comércio	561	846	809	787	791	863	786	763	816	960	929
Serviços	262	538	534	413	408	297	303	310	302	287	365
Administração Pública	1.129	1.066	1.099	1.013	1.096	1.255	1.203	1.337	1.296	1.383	1.199
Agropecuária	221	501	574	1.298	1.056	791	891	921	982	735	831
Outros/Ignorados	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>3.837</b>	<b>5.130</b>	<b>5.048</b>	<b>5.450</b>	<b>5.012</b>	<b>4.394</b>	<b>4367</b>	<b>4.684</b>	<b>4.603</b>	<b>4.477</b>	<b>4.472</b>

Fonte: MTE/RAIS

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.5.4 Estoque de Emprego Segundo Setor de Atividade Econômica 2014-2015

SETOR DE ATIVIDADE	2014	2015
Extrativa Mineral	4	7
Indústria de Transformação	980	1.035
Serviços Indust Utilidade Pública	4	5
Construção Civil	225	87
Comércio	941	924
Serviços	393	423
Administração Pública	1.153	1.181
Agropecuária	899	918
Outros / Ignorados	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>4.599</b>	<b>4.580</b>

Fonte: MTE/RAIS

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.5.5 Indicadores de População de 10 Anos ou Mais de Idade, Economicamente Ativa e Ocupada 1991/2000/2010

Indicadores	1991	2000	2010
População Residente de 10 anos ou mais	29.061	30.603	38.161
População Economicamente Ativa – PEA	13.080	16.028	19.681
População Ocupada – POC	12.353	14.243	17.322
Taxa de Atividade	45,01	52,37	51,57
Taxa de Desocupação	5,56	10,87	6,18

Fonte: IBGE, Censo Demográfico 1991/2000/2010

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.5.6 Distribuição da POC por Classe de Rendimento Nominal Mensal de Todos os Trabalhos em Salário Mínimo<sup>(1)</sup> 2000/2010

Classe de Rendimentos	2000		2010	
	POC	%	POC	%
<b>Total da POC</b>	<b>14.243</b>	<b>-</b>	<b>17.322</b>	<b>-</b>
Até 1	4.690	32,93	8.515	49,16
Mais de 1 a 2	4.710	33,07	4.119	23,78
Mais de 2 a 3	1.162	8,16	825	4,76
Mais de 3 a 5	1.285	9,02	734	4,24
Mais de 5 a 10	940	6,60	403	2,33
Mais de 10 a 20	322	2,26	146	0,84
Mais de 20	150	1,05	32	0,18
Sem rendimento <sup>(2)</sup>	984	6,91	2.549	14,72

Fonte: IBGE, Censo Demográfico 2000/2010

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

(1) Salário mínimo utilizado: R\$ 151,00; (2) Inclusive as pessoas que receberam somente em benefício

### 3.5.7 Distribuição da POC por Posição na Ocupação e a Categoria no Trabalho Principal 1991/2000/2010

Posição na Ocupação no Trabalho	1991		2000		2010	
	POC	%	POC	%	POC	%
<b>Total POC</b>	-	-	<b>14.243</b>	-	<b>17.322</b>	-
Empregados	7.678	62,15	9.960	69,93	10.849	62,63
Com carteira de trabalho assinada <sup>(1)</sup>	-	-	2.744	27,55	3.716	34,25
Militares e funcionários públicos estatutários	-	-	880	8,84	970	8,94
Outros sem carteira de trabalho assinada <sup>(2)</sup>	-	-	6.336	63,61	6.164	56,82
Empregadores	613	4,96	561	3,94	234	1,35
Conta própria	3.640	29,47	3.007	21,11	3.960	22,86
Não remunerados em ajuda a membro do domicílio	422	3,42	318	2,23	372	2,15
Trabalhadores na produção para o próprio consumo	-	-	397	2,79	1.907	11,01

Fonte: IBGE, Censo Demográfico 1991/2000/2010

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

(1) Inclusive os trabalhadores domésticos;

(2) Inclusive os aprendizes ou estagiários sem remuneração.

### 3.5.8 Pessoas de 10 Anos ou Mais de Idade Ocupadas na Semana de Referência, por Seção de Atividade do Trabalho Principal 1991/2000/2010

Seção	1991		2000		2010	
	Pop. de 10 anos ou mais	%	Pop. de 10 anos ou mais	%	Pop. de 10 anos ou mais	%
Agricultura, Pecuária, Silvicultura, Exploração florestal e pesca	5.242	42,44	4.844	34,01	6.251	36,09
Indústria extrativa, indústria de transformação e distribuição de eletricidade, gás e água	3.000	24,29	2.339	16,42	1.386	8,00
Construção	439	3,55	747	5,24	1.007	5,81
Comércio reparação de veículos automotores, objetos pessoais e domésticos	-	-	2.236	15,70	2.898	16,73
Alojamento e alimentação	-	-	542	3,81	420	2,42
Transporte, armazenagem e comunicação	493	3,99	408	2,86	535	3,09
Intermediação financeira e atividades imobiliárias, aluguéis e serviços prestados às empresas	-	-	366	2,57	51	0,29
Administração pública, defesa e seguridade social	142	1,15	564	3,96	745	4,30
Educação	-	-	485	3,41	643	3,71
Saúde e serviços sociais	-	-	154	1,08	257	1,48
Outros serviços coletivos, sociais e pessoais	-	-	320	2,25	233	1,35
Serviços domésticos	-	-	1.165	8,18	1.313	7,58
Organismos internacionais e outras instituições extraterritoriais	-	-	-	-	0	0,00
Atividades mal definidas	-	-	74	0,52	1.085	6,26

Fonte: IBGE, Censo Demográfico 1991/2000/2010

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.6 ÍNDICE DE DESENVOLVIMENTO HUMANO

#### 3.6.1 Índice de Desenvolvimento Humano – IDHM 1991/2000

IDHM	Anos	
	1991	2000
IDH – M	0,560	0,685
IDH – M Longevidade	0,609	0,696
IDH – M Educação	0,499	0,743
IDH – M Renda	0,572	0,617

Fonte: PNUD/IPEA/FUNDAÇÃO JOÃO PINHEIRO  
Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

#### 3.6.2 Índice de Desenvolvimento Humano – IDHM 1991/2000/2010 – Nova Metodologia

IDHM	Anos		
	1991	2000	2010
IDH – M	0,392	0,461	0,602
IDH – M Longevidade	0,637	0,696	0,788
IDH – M Educação	0,166	0,239	0,457
IDH – M Renda	0,569	0,59	0,606

Fonte: PNUD / IPEA / FUNDAÇÃO JOÃO PINHEIRO  
Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.7 SEGURANÇA PÚBLICA

#### 3.7.1 Número de Crimes Contra a Pessoa, Patrimônio e Crimes Violentos 2007-2013

Anos	Crimes Contra a Pessoa	Crimes Contra o Patrimônio	Crimes Violentos
2007	29	35	21
2008	115	100	100
2009	127	52	77
2010	180	47	100
2011	189	253	123
2012	239	296	131
2013	190	374	113

Fonte: SEGUP/Sisp  
Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.8 POLÍTICO-ELEITORAL

#### 3.8.1 Eleitores por Sexo 2000/02/04/06/08/10/12/2014/2016

Sexo	2000	2002	2004	2006	2008	2010	2012	2014	2016
Masculino	12.655	12.966	14.148	14.586	15.456	15.733	16.056	15.688	15.588
Feminino	11.275	11.747	13.211	13.602	14.419	14.768	15.014	14.576	14.398
Não Informou	66	64	54	53	48	42	37	36	32
<b>TOTAL</b>	<b>23.996</b>	<b>24.777</b>	<b>27.413</b>	<b>28.241</b>	<b>29.923</b>	<b>30.543</b>	<b>31.107</b>	<b>30.300</b>	<b>30.018</b>

Fonte: TRE  
Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.9 ENERGIA ELÉTRICA

#### 3.9.1 Consumidores e Consumo de Energia Elétrica por Classe 2000-2014

(continua)

Anos/Classe	Consumidores	Consumo (kW/h)
<b>2000</b>		
Residencial	6.920	11.109.119
Comercial	763	3.987.277
Industrial	113	12.167.186
Outros	212	5.053.322
<b>Total</b>	<b>8.028</b>	<b>32.316.904</b>
<b>2001</b>		
Residencial	7.243	10.152.464
Comercial	853	3.757.385
Industrial	117	11.364.740
Outros	231	4.929.359
<b>Total</b>	<b>8.444</b>	<b>30.203.948</b>
<b>2002</b>		
Residencial	7.641	9.583.149
Comercial	867	3.510.907
Industrial	117	9.054.099
Outros	246	4.974.796
<b>Total</b>	<b>8.871</b>	<b>27.122.951</b>
<b>2003</b>		
Residencial	7.874	9.968.464
Comercial	869	3.726.893
Industrial	113	8.999.438
Outros	273	5.531.765
<b>Total</b>	<b>9.129</b>	<b>28.226.560</b>
<b>2004</b>		
Residencial	8.070	10.825.460
Industrial	115	9.955.432
Comercial	852	3.969.548
Outros	333	5.941.707
<b>Total</b>	<b>9.370</b>	<b>30.692.147</b>
<b>2005</b>		
Residencial	8.313	12.246.489
Industrial	103	9.385.900
Comercial	859	4.405.129
Outros	361	6.687.417
<b>Total</b>	<b>9.636</b>	<b>32.724.935</b>
<b>2006</b>		
Residencial	8.616	12.579.255
Comercial	902	4.574.558
Industrial	105	9.403.209
Outros	393	7.166.668
<b>Total</b>	<b>10.016</b>	<b>33.723.690</b>
<b>2007</b>		
Residencial	8.927	13.382.113
Comercial	925	5.023.085
Industrial	98	9.152.339
Outros	608	7.788.072
<b>Total</b>	<b>10.558</b>	<b>35.345.609</b>
<b>2008</b>		
Residencial	9.176	13.942.054
Comercial	962	5.180.355
Industrial	92	6.574.038
Outros	612	8.176.108
<b>Total</b>	<b>10.842</b>	<b>33.872.555</b>

Fonte: CELPA/ REDE CELPA

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

... para o ano de 1998 foram fornecidos apenas os valores de Consumo Residencial e Valor Total.

**3.9.1 Consumidores e Consumo de Energia Elétrica por Classe 2000-2015**

Anos/Classe	Consumidores	(conclusão)
		Consumo (kW/h)
<b>2009</b>		
Residencial	9.452	13.728.375
Comercial	991	5.096.306
Industrial	83	4.775.631
Outros	598	7.892.723
<b>Total</b>	<b>11.124</b>	<b>31.493.035</b>
<b>2010</b>		
Residencial	9.816	14.844.068
Comercial	1.003	5.508.383
Industrial	83	5.748.098
Outros	731	8.682.447
<b>Total</b>	<b>11.633</b>	<b>34.782.996</b>
<b>2011</b>		
Residencial	10.087	15.036.247
Comercial	969	5.421.107
Industrial	79	6.202.359
Outros	752	8.433.632
<b>Total</b>	<b>11.887</b>	<b>35.093.345</b>
<b>2012</b>		
Residencial	10.530	15.882.842
Comercial	974	5.659.220
Industrial	72	6.473.846
Outros	806	8.832.320
<b>Total</b>	<b>12.382</b>	<b>36.848.228</b>
<b>2013</b>		
Residencial	10.977	17.073.240
Comercial	1.000	6.029.814
Industrial	75	6.785.360
Outros	864	9.591.005
<b>Total</b>	<b>12.916</b>	<b>39.479.419</b>
<b>2014</b>		
Residencial	11.345	17.401.377
Comercial	1.021	6.091.450
Industrial	74	7.319.669
Outros	886	10.319.251
<b>Total</b>	<b>13.326</b>	<b>41.131.747</b>
<b>2015</b>		
Residencial	11.718	17.665.696
Comercial	1.031	5.920.266
Industrial	73	6.750.434
Outros	1.072	9.958.163
<b>Total</b>	<b>13.894</b>	<b>40.294.559</b>

Fonte: CELPA/ REDE CELPA  
Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.10 TRANSPORTE

#### 3.10.1 Veículos por Tipo 2000-2013

Tipo	2000 <sup>(1)</sup>	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Automóvel	489	521	567	609	669	756	787	853	966	1.057	1.163	1.293	1.500	1.733
Caminhão	210	219	245	268	298	348	356	365	414	413	428	459	476	492
Caminhão-Trator	39	45	47	50	54	65	74	86	102	92	96	99	91	79
Caminhonete	17	41	70	90	360	382	415	455	513	572	663	730	830	947
Camioneta	298	288	289	291	63	75	71	83	81	71	78	75	76	78
Ciclomotor	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	4
Micro-ônibus	19	27	31	29	36	32	34	32	34	40	41	42	43	45
Motocicleta	928	1.151	1.343	1.614	2.036	2.352	2.560	2.861	3.269	3.599	3.908	4.317	4.817	5.789
Motoneta	211	267	291	343	542	698	800	927	1.092	1.211	1.313	1.440	1.566	1.805
Motor-Casa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ônibus	-	2	2	4	4	8	8	11	10	10	11	19	24	24
Quadriciclo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Reboque	26	26	30	35	40	47	51	58	65	68	75	84	96	110
Semirreboque	52	50	46	52	65	76	88	87	111	106	110	113	109	113
Sidecar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Trator de Rodas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Trator Misto	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Triciclo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1
Utilitários	-	-	-	-	-	1	1	3	5	7	13	15	15	16
<b>TOTAL</b>	<b>2.290</b>	<b>2.638</b>	<b>2.962</b>	<b>3.386</b>	<b>4.168</b>	<b>4.841</b>	<b>5.246</b>	<b>5.822</b>	<b>6.663</b>	<b>7.248</b>	<b>7.902</b>	<b>8.689</b>	<b>9.646</b>	<b>11.236</b>

Fonte: DETRAN

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

(1) Para o ano 2000 foram considerados apenas veículos circulantes e com cadastro no sistema RENAVAM (placas 3 letras)

#### 3.10.2 Veículos por Tipo 2014-2016

Tipo	2014	2015	2016
Automóvel	1.814	1.900	
Caminhão	514	516	
Caminhão-Trator	77	111	
Caminhonete	982	1.042	
Camioneta	81	83	
Ciclomotor	4	4	
Micro-ônibus	48	47	
Motocicleta	6.039	6.367	
Motoneta	1.872	1.946	
Motor-Casa	-	-	
Ônibus	23	25	
Quadriciclo	-	-	
Reboque	112	120	
Semi-reboque	111	114	
Sidecar	-	-	
Trator de Rodas	-	-	
Trator Misto	-	-	
Triciclo	1	3	
Utilitários	18	21	
<b>TOTAL</b>	<b>11.696</b>	<b>12.299</b>	

Fonte: DETRAN

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

**3.10.3 Veículos Licenciados e Não Licenciados 2000-2015**

Anos	Licenciados	Não Licenciados	Total
2000	1.597	693	2.290
2001	1.793	845	2.638
2002	1.813	1.149	2.962
2003	2.128	1.258	3.386
2004	2.765	1.403	4.168
2005	3.263	1.578	4.841
2006	3.011	2.235	5.246
2007	3.307	2.515	5.822
2008	3.718	2.945	6.663
2009	3.707	3.541	7.248
2010	3.826	4.076	7.902
2011	4.014	4.675	8.689
2012	4.271	5.375	9.646
2013	4.778	6.458	11.236
2014	4.975	6.721	11.696
2015	5.183	7.116	12.299

Fonte: DETRAN  
Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

**3.10.4 Número de Carteiras Nacionais de Habilitação Expedidas, Vencidas e Percentual das mesmas 2009-2013**

Anos	Carteiras de Habilitação Expedidas, Vencidas e Percentual (%)		
	CNH	Vencidas	(%)
2009	4.313	793	18,39
2010	4.490	947	21,09
2011	4.856	852	17,55
2012	5.170	925	17,89
2013	5.651	1.140	20,17

Fonte: DETRAN  
Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.11 PRODUTO INTERNO BRUTO MUNICIPAL

#### 3.11.1 Composição do Produto Interno Bruto a Preço de Mercado Corrente 2002-2014 (R\$ Mil)

Ano	Valor Adicionado bruto a preço básico corrente	Impostos sobre produtos, líquidos de subsídios	Produto Interno Bruto a preço de mercado corrente
2002	139.243	8.131	147.374
2003	154.640	10.064	164.705
2004	185.350	11.659	197.009
2005	203.139	14.243	217.383
2006	212.625	14.367	226.993
2007	238.188	15.911	254.099
2008	249.582	15.201	264.783
2009	276.799	13.817	290.617
2010	316.085	17.795	333.880
2011	369.170	20.462	389.633
2012	320.916	21.661	342.576
2013	371.614	23.012	394.626
2014	443.685	26.594	470.279

Fonte: FAPESPA/IBGE

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

#### 3.11.2 Valor Adicionado Bruto a Preço Básico Corrente por Setor 2002-2014 (R\$ Mil)

Ano	Agropecuário	Indústria	Serviços	VA
2002	33.470	33.322	72.452	139.243
2003	43.334	31.896	79.410	154.640
2004	45.932	43.965	95.453	185.350
2005	52.019	42.129	108.992	203.139
2006	49.725	46.558	116.342	212.625
2007	50.562	51.141	136.486	238.188
2008	63.421	39.248	146.913	249.582
2009	90.050	28.401	158.349	276.799
2010	106.700	38.885	170.500	316.085
2011	129.876	36.351	202.944	369.170
2012	91.454	8.060	221.402	320.916
2013	106.012	28.968	236.634	371.614
2014	121.372	53.454	268.859	443.685

Fonte: FAPESPA/IBGE

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

#### 3.11.3 Produto Interno Bruto Per Capita a Preço de Mercado Corrente 2002-2014

Ano	PIB			PIB PER CAPITA	
	Valor (R\$ Mil)	Participação	Ranking no Estado	Valor (R\$)	Ranking no Estado
2002	147.374	0,56	30	3.478	36
2003	164.705	0,54	32	3.799	38
2004	197.009	0,53	31	4.429	36
2005	217.383	0,54	30	4.796	36
2006	226.993	0,49	32	4.901	39
2007	254.099	0,49	34	5.645	36
2008	264.783	0,43	37	5.625	41
2009	290.617	0,47	34	6.083	40
2010	333.880	0,40	40	7.108	42
2011	389.633	0,39	38	8.201	42
2012	342.576	0,32	47	7.132	62
2013	394.626	0,33	47	8.060	72
2014	470.279	0,38	43	9.505	56

Fonte: FAPESPA/IBGE

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.12 AGRICULTURA

#### 3.12.1 PRODUTOS DAS LAVOURAS TEMPORÁRIAS

##### 3.12.1.1 Área Colhida, Quantidade Produzida e Valor da Produção dos Principais Produtos das Lavouras Temporárias 1997-2000

Produtos	Área Colhida (ha)				Quantidade Produzida (t)				Valor (mil reais)			
	1997	1998	1999	2000	1997	1998	1999	2000	1997	1998	1999	2000
Abacaxi	35	76	76	60	700	1.520	1.520	12.000	210	456	456	492
Arroz (em casca)	1.500	4.000	8.000	8.500	1.800	4.800	12.000	12.750	396	960	3.360	3.175
Feijão (em grão)	150	-	250	800	90	-	122	640	60	-	112	627
Mandioca	900	3.500	2.500	3.500	9.000	35.000	60.000	84.000	297	1.050	1.800	2.940
Milho (em grão)	1.200	1.500	1.500	2.500	1.080	1.800	1.800	4.000	194	378	468	1.320
Soja	23	-	-	-	50	-	-	-	12	-	-	-

Fonte: IBGE  
Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

##### 3.12.1.2 Área Colhida, Quantidade Produzida e Valor da Produção dos Principais Produtos das Lavouras Temporárias 2001-2004

Produtos	Área Colhida (ha)				Quantidade Produzida (t)				Valor (mil reais)			
	2001	2002	2003	2004	2001	2002	2003	2004	2001	2002	2003	2004
Abacaxi	60	10	10	10	1.200	200	200	200	180	70	74	74
Arroz (em casca)	3.000	4.000	2.500	4.000	4.500	6.000	4.200	7.700	1.575	2.460	2.730	4.851
Feijão (em grão)	790	580	580	580	632	441	441	441	515	569	611	569
Mandioca	2.500	2.000	2.300	2.300	60.000	48.000	55.200	55.200	2.280	2.880	3.312	5.520
Melancia	-	50	150	120	-	750	6.750	5.400	-	225	2.093	1.836
Milho (em grão)	2.800	5.000	3.600	4.700	5.600	10.500	7.950	11.406	1.120	3.360	3.498	4.676

Fonte: IBGE/PAM  
Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

##### 3.12.1.3 Área Colhida, Quantidade Produzida e Valor da Produção dos Principais Produtos das Lavouras Temporárias 2005-2008

Produtos	Área Colhida (ha)				Quantidade Produzida (t)				Valor (mil reais)			
	2005	2006	2007	2008	2005	2006	2007	2008	2005	2006	2007	2008
Abacaxi	10	10	-	-	160	160	-	-	64	93	-	-
Arroz (em casca)	5.250	1.900	1.900	2.020	11.700	4.140	3.980	4.1600	5.265	1.656	1.672	2.704
Feijão (em grão)	580	670	650	680	441	511	480	578	569	761	756	1.407
Mandioca	2.500	2.800	3.000	3.500	60.000	67.200	60.000	87.500	7.200	6.720	7.200	10.500
Melancia	120	120	120	60	5.400	5.400	5.400	2.100	1.836	1.836	1.890	767
Milho (em grão)	4.000	2.600	2.800	3.150	8.220	6.000	6.400	6.315	3.494	2.100	2.432	2.826
Soja (em grão)	-	-	-	150	-	-	-	450	-	-	-	308

Fonte: IBGE/PAM  
Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

##### 3.12.1.4 Área Colhida, Quantidade Produzida e Valor da Produção dos Principais Produtos das Lavouras Temporárias 2009-2012

Produtos	Área Colhida (ha)				Quantidade Produzida (t)				Valor (mil reais)			
	2009	2010	2011	2012	2009	2010	2011	2012	2009	2010	2011	2012
Abacaxi	-	-	45	40	-	-	680	910	-	-	595	686
Arroz (em casca)	2.350	2.450	2.320	1.500	4.820	7.350	6.419	1.950	3.258	4.998	2.965	858
Feijão (em grão)	670	500	525	100	603	480	284	50	753	1.200	653	75
Mandioca	3.500	5.000	5.750	3.620	87.500	75.000	113.850	65.160	19.250	15.000	21.631	14.791
Melancia	80	50	58	70	3.040	1.600	1.700	2.100	1.088	592	629	452
Milho (em grão)	3.400	3.280	3.350	4.000	7.020	15.252	16.549	10.400	4.121	8.541	8.274	5.137
Soja (em grão)	320	420	2.000	8.000	960	1.155	6.000	24.000	720	635	4.200	23.438

Fonte: IBGE/PAM  
Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.12.1.5 Área Colhida, Quantidade Produzida e Valor da Produção dos Principais Produtos das Lavouras Temporárias 2013-2015

Produtos	Área Colhida (ha)			Quant. Produzida (t)			Valor (mil reais)		
	2013	2014	2015	2013	2014	2015	2013	2014	2015
Abacaxi	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Arroz (em casca)	260	1.500	250	338	1.950	325	169	1.170	189
Feijão (em grão)	100	100	20	60	50	16	156	125	45
Mandioca	2.350	2.350	2.000	42.300	42.300	36.000	14.382	16.920	5.040
Melancia	70	70	70	2.100	2.100	2.100	3.360	1.890	2.100
Milho (em grão)	4.000	4.000	4.000	18.000	18.000	18.000	9.720	8.280	7.488
Soja (em grão)	12.000	12.000	12.000	36.000	36.000	39.600	36.000	36.000	35.640
Tomate	-	-	26	-	-	416	-	-	903

Fonte: IBGE/PAM

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.12.2 PRODUTOS DAS LAVOURAS PERMANENTES

#### 3.12.2.1 Área Colhida, Quantidade Produzida e Valor da Produção dos Principais Produtos das Lavouras Permanentes 1997-2000

Produtos	Área Colhida (ha)				Quantidade Produzida (mil frutos)				Valor (mil reais)			
	1997	1998	1999	2000	1997	1998	1999	2000	1997	1998	1999	2000
Banana <sup>(2)</sup>	60	140	140	180	76	177	177	448	212	566	654	1.613
Café (em coco) <sup>(1)</sup>	8	-	56	-	6	-	45	-	15	-	81	-
Castanha de Caju <sup>(1)</sup>	-	50	-	-	-	37	-	-	-	103	-	-
Coco-da-Baía (mil frutos)	-	10	10	10	-	81	81	81	-	178	23	41
Laranja	10	15	15	10	708	1.062	1.062	708	21	26	21	14
Maracujá	6	10	10	7	430	472	472	400	77	141	80	56
Pimenta-do-Reino <sup>(1)</sup>	120	153	140	150	300	382	448	480	1.350	1.719	3.136	1.680
Urucum (semente) <sup>(1)</sup>	45	58	58	42	7	90	47	34	9	99	35	41

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

(1) – Quantidade produzida em toneladas; (2) – Quantidade produzida em mil cachos

#### 3.12.2.2 Área Colhida, Quantidade Produzida e Valor da Produção dos Principais Produtos das Lavouras Permanentes 2001-2004

Produtos	Área Colhida (ha)				Quantidade Produzida (t)				Valor (mil reais)			
	2001 (1)	2002 (2)	2003	2004	2001	2002	2003	2004	2001	2002	2003	2004
Banana	250	250	250	230	5.000	5.000	5.000	4.600	3.250	1.900	2.500	2.852
Café (em grão)	-	-	50	50	-	-	53	53	-	-	73	74
Castanha de Caju	-	-	-	30	-	-	-	21	-	-	-	18
Coco-da-Baía (mil frutos)	15	15	15	15	121	121	121	156	54	51	54	62
Laranja	10	10	10	10	118	126	126	126	6	4	6	8
Mamão	-	-	-	10	-	-	-	130	-	-	-	73
Maracujá	7	12	15	15	50	86	108	162	7	47	63	100
Pimenta-do-Reino	150	200	230	220	480	640	644	616	1.200	3.840	1.803	1.786
Urucum (semente)	42	45	50	40	34	38	55	44	68	68	121	83

Fonte: IBGE/PAM

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

(1) A partir do ano de 2001, as quantidades produzidas dos produtos abacate, banana, caqui, figo, goiaba, laranja, limão, maçã, mamão, manga, maracujá, marmelo, melancia, melão, pera, pêssego e tangerina passaram a ser expressas em (t).

(2) A partir do ano de 2002, a quantidade produzida do café em coco (t) passou a ser expressa em café em grão (t).

**3.12.2.3 Área Colhida, Quantidade Produzida e Valor da Produção dos Principais Produtos das Lavouras Permanentes 2005-2008**

Produtos	Área Colhida (ha)				Quantidade Produzida (t)				Valor (mil reais)			
	2005	2006	2007	2008	2005	2006	2007	2008	2005	2006	2007	2008
Banana	230	230	150	100	4.600	4.600	3.000	2.600	2.852	2.898	1.650	1.378
Café (em grão)	50	30	30	10	53	32	36	11	53	32	40	20
Castanha de Caju	30	30	45	42	21	21	36	38	18	17	29	36
Coco-da-Baía (mil frutos)	15	25	25	35	156	260	260	336	62	96	91	121
Laranja	10	10	10	10	126	126	150	136	8	10	15	15
Mamão	10	15	15	13	130	195	195	160	73	156	156	123
Maracujá	15	15	15	22	162	162	162	220	100	130	146	167
Pimenta-do-Reino	220	220	250	290	616	616	700	928	1.602	1.725	2.940	2.970
Urucum (semente)	60	60	60	45	66	66	66	54	165	132	132	119

Fonte: IBGE/PAM

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

**3.12.2.4 Área Colhida, Quantidade Produzida e Valor da Produção dos Principais Produtos das Lavouras Permanentes 2009-2012**

Produtos	Área Colhida (ha)				Quantidade Produzida (t)				Valor (mil reais)			
	2009	2010	2011	2012	2009	2010	2011	2012	2009	2010	2011	2012
Banana	100	80	90	130	2.600	1.792	2.113	1.625	1.378	1.075	1.373	739
Borracha (látex coag.)	40	40	40	-	36	36	37	-	67	68	92	-
Café (em grão)	10	10	10	10	11	11	11	11	20	21	21	18
Castanha de Caju	42	40	44	70	38	40	45	70	36	40	49	64
Coco-da-Baía (mil frutos)	35	35	50	45	336	350	435	385	121	140	195	137
Laranja	10	10	10	10	136	120	125	130	23	24	62	39
Mamão	13	22	20	-	160	209	240	-	123	188	240	-
Maracujá	22	22	27	28	220	220	240	260	167	198	204	209
Pimenta-do-Reino	290	130	130	-	928	260	260	-	2.970	1.430	2.600	-
Urucum (semente)	45	-	25	30	54	-	34	42	119	-	95	99

Fonte: IBGE/PAM

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

**3.12.2.5 Área Colhida, Quantidade Produzida e Valor da Produção dos Principais Produtos das Lavouras Permanentes 2013-2015**

Produtos	Área Colhida (ha)			Quant. Produzida (t)			Valor (mil reais)		
	2013	2014	2015	2013	2014	2015	2013	2014	2015
Banana	260	260	60	3.250	3.250	750	3.578	2.600	1.125
Borracha (látex coag.)	-	260	60	-	325	75	-	293	75
Café (em grão)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Castanha de Caju	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Coco-da-Baía (mil frutos)	45	45	10	450	450	100	270	270	50
Laranja	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Mamão	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Maracujá	28	28	28	260	260	260	468	234	351
Pimenta-do-Reino	-	500	-	-	1.000	-	-	19.000	-
Urucum (semente)	30	30	30	42	42	42	105	84	92

Fonte: IBGE/PAM

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.13 PECUÁRIA

#### 3.13.1 Principais Rebanhos Existentes 1997-2004

Rebanhos	Efetivo							
	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004
<b>Bovinos</b>	142.175	162.000	136.144	168.828	234.090	290.430	292.290	288.105
<b>Suínos</b>	11.400	11.180	7.420	7.970	8.771	17.590	16.777	13.932
<b>Bubalinos</b>	-	-	265	310	-	-	360	340
<b>Equinos</b>	5.200	5.580	4.950	5.320	5.193	6.577	6.682	6.650
<b>Asininos</b>	1.000	1.720	1.690	1.880	728	847	877	1.600
<b>Muares</b>	2.400	2.810	2.650	2.920	2.217	2.866	2.895	2.708
<b>Ovinos</b>	2.450	2.400	1.990	2.066	2.033	3.546	3.575	3.508
<b>Caprinos</b>	2.000	1.890	1.620	1.840	2.606	2.639	2.685	2.573
<b>Galinhas</b>	18.000	17.000	14.980	18.580	13.318	19.520	19.850	19.328
<b>Galos, Frangas, Frangos e Pintos</b>	22.000	20.900	13.800	19.860	19.978	25.080	25.588	25.222
<b>Codornas</b>	300	500	-	840	924	2.100	-	-
<b>Vacas Ordenhadas</b>	12.400	12.200	8.750	9.654	17.906	23.640	25.100	25.008

Fonte: IBGE/PAM  
Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

#### 3.13.2 Principais Rebanhos Existentes 2005-2012

Rebanhos	Efetivo							
	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
<b>Bovinos</b>	360.598	373.218	352.289	372.146	371.971	349.871	340.797	331.120
<b>Suínos</b>	11.290	11.365	10.837	9.691	8.826	7.264	8.703	7.130
<b>Bubalinos</b>	515	808	765	690	626	344	424	520
<b>Equinos</b>	6.645	6.777	6.505	2.706	5.772	5.522	5.578	3.930
<b>Asininos</b>	1.610	1.615	1.550	1.398	1.204	916	1.005	550
<b>Muares</b>	3.187	3.276	3.112	3.670	3.684	3.440	3.775	2.530
<b>Ovinos</b>	4.527	5.208	4.984	4.502	5.157	5.137	5.132	4.160
<b>Caprinos</b>	2.491	2.593	2.463	2.220	2.412	2.173	2.140	1.760
<b>Galinhas</b>	19.320	19.368	18.395	19.006	21.420	22.887	22.067	18.750
<b>Galos, Frangas, Frangos e Pintos</b>	24.180	24.207	22.754	23.712	24.264	25.935	26.196	22.000
<b>Vacas Ordenhadas</b>	28.958	29.681	29.493	32.600	31.450	25.394	22.872	22.100

Fonte: IBGE/PPM  
Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

#### 3.13.3 Principais Rebanhos Existentes 2013-2015

Tipo de Rebanho	Efetivo		
	2013	2014	2015
<b>Bovino</b>	347.978	365.086	363.814
<b>Equino</b>	5.664	6.260	6.518
<b>Bubalino</b>	504	453	249
<b>Suíno - Total</b>	6.819	8.653	8.950
<b>Suíno - Matrizes de Suínos</b>	2.167	2.200	2.315
<b>Caprino</b>	1.000	1.121	1.059
<b>Ovino</b>	4.400	5.424	5.816
<b>Galináceos - Total</b>	28.944	28.066	30.626
<b>Galináceos - Galinhas</b>	16.956	16.500	17.860
<b>Codornas</b>	-	-	-
<b>Vacas Ordenhadas</b>	4.935	5.182	6.208

Fonte: IBGE/Pesquisa Pecuária Municipal  
Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

Nota 1: a série de efetivos dos rebanhos, por tipo, foi encerrada no ano de 2012, iniciando uma nova série a partir de 2013  
Nota 2: os dados sobre matrizes de suínos só estão disponíveis a partir de 2013.

### 3.14 PRODUTOS DE ORIGEM ANIMAL

#### 3.14.1 Quantidade e Valor dos Produtos de Origem Animal 1997-2001

Produtos	Quantidade Produzida					Valor (mil reais)				
	1997	1998	1999	2000	2001	1997	1998	1999	2000	2001
Leite de Vaca (mil l)	9.791	9.250	6.634	7.674	12.893	979	1.850	1.460	1.535	1.934
Ovos de Galinha (mil dz.)	51	167	147	284	170	41	133	117	511	204
Ovos de Codorna(mil dz.)	5	10	-	13	15	1	4	-	13	18
Mel de Abelha (kg)	200	250	-	-	-	1	1	-	-	-

Fonte: IBGE/PPM

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

#### 3.14.2 Quantidade e Valor dos Produtos de Origem Animal 2002-2006

Produtos	Quantidade Produzida					Valor (mil reais)				
	2002	2003	2004	2005	2006	2002	2003	2004	2005	2006
Leite de Vaca (mil l)	17.008	18.710	18.866	20.591	21.105	0,32	6.548	9.999	10.295	12.241
Ovos de Galinha (mil dz.)	257	296	294	293	294	1,40	444	524	527	564
Ovos de Codorna(mil dz.)	32	38	-	-	-	1,35	530	-	-	-

Fonte: IBGE/PPM

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

#### 3.14.3 Quantidade e Valor dos Produtos de Origem Animal 2007-2012

Produtos	Quantidade Produzida						Valor (mil reais)					
	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Leite de Vaca (mil l)	20.471	22.629	22.126	18.604	17.250	13260	18.834	25.797	27.879	27.162	10.350	7293
Ovos de Galinha(mil dz.)	279	294	343	398	378	131	687	792	935	1.067	737	525

Fonte: IBGE/PPM

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

#### 3.14.4 Quantidade e Valor dos Produtos de Origem Animal 2013-2015

Produtos	Quantidade Produzida			Valor (mil reais)		
	2013	2014	2015	2013	2014	2015
Leite de Vaca (mil l)	2.984	3.133	3.851	3.133	3.290	3.851
Ovos de Galinha (mil dz.)	120	116	128	425	464	383
Ovos de Codorna (mil dz.)	-	-	-	-	-	-
Mel de Abelha	-	-	-	-	-	-

Fonte: IBGE/PPM

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.15 EXTRATIVISMO VEGETAL

#### 3.15.1 Quantidade e Valor dos Produtos da Extração Vegetal 1997-2001

Produtos	Quantidade Produzida (t)					Valor (mil reais)				
	1997	1998	1999	2000	2001	1997	1998	1999	2000	2001
<b>MADEIRAS</b>										
Carvão Vegetal	35.904	28.700	28.190	29.600	36.288	3.590	5.740	5.638	5.920	1.814
Lenha (m <sup>3</sup> )	4.596	5.100	5.860	5.485	7.679	23	41	53	52	92
Madeira em Tora (m <sup>3</sup> )	411.840	381.500	368.700	349.580	204.000	16.474	19.838	22.122	22.723	12.240
<b>OLEAGINOSOS</b>										
Babaçu (amêndoa)	-	-	3	-	-	-	-	0	-	-
Copaíba (óleo)	2	2	3	-	-	2	2	16	-	-

Fonte: IBGE

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

#### 3.15.2 Quantidade e Valor dos Produtos da Extração Vegetal 2002-2006

Produtos	Quantidade Produzida (t)					Valor (mil reais)				
	2002	2003	2004	2005	2006	2002	2003	2004	2005	2006
<b>MADEIRAS</b>										
Carvão Vegetal	39.708	44.982	8	-	-	11.118	13.495	5	-	-
Lenha (m <sup>3</sup> )	9.267	11.205	4.850	43.385	42.551	174	247	136	1.215	1.149
Madeira em Tora (m <sup>3</sup> )	218.210	220.100	206.355	218.869	212.302	20.075	23.771	26.826	28.891	28.661

Fonte: IBGE

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

#### 3.15.3 Quantidade e Valor dos Produtos da Extração Vegetal 2007-2012

Produtos	Quantidade Produzida (t)						Valor (mil reais)					
	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2007	2008	2009	2010	2011	2012
<b>MADEIRAS</b>												
Lenha (m <sup>3</sup> )	34.211	38.700	26.500	22.628	20.476	18.420	889	1.122	795	742	788	295
Madeira em Tora (m <sup>3</sup> )	172.601	165.276	12.400	16.550	14.299	16.400	25.286	30.741	2.561	4.389	5.219	2.952
<b>SILVICULTURA</b>												
Madeira em Tora para outras finalidades (m <sup>3</sup> )	-	-	86.740	94.370	102.365	-	-	-	17.001	20.846	46.064	-

Fonte: IBGE

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

#### 3.15.4 Quantidade e Valor dos Produtos da Extração Vegetal 2013-2015

Produtos	Quantidade Produzida (t)			Valor (mil reais)		
	2013	2014	2015	2013	2014	2015
<b>MADEIRAS</b>						
Lenha (m <sup>3</sup> )	16.790	13.616	12.400	302	286	310
Madeira em Tora (m <sup>3</sup> )	114.830	92.590	84.200	26.411	24.999	24.839

Fonte: IBGE/PAM

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

### 3.16 FINANÇAS PÚBLICAS

#### 3.16.1 Receitas Municipais 2000-2004

R\$ 1,00 (Valores Nominais)

Receitas Municipais	2000	2001	2002	2003	2004
<b>Receita Corrente</b>	12.518.476,35	14.558.524,07	17.310.965,93	20.428.015,71	23.716.729,22
<b>Receita Tributária</b>	185.358,77	590.232,44	834.161,27	974.345,08	745.876,72
<b>Impostos</b>	139.131,53	270.955,33	502.845,51	530.380,50	570.948,83
<b>IPTU</b>	29.033,11	65.975,04	88.401,29	77.965,32	60.751,03
<b>ISS</b>	65.121,23	93.482,45	78.165,03	100.716,67	115.171,37
<b>ITBI</b>	44.977,19	111.497,84	106.415,50	116.889,96	110.881,05
<b>IRRF</b>	-	-	229.863,69	234.808,55	284.145,38
<b>Taxas</b>	46.227,24	319.277,11	331.315,76	443.964,58	74.538,41
<b>Outras Receitas Próprias</b>	863,034	1.107,855	1.791,710,77	2.316.848,56	3.663.057,17
<b>Receitas Transferidas</b>	11.470.083,99	12.860.436,84	9.382.814,16	17.136.822,07	19.307.795,33

Fonte: STN

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

#### 3.16.2 Receitas Municipais 2005-2010

R\$ 1,00 (Valores Nominais)

Receitas Municipais	2005	2006	2007	2008	2009	2010
<b>Receita Corrente</b>	27.546.710,86	31.718.479,35	37.170.512,29	44.334.996,01	43.873.333,64	48.299.180,84
<b>Receita Tributária</b>	831.545,45	992.179,27	1.273.589,37	1.823.297,74	1.632.240,40	2.083.181,01
<b>Impostos</b>	630.269,92	833.353,12	1.095.714,40	1.648.474,64	1.446.624,18	1.802.631,01
<b>IPTU</b>	83.692,03	86.439,69	77.821,33	83.415,69	118.019,77	107.834,71
<b>ISSQN<sup>(1)</sup></b>	130.858,18	262.197,14	367.343,99	934.974,14	767.134,06	1.016.430,73
<b>ITBI</b>	78.705,66	60.419,39	69.192,33	66.529,15	87.043,17	93.826,54
<b>IRRF</b>	337.014,05	424.296,90	581.356,75	563.555,66	474.427,18	584.539,03
<b>Taxas</b>	201.275,53	158.826,15	177.874,97	174.823,10	185.616,22	280.550,00
<b>Outras Receitas Próprias</b>	3.988.641,26	4.313.998,58	5.447.050,90	6.548.214,81	5.093.299,18	6.339.244,54
<b>Receitas Transferidas</b>	22.726.524,15	26.412.301,50	30.449.872,02	35.963.483,46	37.147.794,06	39.876.755,29

Fonte: STN

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

(1) Até o ano de 2001 a sigla desse imposto era ISS.

Nota: O total da Receita Própria equivale à soma da Receita Tributária e Outras Receitas Próprias.

#### 3.16.3 Receitas Municipais 2011-2015

R\$1,00 (Valores Nominais)

Receitas Municipais	2011	2012	2013	2014	2015
<b>Receita Corrente</b>	58.169.870	69.551.691	73.098.242	71.808.387	75.367.002
<b>Receita Tributária</b>	2.265.033	2.933.828	4.689.010	4.166.864	4.411.790
<b>Impostos</b>	1.988.702	2.638.073	4.383.782	3.947.860	4.219.988
<b>IPTU</b>	104.438	121.169	177.250	5.843	287.492
<b>ISSQN<sup>(1)</sup></b>	1.000.645	1.257.892	2.854.984	-	2.107.739
<b>ITBI</b>	156.636	146.779	184.075	247.933	-
<b>IRRF</b>	726.982	1.112.233	1.167.474	1.186.196	1.584.689
<b>Taxas</b>	249.280	295.755	305.228	219.004	191.801
<b>Outras Receitas Próprias</b>	355.773	496.804	373.445	540.481	687.052
<b>Receitas Transferidas</b>	2.559.981	59.703.838	62.193.910	61.493.659	62.438.766

Fonte: STN

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

(1) Até o ano de 2001 a sigla desse imposto era ISS.

Nota: O total da Receita Própria equivale à soma da Receita Tributária e Outras Receitas Próprias

**3.16.4 Transferências Constitucionais do ICMS, FPM, IPI e FUNDEF/FUNDEB 1997-2010<sup>(1)</sup> (R\$ 1,00)**

Anos	Transferência do ICMS	Transferência do FPM	Transferência do IPI	Transferência do FUNDEF/FUNDEB	Total
1997	804.396,31	2.870.904,56	91.636,62	869.099,79	4.696.717,37
1998	822.208,42	3.498.207,51	84.603,48	1.882.481,13	6.382.286,72
1999	1.006.566,02	3.884.261,46	86.233,00	3.985.860,84	9.069.710,36
2000	1.259.069,00	3.338.501,00	96.378,00	3.654.378,00	8.446.913,00
2001	1.579.260,93	3.877.483,90	106.472,93	4.280.248,19	9.970.956,09
2002	1.973.215,11	4.754.968,34	103.431,05	4.734.324,23	11.718.418,70
2003	2.449.050,56	4.808.650,13	86.062,38	5.100.232,10	12.652.343,87
2004	2.765.126,97	5.156.202,88	92.312,36	4.712.699,78	12.986.223,56
2005	3.334.183,93	6.659.749,58	106.185,20	6.476.902,77	16.906.805,12
2006	3.848.816,82	7.275.458,39	133.397,36	7.129.561,15	18.767.195,12
2007	4.126.280,94	8.185.355,83	142.759,13	9.420.707,25	22.264.885,57
2008	4.186.724,80	10.796.835,07	184.928,19	11.391.309,11	27.737.567,89
2009	3.810.752,57	10.047.034,33	109.239,85	12.788.367,91	28.059.983,54
2010	3.597.276,17	10.717.189,79	139.364,84	14.823.860,73	30.701.245,09

Fonte: STN

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

Nota: Valores Nominais

(1) Menos 15% do FUNDEF

(...) aguardando uma posição da STN

**3.16.5 Transferências Constitucionais do ICMS, IPI, IPVA, FUNDEB-ICMS e FUNDEB-IPVA 2011-2015<sup>(1)</sup> (R\$ 1,00)**

Anos	Transferência do ICMS	Transferência do IPI	Transferência do IPVA	FUNDEB - ICMS	FUNDEB - IPVA	Total
2011	3.885.714,15	132.619,34	608.712,30	971.428,54	152.178,13	5.750.652,46
2012	5.101.192,49	194.597,36	682.299,44	1.275.298,12	170.574,92	7.423.962,33
2013	6.093.711,54	208.910,76	806.381,13	1.523.430,09	201.595,42	8.834.028,94
2014	6.887.943,29	215.462,98	952.580,46	1.721.985,83	239.362,97	10.017.335,53
2015	7.205.136,54	220.313,88	1.094.495,94	1.801.284,14	273.624,04	10.594.854,54

Fonte: SEFA

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

Nota: Valores Nominais

(1) Menos 15% do FUNDEF

(...) aguardando uma posição da SEFA

**3.17 INTERMEDIÁRIOS FINANCEIROS**

**3.17.1 Número de Agências Bancárias, Aplicações, Depósitos e Poupança no Estado do Pará 1994-2007 (R\$ 1,00)**

Anos	Agências	Aplicações	Depósitos			Poupança
			À vista (Gov.)	À vista (Priv.)	A prazo	
1994	-	7.785.519	160.074	967.984	43.340	411.000
1995	4	8.181.873	421.373	1.249.588	47.842	467.593
1996	3	6.101.754	128.556	1.287.683	42.346	467.386
1997	3	2.459.621	590.971	1.780.956	34.393	709.050
1998	3	1.870.446	1.507.089	2.148.764	2.075	885.550
1999	3	2.922.827	382.314	3.467.646	942.519	3.003.057
2000	3	3.857.419	392.385	3.904.267	148.068	3.262.728
2001	3	8.156.296	478.425	4.051.422	88.009	3.742.140
2002	3	8.700.715	386.866	4.673.458	290.471	3.904.980
2003	3	10.655.535	106.708	6.633.277	402.457	5.413.072
2004	3	16.044.380	676.289	9.908.474	294.388	7.190.894
2005	3	18.085.264	669.653	8.427.301	593.555	6.869.153
2006	4	23.279.155	508.717	11.377.459	750.991	10.022.209
2007	4	30.118.092	834.824	14.878.479	1.897.007	13.077.260

Fonte: BANCO CENTRAL DO BRASIL

Elaboração: FAPESPA/SEPLAN

Nota: Valores Nominais

## **NOTA TÉCNICA**

### **Simbologias Adotadas**

- ( ... ) – Informações não disponíveis
- ( - ) – O Município não possui a variável destacada
- ( 0 ) – O Município possui a variável destacada, no entanto não atinge a unidade trabalhada

### **Demografia**

- Trabalhou-se com os “números” oficiais do IBGE (Órgão Fonte). Entre os períodos censitários utilizou-se estimativa de população, divulgado em cada 30/06 do ano corrente. Para definir as populações Urbana e Rural, e por Sexo, a SEPLAN/DIEPI adota a mesma participação do ano censitário.

### **Saúde**

- Segundo a Secretaria de Saúde – SESPA, devido à dimensão do Estado o registro de óbitos torna-se, em alguns municípios, retardatário. Desta forma, na medida em que os registros vão ocorrendo, os mesmos são atualizados em seus respectivos anos.

### **Energia**

- Devido a problemas no Sistema da Rede Celpa, no ano de 1998, não foi possível desmembrar suas estatísticas por classe, exceto a residencial.

### **Transporte**

- Segundo informações, cuja Fonte, é o DETRAN, as estatísticas referentes a veículos por tipo e veículos licenciados, eram trabalhadas em setores/programas diferentes, os quais não tinham nenhuma correlação, Devido ao fato, na maioria das vezes, os totais das características destacadas divergem entre si, o que não ocorrerá mais a partir do ano de 2000, pois o mesmo está trabalhando as características em um mesmo programa.

### **Pecuária**

- No ano de 1996, o IBGE não realizou a Pesquisa de Pecuária Municipal – PPM, devido à realização do Censo Agropecuário, entretanto é importante destacar que o período de coleta do Censo (agosto/95 a julho/96), não é o mesmo utilizado na pesquisa (janeiro a dezembro/ano).

### **Finanças Públicas**

- Estatísticas, cuja fonte, é a SEFA, são utilizadas conforme os estabelecimentos vão efetuando os Pagamentos atrasados, sendo assim, relatórios gerados da mesma variável, em datas diferentes, podem ter divergências dentro de um mesmo ano.
- As Estatísticas da Receita Própria e Arrecadação Municipal são retiradas do Balanço de cada Município, logo para os anos que o município não entrega seu balanço ao TCM, as informações não estarão disponíveis.

**Maria Gláucia Pacheco Moreira**  
Diretoria de Estatística, Tecnologia e Gestão da Informação

## GLOSSÁRIO

### FISIOGRAFIA

**Ano de Criação** – Significa o ano no qual o distrito foi criado legalmente através da Lei de Criação, Decreto ou Ordem, com memorial descritivo, diferente, portanto do ano de emancipação política.

**Gentílico** – Nome que designa a “terra”, “nação”, “área” ou “município”, a qual pertence.

**Localização Municipal** – Refere-se a posição do município em relação ao contexto do Estado.

**Coordenadas Geográficas** – São valores Numéricos através dos quais pode-se definir a posição de um ponto na superfície da terra, tendo como ponto de origem para as latitudes o Equador, e o mediano de Greenwich para a origem das longitudes.

**Latitude** – Ângulo formado pela normal à superfície adotada para a terra, que passa pelo ponto considerado e a reta correspondente à sua projeção no plano do Equador. A latitude quando medida no sentido do Pólo Norte é chamada latitude norte ou positiva. Quando medida no sentido do Pólo Sul é chamada latitude sul ou negativa. Sua variação é 0° a 90°N ou 0° a + 90° e 0° a 90°S ou 0° a – 90°.

**Longitude** – Ângulo diedro formado pelos planos do meridiano de Greenwich e do meridiano que passa pelo ponto considerado. A longitude pode ser contada no sentido oeste, quando é chamada longitude oeste de Greenwich (W Gr.) ou negativa. Se contada no sentido este é chamada longitude este de Greenwich (E Gr.) ou positiva.

**Limite** – Linha materializada ou não, que demarca a fronteira entre duas áreas vizinhas. É definido normalmente por lei de qualquer umas das instâncias da administração pública, federal, estadual ou municipal.

**Afluente** – curso de água que vai até a outra corrente fluvial ou a um lago, contribuindo para aumentar-lhes o volume.

**Fuso Horário** – convenção estabelecida que se refere a uma área abrangida por dois meridianos, dentro da qual a hora é a mesma em todos os lugares nela inseridos. Cada fuso tem em geral 15° de longitude, tendo como centro um meridiano cuja longitude é exatamente divisível por 15.

**Área Municipal** – É o cálculo do espaço geográfico ao qual a circunscrição administrativa está inserida.

### DEMOGRAFIA

**População Residente** – constituída pelos moradores nas unidades domiciliares, mesmo que ausentes na data das pesquisas.

**Densidade Demográfica** – é o indicador que mostra como a população se distribui pelo território, sendo determinada pela razão entre a população e a área de uma determinada região.

**Distribuição da População por Situação de Domicílios** – a população é classificada segundo a localização do domicílio nas áreas urbanas ou rurais, definidas por lei municipal. Na situação urbana, consideram-se as pessoas e os domicílios recenseados nas cidades, vilas e áreas urbanas isoladas, conforme delimitadas pelas respectivas posturas municipais à época de realização dos Censos Demográficos; a situação rural abrange a população e os domicílios recenseados fora dos limites daquelas áreas, inclusive nos aglomerados rurais (povoados, arraiais, etc.).

**Razão de Sexos** – é a relação entre a população masculina e a feminina por 100 e representa o número de homens para cada 100 mulheres.

**Taxa de Urbanização** – Proporção entre a população da área urbana em relação à população total.

**Taxa Geométrica de Incremento Anual** – mostra o ritmo de crescimento anual experimentado pela população num determinado período de tempo. É obtida através da fórmula:

$$i = \left[ \sqrt[n]{\frac{P(1+n)}{P_n}} - 1 \right] \times 100, \text{ onde}$$

$P_{(n+1)}$  e  $P_n$  representam as populações correspondentes a duas datas sucessivas e  $n$ , o intervalo entre essas duas datas, medido em ano.

**Razão de Dependência** – é o resultado da soma da população jovem de 0 a 15 anos mais a população idosa de 65 anos e mais de idade, dividido pela população produtiva de 15 a 64 anos. Ela representa o dimensionamento da força de trabalho, ou seja, mostra a percentagem da população dependente em relação à população em idade ativa.

**Índice de Envelhecimento** – Expressa o ritmo de envelhecimento verificado anualmente sendo obtido por:

$$I = \frac{\text{Pop. de 65 anos e maior de idade}}{\text{Pop. de menos de 15 anos de idade}} \times 100$$

## SAÚDE

**Centro de Saúde** - São serviços oficiais do Ministério da Saúde e Assistência, responsáveis pela integração e coordenação das atividades de saúde e assistência, bem como pela prestação de cuidados médicos de base, de natureza não especializada, com o objetivo de assegurar a cobertura médico-sanitária da população da área que lhes corresponde.

**Nascidos Vivos** – número de nascimentos onde, após a expulsão ou extração completa do corpo materno, independentemente do tempo de duração da gestação, manifestou algum sinal de vida (respiração, choro, movimentos de músculos de contração voluntária, batimento cardíaco, etc), ainda que tenha falecido em seguida.

**Mortalidade Geral** – refere-se ao número total de óbitos ocorridos numa determinada população, durante um período de tempo especificado, em geral um ano, e exprime-se por 1.000 habitantes.

**Mortalidade Materna** – É número de mortes maternas associadas com a gravidez e o parto, em relação ao número total de nascimentos.

**Mortalidade Infantil** – número de mortes de crianças com menos de 1 ano de idade por mil nascidos vivos nesse ano.

**Mortalidade Fetal** – é definida entre nós como a produzida antes do nascimento.

**Mortalidade Perinatal** – é o número de nascidos mortos e mortes ocorridas até uma semana (morte no período à volta do parto) por mil nascidos vivos até uma semana.

**Fecundidade** – Número médio de filhos que teria uma mulher, de uma coorte hipotética, ao fim do período reprodutivo, estando sujeita a uma determinada lei de fecundidade, ou ausência de mortalidade desde o nascimento até o final do período fértil.

**Doenças Crônicas Degenerativas** – patologias que não tem cura, e que causam danos em longo prazo. Tais doenças ocasionam ônus à saúde pública pois exigem uso de medicamentos contínuos.

## EDUCAÇÃO

**Estabelecimento de Ensino** – São unidades escolares onde se processa as atividades de ensino e aprendizagem

**Matrícula Inicial** – Número de alunos matriculados em cada grau / modalidade de ensino, efetivamente freqüentando a escola em cada série, de acordo com o horário de funcionamento da turma.

**Pré-Escolar** – primeira etapa da educação básica tem como finalidade o desenvolvimento integral da criança até os 6 anos de idade em seus aspectos físico, psicológico, intelectual e social, completando a ação da família e da comunidade.

**Ensino Fundamental** – obrigatório e gratuito para alunos de 7 a 14 anos compreende oito séries letivas. Constitui uma fusão do antigo ensino primário comum (quatro séries, para crianças de 7 a 10 anos) e do Ensino Médio de 1º ciclo (também de quatro séries, para adolescentes de 11 a 14 anos), com inovações pedagógicas nas terminalidades do nível de ensino.

**Ensino Médio** – composto de três ou quatro séries é equivalente ao antigo Ensino Médio de 2º ciclo e destina-se a conferir habitação profissional de nível médio à faixa etária de 15 a 18 anos.

**Função Docente** – é o número de professores da escola que leciona em cada grau / modalidade de ensino. Um professor pode ter mais de uma função docente.

**Matrícula Final** – é o total de alunos aprovados, reprovados e evadidos no final do ano X, em um determinado nível de ensino.

**Taxa de Aprovação** – indica o percentual de alunos aprovados em determinado nível de ensino em relação à matrícula final, no nível de ensino.

**Taxa de Reprovação** – indica o percentual de alunos reprovados em determinado nível de ensino em relação à matrícula final, no nível de ensino.

**Taxa de Evasão** – indica o percentual de alunos evadidos (afastados por abandono), em determinado nível de ensino em relação à matrícula final, no nível de ensino.

## **ENERGIA ELÉTRICA**

**Residencial** – É aquela em que as unidades consumidoras utilizam a energia elétrica para fins residenciais, salvo aqueles situados em propriedade rural na qual seja desenvolvida atividade agropecuária com objetivo econômico. Inclui-se nesta classe o fornecimento para uso comum de prédios ou conjuntos com predominância de unidades consumidoras residenciais.

**Comercial** – É aquela em que as unidades consumidoras exercem atividade comercial e de prestação de serviços (exclusive os serviços públicos). A classe comercial deve ser estratificada nas seguintes subclasses: comercial; serviços de transporte, exclusive tração elétrica; serviços de comunicação e telecomunicações; serviços de irrigação; outros serviços.

**Industrial** – É aquela em que as unidades consumidoras desenvolvem atividades industriais. Para que se tenha um conjunto mais homogêneo com relação à atividade industrial sugere-se estratificar os consumidores nos seguintes gêneros: extração de tratamento de minerais; produtos minerais não metálicos; metalúrgica; mecânica; material elétrico e de comunicações; madeira; mobiliária; papel e papelão; borracha; couros; peles e produtos similares; química; produtos farmacêuticos e veterinários; perfumaria, sabões e velas; produtos de materiais plásticos; têxtil; vestuário, calçados e artefatos de tecidos; produtos alimentares; bebidas; fumo; editorial e gráfica, diversos; utilidade pública; e construção.

**Outros** – São alocados nesta categoria as unidades consumidoras não prevista nas demais classes, inclusive o fornecimento destinado às instalações de uso comum de prédio ou conjunto com predominâncias de unidades consumidoras não residenciais. Dentre as que se classificam como outro, destaca-se, o setor **rural** (são alocados nesta categoria consumidores que desenvolvem atividade rural com objetivos econômicos. Esta categoria é estratificada nas seguintes subclasses: agropastoril; cooperativa de eletrificação rural; indústria rural e coletividade rural); **consumo próprio** (fornecimento destinado ao próprio concessionário devendo ser consideradas as seguintes subclasses: consumo próprio, canteiro de obras e interno); **iluminação pública** (são alocados iluminação de ruas, praças, avenidas, jardins, vias, estradas e outros logradouros de domínio público de uso comum e livre acesso de responsabilidade de pessoa jurídica de direito público); **serviço público** (são alocados os consumidores que utilizam motores, máquinas e equipamentos para prestação de serviços públicos de água, esgoto, saneamento e tração urbana e/ou ferroviária explorados mediante concessão ou autorização; e **poder público** (são alocados os consumidores independentes da atividade desenvolvida, que forem de responsabilidade de pessoa jurídica de direito público, exceto a iluminação pública e os serviços públicos)).

## **ABASTECIMENTO DE ÁGUA**

**Economias** – Todo imóvel com ocupação independente, dotado de no mínimo um ponto de água, perfeitamente identificável como uma unidade autônoma, para efeito de faturamento.

**Volume Faturado** – Quantidade de água (medida e/ou estimada) ou de esgotos, faturado no mês, relativo às economias residenciais, comerciais, industriais e públicas.

## **COMUNICAÇÃO**

**Terminal Instalado** – Terminal telefônico utilizado por domicílio residencial e os estabelecimentos industriais, comerciais, de profissionais liberais no exercício de sua profissão, ou de órgãos pertencentes aos poderes públicos municipal, estadual ou federal.

**Emissora de TV** – É a emissora de radiodifusão de televisão que transmite simultaneamente sinais de imagens e som destinados a serem recebidos pelo público em geral.

**TVA** – Serviço especial de televisão por assinatura; é o serviço de telecomunicação destinado a distribuir sons e imagens a assinantes, através de sinais codificados, mediante utilização de canais do espectro radioelétrico.

**MMDS** – Serviço de distribuição de sinais multiponto multicanal; é um codificador de televisão que se utiliza faixa de microondas para transmitir sinais a serem recebidos em pontos determinados dentro da área de prestação de serviço.

**Caixa de Coleta** – Receptáculos em acrílico, instalados em logradouros públicos ou em estabelecimentos comerciais destinados ao atendimento do usuário por meio de depósito de correspondências previamente franqueadas.

**Vale Postal Nacional:** Consiste no pagamento a um favorecido (destinatário) em moeda corrente no país, do valor correspondente a um título emitido por unidade ou órgão da ECT, a pedido de um remetente.

**Encomenda Normal** – É a modalidade de serviço de envio de encomenda em âmbito nacional, mediante tratamento não urgente, podendo ser postada com ou sem valor declarado.

**Sedex** - É a modalidade do serviço de encomenda expressa, executada em âmbito nacional, mediante tratamento urgente, pode ser postada com ou sem valor declarado.

**Caixas Postais** – É o serviço através do qual os objetos são depositados em receptáculos apropriados, para entrega mediante a utilização da respectiva chave, sem a interferência de empregado da ECT. O nome e o endereço do assinante de caixa postal só poderão ser divulgados, quando o proprietário da caixa postal autorizar, no formulário próprio.

**Objetos Simples recebidos** – São todos os objetos sem registro recebidos de outras localidades, que pode ser nacional ou internacional, para serem entregues aos seus respectivos destinatários.

**Reembolso Postal** – Consiste no recebimento, encaminhamento e entrega, pela ECT, exclusivamente em território nacional, de objetos postais e no pagamento aos remetentes dos valores por estes determinados e recebidos dos destinatários.

**Telegrama Fonado** – É o serviço no qual o cliente, assinante de linha telefônica têm acesso através do nº especial para transmitir o telegrama e informações adicionais.

**Porte Pago** – É o serviço que possibilita a postagem de impressos franqueados mediante colagem de etiqueta padronizada, impressão ou carimbo de indicação ‘PORTE PAGO’, no regime nacional ou ‘PORTPYÉ’, no internacional.

## **TRANSPORTE**

**Granéis Líquidos** – a movimentação de cargas do tipo: óleo diesel, gasolina, querosene de avião, petróleo comum, gás liquefeito de petróleo (GPL), álcool anidro, óleo combustível, líquido de castanha de caju (LCC) e lubrificantes naftênicos.

**Granéis Sólidos** – São Considerados granéis sólidos a movimentação de cargas, tais como: trigo em grãos, milho, soja, derivados de soja e fertilizantes.

**Navegação de Cabotagem** – é navegação realizada porto a porto no próprio país.

**Navegação de Longo Curso** – é a navegação realizada com o comércio internacional, ou seja, Navegação externa.

## **AGROPECUÁRIA**

**Culturas Temporárias** – São culturas de curta ou média duração, geralmente com ciclo vegetativo (período compreendido entre o plantio e a colheita) inferior a um ano e que depois de colhidas, necessitam de um novo plantio. Ex.: algodão herbáceo, amendoim, arroz, batata-inglesa, cebola, feijão, fumo, milho e soja.

**Culturas Permanentes** – São culturas de longo ciclo vegetativo, que permitem colheitas por vários anos sem necessidade de novo plantio. Ex: algodão arbóreo, banana, cacau, café, coco-da-baía, laranja, pimenta-do-reino, sisal e uva.

**Área Colhida** – É a parcela da área plantada de cada produto que foi realmente colhida durante o ano-base do levantamento. Para as culturas temporárias de curta e média duração, a área colhida será; no máximo, igual à área plantada quando não houver perda por adversidade climática (chuva, seca, granizo, geada, etc...), patogênica ou econômica. E para as culturas temporárias de longa duração, a área em que foi colhida a produção no ano-base do levantamento. Para as culturas permanentes a área colhida corresponde à área ocupada com pés que produziram no ano-base do levantamento.

**Produção Agrícola** – Quantidade de cada produto agrícola obtida na área colhida, na data de referência da pesquisa.

**Valor da Produção** – É o preço médio do produto multiplicado pela quantidade produzida.

**Unidade Armazenadora** – (Pesquisa de Estoques). Prédio ou instalação construída ou adaptada para a armazenagem de produtos, exclusive os tonéis ou tanques metálicos utilizados para armazenagem de óleos vegetais. A unidade armazenadora classifica-se em: armazém convencional, armazém estrutural, armazém inflável, armazém graneleiro, armazém granelizado e silo (para grãos).

**Estabelecimento** – Local constituído por uma ou mais unidades armazenadoras, próprias ou não, formando um conjunto sob a mesma gerência, que se dedica à prestação de serviços de armazenagem, ou que tem a guarda de produtos agropecuários e/ou seus derivados vinculada à sua atividade principal (agropecuária, comércio, indústria).

**Armazém Convencional** – Unidade armazenadora de piso plano, de comportamentos únicos, adequados à guarda e à proteção de mercadorias embaladas em sacos, fardos, caixas, etc. Tal unidade armazenadora pode ser de concreto, alvenaria ou de outros materiais próprios para a construção, desde que apresente boas condições de ventilação, movimentação, drenagem e cobertura.

**Armazém Estrutural** – (Pesquisa de Estoque). Unidade armazenadora de estrutura auto-sustentável, com fechamento lateral e cobertura de vinil ou polipropileno, que permite armazenagem emergencial, localizado, em geral, nas zonas de expansão das fronteiras agrícolas.

**Armazém Inflável** – (Pesquisa de Estoque). Unidade armazenadora de estrutura flexível e inflável, em vinil ou polipropileno, dotada de válvulas e comportas que permitem sua modelagem ou armação através de insuflação de ar circulante, utilizada, em geral, nas zonas de expansão das fronteiras agrícolas.

**Armazém Graneleiro** – Unidade armazenadora caracterizada por um compartimento de estocagem, de concreto ou alvenaria, onde a massa de grãos é separada por septos divisórios, geralmente em número de dois, apresentando fundo em forma de V ou W, possuindo, ainda, equipamentos automatizados ou semi-automatizados, instalados numa central de recebimento e beneficiamento de produtos.

**Armazém Granelizado** – Unidade armazenadora de fundo plano, resultante de uma adaptação do armazém convencional, para operar com produtos a granel.

**Silo** – Unidade Armazenadora de grãos, caracterizada por um ou mais compartimentos estanques denominados células.

**Capacidade Útil** – (Pesquisa de Estoques). Limite máximo de utilização da unidade armazenadora, expresso em metros cúbicos para armazéns convencionais, estruturais e infláveis, e em toneladas para armazéns graneliros, granelizados e silos.

**Produção da Extração Vegetal e Silvicultura** – Informações sobre a quantidade e valor das produções obtidas mediante a exploração de maciços florestais nativos (extrativismo vegetal) ou provenientes da exploração de maciços florestais plantados (silvicultura).

**Extração Mineral e Metálica** – Consiste na extração de minério de ferro, metais preciosos, metais não ferrosos (bauxita, cobre, cassiterita e manganês), sintetização ou solonização de minerais metálicos, extração de minerais para fabricação de adubos e fertilizantes para elaboração de outros produtos químicos, extração de pedras e outros materiais para construção, como também na extração de sal, de pedras preciosas e semipreciosas, de outros minerais não metálicos, de petróleo, gás natural e combustível mineral de carvão-de-pedra, xisto betuminoso e outros combustíveis, extração de gesso e minerais radioativos (urânio, tório e areia monazítica).

## **TURISMO**

**Estabelecimentos de Hospedagem** – São estruturas prediais construídas ou implantadas, com a finalidade específica de alojamento, para visitantes ou turistas.

**Hotéis Cadastrados** – Estabelecimentos onde se reservam ou alugam quartos e apartamentos mobiliados, com refeição ou sem elas; constantes na classificação da EMBRATUR, obedecendo a padrões dando ênfase, à qualidade e quantidade do atendimento e dos serviços e equipamentos ofertados.

## **FINANÇAS PÚBLICAS**

**Receita Tributária** – São Recursos decorrentes da arrecadação de impostos, taxas e contribuições de melhoria.

**Receita Própria** – São Recursos decorrentes da arrecadação e transferências de impostos e contribuições de melhoria.

**Transferências Constitucionais** – Dispositivo constitucional, o qual determina repasse aos municípios nos percentuais de 25%, 50% e 25%, respectivamente, pertinente a arrecadação sobre o ICMS, IPVA e cota parte do Fundo de Exportação (IPI – Exportação).

**Arrecadação Estadual** – São Recursos decorrentes da arrecadação de impostos, taxas e contribuições de melhoria da esfera Estadual.

**Arrecadação Federal** – São Recursos decorrentes da arrecadação de impostos, taxas e contribuições de melhoria da esfera Federal.

**Arrecadação Municipal** – São Recursos decorrentes da arrecadação de impostos, taxas e contribuições de melhoria da esfera Municipal.

## **INVESTIMENTOS E FINANCIAMENTOS**

**Programa de Crédito Produtivo** – São Programas voltados para dinamizar os setores produtivos, diversificar e integrar a base produtiva, incentivando a descentralização da localização de empreendimentos e a formação de cadeias produtivas.

**PRONAF** – Programa Nacional Agricultura Familiar, Recursos do Governo Federal que através de convênios com Estados repassa recursos para pequenos agricultores através das secretarias de Agricultura.

**Projetos CONDEL/SUDAM** – São projetos de incentivos fiscais na Região Amazônia.

**PEP** – Programa de Ensino Profissionalizante, que a partir do no 2000 passa a ser PEQ (Programa de Ensino de Qualificação).

**FDE** – Fundo de Desenvolvimento Econômico do Estado do Pará é um fundo para financiar Programas e Projetos, considerados relevantes para o desenvolvimento econômico do Estado do Pará, de forma a reduzir as desigualdades Regionais e Sociais, em consonância com as diretrizes do Plano Plurianual, abrangendo o setor público e privado.

#### **INTERMEDIÁRIOS FINANCEIROS**

**Operação de Crédito** – Recursos decorrentes da colocação de títulos públicos ou de nenhum dos demais regimes e tenham escrita fiscal e contábil maior que 200.000 UFIR.



### **I Informações:**

#### **COORDENADORIA DE ESTATÍSTICA E DISSEMINAÇÃO DA INFORMAÇÃO**

Avenida Gentil Bittencourt, nº 1868, Bairro: São Braz

CEP: 66.063-018

Fone/Fax: 3323-2596

E-mail: [Glaucia.fapespa@gmail.com](mailto:Glaucia.fapespa@gmail.com)

E-mail: [Tostes.fapespa@gmail.com](mailto:Tostes.fapespa@gmail.com)

Home page: [www.fapespa.pa.gov.br](http://www.fapespa.pa.gov.br)



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ  
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO

## DADOS EDUCACIONAIS DO ESTADO

<b>MUNICÍPIOS</b>	<b>144</b>
<b>ESCOLAS</b>	<b>10.307</b>
<b>ESCOLAS MUNICIPAIS</b>	<b>9.336</b>
<b>ESCOLAS ESTADUAIS</b>	<b>971</b>

## MUNICÍPIO: RONDON DO PARÁ



Secretaria de  
Educação



DADOS EDUCACIONAIS: **RONDON DO PARÁ**

## DADOS DAS ESCOLAS

Rede	Total de Escolas	Total de Alunos
Municipal	33	8.539
Estadual	2	1.648

ENSINO MUNICIPALIZADO :  SIM ( 1º ao 9º ANO )

## ÍNDICE DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA (IDEB)

## Ensino Fundamental

## Brasil

Indicador	Anos Iniciais	Anos Finais
IDEB 2013	5,20	4,20
IDEB 2015	5,50	4,50
Varição Percentual IDEB 2013/2015	<input checked="" type="checkbox"/> 5,80	<input checked="" type="checkbox"/> 7,10
Meta IDEB 2015	5,20	4,70
Atingiu Sua Meta IDEB 2015	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Legenda :  SIM  NÃO

## Rede Estadual

Indicador	Anos Iniciais	Anos Finais
IDEB 2013		
IDEB 2015		
Varição Percentual IDEB 2013/2015		
Meta IDEB 2015		
Atingiu Sua Meta IDEB 2015		

Legenda :  SIM  NÃO

## Pará

Indicador	Anos Iniciais	Anos Finais
IDEB 2013	4,00	3,60
IDEB 2015	4,50	3,80
Varição Percentual IDEB 2013/2015	<input checked="" type="checkbox"/> 12,50	<input checked="" type="checkbox"/> 5,60
Meta IDEB 2015	4,10	4,60
Atingiu Sua Meta IDEB 2015	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Legenda :  SIM  NÃO

## Rede Municipal

Indicador	Anos Iniciais	Anos Finais
IDEB 2013	4,10	4,30
IDEB 2015	4,60	4,00
Varição Percentual IDEB 2013/2015	<input checked="" type="checkbox"/> 12,20	<input type="checkbox"/> -7,00
Meta IDEB 2015	4,20	4,10
Atingiu Sua Meta IDEB 2015	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Legenda :  SIM  NÃO

➤ RENDIMENTO ESCOLAR

⊙ Taxas de Rendimento do Ensino Fundamental e Médio em 2015

⊙ Brasil

Indicador	Aprovação	Reprovação	Abandono
Ens. Fund. - Total	89,90	8,20	1,90
Ens. Fund. - Anos Iniciais (1º ao 5º Ano)	93,20	5,80	1,00
Ens. Fund. - Anos Finais (6º ao 9º Ano)	85,70	11,10	3,20
Ensino Médio	81,70	11,50	6,80

⊙ Pará

Indicador	Aprovação	Reprovação	Abandono
Ens. Fund. - Total	83,50	12,10	4,40
Ens. Fund. - Anos Iniciais (1º ao 5º Ano)	86,10	11,10	2,80
Ens. Fund. - Anos Finais (6º ao 9º Ano)	79,60	13,70	6,70
Ensino Médio	72,90	10,30	16,80

⊙ Rede Estadual

Indicador	Aprovação	Reprovação	Abandono
Ens. Fund. - Total			
Ens. Fund. - Anos Iniciais (1º ao 5º Ano)			
Ens. Fund. - Anos Finais (6º ao 9º Ano)			
Ensino Médio	72,60	11,80	15,60

⊙ Rede Municipal

Indicador	Aprovação	Reprovação	Abandono
Ens. Fund. - Total	82,40	14,10	3,50
Ens. Fund. - Anos Iniciais (1º ao 5º Ano)	85,50	12,40	2,10
Ens. Fund. - Anos Finais (6º ao 9º Ano)	78,20	16,40	5,40
Ensino Médio			

PROFICIÊNCIA

Proficiências do Ensino Fundamental e Médio em 2015

Brasil

Disciplinas	Ensino Fund. - Anos Iniciais		Ensino Fund. - Anos Finais		Ensino Médio - 3ª Série
	Prova Brasil	SisPAE	Prova Brasil	SisPAE	SAEB
Língua Portuguesa	✓ 207,57		! 253,50		✗ 207,57
Matemática	! 219,30		! 257,73		✗ 219,30

Legenda : ✓ Adequado/Avançado ! Básico ✗ Abaixo do Básico

Pará

Disciplinas	Ensino Fund. - Anos Iniciais		Ensino Fund. - Anos Finais		Ensino Médio - 3ª Série	
	Prova Brasil	SisPAE	Prova Brasil	SisPAE	SAEB	SisPAE
Língua Portuguesa	! 188,46	! 168,80	! 241,10	! 210,50	! 255,72	✗ 229,90
Matemática	! 197,34	✗ 166,30	! 241,01	✗ 215,20	✗ 254,49	✗ 239,70

Legenda : ✓ Adequado/Avançado ! Básico ✗ Abaixo do Básico

Rede Estadual

Disciplinas	Ensino Fund. - Anos Iniciais		Ensino Fund. - Anos Finais		Ensino Médio - 3ª Série	
	Prova Brasil	SisPAE	Prova Brasil	SisPAE	SAEB	SisPAE
Língua Portuguesa					! 250,68	✗ 237,00
Matemática					✗ 250,36	✗ 251,90

Legenda : ✓ Adequado/Avançado ! Básico ✗ Abaixo do Básico

Rede Municipal

Disciplinas	Ensino Fund. - Anos Iniciais		Ensino Fund. - Anos Finais		Ensino Médio - 3ª Série
	Prova Brasil	SisPAE	Prova Brasil	SisPAE	SisPAE
Língua Portuguesa	! 194,76	! 179,80	! 251,89	! 221,50	
Matemática	! 204,34	! 175,90	! 252,81	! 228,10	

Legenda : ✓ Adequado/Avançado ! Básico ✗ Abaixo do Básico

Níveis	Ensino Fund. - Anos Iniciais	Ensino Fund. - Anos Finais	Ensino Méd. - 3ª Série
Abaixo do Básico	< 150	< 200	< 250
Básico	150 a < 200	200 a < 275	250 a < 300
Adequado/Avançado	≥ 200	≥ 275	≥ 300

Níveis	Ensino Fund. - Anos Iniciais	Ensino Fund. - Anos Finais	Ensino Méd. - 3ª Série
Abaixo do Básico	< 175	< 225	< 275
Básico	175 a < 225	225 a < 300	275 a < 350
Adequado/Avançado	≥ 225	≥ 300	≥ 350

MODALIDADES, PROGRAMAS E PROJETOS

Nome	Execução
PNAIC - PACTO NACIONAL PELA IDADE CERTA	<input checked="" type="checkbox"/>
SEDUC DIGITAL - PLATAFORMA DE OBJETOS DIGITAIS DE APRENDIZAGEM	<input type="checkbox"/>
PROINFO - PROGRAMA NACIONAL DE TECNOLOGIA EDUCACIONAL	<input type="checkbox"/>
NTE - NÚCLEO DE TECNOLOGIA EDUCACIONAL	<input type="checkbox"/>
ENSINO PROFISSIONALIZANTE	<input type="checkbox"/>
APRENDER MAIS FUNDAMENTAL	<input type="checkbox"/>
APRENDER MAIS MÉDIO	<input type="checkbox"/>
SOME - SISTEMA MODULAR DE ENSINO	<input type="checkbox"/>
SISPAE - SISTEMA PARAENSE DE AVALIAÇÃO EDUCACIONAL	<input checked="" type="checkbox"/>
MUNDIAR - CORREÇÃO DE DISTORÇÃO IDADE/ANO	<input checked="" type="checkbox"/>
PJF - PROGRAMA JOVEM DE FUTURO	<input type="checkbox"/>
EDUCAÇÃO INDÍGENA	<input type="checkbox"/>
TEMPO INTEGRAL	<input type="checkbox"/>

Legenda :  SIM  NÃO

INFRAESTRUTURA/LOGÍSTICA

✓ OBRAS NO MUNICÍPIO : 1

#	Escola	Tipo	Fonte de Recurso
1	ESCOLA NOVA	CONSTRUÇÃO ESCOLA NOVA	Federal

✓ TRANSPORTE ESCOLAR : CONVÊNIO

✓ MERENDA ESCOLAR : MUNICIPALIZADA



# Olá! Sou **Rondon do** **Pará - PA**

A partir de agora, você  
vai me conhecer um pouco mais.

Vire a página e aproveite.  
Com as informações e seu apoio,  
posso me tornar um lugar ainda  
melhor para se viver!

ACESSE A VERSÃO WEB  
[WWW.PORTALODM.COM.BR](http://WWW.PORTALODM.COM.BR)

ARQUIVO GERADO EM 11/02/2017



## PERFIL MUNICIPAL

**ANO DE INSTALAÇÃO**  
**ANO DE 1.983**  
 CEDEU PARTE DO TERRITÓRIO PARA: • GOIANÉSIA DO PARÁ (1.993) • BREU BRANCO (1.993)

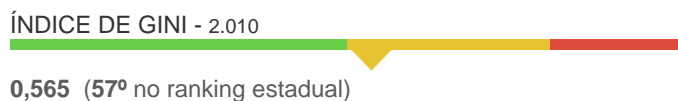
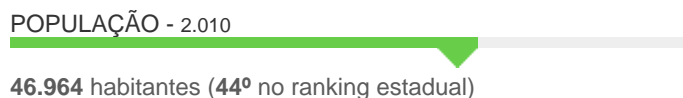
**ÁREA**  
 8.246,40 km<sup>2</sup>

**ESTIMATIVAS DA POPULAÇÃO - 2.016**  
 50.460 habitantes

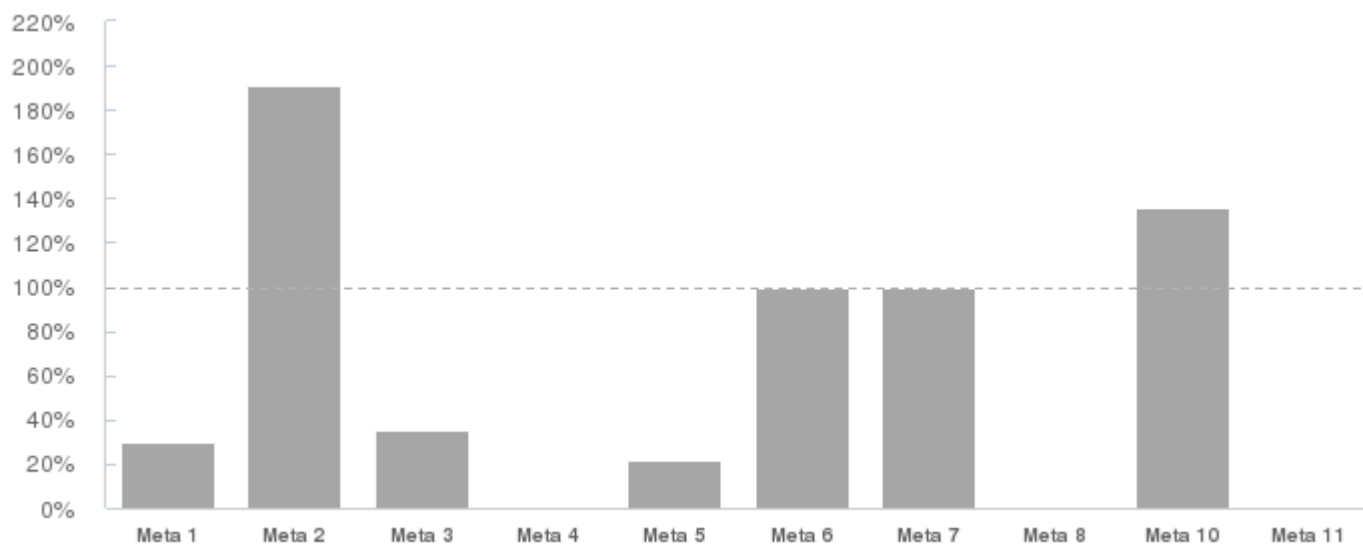
**DENSIDADE DEMOGRÁFICA - 2.010**  
 5,70 hab/km<sup>2</sup>

**CRESCIMENTO ANUAL DA POPULAÇÃO - 2.000-2.010**  
 1,65 %

**ESPERANÇA DE VIDA AO NASCER - 2.010**  
 72,29 anos



**PERCENTUAL DE ALCANCE DAS METAS NO MUNICÍPIO**  
 Rondon do Pará - PA



Meta 1 - Reduzir pela metade, até 2015, a proporção da população com renda abaixo da linha da pobreza

Meta 2 - Reduzir pela metade, até 2015 a proporção da população que sofre de fome

Meta 3 - Garantir que, até 2015, todas as crianças, terminem o ensino fundamental

Meta 4 - Eliminar a disparidade entre os sexos no ensino fundamental e médio até 2015

Meta 5 - Reduzir em dois terços, até 2015, a mortalidade de crianças menores de 5 anos

Meta 6 - Reduzir em três quartos, até 2015, a taxa de mortalidade materna

Meta 7 - Até 2015, ter detido e começado a reverter a propagação do HIV/AIDS

Meta 8 - Até 2015, ter detido e começado a reverter a propagação da malária e de outras doenças

Meta 10 - Reduzir à metade, até 2015, a proporção da população sem acesso sustentável à água potável segura

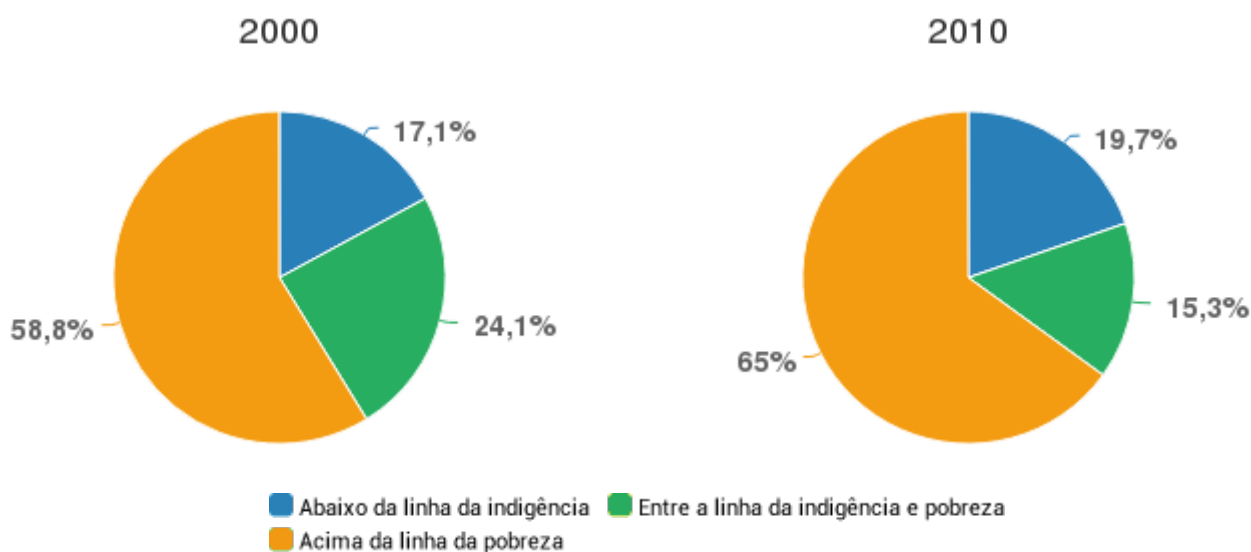
Meta 11 - Reduzir pela metade, até 2015, a proporção da população sem acesso a saneamento e serviços essenciais



# ACABAR COM A FOME E A MISÉRIA



## PROPORÇÃO DE PESSOAS ABAIXO DA LINHA DA POBREZA E INDIGÊNCIA - 2000/2010



Fonte: IBGE - Censo Demográfico / Elaboração: IPEA/DISOC/NINSOC - Núcleo de Informações Sociais

Em 2.000, o município tinha 41,2% de sua população vivendo com renda domiciliar *per capita* inferior a R\$ 140,00, percentual que reduziu para 35,0% em 2.010. Mesmo apresentando uma redução de 15,1% no período, são 16.335 pessoas nessa condição de pobreza.

Para estimar a proporção de pessoas que estão abaixo da linha da pobreza, foi somada a renda de todas as pessoas do domicílio<sup>1</sup>, e o total dividido pelo número de moradores, sendo considerado abaixo da linha da pobreza os que possuem renda *per capita* até R\$ 140,00. No caso da indigência, este valor será inferior a R\$ 70,00<sup>2</sup>.

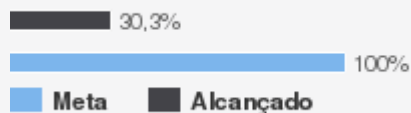
<sup>1</sup> Foram excluídos do cálculo as pessoas com relação de parentesco ou de convivência com a pessoa responsável pelo domicílio: pensionista, empregado doméstico e parente de empregado doméstico.

<sup>2</sup> Da população com renda igual a zero, foi considerada para cálculo apenas as pessoas com pelo menos um dos seguintes quesitos: habitantes da área urbana com abastecimento de água proveniente de poço ou nascente ou outra forma, habitantes da área rural com abastecimento de água proveniente de outra forma, habitantes com tipo de escoadouro, fossa rudimentar, vala, rio ou mar ou outro, habitantes que não possuem iluminação elétrica, habitantes que não possuem banheiro ou habitantes cujo domicílio possui 3 ou mais crianças (14 anos ou menos), 1 ou mais idosos (65 anos ou mais) ou 1 ou mais adultos (15 anos ou mais) analfabetos.

### META

Meta 1 - Reduzir pela metade, até 2015, a proporção da população com renda abaixo da linha da pobreza

#### 2000 - 2010

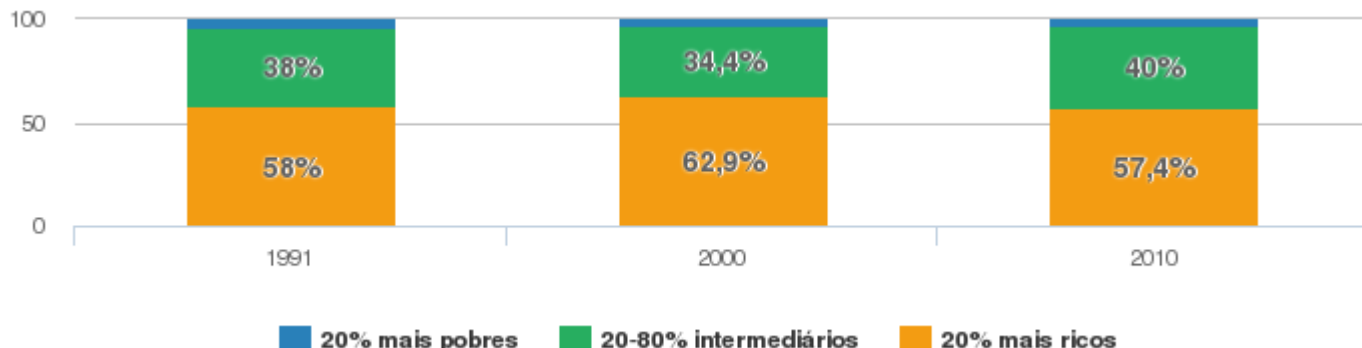




# ACABAR COM A FOME E A MISÉRIA



PERCENTUAL DA RENDA APROPRIADA PELOS 20% MAIS POBRES E 20% MAIS RICOS DA POPULAÇÃO - 1991/2000/2010



Fonte: IBGE - Censo Demográfico

A participação dos 20% mais pobres da população na renda, isto é, o percentual da riqueza produzida no município com que ficam os 20% mais pobres, passou de 4,1%, em 1.991, para 2,6%, em 2.010, aumentando os níveis de desigualdade.

Em 2.010, analisando o oposto, a participação dos 20% mais ricos era de 57,4%, ou 22,1 vezes superior à dos 20% mais pobres.

PROPORÇÃO DE CRIANÇAS MENORES DE 2 ANOS DESNUTRIDAS - 1999-2014



Fonte: SIAB - DATASUS

Em 2.014, o número de crianças menores de 2 anos pesadas pelo Programa Saúde da Família era de 93,5%; destas, 0,6% estavam desnutridas.

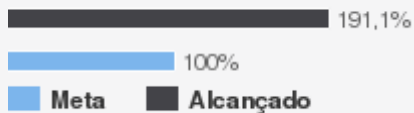
No Município, em 2.010, 40,5% das crianças de 0 a 14 anos de idade estavam na condição de pobreza<sup>1</sup>, ou seja, viviam em famílias com rendimento *per capita* igual ou inferior a R\$ 140,00 mensais.

<sup>1</sup> Proporção dos indivíduos com até 14 anos de idade que tem renda domiciliar per capita igual ou inferior a R\$ 140,00 mensais, em reais de agosto de 2010. O universo de indivíduos é limitado àqueles com até 14 anos e que vivem em domicílios particulares permanentes.

## META

Meta 2 - Reduzir pela metade, até 2015 a proporção da população que sofre de fome

### 1999 - 2014

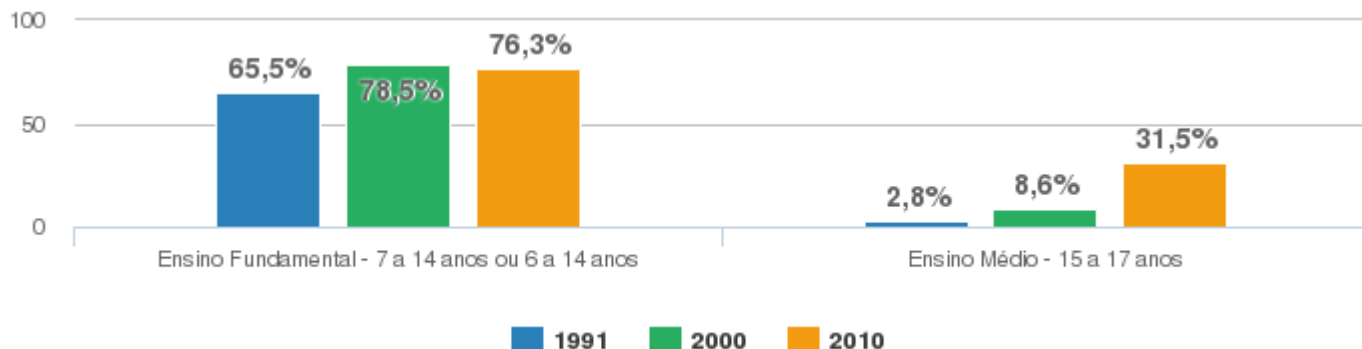




## EDUCAÇÃO BÁSICA DE QUALIDADE PARA TODOS



### TAXA DE FREQUÊNCIA LÍQUIDA NO ENSINO FUNDAMENTAL E MÉDIO - 1991/2000/2010



A partir de 2010, considerou-se para o ensino fundamental nove anos de estudos.

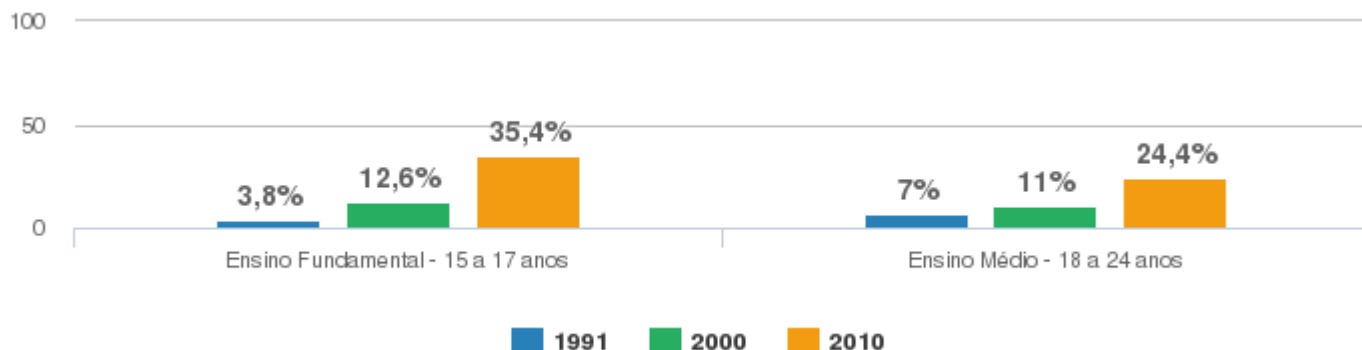
Fonte: IBGE - Censo Demográfico

No Município, em 1.991, 34,5% das crianças de 7 a 14 anos não estavam cursando o ensino fundamental.

Em 2.006, o Ministério da Educação, como uma das providências para melhorar a qualidade da educação, estabeleceu a implantação do ensino fundamental de nove anos no País. Assim, passou a ser considerada a faixa etária de 6 a 14 anos para o ensino fundamental; em 2.010, verificou-se que 23,7% destas crianças não estavam na escola.

Nas últimas décadas, a frequência de jovens de 15 a 17 anos no ensino médio melhorou. Mesmo assim, em 2.010, 68,5% estavam fora da escola.

### TAXA DE CONCLUSÃO NO ENSINO FUNDAMENTAL E MÉDIO - 1991/2000/2010



Fonte: IBGE - Censo Demográfico

Apesar de ainda precisarmos avançar em relação à frequência escolar, o maior desafio está na conclusão.

A taxa de conclusão do fundamental, entre jovens de 15 a 17 anos, era de 3,8% em 1.991. Em 2.010, este percentual passou para 35,4%.

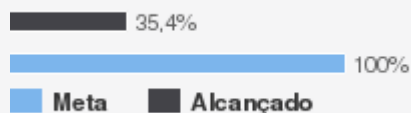
Quando analisado o ensino médio, os percentuais de conclusão caem significativamente. Em 1.991, dos jovens de 18 a 24 anos, apenas 7,1% acabavam o ensino médio. Em 2.010, este valor aumenta para 24,4%.

Caso queiramos que em futuro próximo não haja mais analfabetos e que a qualidade da educação melhore, é preciso garantir que todos os jovens cursarem o ensino fundamental e sintam-se estimulados a continuar na escola. O percentual de alfabetização de jovens e adolescentes entre 15 e 24 anos, em 2.010, era de 95,0%.

#### META

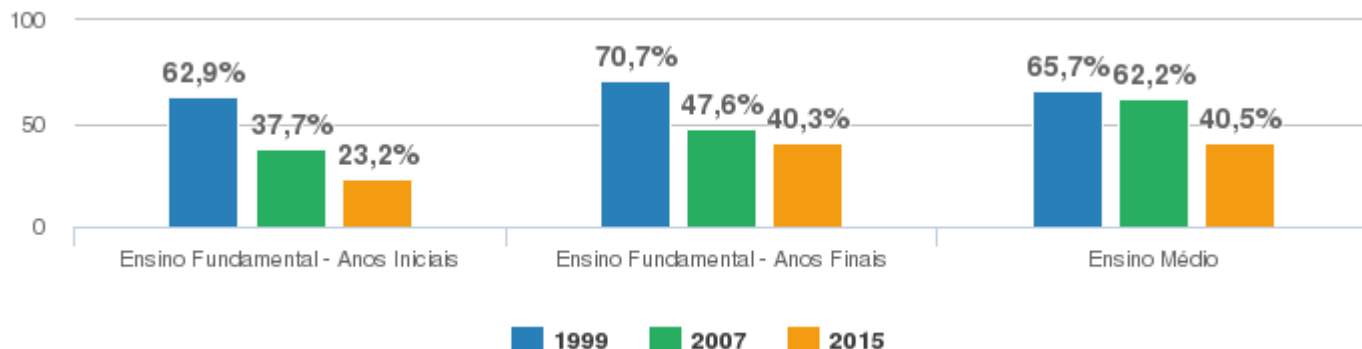
Meta 3 - Garantir que, até 2015, todas as crianças, terminem o ensino fundamental

#### 2010





## DISTORÇÃO IDADE-SÉRIE NO ENSINO FUNDAMENTAL E MÉDIO - 1999/2007/2015

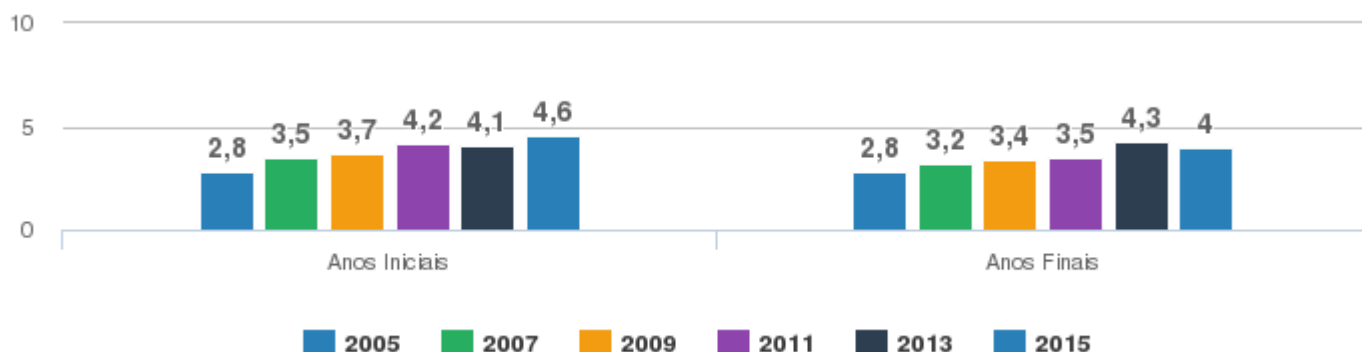


Fonte: Ministério da Educação - INEP

O aluno é considerado em situação de distorção idade-série quando a diferença entre a idade do aluno e a idade prevista para a série é de dois anos ou mais. Percebe-se que a distorção idade-série eleva-se à medida que se avança nos níveis de ensino.

Em 2.015, entre alunos do ensino fundamental, 23,2% estão com idade superior à recomendada nos anos iniciais e 40,3% nos anos finais. A defasagem chega a 40,5% entre os que alcançam o ensino médio.

## ÍNDICE DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA - IDEB - 2005/2007/2009/2011/2013/2015



Fonte: Ministério da Educação - IDEB

O IDEB é um índice que combina o rendimento escolar às notas do exame Prova Brasil, aplicado no último ano das séries iniciais e finais do ensino fundamental, podendo variar de 0 a 10.

Este município, em 2.015, está na 3.783ª posição, entre os 5.565 municípios do Brasil, quando avaliados os alunos dos anos iniciais, e na 3.097ª, no caso dos alunos dos anos finais. Quando analisada a sua posição entre os 143 Municípios de seu Estado, Rondon do Pará está na 23ª posição nos anos iniciais e na 15ª, nos anos finais.

O IDEB nacional, em 2.015, foi de 5,3 para os anos iniciais em escolas públicas e de 4,2 para os anos finais. Nas escolas particulares, as notas médias foram, respectivamente, 6,8 e 6,1.

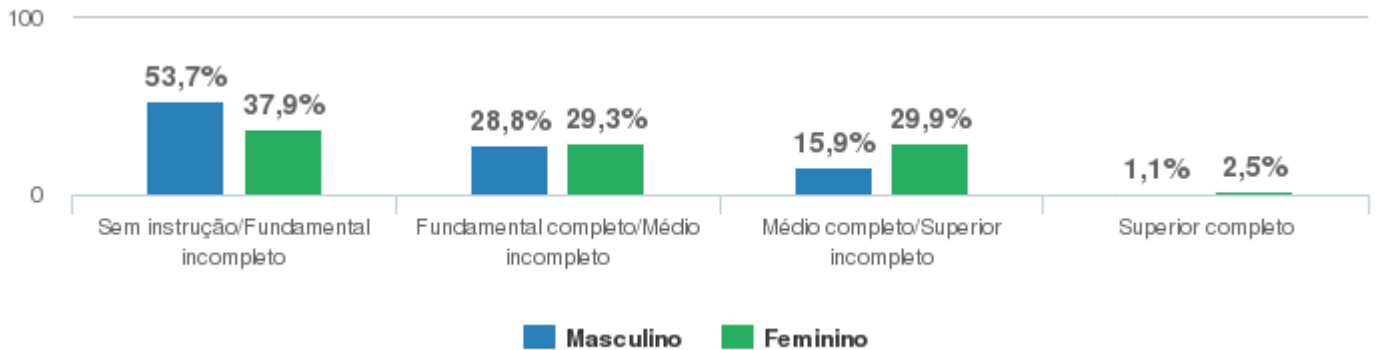
Ainda considerando o IDEB de 2.015, nos anos iniciais, somente 1.694 municípios brasileiros obtiveram nota acima de 6,0; a situação é ainda mais crítica quando se verificam os anos finais: apenas 26 municípios brasileiros conseguiram nota acima de 6,0. Ao analisar apenas os municípios do Estado, 0 deles nos anos iniciais e 0 nos anos finais obtiveram nota igual ou superior a 6,0.



## IGUALDADE ENTRE SEXOS E VALORIZAÇÃO DA MULHER



### PERCENTUAL DA POPULAÇÃO DE 18 A 24 ANOS, SEGUNDO O NÍVEL DE INSTRUÇÃO E SEXO - 2010



Fonte: IBGE - Censo Demográfico

Em 2.010, neste município, o percentual de pessoas de 18 a 24 anos sem instrução ou com ensino fundamental incompleto, do sexo feminino, era de 37,9% e do sexo masculino 53,7%; com ensino fundamental completo e médio incompleto, 29,3% feminino e 28,8% masculino; ensino médio completo e superior incompleto, 29,9% feminino e 15,9% masculino; com ensino superior completo, 2,5% feminino e 1,1% masculino.

O gráfico demonstra, também, que as mulheres têm mais anos de estudos que os homens.

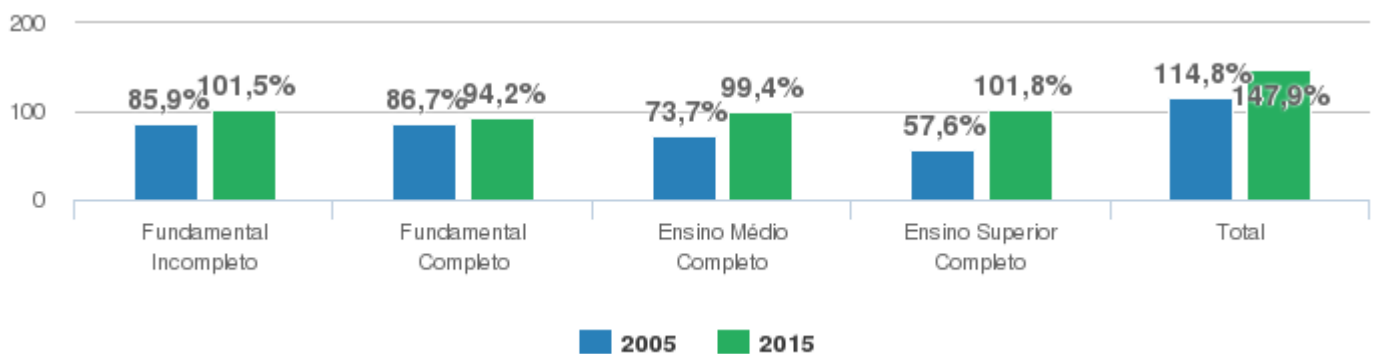
A razão entre mulheres e homens alfabetizados na faixa etária de 15 a 24 anos era de 103,7% em 2.010.

#### META

Meta 4 - Eliminar a disparidade entre os sexos no ensino fundamental e médio até 2015

Informação insuficiente para calcular o alcance da meta.

### PERCENTUAL DO RENDIMENTO FEMININO EM RELAÇÃO AO MASCULINO SEGUNDO OCUPAÇÃO FORMAL E ESCOLARIZAÇÃO - 2005/2015



Fonte: Ministério do Trabalho e Emprego - RAIS

Com relação à inserção no mercado de trabalho, havia menor representação das mulheres.

A participação da mulher no mercado de trabalho formal era de 35,0% em 2.015.

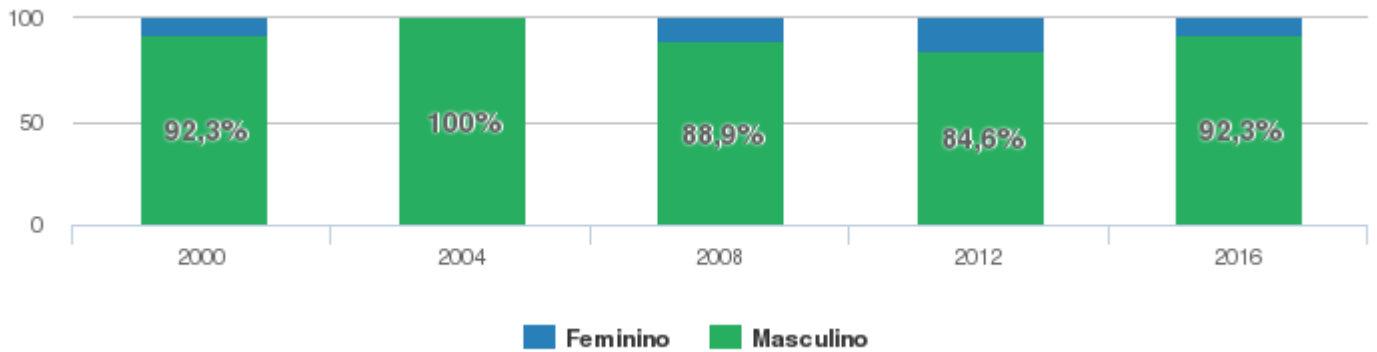
O percentual do rendimento feminino em relação ao masculino era de 147,9% em 2.015, independentemente da escolaridade. Entre os de nível superior, a desigualdade salarial aumenta: o percentual passa para 101,8%.



## IGUALDADE ENTRE SEXOS E VALORIZAÇÃO DA MULHER



PERCENTUAL DE VEREADORES ELEITOS, SEGUNDO O GÊNERO - 2000/2004/2008/2012/2016



Fonte: TSE - Tribunal Superior Eleitoral

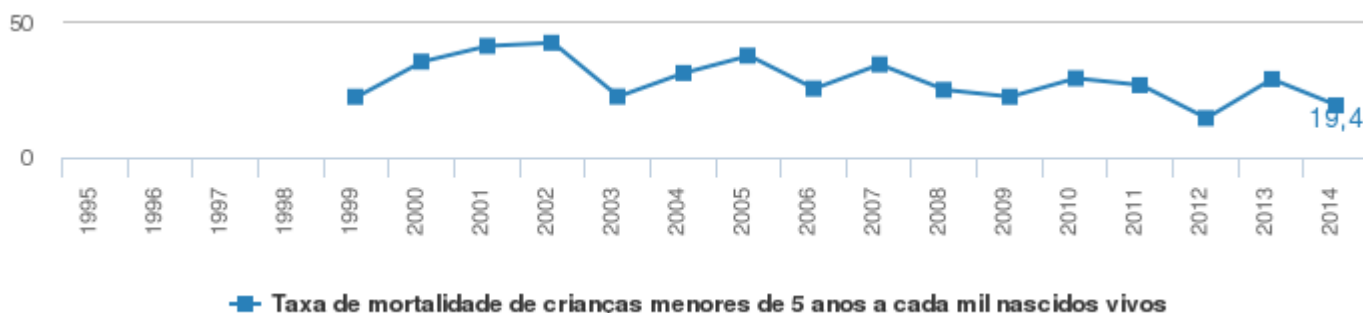
A participação feminina na política é muito restrita. No município, apenas 33,3% dos candidatos para a Câmara de Vereadores, em 2016, eram mulheres. A proporção de mulheres eleitas para a Câmara de Vereadores no município foi de 7,7%.



## REDUZIR A MORTALIDADE INFANTIL



### TAXA DE MORTALIDADE DE CRIANÇAS MENORES DE 5 ANOS A CADA MIL NASCIDOS VIVOS - 1999-2014



■ Taxa de mortalidade de crianças menores de 5 anos a cada mil nascidos vivos

Fonte: Ministério da Saúde - DATASUS

A taxa de mortalidade de crianças menores de 5 anos, em 1.999, era de 22,6 óbitos a cada mil nascidos vivos; em 2.014, este percentual passou para 19,4 óbitos a cada mil nascidos vivos, representando redução de 14,3% da mortalidade.

O número total de óbitos de crianças menores de 5 anos no município, de 1.999 a 2.014, foi 459.

A taxa de mortalidade de crianças menores de um ano para o Município, estimada a partir dos dados do Censo 2.010, é de 18,6 óbitos a cada mil crianças menores de um ano.

Das crianças até 1 ano de idade, em 2.010, 19,1 % não tinham registro de nascimento em cartório. Este percentual cai para 3,2% entre as crianças até 10 anos.

#### META

Meta 5 - Reduzir em dois terços, até 2015, a mortalidade de crianças menores de 5 anos

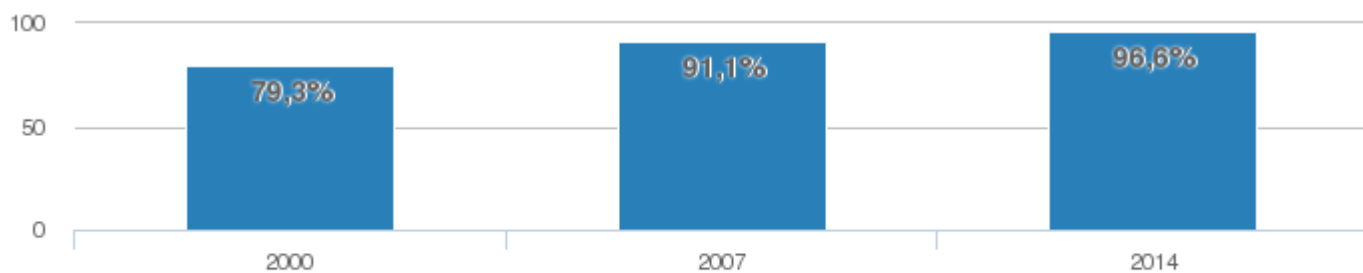
#### 1999 - 2014

■ 21,3%

■ 100%

■ Meta ■ Alcançado

### PERCENTUAL DE CRIANÇAS MENORES DE 1 ANO COM VACINAÇÃO EM DIA - 2000/2007/2014



■ Percentual de crianças menores de 1 ano com vacinação em dia

Fonte: Ministério da Saúde - DATASUS

A imunização é considerada uma das ações que contribuem para a redução da mortalidade infantil. Em 2.014, 96,6% das crianças menores de 1 ano estavam com a carteira de vacinação em dia.

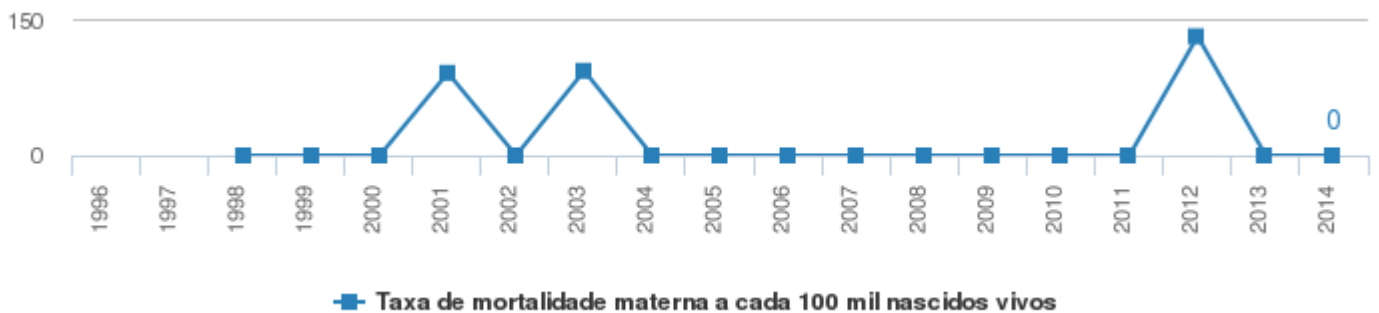


5

## MELHORAR A SAÚDE DAS GESTANTES



TAXA DE MORTALIDADE MATERNA A CADA 100 MIL NASCIDOS VIVOS - 1998-2014



■ Taxa de mortalidade materna a cada 100 mil nascidos vivos

Fonte: Ministério da Saúde - DATASUS

O número de óbitos maternos no município, de 1.998 a 2.014, foi 3.

A meta do Objetivo 5 refere-se a taxa de mortalidade materna a cada 100 mil nascidos vivos, porém a taxa pode sofrer fortes variações em função do número reduzido de crianças nascidas em alguns municípios. Por isso, o importante ao analisar se esta meta está sendo atingida é verificar o número de óbitos maternos e o número de nascidos vivos e fazer as correlações segundo os critérios de saúde adotados.

A taxa de mortalidade materna máxima recomendada pela Organização Panamericana de Saúde (OPAS) é de 20 casos a cada 100 mil nascidos vivos. A meta estabelecida para o Brasil é de 35 casos.

No Brasil, em 2011, esse número foi de 55,3; mas devido a subnotificações, estaria próximo de 64,8 óbitos a cada 100 mil nascidos vivos, segundo a estimativa da Rede Interagencial de Informações para a Saúde - RIPSAs.

Óbito materno é aquele decorrente de complicações na gestação, geradas pelo aborto, parto ou puerpério (até 42 dias após o parto).

É importante que cada município tenha seu Comitê de Mortalidade Materna, inclusive ajudando no preenchimento da declaração de óbito, para evitar as subnotificações e melhorar o entendimento das principais causas das mortes.

### META

Meta 6 - Reduzir em três quartos, até 2015, a taxa de mortalidade materna

#### 1998 - 2014

100%

100%

■ Meta

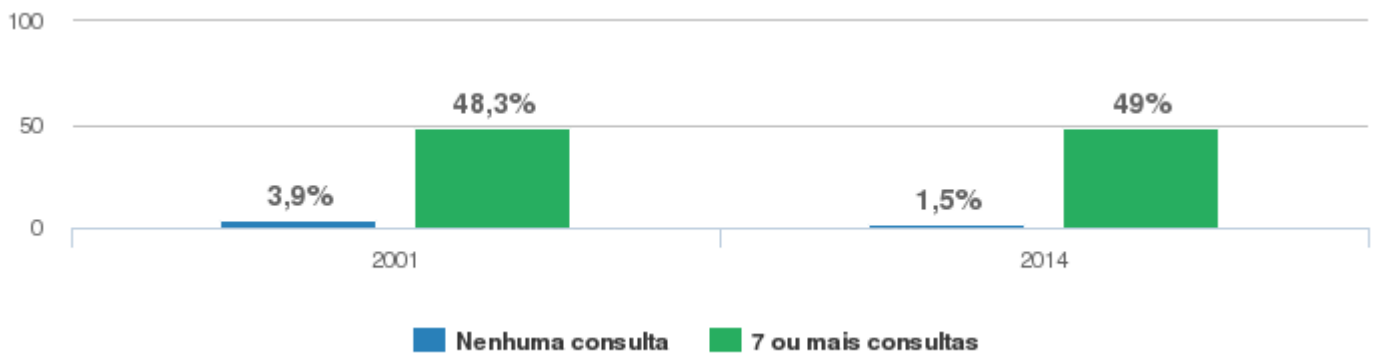
■ Alcançado



## MELHORAR A SAÚDE DAS GESTANTES



PERCENTUAL DE CRIANÇAS NASCIDAS VIVAS POR NÚMERO DE CONSULTAS PRÉ-NATAIS - 2001/2014



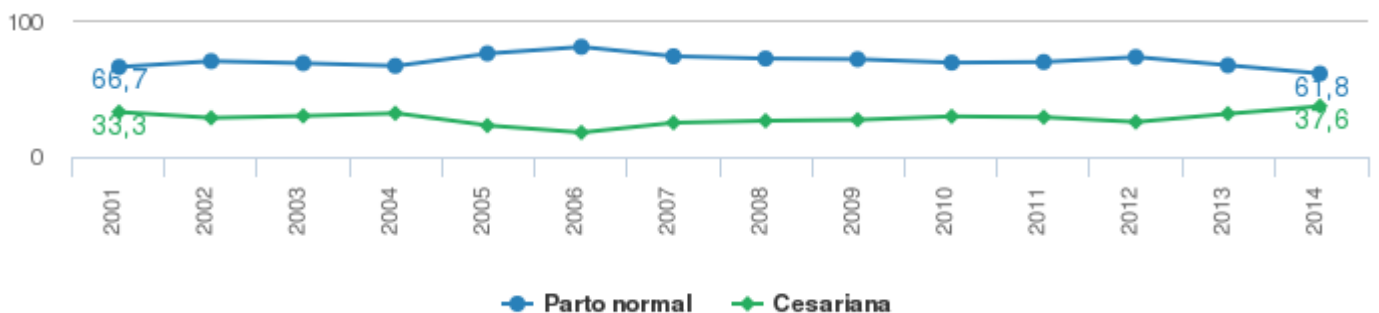
Fonte: Ministério da Saúde - DATASUS

O Ministério da Saúde recomenda, no mínimo, seis consultas pré-natais durante a gravidez.

Quanto maior o número de consultas pré-natais, maior a garantia de uma gestação e parto seguros, prevenindo, assim, a saúde da mãe e do bebê.

A proporção de gestantes sem acompanhamento pré-natal, em 2014, neste Município, foi de 1,5%. As gestantes com 7 ou mais consultas representavam 49,0%.

PROPORÇÃO DE CRIANÇAS NASCIDAS VIVAS POR TIPO DE PARTO - 2001-2014



Fonte: Ministério da Saúde - DATASUS

Embora a cesariana seja indicada em alguns casos, o método natural continua sendo o mais seguro para mãe e bebê. Percebe-se que no País são registradas muito mais cesarianas do que os 15% recomendados pela Organização Mundial da Saúde (OMS).

Neste Município, em 2014, 61,8% dos partos realizados foram normais e 37,7% cesarianas.

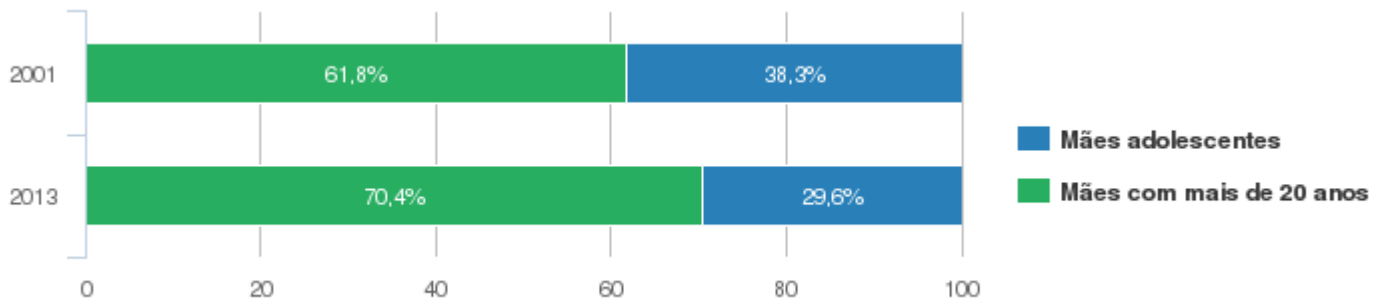
Em 2014, no Município, 99,9% dos nascidos vivos tiveram seus partos assistidos por profissionais qualificados de saúde.



## MELHORAR A SAÚDE DAS GESTANTES



### PERCENTUAL DE CRIANÇAS NASCIDAS DE MÃES ADOLESCENTES - 2001/2013

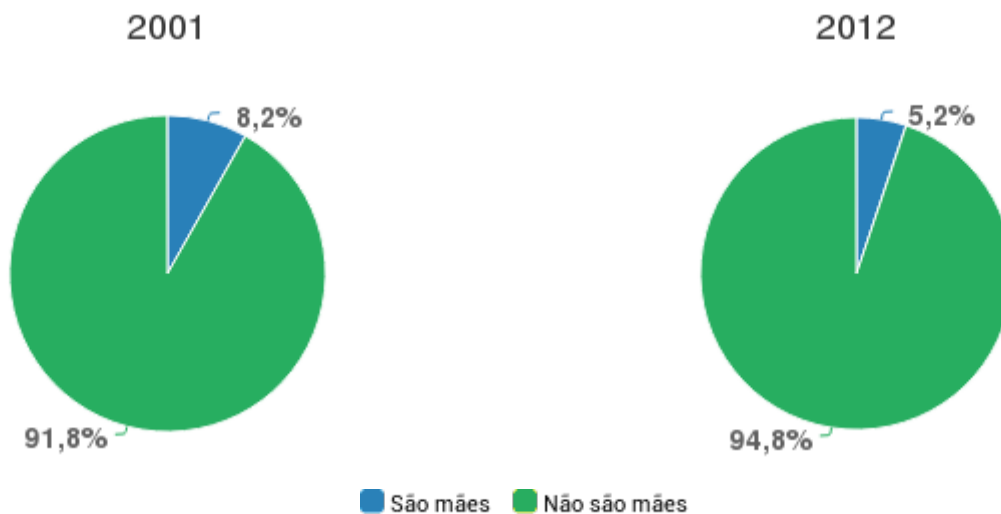


Fonte: Ministério da Saúde - DATASUS

O percentual de mães com idades inferiores a 20 anos é preocupante. Na maioria dos casos, as meninas passam a enfrentar problemas e a assumir responsabilidades para as quais não estão preparadas, com graves consequências para elas mesmas e para a sociedade.

Em 2.001, 38,3% das crianças que nasceram no Município eram de mães adolescentes; este percentual passou para 29,6%, em 2.013, o que representa 1 a cada 3 nascidos vivos.

### PERCENTUAL DA POPULAÇÃO FEMININA DE 10 A 19 ANOS QUE SÃO MÃES - 2001/2012

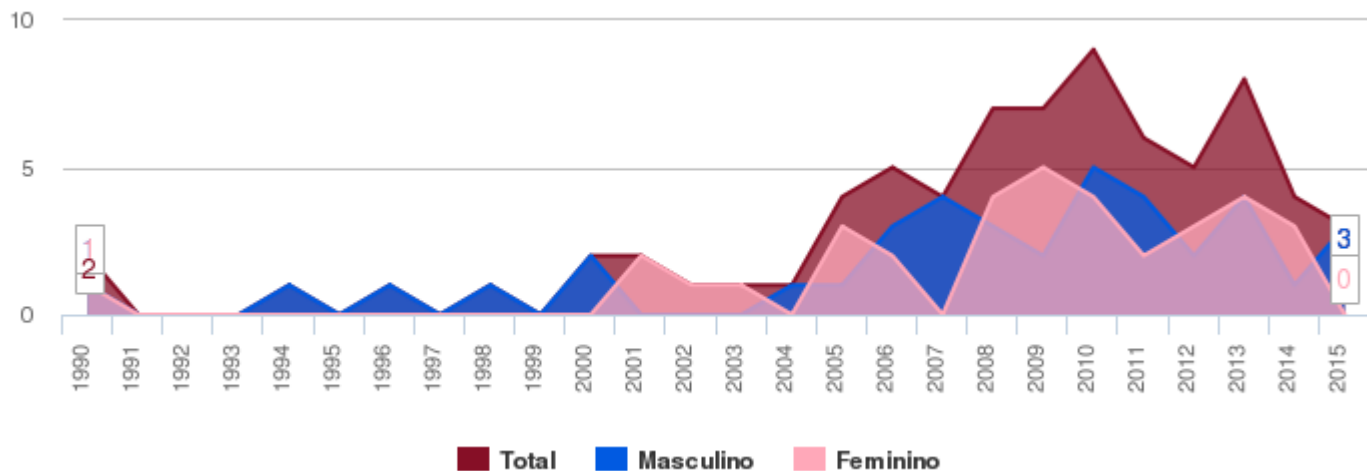


Fonte: Ministério da Saúde - DATASUS

Ao analisar a população de 10 a 19 anos, percebe-se que, neste Município, ocorreu redução do percentual de adolescentes que são mães.



## NÚMERO DE CASOS DE AIDS REGISTRADOS POR ANO DE DIAGNÓSTICO, SEGUNDO GÊNERO - 1990-2015



Dados consolidados até 30/06/2016.  
Fonte: Ministério da Saúde - DATASUS

O Município teve de 1.990 a 2.015, 74 casos de AIDS diagnosticados; destes, 35 femininos e 39 masculinos.

Entre 1.990 e 2.015, dos 143 municípios do Estado, 142 já apresentaram casos de AIDS. A doença que antes estava restrita aos grandes centros, ganha praticamente todo o território.

No Município, a taxa de incidência, em 2.015, era de 6 casos a cada 100 mil habitantes, e a mortalidade, em 2.014, 4,0 óbitos a cada 100 mil habitantes.

No Município, em 2.015, do número total de casos de AIDS, 0% eram jovens de 15 a 24 anos, enquanto que as mulheres representavam 0% dos casos.

### META

Meta 7 - Até 2015, ter detido e começado a reverter a propagação do HIV/AIDS



Atingiu a meta.

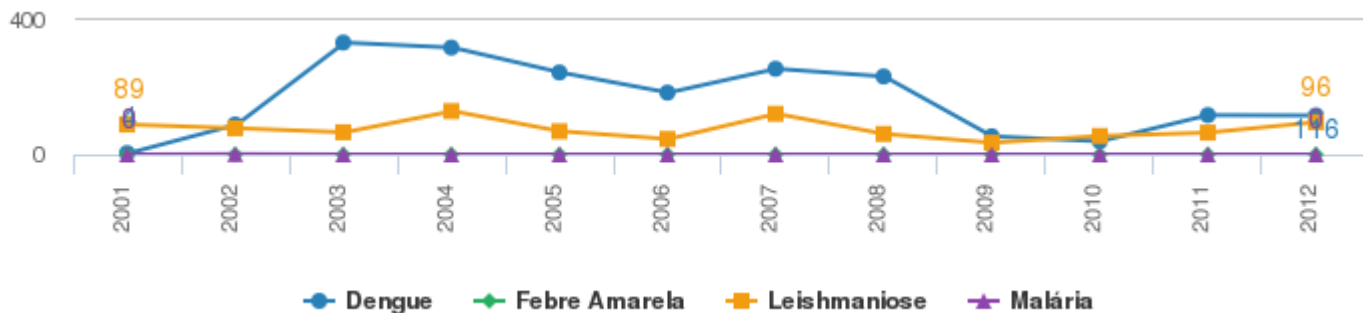
Para a meta ser alcançada, considera-se ter diminuído ou mantido constante o número de casos de AIDS nos três últimos anos.



## COMBATER A AIDS, A MALÁRIA E OUTRAS DOENÇAS



### NÚMERO DE CASOS DE DOENÇAS TRANSMISSÍVEIS POR MOSQUITOS - 2001-2012



Fonte: Ministério da Saúde - DATASUS

Algumas doenças são transmitidas por insetos, chamados vetores, como as espécies que transmitem malária, febre amarela, leishmaniose, dengue, dentre outras doenças.

No Município, entre 2001 e 2012, houve 1.986 casos de doenças transmitidas por mosquitos, dentre os quais 1 caso confirmado de malária, nenhum caso confirmado de febre amarela, 910 casos confirmados de leishmaniose, 1.985 notificações de dengue.

A taxa de mortalidade associada às doenças transmitidas por mosquitos no Município, em 2014, foi de 0 óbitos a cada 100 mil habitantes.

#### META

Meta 8 - Até 2015, ter detido e começado a reverter a propagação da malária e de outras doenças



Não atingiu a meta.

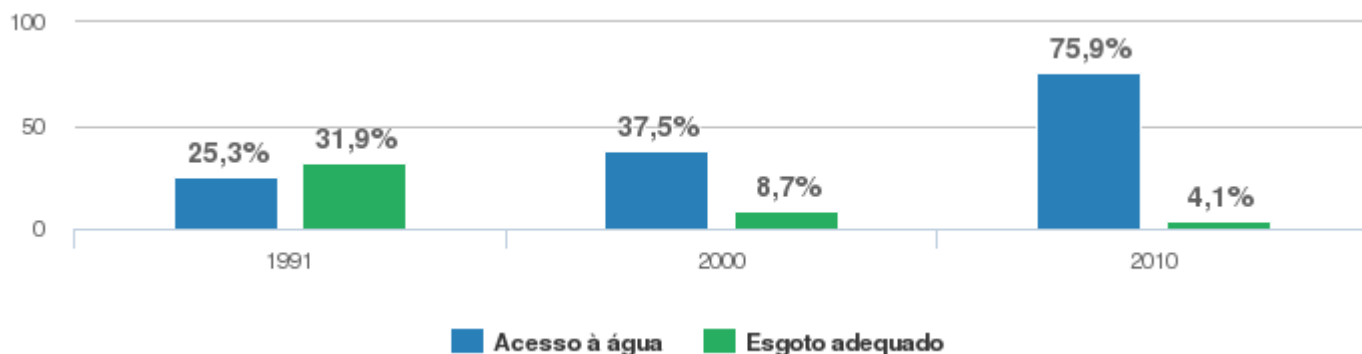
Para a meta ser alcançada, considera-se ter diminuído ou mantido constante o número de casos de doenças transmissíveis por mosquitos nos três últimos anos.



## QUALIDADE DE VIDA E RESPEITO AO MEIO AMBIENTE



### PERCENTUAL DE MORADORES URBANOS COM ACESSO A ÁGUA LIGADA À REDE E ESGOTO SANITÁRIO ADEQUADO - 1991/2000/2010



Fonte: IBGE - Censo Demográfico

O abastecimento de água potável, o esgoto sanitário e a coleta de resíduos são alguns serviços que melhoram a qualidade de vida das comunidades.

Neste município, em 1.991, 25,3% dos moradores urbanos tinham acesso à rede de água geral com canalização em pelo menos um cômodo. Em 2.010, esse percentual passou para 75,9%.

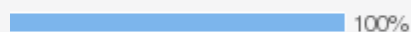
Em 1.991, 31,9% dos moradores urbanos tinham acesso à rede de esgoto adequada (rede geral ou fossa séptica), passando para 4,1% em 2.010.

#### META

Meta 10 - Reduzir à metade, até 2015, a proporção da população sem acesso sustentável à água potável segura

#### 1991 - 2010

0%

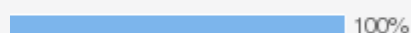


■ Meta ■ Alcançado

Meta 11 - Reduzir pela metade, até 2015, a proporção da população sem acesso a saneamento e serviços essenciais

#### 1991 - 2010

0%



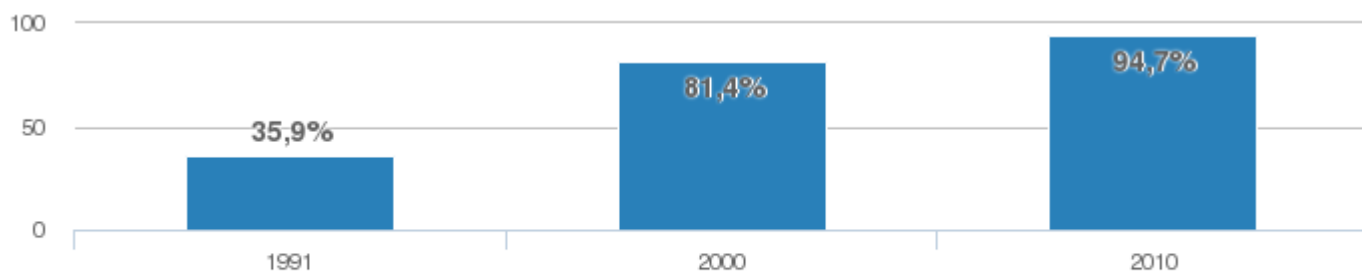
■ Meta ■ Alcançado



## QUALIDADE DE VIDA E RESPEITO AO MEIO AMBIENTE



### PERCENTUAL DE MORADORES URBANOS COM SERVIÇO DE COLETA DE RESÍDUOS - 1991/2000/2010



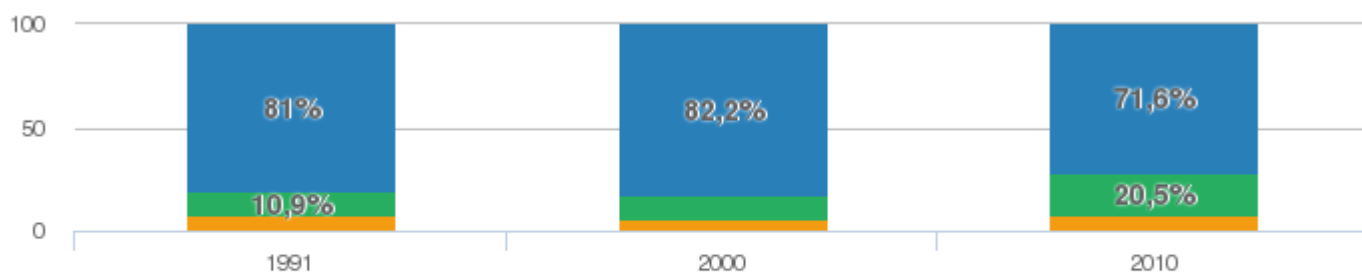
■ Percentual de moradores urbanos com serviço de coleta de resíduos

Fonte: IBGE - Censo Demográfico

Em 1.991, 35,9% dos moradores urbanos contavam com o serviço de coleta de resíduos. Em 2.010, este percentual aumentou para 94,7%.

Em 2.010, 92,8% dos moradores urbanos tinham energia elétrica distribuída pela companhia responsável (uso exclusivo).

### PROPORÇÃO DE MORADORES URBANOS SEGUNDO A CONDIÇÃO DE OCUPAÇÃO - 1991/2000/2010



■ Próprio ■ Alugado ■ Cedido ■ Outra condição

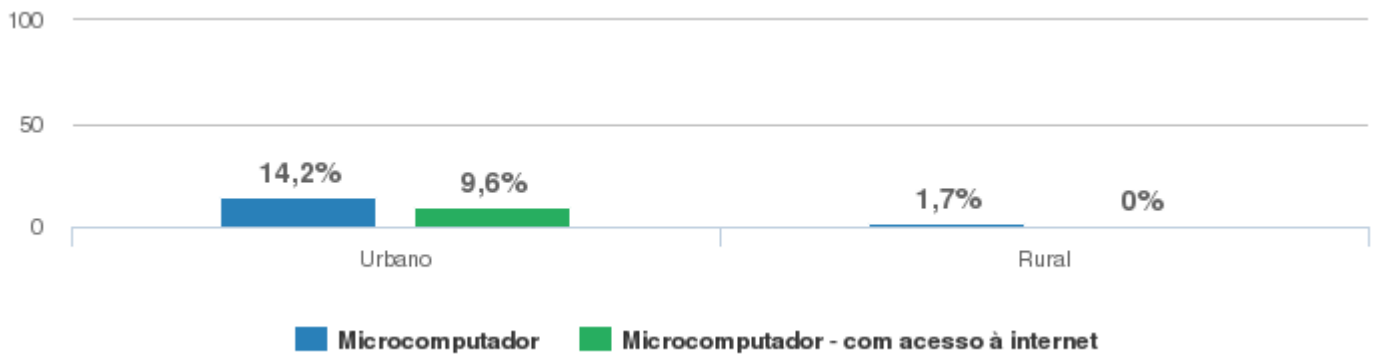
Fonte: IBGE - Censo Demográfico

Em 2.010, não havia moradores urbanos vivendo em aglomerados subnormais (favelas e similares).

Para ser considerado proprietário, o residente deve possuir documentação de acordo com as normas legais que garantem esse direito, seja ela de propriedade ou de aluguel. A proporção de moradores, em 2.010, com acesso ao direito de propriedade (própria ou alugada) atingiu 92,1%.



## PROPORÇÃO DE MORADORES COM ACESSO A MICROCOMPUTADOR E INTERNET - 2010



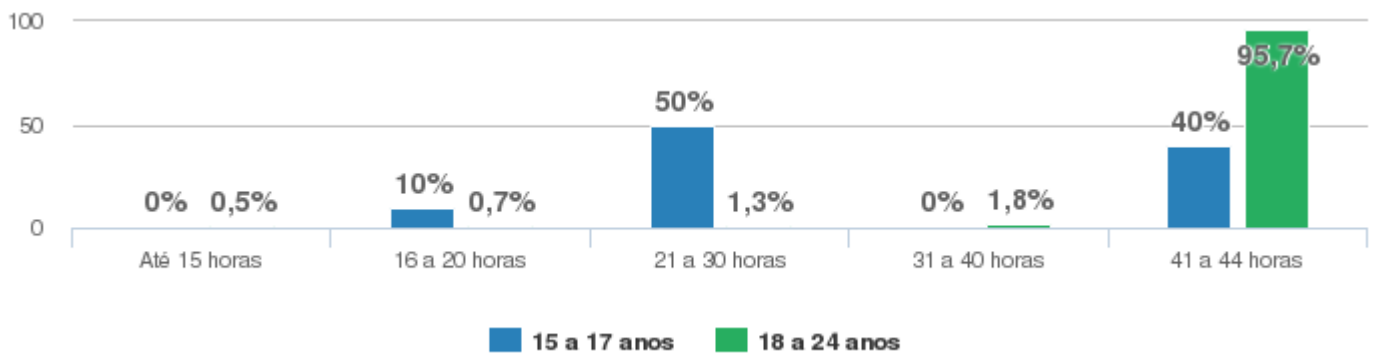
Fonte: IBGE - Censo Demográfico

As desigualdades sociais também se refletem no acesso aos meios de comunicação. Por isto, o Objetivo 8 trata desta questão.

No Município, em 2.010, a proporção de moradores urbanos com acesso a microcomputador era de 14,2%; essa proporção diminuiu para 9,6% se considerado o acesso a microcomputador com internet. No meio rural, 1,7% tinham acesso a microcomputador e 0% acesso a microcomputador com internet.

A proporção de moradores com acesso a telefone celular, em 2.010, no meio urbano, era de 83,0%; no meio rural, 26,1%.

## PERCENTUAL DOS TRABALHADORES FORMAIS COM IDADE DE 15 A 24 ANOS SEGUNDO AS HORAS SEMANAIS TRABALHADAS - 2015



Fonte: Ministério do Trabalho e Emprego

Muitos jovens preocupam-se em conciliar estudos e trabalho. Ao analisar os jovens de 15 a 17 anos que estavam trabalhando, percebe-se que, em 2.015, 40% deles trabalhavam de 41 a 44 horas semanais, o que pode influenciar negativamente nas horas disponíveis aos estudos. Quando analisada a faixa etária de 18 a 24 anos, esse percentual vai para 95,7%.

O rendimento médio mensal dos jovens de 15 a 17 anos era de R\$ 529,9, em 2.015, enquanto que entre jovens de 18 a 24 anos o rendimento era de R\$ 1.012,9.