

TERMO DE REFERÊNCIA

1 - OBJETO:

Contratação dos serviços de publicidade dos atos, programas, obras, serviços e campanhas do poder público, nas diversas áreas da Administração Pública Municipal, por meio de emissora de rádio instalada no município de Rondon do Pará, com abrangência de todo o território do município, sendo 220 (duzentas e vinte) inserções de 30" (trinta) segundos de duração, 01 (uma) entrevista semanal com o tempo de 40 (quarenta) minutos de duração com o Prefeito Municipal ou representante e convidados (caso haja), aos sábados a partir das 08:00hs, sendo que a referida entrevista deverá ser coordenada pela Assessoria de Imprensa da Prefeitura.

2 - PRAZO DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:

Os serviços contratados deverão ser executados no prazo de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura do contrato, podendo ser prorrogados, nos termos da lei 8.666/93.

3 - DOS SERVIÇOS A SEREM PRESTADOS:

3.1) A empresa CONTRATADA fica responsável pela veiculação de peças publicitárias referentes às campanhas das diversas secretarias do Governo Municipal de acordo com solicitação em Pedido de Inserção (P.I.) a emissora;

3.2) A CONTRATADA veiculará as peças nos horários e dias propostos seja por meio de spots gravados, testemunhais, entrevistas gravadas, entrevistas ao vivo, além de cobertura de entrevistas coletivas propostas pela CONTRATANTE;

3.3) A CONTRATANTE tem a prerrogativa de também contratar a publicação de matérias sobre atos do poder público.

4 - DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:

4.1) A empresa contratada prestará os serviços de divulgação de notícias relativas à atuação da Prefeitura Municipal de Rondon do Pará nas diversas áreas da administração pública, por meio de mídia em emissora de rádio local;

4.2) Será de responsabilidade da empresa contratada a publicação das peças e material jornalístico conforme orientação da contratante;

4.3) As estimativas por item podem ser alteradas, respeitando-se o limite do valor global.



ANEXO I

DESCRIÇÃO	MÊS
220 INSERÇÕES DE 30' (SEGUNDOS), MENSAIS, PARA DIVULGAÇÃO DAS DIVERSAS SECRETARIAS E 01 (UMA) ENTREVISTA COM O PREFEITO MUNICIPAL OU REPRESENTANTE E CONVIDADOS (CASO HAJA), AOS SABADOS A PARTIR DAS 08:00HS DA MANHÃ.	12



Estado do Pará
Governo Municipal de Rondon do Pará
Prefeitura Municipal de Rondon do Pará



Pag.: 1

SOLICITAÇÃO DE DESPESA Nº 20170410001


ÓRGÃO: 07 Assessoria de Imprensa
UNIDADE: 01 Assessoria de Imprensa
PROJETO / ATIVIDADE: 2.024 Gerenc. das atividades de assessoria de impress
CLASSIFICAÇÃO: 3.3.90.39.00 Outros Serv. de Terc. Pessoa Jurídica
SUBELEMENTO: 3.3.90.39.47 Serviços de Comunicação em Geral

Submetemos à apreciação de Vossa Senhoria a relação do(s) item(ns) abaixo discriminado(s) necessário (s) a SERVIÇO DE DIGULGAÇÃO DE ATOS ADMINISTRATIVOS, COM ENTREVISTAS E INSERÇÕES DE AÇÕES DESTA MUNICIPALIDADE EM SISTEMA DE RÁDIO LOCAL VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL E DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, DESTE MUNICÍPIO DE RONDON DO PARÁ., para qual solicitamos as providências necessárias.

Justificativa: Manutenção das atividades da Administração objetivando a consecução do interesse público.

Código	Descrição	Quant	Unidade
073934	INSERCOES MENSAIS E ENTREVISTAS <i>Especificação: 220 INSERÇÕES DE 30 (SEGUNDOS), MENSAIS, EQUIVALENTE A APROXIMADAMENTE 07 INSERÇÕES DIARIAS, PARA DIVULGAÇÃO DAS ATIVIDADES DAS DIVERSAS SECRETARIA, 01 (UMA) ENTREVISTA SEMANAL COM TEMPO DE 40 MINUTOS COM O PREFEITO MUNICIPAL OU REPRESENTANTE E CONVIDADOS (CASO HAJA), AOS SABADOS A PARTIR DAS 08:00HS DA MANHÃ.</i>	12,0000	MÊS

Rondon do Pará, 10 de Abril de 2017


GELVAZIO RODRIGUES DOS SANTOS
RESPONSÁVEL